



RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO – RIE

I - DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA
OSC: Obra de Assistência à Infância e à Sociedade - OASIS CNPJ: 37.160.546/0001-10
Endereço de Execução: EQ Lote A QR 103 – Santa Maria, Brasília DF CEP: 72510-300
Telefone fixo: 61 3686-3174 Celular: 61 98192-6272
Número do Termo de Colaboração: Termo de Colaboração nº: 019/2023 Vigência: 09/02/2023 à 08/02/2028
Responsável pelo acompanhamento da Parceria: Nitále Alves Barbosa – matrícula Nº 253.340-5 Nayara Rodrigues Magalhães – matrícula Nº 249.950-9 Luciano Guimarães Mazochi – matrícula Nº 249.950-9

2.0. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

Executadas no período: 01/11/2023 à 22/12/2023.

O Centro de Educação da Primeira Infância CEPI Araraúna é uma instituição mantida pela Obra de Assistência a Infância e Sociedade - OASIS, sendo esta, uma instituição de natureza filantrópica datada de 09/02/2023, com o atendimento para 175 crianças, oferecendo atendimento de creche (berçário I e II, maternal I e maternal II), em período integral das 07:30h às 17:30h

Em conformidade com o plano de trabalho no campo de Definição de Metas, Resultados Esperados e Parâmetros para aferir o seu cumprimento e a qualidade, onde todas estabelecidas foram cumpridas com êxito:

1 – Ofertar vagas para atendimento a crianças de Educação Infantil, em jornada de tempo integral de 10 (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento dos aspectos físicos, psicológicos, linguístico, intelectual e social.

Foi ofertado atendimento integral, onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais.





**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA**



2 – Oferecer 100% das crianças uma educação de qualidade objetivando o desenvolvimento integral das crianças.

Todas as crianças foram inseridas nas programações de atendimento oferecidos pela instituição, garantindo assim novas descobertas e conquistas. Para tanto, o trabalho desenvolvido pela Direção Pedagógica e Coordenação Pedagógica visa ofertar o convívio social e grupal, o desenvolvimento da autonomia e protagonismo social.

3 – Contemplar os princípios éticos, estéticos e políticos no que se refere à formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, solidariedade e do respeito ao bem comum, trabalhando a autonomia, senso de responsabilidade, solidariedade e o respeito ao bem comum com atividades que levam as crianças a entenderem cada um desses temas.

Todas as crianças foram inseridas para o exercício da sua autonomia, participando de atividades e projetos que desenvolvem sua autonomia. Entendemos que a autonomia da criança precisa ser trabalhada com calma, respeitando os limites de cada idade, com isso, estamos realizando de forma contínua e gradual, com a supervisão e orientação da equipe docente, sem trazer sobrecargas para a criança ou esperar que ela consiga fazer sozinha coisas que ainda não consegue.

4 - Desenvolver o projeto pedagógico da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil, visando a formalização de parceria para atendimento à Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado através de projetos pedagógicos que foram construídos com base no Currículo da Educação Infantil, Diretrizes pedagógicas e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

5 – Cumprir integralmente o Calendário Escolar específico elaborado pela Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras (Prédio Próprio e CEPIS).





Seguimos as orientações para o cumprimento do calendário escolar de acordo com as orientações da CRE de Santa Maria e SEEDF.

6 – Criar oportunidades de integração com a família e comunidade escolar ampliando a troca de experiência e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos relativos ao processo de desenvolvimento das crianças.

Sucederam-se momentos aos quais proporcionaram fortalecimento do vínculo família e escola, através de atendimento aos pais com hora marcada, primeira reunião de pais do ano letivo e participação dos pais com o projeto “pai voluntario”.

7 – Ofertar 5 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo: café da manhã, colação, almoço, lanche vespertino e jantar.

Ofertamos cinco refeições diárias, com cardápio variado e sobretudo respeitando as restrições alimentares, inclusive fazendo aquisição de alimentos exclusivos para as crianças com necessidades específicas ou em estudo de caso. O cardápio é disponibilizado semanalmente na agenda da criança, nos grupos dos WhatsApp, além de ficar exposto na entrada da creche para que os pais tenham fácil acesso. Conforme orientado pela equipe Gestora.

8 – Ocupar 100% do número de vagas disponíveis com atendimento a crianças da Educação Infantil, de acordo com as necessidades da SEEDF.

Buscamos ocupar todas as vagas disponíveis entrando sempre em contato com a UNIPLAT da CRE – Santa Maria para informar caso houve-se vagas ociosas na instituição.

9 - Atender 100% das orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógicos e físicos e financeiros.

Com relação ao pedagógico, a instituição vem sendo orientada pelas gestoras regularmente.

10- Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinados ao bom atendimento das crianças.





Por meio do Plano de Trabalho, a instituição utilizar os recursos financeiros para um atendimento de qualidade para as crianças.

2.1 GESTÃO DE ACESSO, OFERTA E MATRÍCULA

A secretaria escolar faz parte da administração da instituição de ensino, no que se refere à organização e ao bom funcionamento do fluxo de trabalho, pois presta atendimento a toda a comunidade escolar. Este setor reveste-se de grande importância para o melhor funcionamento da escola, pois guarda a memória de toda a documentação escolar produzida e recebida, seja de crianças ou de colaboradores.

Durante todo esse período, a secretária da instituição funcionou normalmente de segunda a quinta-feira das 08:00 às 16:30 e as sextas-feiras expedientes interno, para sanar possíveis dúvidas e atender a comunidade. Vale ressaltar que a secretária está à disposição dos pais a todo momento, inclusive nos horários de entrada e saída das crianças mediante agendamento de horário para que possam ser atendidos fora do horário de atendimento. Foi orientado aos responsáveis mediante ligações, e-mails ou mensagens via WhatsApp, as cópias dos documentos necessários para a efetivação da matrícula: Certidão de nascimento, cartão de vacina atualizado, comprovante de residência, RG e CPF dos responsáveis e laudo em caso de restrição alimentar.





2.2 HABILITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA

A formação continuada é uma prática relacionada à busca constante pela qualificação profissional, com o objetivo de melhorar a prática docente e a trajetória profissional dos professores que atuam em nosso CEPI.

Nossas formações acontecem através de cursos de formação, capacitações, oficinas, programas de qualificação profissional, entre outras abordagens, que atuam em todos os segmentos da educação infantil.

Monitora que recebeu a bolsa de estudos



No mês de novembro a OASIS sorteou aos colaboradores do CEPI Araraúna uma bolsa de estudos da Faculdade Brasília, localizada na Santa Maria – Norte, com o intuito de promover a formação de seus colaboradores. A monitora Marcineide foi contemplada com uma bolsa para o curso de pedagogia.

A OASIS visando aplicar dentro do CEPI Araraúna, a prática de estudos constantes por sua equipe pedagógica, realiza uma prova anual, com temas diversos, temas esses que foram estudados ao decorrer do ano letivo, por meio de formações e estudos em coordenação.

A prova, tem como objetivo analisar o conhecimento técnico e prático da equipe pedagógica, que diariamente se depara com situações inovadoras. Com objetivo de ter em massa, uma equipe preparada para atender as 175 crianças matriculadas, o estudo precisa fazer parte dessa formação do nosso profissional. Para esse ano, a prova trouxe os seguintes assuntos: currículo em movimento, diretrizes pedagógicas, autismo, entre outros temas.





Formação Pedagógica – Aplicação de prova OASIS

Lucas Viana (Coordenador Geral) Aplicando a prova



Conselho de classe – Roberta Fernandes (Presidente OASIS) e Lucas Viana

Foi realizado o conselho de classe com a nossa presidente Roberta Fernandes e nosso coordenador geral Lucas Viana, onde tivemos um momento de ouvir todos os colaboradores como forma de avaliar o trabalho realizado no decorrer do ano. Roberta e Lucas atenderam todos os colaboradores divididos em grupo, a fim de ouvir cada profissional e pontuar as melhorias para o ano de 2024 e orientar os colaboradores em quaisquer dúvidas a respeito do trabalho.

2.3 CONDIÇÕES DE TRABALHO ADEQUADA

Todos os funcionários ativos na instituição possuem habilitação compatível a função exercida, os professores são contratados em regime de 40 horas semanais com coordenação de segunda a sexta feira das 13:30 às 14:30.

O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado, possuindo pós-graduação em Gestão Escolar. Sua carga horária é de 44 horas semanais, a ser desempenhada na instituição Educacional parceira, assim como a função da coordenadora pedagógica que é ocupada por uma profissional com ensino superior na área de pedagogia, com carga horaria de 44 horas semanais.





A função da secretária Escolar, com carga horária de 44 horas semanais, é exercida por uma profissional portadora de diploma Técnico em Secretaria Escolar. Compete à secretaria escolar a organização e preservação de toda documentação, de forma escrita ou digitalizada. É através dos relatórios, dos registros, da história documental que a escola poderá respaldar o seu Projeto Político Pedagógico.

2.4 ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL

Diários professor de fácil acesso



Arquivos identificados



O diário de classe se caracteriza como um documento oficial, normatizado, elaborado pela CRE de Santa Maria, direcionado para que o professor transcreva formalmente seus direcionamentos em sala, data e horário das atividades pedagógicas, frequência das crianças e registros de atestados médicos.

Diariamente os professores ao iniciar a coordenação pedagógica preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar e coordenadora pedagógica. Os docentes utilizam portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição. No decorrer deste período as Atas de obrigatoriedade permaneceram atualizadas.

A organização por parte dos documentos das crianças, ficam localizados na secretaria escolar e estão de fácil acesso, para que haja necessidade. A pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade



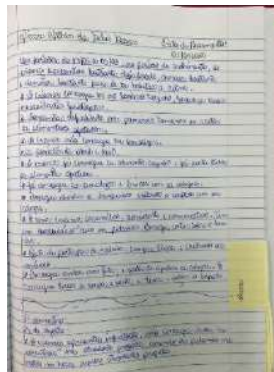


GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



com normas de funcionamento, xerox da certidão de nascimento, xerox do CPF da criança, xerox do cartão de vacina atualizado, xerox do documento do responsável, xerox do CPF do responsável, xerox do comprovante de residência, ficha de atualização de dados, que é preenchida anualmente, recibo de entrega de uniforme, autorização para uso de imagem, relatório descritivo individual do aluno (anteriores mantidos pela mantenedora ABE) e xerox do laudo caso a criança tenha algum laudo médico ou de restrição alimentar.

Página diário de bordo



Planos de aula organizados



Mural com identificação das crianças



O diário de bordo é uma ferramenta metodológica de trabalho docente indispensável que é preenchido diariamente. Assim, o diário de bordo dos professores no CEPI representa o registro escrito e o repositório de memórias individuais, seletivas e intencionais, carregadas de sentimentos e olhares sobre a prática educativa, além de propiciar uma renovação nos planejamentos de aulas, propostas curriculares, metodologias de ensino.

Para construção do planejamento, a coordenadora pedagógica, acompanha o desenvolvimento e construção dele, orientando os professores em momento de coordenação e supervisionando diariamente a realização das atividades propostas em planejamento. Cada professor possui uma pasta para arquivar todos os planejamentos que são impressos semanalmente e ficam guardados na secretaria do CEPI. A Coordenação pedagógica disponibiliza computador com acesso à internet para que os docentes possam elaborar suas atividades, impressora colorida, para uso de toda equipe e biblioteca do professor, que disponibiliza livros norteadores para elaboração e estudo de novas atividades.





2.5 PROPOSTA PEDAGÓGICA

Mural na secretaria disponibilizando a Proposta Pedagógica



O Projeto Político Pedagógico (PPP) é um documento que dá visibilidade aos pensamentos, anseios e objetivos educacionais dos gestores, pedagogos, educadores, equipe técnica administrativa, pais e alunos da Instituição. Diante disso o processo de elaboração do PPP dá subsídios para que a equipe escolar e a comunidade tenham um novo olhar sobre a realidade e isso propicia transformação, pois o próprio processo de construção do documento gera mudanças no modo de agir e pensar dos participantes, isso porque a clareza quanto aos objetivos educacionais da Instituição e a participação no processo fazem com que os sujeitos envolvidos se tornem conscientes do processo e muitas vezes muito mais parceiros da gestão.

Por ter informações relevantes, o Projeto Político Pedagógico - PPP se configura numa ferramenta de planejamento e avaliação a qual todos os membros da equipe gestora e pedagógica devem consultar a cada tomada de decisão. Portanto, esse documento precisa ser flexível e dinâmico, ou seja, estar em constante revisão.

Possuímos o (PPP) em forma de documento escrito e digital, construído a partir dos documentos norteadores da SEEDF, em parceria com os professores, coordenadora pedagógica e comunidade escolar, por meio de reuniões de pais, pesquisa de satisfação e atendimento em geral ao longo do período. No PPP inclui o desenvolvimento dos projetos que abordam temáticas transversais, conforme





Desenvolvimento/Metodologia: É como a atividade irá acontecer e o que será ensinado, que contemple o período matutino e período vespertino. Avaliação da criança: investigar o que a criança apreciou sobre a atividade. Avaliação do professor: É a reflexão do trabalho do professor, tanto positiva quanto negativa em relação a aula que foi aplicada. Recursos didáticos: O material utilizado durante o desenvolvimento do plano de aula.

2.7 REGISTRO DE PRÁTICA EDUCATIVA/ ESCRITURAÇÃO

Tão importante quanto conhecer com profundidade todas as modalidades de registros que podem ser considerados como válidos, é conhecer também sua importância na construção da evolução das aprendizagens da criança, bem como do enriquecimento das observações dos educadores.

Tais observações devem ser registradas para melhor se fazer um acompanhamento da criança. Os professores do CEPI preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar e coordenadora pedagógica o uso dos materiais utilizados pelos professores sendo eles: portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição.

O diário de bordo é preenchido diariamente pelos professores, nele é registrado tudo que ocorre sobre o desenvolvimento da criança. É um documento para relatar coisas importantes individualmente e que tem como objetivo o resgate de memórias ao longo do semestre para a elaboração do RDIC.

O diário de classe é preenchido diariamente, nele o professor registra as presenças, faltas e atestados médicos quando são apresentados. É registrado também o conteúdo e ações didático pedagógica realizada no dia de forma sucinta.

O conselho de classe é realizado em cada término de semestre, junto as assinaturas do RDIC, no conselho estão presentes, professores, coordenador pedagógico e secretária escolar, que registra o conselho em ata, neste momento é





falado sobre a turma de forma geral e no conselho final sobre os alunos que possuem alguma peculiaridade. O conselho de classe infantil é realizado com as crianças em sala de aula, tendo como protagonista as crianças que poderão relatar em rodinha, quais são seus locais favorito na creche, sua comida favorita, entre outros tópicos que não direcionados pelo docente de turma.

As atas são preenchidas conforme a demanda pedagógica ou multifuncional, sendo que todas as reuniões são registradas em ata.

2.8 COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

Coordenação Pedagógica



O CEPI possui uma sala para tal função e que atende os professores durante o horário de coordenação pedagógica, que acontece de segunda a sexta-feira, das 13h30 até as 14h30. Dentro das temáticas propostas no cronograma programático de 2023 o tempo se divide entre preparar o plano de aula, onde os profissionais discutem entre eles formas de colaboração para construção dos planejamentos semanais desenvolvendo atividades para o desenvolvimento das crianças, interação com adultos/crianças e socialização, nesse momento também é realizado o preenchimento dos documentos obrigatórios, como: diário de bordo, diário de classe, planejamentos de aula, formação continuada e formações de assuntos/temas pertinentes ao período de atendimento como mostra o cronograma abaixo:





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



Segunda-feira	Elaboração do planejamento mensal ou das aulas Preenchimento dos conteúdos no diário (15 minutos todos os dias)
Terça-feira	Preenchimento do Diário de Bordo Preenchimento dos conteúdos no diário (15 minutos todos os dias)
Quarta-feira	Elaboração do planejamento das aulas Preenchimento dos conteúdos no diário (15 minutos todos os dias)
Quinta-feira	Formação Continuada Preenchimento dos conteúdos no diário (15 minutos todos os dias)
Sexta-feira	Elaboração do planejamento das aulas Preenchimento dos conteúdos no diário (15 minutos todos os dias)

*Obs.: Dia de formação podem ser ajustados de acordo com a necessidade da instituição

A coordenação pedagógica é de suma importância dentro das boas práticas da gestão escolar que tem como objetivo debater com os professores as práticas pedagógicas executadas em sala, entre outros assuntos abordados da CRE Santa Maria, SEE DF e do administrativo da instituição, bem como, realizar estudos, organizar os registros pedagógicos no diário de bordo, diário de classe e todos os documentos de registro solicitados pela direção e coordenação da instituição.

Apresentar sugestões para os planos de aula semanais tendo oportunidade de troca de saberes entre profissionais, onde podem contribuir e compartilhar seus pensamentos para a construção e atualização do Projeto Político Pedagógico da instituição; elaboração e as práticas voltadas para os projetos previstos; acompanhar o cronograma programático disponibilizado; planejar as festividades e eventos com a comunidade escolar, solicitar o material pedagógico disponível na instituição para a realização das aulas programadas de forma a atender os conteúdos que serão trabalhados durante ano letivo.





2.9 ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL DAS CRIANÇAS

Almoço



Colação



Cardápio disponível na agenda



Os cardápios são preparados semanalmente pela nutricionista Anne Kayse Serafim, CRN1 – Nº 4110, e supervisionado em todas suas etapas de preparação na cozinha para que as normas sejam seguidas corretamente e todos os protocolos relacionados cumpridos e realizados diariamente. O cardápio semanal esteve de fácil acesso aos pais sendo colocados nas agendas da criança, grupos de WhatsApp e no mural principal da instituição.

A alimentação no CEPI Araraúna representa um papel primordial de nutrir as crianças durante uma importante fase de desenvolvimento e de aprendizado. Se realizada de forma adequada, a Nutrição escolar pode, até mesmo, auxiliar a redução de problemas relacionados à má alimentação como a obesidade e as deficiências nutricionais. A elaboração de um cardápio adequado para as crianças com restrição alimentar tem como objetivo adequar a oferta da alimentação destinada as crianças matriculadas no CEPI Araraúna, conforme a Lei nº 12.982/2014, que obriga a elaboração de cardápios diferenciados para este público. As crianças com restrições alimentares têm direito à um cardápio especial elaborado a partir das recomendações do médico que o acompanha. Atualmente em nosso CEPI temos algumas crianças que apresentam quadro clínico de G6PD (Deficiência de desidrogenase de glicose-6-fosfato), Intolerância ao leite de vaca, APLV- (Alergia a Proteína do Leite de Vaca), casos de alergia de alguns alimentos específicos como: ovo, amendoim, trigo e à carne suína. Diante disso é feito um





**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA**



planejamento de substituição de alimentos e quando necessário atendimento aos pais por meio de agendamentos, para falar a respeito sobre a alimentação das crianças e sanar dúvidas.

Fotografia - Amostra de cardápio semanal.

CARDÁPIO CEPI ARARAÚNA – SEMANA 11 A 15 DE DEZEMBRO BERÇÁRIO II, MATERNAL I E II					
REFEIÇÕES	SEGUNDA FEIRA	TERÇA FEIRA	QUARTA FEIRA	QUINTA FEIRA	SEXTA FEIRA
CAFÉ DA MANHÃ 08:00	LEITE COM CHOCOLATE + BISCOITO ROSQUINHA	LEITE COM CHOCOLATE + CEREAL MATINAL	SUCO + BISCOITO MAISENA	SUCO + BOLO	LEITE COM CHOCOLATE + TAPIOCA COM MANTEIGA
COLAÇÃO 9:00	FRUTA	FRUTA	FRUTA	FRUTA	FRUTA
ALMOÇO 11:50	ARROZ BRANCO FEIJÃO CARIOCA CARNE COZIDA COM MANDIOCA SALADA DE CENOURA RALADA E TOMATE	CEIA DE NATAL ARROZ BRANCO CHESTER ASSADO FRANGO ASSADO SALPICÃO FAROFA GELATINA COLORIDA	ARROZ BRANCO FEIJÃO CARIOCA CARNE MOÍDA SALADA COZIDA DE BATATA E CENOURA COM TOMATE	ARROZ BRANCO FEIJÃO CARIOCA CARNE DE PORCO ACEBOLADA SALADA COLORIDA	ARROZ BRANCO FEIJÃO PRETO ISCA DE CARNE PURÉ DE ABÓBORA
LANCHE DA TARDE 14:00	FRUTA	FRUTA	FRUTA	FRUTA	FRUTA
JANTAR 16:00	SOPA DE CARNE E LEGUMES	ARROZ CREMOSO	MACARRONADA	BAIÃO DE TRÊS	ARROZ BIRO BIRO

OBSERVAÇÃO: OBS 1: PARA AS CRIANÇAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIAS DA ENZIMA LACTASE, OU SEJA, INTOLERANTES À LACTOSE OU QUE POSSUÍM ALERGIA À PROTEÍNA DO LEITE, É FORNECIDO BEBIDA DE SOJA EM SUBSTITUIÇÃO AO LEITE DE VACA E DERIVADOS, HAVENDO ESSA ALTERAÇÃO TAMBÉM NAS PREPARAÇÕES QUE CONTEM ESSE COMPOSTO. NOS CASOS EM QUE EXISTE INTOLERÂNCIA À LACTOSE E AVERSÃO À SOJA, PASSA A SER FORNECIDO SUCO DE FRUTA.
OBS 2: O CARDÁPIO PODE SOFRER ALTERAÇÕES DEVIDO À AUSÊNCIA DE FUNCIONÁRIOS SEM PRÉVIA COMUNICAÇÃO, RECEBIMENTO DE DOAÇÕES COM MENOR PRAZO DE VALIDADE, ERRO MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS, SENDO SEMPRE ORIENTADO PELA NUTRICIONISTA.
OBS 3: É OFERTADO O MESMO CARDÁPIO PARA CRIANÇAS DO BERÇÁRIO, PORÉM COM ALTERAÇÃO DE CORTES E CONSISTÊNCIA DE ALGUMAS PREPARAÇÕES. PARA MAIORES INFORMAÇÕES PROCURE A NUTRICIONISTA DA CRECHE.
NUTRICIONISTA ANNE KAYSE SERAFIM
CRN1- Nº4192

**Projeto para as Restrições Alimentares - Crianças com laudos de
alergias/intolerâncias alimentares**

Turma	Professor	Nome	Restrição	Alimentos Proibidos	Alimentos Permitidos
BII	lasmini	José Pietro Cavalcante Prosperi Freitas	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. Derivados de carne de porco (ex: Presunto, etc)	Corantes naturais (açafraão, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
BII	lasmini	Ravi de Oliveira Silva	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. Derivados de carne de porco (ex: Presunto, etc)	Corantes naturais (açafraão, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



IA	Gabriela	Heitor Alves dos Santos	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. Derivados de carne de porco (ex: Presunto, etc)	Corantes naturais (açafraão, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
IB	Jéssica	Cristoffer Pierre Souza Ferreira de Sales	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. Derivados de carne de porco (ex: Presunto, etc)	Corantes naturais (açafraão, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
IC	Pedro	Samuel Ribeiro Rezende	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. Derivados de carne de porco (ex: Presunto, etc)	Corantes naturais (açafraão, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
BI	Renata	Maitê Neves Rodrigues	APLV (Alergia a Proteína do Leite de Vaca)	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal;
IA	Gabriela	Maria Valentina Soares Rocha	APLV (Alergia a Proteína do Leite de Vaca)	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal;
IC	Pedro	Samuel Ribeiro Rezende	APLV (Alergia a Proteína do Leite de Vaca)	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal;
ID	Sissiê	Maria Laura França Santos	APLV (Alergia a Proteína do Leite de Vaca)	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal;





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



IIC	Liliane	Darcy Drielle Gonçalves Freire	APLV (Alergia a Proteína do Leite de Vaca)	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal;
IIC	Liliane	Lucas Daniel Araújo dos Santos	APLV (Alergia a Proteína do Leite de Vaca)	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal;
IA	Gabriela	Isadora da Costa Rodrigues	Intolerância à Lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite, etc)	Leite sem lactose
IB	Jéssica	Eduardo Franco Lima	Intolerância à Lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite, etc)	Leite sem lactose
IC	Pedro	Henri Gabriel Xavier C. de M. Souza	Intolerância à Lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite, etc)	Leite sem lactose
IIA	Heidi	Heitor Alves Campos	Intolerância à Lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite, etc)	Leite sem lactose
IIB	Eronildes	Arthur Oliveira Silva	Intolerância à Lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite, etc)	Leite sem lactose
BI	Renata	Heloyza Bastos Toledo	Restrição ao leite aptamil	Não ofertar o leite aptamil.	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



BI	Renata	Valentina Rezende Braga	Refluxo	Não balançar a criança após as refeições, não vestir roupas que apertem a barriga da criança, não comer deitada	Fracionar bem as refeições, comer sentada, deixar arrotar.
IA	Gabriela	Maria Valentina Soares Rocha	Alergia ao ovo	Não ofertar ovo e preparações que tenham ovo.	
IC	Pedro	Gustavo Miguel Lima dos Santos	Alergia ao ovo	Não ofertar ovo e preparações que tenham ovo.	
IC	Pedro	Samuel Ribeiro Rezende	Alergia ao ovo	Não ofertar ovo e preparações que tenham ovo.	
IA	Gabriela	Maria Valentina Soares Rocha	Alergia ao trigo	Evitar preparações que levem o trigo (glúten)	
IIB	Eronildes	Arthur Oliveira Silva	Alergia ao trigo	Evitar preparações que levem o trigo (glúten)	
IA	Gabriela	Maria Valentina Soares Rocha	Alergia ao amendoim	Não ofertar amendoim e derivados	
IIC	Liliane	Milena Layce de Barros N. dos Santos	Alergia ao cacau	Não ofertar cacau e nem preparações que o contenham	
IB	Jéssica	Maria Alicy Gomes de Andrade	Alergia a carne de suína	Não ofertar carne suína e derivados (linguiça de porco, bacon, banha de porco, etc)	Carne Bovina, peixe e frango.

Para a garantia de que a refeição ofertada será de forma segura a nutricionista mantém a comunicação direta com os pais, direção, professores, monitores e principalmente com a equipe da cozinha.

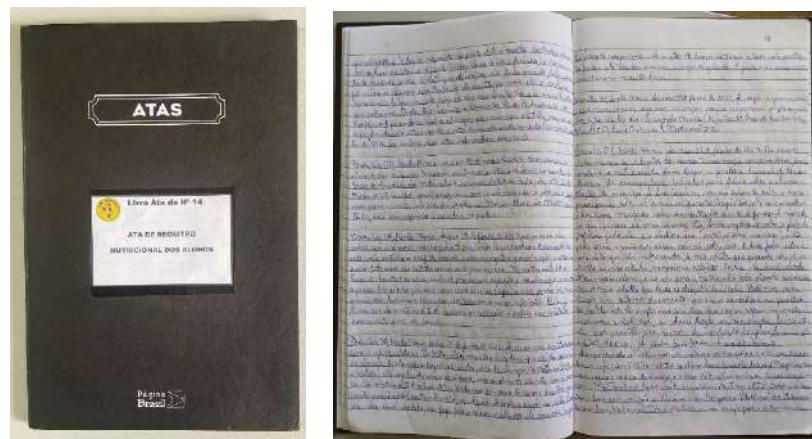




Além de adotar estratégias, como a identificação dos utensílios utilizados pelas crianças na hora da distribuição das refeições, de maneira a garantir a entrega da alimentação adequada para cada caso.

Atendimento Nutricional

Registro em ATA com atendimento nutricional



Um dos principais objetivos dentro do CEPI Araraúna é promover uma melhoria contínua nos hábitos alimentares, além de incentivar os hábitos alimentares, a busca por uma mudança nas escolhas, estimulando mudanças que podem ser mantidas a longo prazo.

Com objetivo de promover uma alimentação saudável, realizamos atendimento nutricional com as crianças e seus responsáveis para conhecer como é a alimentação em casa, rotina, hábitos, alergias e preferências alimentares. O atendimento se dá quando há histórico de seletividade alimentar, ou seja, a recusa recorrente em relação a alimentação ofertada na Instituição e quando a criança é laudada por um médico indicando restrição há algum alimento.

Após cada atendimento a nutricionista elabora as estratégias de educação nutricional para a promoção da saúde como ferramenta de mudanças no ambiente escolar em buscar da formação de hábitos alimentares saudáveis, desenvolvimento da autonomia ao se alimentar sozinha e se sentar à mesa. A nutricionista desenvolveu

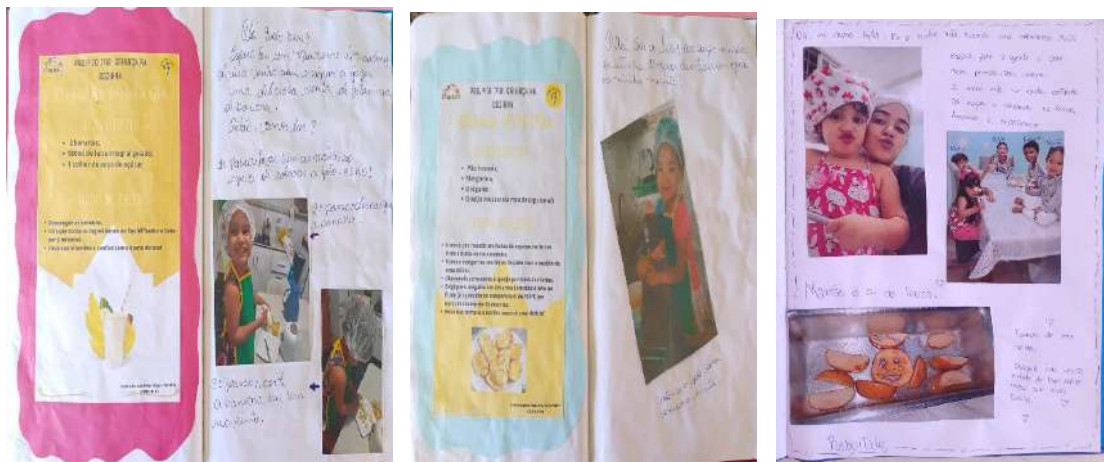




uma ficha de solicitação de atendimento nutricional para otimizar o tempo e detalhar os dados coletados na hora do atendimento.

Projeto Tem Criança na Cozinha

Fotografia – Projeto tem criança na cozinha



Foi realizado o projeto Tem Criança na Cozinha com as seguintes receitas: Suco da Princesa (laranja, beterraba), Abobrinha empanada, Torrada Divertida, Gelatina, Vitamina de Banana, Maçã Caramelada, chá de Erva Cidreira e Chá de Capim Santo. O objetivo do projeto é trabalhar de forma lúdica, colocando em prática assuntos relacionados a alimentação saudável. Além de estreitar os laços entre crianças e familiares.

Crianças Brincando com a Caixa de Jogos da Nutri





No dia 01 de novembro foi proporcionado um dia divertido com jogos envolvendo os alimentos, aliados à cognição com o objetivo de conhecer e despertar o conhecimento pelos alimentos e trabalhar a psicomotricidade, atenção, concentração, formas e percepção de partes do inteiro. O procedimento utilizado foi entregar a caixa nas salas e deixar durante a aula para manipulação dos jogos e diversão das crianças.

Aula da nutricionista – Semana da Consciência Negra



Na semana da Consciência Negra, no dia 24 de novembro, em homenagem à contribuição do povo africano nos nossos hábitos alimentares, a nutricionista Anne Kayse, fez uma explanação sobre a localização da África, e um breve relato da trajetória deles até o Brasil, e como influenciaram nossa alimentação. Houve uma exposição de alguns pratos típicos e ao final a degustação de banana frita e mugunzá (canjica).

Ceia Natalina





No dia 12 de dezembro para interação geral entre as crianças de todas as turmas e despertar o espírito natalino, realizamos uma confraternização, servindo um almoço especial com pratos que rememore o clima de natal.

Projeto: Auto servimento com as turmas do maternal I e II



Foi dada a continuidade nos meses de Novembro e Dezembro no projeto de Auto Servimento, escolhemos as terças e quintas feiras, onde as crianças se preparam colocando as toucas para evitar cair cabelo e contaminar o alimento, pega o prato e vai colocando os alimentos que estão ali a disposição para que eles montem sua própria refeição e sendo assim as crianças estarão preparados para ter autonomia, habilidade de ser servir, ser independente montando sua refeição e tendo o cuidado de manter a refeição sem contaminantes.

Projeto Antropométrico

Segunda Coleta de dados antropométricos





Dando continuidade ao projeto antropométrico realizado no início do ano, foi realizada a segunda medição e comparação do crescimento nutricional individual de cada criança. Após a realização da coleta, uma ficha com os devidos cálculos ficara disponível na pasta da criança e outra copia foi enviada a família através da agenda escolar. Notando que alguma criança estivesse acima ou abaixo do peso, a família foi convidada para um atendimento, acompanhado da equipe diretiva da instituição e a presença da nutricionista.

Organização e Limpeza da Cozinha

Higienização das janelas e dos pisos de trabalho



A limpeza da cozinha é feita diariamente e no último dia da semana acontece uma faxina geral, com todos os colaboradores da cozinha. A organização do estoque acontece de forma gradativa, visando sempre a retirada do alimento com a data de validade a ser vencido primeiro.

Vale ressaltar a importância de compreender que os procedimentos de limpeza no ambiente escolar devem sempre observar as boas práticas e o bem-estar comum, utilizando-se de equipamentos de limpeza para realizar as atividades com eficiência.





Formação e IV Festival Gastronômico do Programa Mesa Brasil 2023

Formação com a equipe de nutricionistas, Assistente Social e Administrativo da OASIS



Em 14 de dezembro aconteceu na unidade do SESC Taguatinga Norte, o IV Festival Gastronômico Mesa Brasil 2023, local onde aconteceu a apresentação dos semifinalistas do referido festival e a premiação dos finalistas. Um evento onde foi apresentado todos os projetos e parcerias que o Mesa Brasil fez durante o ano e apresentação da nova logomarca. Um evento feito para celebrar novas receitas e o aproveitamento integral dos alimentos.

Organização do Estoque de Alimentos

Organização e contagem dos alimentos – Estoque.





A higienização das instalações acontece de forma semanal. Todas as sextas feiras são realizadas faxina na cozinha, instalações e equipamentos. Após a finalização da higienização e organização a nutricionista fez a identificação dos alimentos, conferência do período de validade e contagem dos alimentos.

Projeto: Horta na Educação Infantil

Crianças manuseando e participando do projeto horta



A instituição pode contar com a colaboração e consultoria de colaboradores e uma voluntária da instituição para estudo e planejamento dos cuidados do plantio e cultivo da horta, possibilitando desenvolvimento, hidratação e nutrição do solo. Além disso, foram doados sementes e adubos para o plantio. A alimentação na Educação Infantil conta com o Projeto Horta, onde são cultivadas algumas hortaliças como: couve, rúcula, alface crespa, cebolinha, cenoura e beterraba. As crianças tem uma participação ativa nas atividades de plantio até a colheita com a supervisão e orientação da nutricionista, professores e colaboradores.





Doações do Seasa e Mesa Brasil



Para complementar o lanche escolar, fizemos o cadastro no Seasa e Mesa Brasil e toda semana recebemos as doações de alimentos, tornando assim as refeições mais nutritivas e atraentes para as crianças.

2.10 LIMPEZA SALUBRIDADE E CONFORTO

Limpeza do espaço



roçagem da grama



O Centro de Educação da Primeira Infância Araraúna entende que um ambiente limpo e confortável é essencial para o acolhimento das crianças e de seus funcionários. Por isso, a limpeza no CEPI é feita regularmente, com rotina e escala das atribuições a serem realizadas seja em salas de aula, parquinho de areia, banheiros, pátio, brinquedoteca é necessária uma higienização diária.

No quesito conforto as salas e áreas externas, possuem espaço suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas dispõem de janelas e porta dos dois lados, o que as tornam sempre ventiladas. As salas são limpas diariamente, assim como nossos espaços externos. Os brinquedos de sala e





da área externa são limpos diariamente com álcool 70%, os tatames das salas de aula são limpos diariamente e os tapetes lavados quinzenalmente. Os colchões são limpos diariamente após o soninho, e identificados com os nomes das crianças. Os lençóis, fronhas e cobertores, são lavados semanalmente e identificados com o nome da criança.

A limpeza dos banheiros acontece duas vezes ao dia ou quando houver necessidade, sendo necessário preencher o controle de limpeza que fica disponível atrás da porta, para que seja feito um acompanhamento de limpeza pela equipe diretiva. Durante cada refeição o refeitório é limpo antes da próxima turma utilizar, os banheiros também são lavados diariamente e a limpeza é feita novamente sempre que necessário. Também é feito a limpeza das mesas, bancadas, janelas, tapetes, pias, portas e áreas externas. O lixo é retirado e descartado diariamente, separado recicláveis e orgânicos corretamente.

2.11 SEGURANÇA

Reunião com grupo de porteiros e AGPs



O bem-estar das 175 crianças atendidas em nossa instituição depende da segurança em nosso espaço de atendimento a contar a partir do momento de sua entrada a nossa instituição. A adoção de medidas preventivas nas mais variadas esferas também deixa os pais e responsáveis bastante tranquilos. Enfim, todas essas iniciativas são essenciais para assegurar o êxito da relação ensino e aprendizagem.





Em sala as tomadas estão na altura correta, fora do alcance das crianças e com protetor de tomadas. Os banheiros são feitos para altura das crianças, não sendo permitido que nenhuma criança o utilize sem acompanhamento, assim como no banho. O mobiliário atende as necessidades das crianças, com todas as mesas e cadeiras com tamanho apropriado.

No momento da saída, a criança só pode ser liberada da instituição com a apresentação da carteirinha pelo responsável ou transporte escolar. A equipe de porteiros e agente patrimonial, passou por treinamento de segurança e registram em livro ata a entrada de todos os fornecedores ou visitaram. Podendo liberar a entrada, somente mediante autorização da equipe diretiva.

A segurança do espaço dispõe de trinta e duas câmeras instaladas dentro de sala de aula e ao redor de toda instituição, circuito de alarme identificado como (botão do pânico), concertina ao redor de todo o muro do CEPI.

Foi realizada a troca dos extintores, mantendo os mesmos em perfeito estado de funcionamento e dentro do prazo de validade.

3.0 ATIVIDADES PEDAGÓGICAS.

As atividades pedagógicas propostas por meio de planejamento, são realizadas diariamente no turno matutino por meio de brincadeiras e desafios lúdicos, a criança trabalha o desenvolvimento cognitivo e corporal, aprimorando a imaginação, a fala, a coordenação motora (grossa e fina), a criatividade, entre outros pontos fundamentais para a sua formação e atividades direcionadas.

Além disso, realizamos atividades em grupo, pois entendemos que é essencial para a promoção de vínculos e socialização entre os pequenos, pois eles aprendem a lidar com perfis diferentes, fazem novas amizades e desenvolvem sentimentos positivos por pessoas fora do seu círculo familiar, como pelos professores, colegas e toda comunidade escolar.





De acordo com a direção, coordenadora, professores os planejamentos semanais são seguindo juntamente com o cronograma programático de 2023 e para os meses novembro e dezembro foram trabalhados os seguintes temas:

- 01 a 03/11/2023 – Igualdade e Diversidade Humana
- 06 a 10/11/2023 – Brincando com as cores e formas geométricas
- 13 a 17/11/2023 – Educação Financeira
- 20 a 24/11/2023 – Consciência Negra
- 27 a 01/12/2023 – Maria da Penha (lei nº 6.325/2019)
- 04 a 06/12/2023 – Estações do ano
- 07 a 15/12/2023 – Contos Natalinos
- 18 a 22/12/2023 – Aula da despedida e transição

01 a 03/11/2023 – Igualdade e Diversidade Humana

Realização de atividade coletiva



Falar sobre diversidade e inclusão na infância contribuiu para que as nossas crianças passem a conhecer a importância do respeito. De forma lúdica trabalhamos com as crianças que a amizade não tem cor, o amor não tem raça, e o coração não identifica as diferenças nos tons de pele.





06 a 10/11/2023 – Brincando com as cores e formas geométricas

Apresentação da temática no pátio e atividade com o berçário



Ao trabalhar essa temática com as crianças entendemos que para elas a identificação das formas geométricas abre espaço para uma série de conhecimentos que traçam o caminho do pensamento lógico abstrato. O contato com as figuras deve começar nos anos iniciais da educação infantil, quando as crianças passam a reconhecer padrões, classificar, comparar. Assim, devem ser estimuladas por meio da exposição a vários tipos de formas, de tamanhos e cores diferentes, para que observem o que elas têm em comum e em que diferem. Dessa maneira, passam a ser capazes de identificá-las em seu ambiente e reproduzi-las em desenhos, recortes e outras atividades manuais.

13 a 17/11/2023 – Educação Financeira

Atividade coletiva no pátio e atividade no caderno da criança

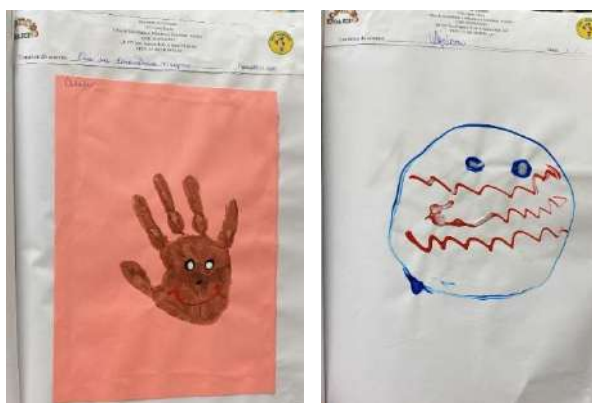




Trabalhamos a educação financeira entendendo que as crianças precisam ter conhecimento sobre essa temática de um modo a começar, desde cedo, a entender a importância da economia e dos investimentos para o futuro. As atividades para essa temática foram variadas, como manuseio em dinheiro de brinquedo, simulação de compras em supermercados entre outros.

20 a 24/11/2023 – Consciência Negra

Atividade pedagógica



É durante a infância que as crianças começam a notar as diferenças entre as pessoas, incluindo a cor da pele. Da mesma forma, é também nessa fase que elas começam a formar suas primeiras percepções e ideias sobre o que essas diferenças significam. Portanto, a realização do trabalho com essa temática foi de extrema importância.

27 a 01/12/2023 – Maria da Penha (lei nº 6.325/2019)

Atividade caderno e culminância no pátio





A educação como forma de prevenção e coibição da violência doméstica e familiar contra a mulher, é um conhecimento que foi trabalhado com nossas crianças de forma lúdica, a fim de orientar crianças que possam vivenciar situações dentro de casa, orientando por meio de gravuras e contações de história, formando assim, crianças mais conscientes e menos violentas no futuro.

04 a 06/12/2023 – Estações do ano

Conhecendo as frutas da estação



Aprender sobre as quatro estações do ano é muito interessante para as crianças. Afinal, elas estão diretamente ligadas ao conhecimento da meio ambiente, tanto de plantas quanto de animais, e de climas. Assim, as crianças puderam ter mais conhecimento sobre o tema, realizar atividades com materiais diversos, folhagens e realizar passeios pela instituição para colher folhas e trocar experiências.





07 a 15/12/2023 – Contos Natalinos

Atividade pedagógica



As atividades de Natal aplicadas durante a semana foram importantes, porque ajudam no desenvolvimento cognitivo, emocional e motor das crianças. Essas atividades educativas foram passadas de forma divertida para criança, se tratando de um mês que elas esperam durante todo o ano. Contamos com apresentações natalina, passeio ao teatro, confecção de cartinhas para o papai Noel entre outros.

18 a 22/12/2023 – Aula da despedida e transição

Piquenique coletivo das turmas





Encerra-se um ciclo. Ficam guardadas no coração as memórias de um tempo de brincadeiras e de descobertas. Inicia-se um novo tempo, com novas aprendizagens, novas professoras e novos ambientes de convivência. A despedida e a transição da Educação Infantil em nossa instituição foram trabalhadas de forma leve, trazendo para as crianças conversas sobre a nova adaptação que elas teriam no próximo ano. As crianças que permaneceram no CEPI puderam interagir com demais educadores e conhecer outras salas, as crianças do maternal II compreenderam sobre a mudança de “escola”.

3.1 CRIANÇAS CONSTRUINDO SUA AUTONOMIA NAS PRÁTICAS SOCIAIS.

Autonomia para se alimentar



Aprendizado pedagógico no momento do banho



Quando falamos em autonomia infantil, é essencial entender que este é um modo de ensinar e estimular a criança a ter responsabilidade e liberdade, o que não quer dizer que ela deve fazer tudo sozinha. A autonomia da criança precisa ser trabalhada com calma, respeitando os limites de cada idade.

No CEPI trabalhamos a autonomia de nossas crianças em um processo de aprendizagem que precisa ser feito de forma contínua e gradual, com a sua supervisão e orientação, sem trazer sobrecargas para a criança ou esperar que ela consiga fazer sozinha coisas que ainda não consegue. Este processo aplicamos aos poucos, no decorrer de todo o ano letivo ajudando a criança a não ter receio de tomar decisões, ensinando a guardar os brinquedos e manter a sala limpa e organizada, realizar escovação sozinha, alimentar-se e se servir sozinha, entre outras práticas realizadas em nossa instituição.





3.2 CRIANÇAS EXPRESSANDO-SE POR MEIO DE DIFERENTES CAMPOS DE EXPERIÊNCIA

Os campos de experiências são trabalhados em nossa instituição como uma forma de apoiar o docente no planejamento de sua prática intencional, por meio de atividades propostas e bem planejadas, onde a criança possa explorar o tempo e espaço para se expressar, com isso, a aprendizagem da criança se dá nas situações cotidianas, de forma integrada, em contextos lúdicos em meio às práticas sociais. Nos meses de maio, junho e julho trabalhamos os campos de experiências:

✓ Campo de experiência – O Eu, O Outro e o Nós: propondo que a criança descubra a si mesma, aos grupos da qual faz parte, onde pode perceber e identificar os familiares; permitindo a construção de sua identidade, foi possível revelar a criança seu espaço no mundo, seu próprio corpo, seus desejos, sentimentos e necessidades, mostrando que eles fazem parte e são seres ativos na evolução do mundo.

✓ Campo de experiência – Corpo, Gestos e Movimentos: aqui os trabalhos pedagógicos proporcionaram experiências que desenvolveram progressivamente as habilidades manuais, desenvolvendo controle para desenhar, pintar, rasgar, folhear, entre outros, abrangendo e explorando atividades tendo o corpo como centralidade, formas de deslocamento no espaço como, por exemplo, pular, saltar, equilibrar-se e dançar combinando movimentos e seguindo orientações.

✓ Campo de experiência – Traços, Sons, Cores e Formas: utilizou e explorou materiais de diversas texturas, cores, tamanhos e formas, tais como tinta, lápis de cor, giz de cera, tinta com materiais alternativos e outros; experimentando diferentes fontes sonoras, promovendo condições para o desenvolvimento integral por meio da observação, reconhecimento de trilhas sonoras e linguagens corporais com uso de materiais audiovisuais e outros.

✓ Campo de experiência – Escuta, Fala, Pensamento e Imaginação: possibilitar vivências em que experimentem o falar e o ouvir, o pensar e imaginar por meio de





conto e reconto de histórias oralmente, com base em imagens e gravuras como forma de incentivo à leitura.

✓ Campo de experiência – Espaços, Tempos, Quantidades, Relações e Transformações; foi possível trabalhar as quantidades dentro e fora do nosso espaço, relações de diferenças do tempo, das pessoas etc.

3.3 CRIANÇAS TENTO EXPERIÊNCIAS VARIADAS E ESTIMULADAS COM A LINGUAGEM ORAL E ESCRITA

O CEPI Araraúna entende a importância de promover experiências variadas as crianças atendidas em nossa instituição por meio de estímulos com a linguagem oral e escrita. Trabalhar essas experiências com crianças é uma tarefa que requer muita atenção por parte do professor, afinal, a vida dos pequenos é construída pelas experiências que eles vivem na infância e é por meio delas que a aprendizagem acontece.

Para desenvolver a prática pedagógica e estímulos necessários, nossos professores realizam suas atividades com base nos cinco Campos de Experiência para a Educação Infantil, que indicam quais são as experiências fundamentais para que a criança aprenda e se desenvolva. Os campos enfatizam noções, habilidades, atitudes, valores e afetos que as crianças devem desenvolver de 0 a 5 anos e buscam garantir os direitos de aprendizagem dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas. Ou seja, o conhecimento vem com a experiência que cada criança vai viver no ambiente escolar. São realizadas contações de histórias, musicalização, projetos que incentivam que a criança seja a protagonista ao relatar os registros do projeto sendo eles: projeto quem sou eu, projeto leitura, projeto tem criança na cozinha e projeto mascote, assim, estimulando o desenvolvimento da fala e o protagonismo da criança.





3.4 CRIANÇAS RECONHECENDO SUAS IDENTIDADES VALORIZANDO AS DIFERENÇAS E A COOPERAÇÃO

A prática realizada em nosso CEPI para desenvolver a criança e realizar trabalhos para que a criança possa reconhecer suas identidades valorizando as diferenças e a cooperação, se inicia a partir da construção da identidade que se dá por meio das interações da criança com o seu meio social. Quanto instituição, entendemos que nosso espaço educacional é um universo social diferente do da família, favorecendo novas interações, ampliando desta maneira seus conhecimentos a respeito de si e dos outros. A autoimagem dessa criança também é construída a partir das relações estabelecidas nos grupos em que ela convive ao interagir em sala, momento de recreação, ao participar da rodinha e atividades coletivas.

3.5 RESPEITO À IDENTIDADE, DESEJOS E INTERESSES DAS CRIANÇAS.

Ao trabalhar no CEPI a construção da identidade da criança, estamos promovendo a sua interação com o meio social ao qual pertence, saindo de seu meio familiar para depois descobrir-se no contexto escolar. A inserção da criança nos espaços da educação infantil favorece suas novas descobertas, ampliando, seus conhecimentos a respeito de si e dos outros, construindo a sua identidade que está ligada ao conhecimento, bem como ao conhecimento de suas capacidades e limitações. Para compreender os desejos e interesses das crianças realizamos em rodinha, a prática social inicial, que permite colocar a criança como voz ativa dentro de sala, possibilitando que a mesma possa nortear o professor quais são as atividades favorita da turma, as brincadeiras, o alimento favorito, quais canções e histórias de sua preferência, assim, podemos respeitar e incluir na rotina os momentos que essas crianças estão mais interessadas em participar.





3.6 RESPEITO ÀS IDEIAS, CONQUISTAS E PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS.

Prática pedagógica berçário



Nossa meta do trabalho pedagógico é apoiar as crianças, desde cedo e ao longo de todas as suas experiências cotidianas, no estabelecimento de uma relação positiva com nossa instituição educacional, no fortalecimento de sua autoestima, interesse e curiosidade pelo conhecimento do mundo, na familiaridade com diferentes linguagens, e na aceitação e acolhimento das diferenças entre as pessoas. Trabalhamos para garantir às crianças seu direito de viver a infância e se desenvolver, organizamos situações agradáveis, estimulantes, que ampliem as possibilidades infantis de cuidar de si e do outro, de se expressar, comunicar e criar, de organizar pensamentos e ideias, de conviver, brincar e trabalhar em grupo, de ter iniciativa e buscar soluções para os problemas e conflitos que se apresentam às mais diferentes idades, desde muito cedo.

3.7 INTERAÇÕES ENTRE CRIANÇAS, ADULTOS E INSTITUIÇÕES EDUCATIVAS.

Os projetos da SEE DF estão contemplados no Projeto Político Pedagógico (PPP) inclui o desenvolvimento de projetos que abordam temáticas transversais, conforme preconizado no Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal, como: Projeto Mascote, mostrar a importância com o cuidar, dando responsabilidade para as nossas crianças; Projeto Leitura, desenvolver a escuta,





fala, pensamento e imaginação e aproximar a família no desenvolvimento da criança e adquirir habilidades e responsabilidade; Projeto Quem sou Eu? Que auxilia a escola no processo ensino-aprendizagem, como parceira, colaboradora, estimuladora do crescimento e fortalecedora da autoestima da criança; para o ano letivo de 2023 o Projeto Plenarinha: XI Plenarinha Identidade e Diversidade na Educação Infantil: Identidade e diversidade na Educação Infantil: Sou assim e você, como é? Projeto – O Brincar com direito dos bebês e das crianças; onde podem ser explorados diversos tipos de campos de experiências do Currículo em Movimento do Distrito Federal, resgate de brincadeiras, culinária típica, coordenação motora e outros por meio de projetos como:

✓ **Feira Literária:** Durante a semana, foi realizado contação de história na área externa da instituição, com corpo docente dramatizando a história “Os Três Porquinhos”, nos outros dias da semana as crianças realizaram o reconto através de desenho em um livro com algumas páginas, que foi a capa, os três porquinhos, a casa de cada porquinho e o final o que aconteceu com o lobo. Finalizamos a feira literária com a visita das famílias/responsáveis a instituição para apreciar as atividades, cenário que foi utilizado para a contação e momento autógrafo de seus filhos.

Sessão de autógrafos





✓ **Plenarinha Distrital:** A Plenarinha Distrital que ocorreu no mês do novembro, contou com a participação do maternal IIA que acompanhou o evento e ao retornar para o CEPI puderam compartilhar a experiência com os colegas em uma roda de conversa montada pela equipe pedagógica, assim como a troca de experiência pelos educadores em coordenação pedagógica. Este ano a Plenarinha aconteceu na ENAP localizada na Asa Sul.

Plenarinha Distrital



✓ **Passeio ao Teatro – Espetáculo Natalino:** Ao apresentar um teatro para as crianças na educação infantil, nos do CEPI entendemos que o educador contribui para a aquisição da linguagem dessa criança, desenvolve a autonomia, estimula o cognitivo e a observação, trabalha a oralidade, o lúdico e a imaginação, fazendo com que esta criança dê os seus primeiros passos para a sua formação de um futuro leitor. Para o mês de dezembro foi realizado um passeio ao teatro, com uma linda apresentação natalina.

Apresentação no teatro





✓ **Projeto pequeno cientista:** O projeto Pequenos Cientistas tem como objetivo despertar o espírito investigativo e a curiosidade pela transformação que ocorre entre as misturas dos elementos, bem como introduzir senso crítico, a atenção, a compreensão, de forma natural, lúdica e prazerosa de acordo com a sua linguagem e entendimento. O projeto foi trabalhado em sala com as crianças e realizado uma culminância para que as crianças pudessem ter a oportunidade de apresentar o projeto para suas famílias.

Participação das famílias no projeto



✓ **Formatura Maternal II:** Realizamos com as turmas do maternal dois, a despedida da criança ao CEPI e sua nova fase para escola sequencial. Apresentamos as famílias e as crianças a formatura como uma forma de reconhecimento das conquistas das crianças e como uma maneira de demonstrar o encerramento de um ciclo para dar início a outro. Entendemos quanto instituição que o processo de aprendizagem e como instrumento de motivação para que siga adiante ainda mais comprometida com sua escolarização.

Formatura maternal II com entrega de certificados e participação das famílias





✓ **Cantata de Natal:** A programação para o final de ano da OASIS, conta com a apresentação das crianças, ao se apresentar às suas famílias em uma linda cantata de Natal. Essa apresentação encerra as festividades de final de ano do CEPI e tem como objetivo mostrar às crianças o verdadeiro sentido do Natal, do nascimento de Jesus, proporcionando um momento de confraternização de forma criativa, participativa, dinâmica e lúdica.

Cantata de Natal e participação das famílias



✓ **Chegada do Papai Noel e entrega de presentes:** A chegada do papai Noel em nosso CEPI foi um momento de realizar sonhos. Durante o mês de dezembro, as crianças puderam criar suas próprias cartas ao papai Noel com auxílio dos professores e após a confecção de todas as cartas, a equipe gestora do CEPI foi atrás de padrinhos que pudessem adotar essas cartas. Ao todo foram 175 crianças contempladas, recebendo seus presentes de fim de ano.

Chegada do Papai Noel e entrega de presentes





✓ **Projeto: Quem sou eu?** Que auxilia a escola no processo ensino-aprendizagem, como parceira, colaboradora, estimuladora do crescimento e fortalecedora da autoestima da criança. No mês de dezembro o projeto foi finalizado com todas as turmas, assim, todas as crianças participaram.

Criança realizando o projeto Quem Sou Eu? Caderno e sacola do projeto



✓ **Projeto: Criando laços por meio da leitura.** Que tem como objetivo que as crianças trabalhem a imaginação por meio da contação de história e reconto da mesma por meio do registro em grafismo com a participação das famílias. No mês de dezembro o projeto foi finalizado com todas as turmas, assim, todas as crianças participaram.

Criança realizando o projeto Leitura Caderno e sacola do projeto





✓ **Projeto Mascote**, mostrar a importância com o cuidar, dando responsabilidade para as nossas crianças; Projeto Leitura, desenvolver a escuta, fala, pensamento e imaginação e aproximar a família no desenvolvimento do aluno e adquirir habilidades do cuidado e responsabilidade. No mês de dezembro o projeto foi finalizado com todas as turmas, assim, todas as crianças participaram.

Criança realizando o projeto Mascote

Caderno e sacola do projeto



4.0 INTERAÇÃO COM A FAMÍLIA E SOCIEDADE

Doação de alimentos as famílias e realização de atendimento com a psicóloga e assistente social



A integração da comunidade e escola é de suma importância para a organização pedagógica, do cepi e para o desenvolvimento integral da criança no processo ensino-aprendizagem.





Durante o ano letivo, contamos com o projeto “pai representante” que para nossa instituição ter o pai representando toda a turma, tem o papel de auxiliar a equipe gestora com sugestões para melhorias do trabalho realizado, acompanhar ativamente a rotina das crianças de toda a turma, interagir com os demais pais para que possamos estimular a participação de toda comunidade na realização de festividades e projetos.

Contamos também com o projeto pai voluntario, que permite a participação de alguns pais que possam ajudar em manutenções nas instalações do prédio.

Realizamos no mês de novembro e dezembro doações para algumas famílias carentes, visando na parceria entre instituição e família, assim como um olhar voltado para assistência as nossas crianças. Algumas das famílias foram beneficiadas com a doação ao relatarem suas condições financeira, por meio de atendimentos ou conversas informal com os docentes de turma.

4.1 RESPEITO E ACOLHIMENTO

Atendimento realizado as famílias



No mês de novembro e dezembro os atendimentos realizados com os pais na instituição são utilizados o instrumento para a entrevista, a anamnese, que tem se mostrado eficaz pois, as informações coletadas nela guia para possíveis intervenções e entendimento da motivação dos comportamentos apresentados pelas crianças.





**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA**



O presente relatório tem por objetivo prestar informações a respeito do trabalho executado pela assistente social, Morgana Cardoso Mita, e pela psicóloga Bárbara Gardênia Brito Fernandes, no período de novembro a dezembro de 2023.

As ações da equipe multiprofissional foram realizadas a partir das demandas apresentadas pelos professores e coordenação, tendo como foco o atendimento com as famílias e as devidas intervenções (observação, atendimento e/ou encaminhamentos) de acordo com a necessidade e especificidade de cada caso.

Na data de 14 de dezembro foi realizado o conselho dos professores e monitores com a presença das gestoras da Regional de Ensino e da equipe multiprofissional.

Segue descrição do trabalho realizado durante este bimestre.

Intervenções realizadas			
Data	Nome da criança	Nome do responsável	Motivo
09/11/23	Sofia dos Santos da Silva (Mat IIB)	Felipe	Compreender o contexto familiar e a rotina da criança,.
09/11/23	Bryan Henrique Pereira de Sousa (Mat IIB)	Isabela	Frequentemente chega na creche machucado
28/11/23	Ravi de Oliveira Silva (Berçário)	Ana Cleide	Investigação de TEA
28/11/23	Sofia Monteiro (Berçário)	Débora	A criança iniciou na creche no mês de setembro, por ordem judicial. Contatamos a genitora para entender o contexto familiar.
28/11/23	Bernardo Ribeiro dos Santos (Mat IIB)	Luana	Seletividade alimentar, irritabilidade e dificuldade em atender os comandos.
28/11/23	Cauã Castro Tertuliano (Berçário)	Ralisson	Compreender o motivo do choro constante





4.2 GARANTIA DO DIREITO DAS FAMÍLIAS DE PARTICIPAR DE ACOMPANHAR AS VIVÊNCIAS E PRODUÇÃO DAS CRIANÇAS

Exposição de atividade com participação das famílias



Com o objetivo de garantir o direito das famílias de participar e acompanhar as vivências das crianças, realizamos festas e exposições de atividades pedagógicas que proporcionam momentos de acompanhamento da família por meio das interações proporcionadas pelo CEPI. Para promover o protagonismo das famílias em nossa instituição, trouxemos culminâncias, festas e projetos que são voltados totalmente para participação das famílias, assim como a exposição da culminância pequeno cientista, onde as famílias acompanham as crianças realizando projetos científicos com a participação da família. A presença da família na escola é fundamental, uma vez que isso proporciona muitos benefícios e ainda estimula o desenvolvimento infantil.

4.3 REDE DE PROTEÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA

A instituição acompanhada de forma tempestiva a frequência das crianças, fazemos o levantamento de criança faltosas com veemência, entramos em contato com a família para verificar a causa das faltas. Realizamos atendimento com a equipe do SOE composta por Psicólogo e Assistente Social com o objetivo de realizar um atendimento preciso a família e se necessário direcionar os mesmos a uma rede de apoio. Caso as tentativas de contato não alcancem sucesso, informamos o conselho





tutelar enviando um relatório com os dados da criança: nome completo, data de nascimento, nome dos responsáveis, telefone e endereço, para que possam tomar as medidas cabíveis. Assim é feito quando percebemos sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual.

5.0 ESPAÇO MATERIAIS E MOBILIÁRIOS

Filtro de água e copos identificados Toalha e sacola de banho Porta escova de dente



O CEPI Araraúna entende que é na educação infantil que as crianças começam a desenvolver muitas das habilidades sociais e educacionais que irão acompanhá-las até a vida adulta. E claro, que o nosso espaço físico tem uma forte relação no desenvolvimento e aprendizagem da criança. Entretanto, não é um trabalho que ele faz sozinho. É a combinação das interações em sala de aula, a atuação dos educadores, apoio dos pais e do espaço físico.

Os espaços da nossa instituição são preparados para criança, respeitando o direito de construir a sua autonomia e identidade. Visto isso, nossas salas de aula possuem brinquedos, filtro de água, porta sapato, porta pente e porta escova de dente todos respeitando a altura da criança e de fácil acesso, assim como brinquedos adequados para sua faixa etária. Nosso ambiente oferece oportunidades para que participem ativamente de sua própria aprendizagem, E que adquiram e dominem novas habilidades e ganhem autonomia.





5.1 ESPAÇOS E MOBILIÁRIOS QUE FAVORECEM AS EXPERIÊNCIAS DAS CRIANÇAS

Entrega de novos livros



Sala de recursos



A instituição mantém o mobiliário, os equipamentos e os recursos de acessibilidade proposto acessíveis a todas as crianças, inclusive as com deficiências, de modo a promover inclusão plena, conforme a Lei nº 13.146/2015. É disponibilizado às crianças um espaço organizado como brinquedoteca, onde está disponível materiais ao alcance das crianças e em quantidade suficiente como: brinquedos e livros para momentos de contação de histórias e brincadeiras. As salas possuem os cantinhos identificados com foto da criança para que possa se identificar e reconhecer seus pertences, assim como o cantinho criativo, montado para que a criança possa ser a protagonista da sua brincadeira, podendo neste espaço utilizar materiais variados para criar brinquedos e trabalhar sua imaginação.

O cantinho utilizado como sala de recursos é um espaço que possui materiais didáticos e pedagógicos específicos que são destinados para o desenvolvimento do atendimento Educacional Especializado, podendo ser utilizado por professores e pela psicóloga. A Sala de Recursos foi criada para auxiliar o trabalho do professor e para ajudar a criança com deficiência chegar em uma aprendizagem significativa de acordo com cada deficiência.





5.2 MATERIAIS ACESSÍVEIS AS CRIANÇAS

Caixa de brinquedos de fácil acesso



Atividade pedagógica



Livros de fácil acesso



O CEPI Araraúna disponibiliza diversos tipos de livros e materiais de leitura em locais acessíveis, brinquedos, jogos, papéis, tecidos, fantasias, tapetes, almofadas, massas de modelar, tintas, figuras, ferramentas, dentre outros, recicláveis ou reutilizáveis, industrializados, artesanais, de uso individual e/ou coletivo, sonoros, visuais, riscantes e/ou manipuláveis, de diversos tamanhos, cores, pesos e texturas, com diferentes propriedades, atendendo as normas de segurança de acordo com a faixa etária das crianças. Os materiais pedagógicos são disponibilizados toda semana, de acordo com a necessidade de cada professor. Os brinquedos passam por manutenção periodicamente, e são substituídos sempre que houver necessidade.





5.3 ESPAÇOS MATERIAIS E MOBILIÁRIOS PARA RESPONDER AOS INTERESSES E NECESSIDADES DOS ADULTOS.

Banheiro com trocador e chuveiro



Microondas e Geladeira de uso coletivo



A infraestrutura escolar é um dos fatores determinantes para a qualidade da educação. O conceito de infraestrutura escolar vai desde itens básicos, como o fornecimento de água, energia elétrica, manutenção e limpeza dos ambientes, salas de aulas confortáveis com mobiliários adequados e de boa qualidade, banheiros e cozinha, passando por locais de convivência como pátios, parques e brinquedoteca.

Em nossa instituição possuímos espaço que permite o trabalho individual ou coletivo da equipe, com mobiliário adequado para os adultos separado dos espaços das crianças para reuniões, estudos formação continuada e planejamento pedagógico.

Nosso espaço é organizado com 09 salas de aulas (sendo 04 salas com banheiros para as crianças, 04 cadeiras e 04 mesas exceto os berçários 1), 01 sala de brinquedoteca (brinquedos e livros), 01 sala de coordenação (02 mesas, sendo 01 pequena, 01 de reunião grande com 10 cadeiras, 02 computadores com acesso à internet, 01 ar condicionado na sala de coordenação, 01 televisão, 01 mini biblioteca e 01 armário), 01 secretária (05 mesas, 04 cadeiras, 02 armários em MDF, 02 arquivos de ferro, 03 computadores com acesso à internet e 01 impressora), 01 sala de Direção (01 mesas, 06 cadeiras, 01 armário , 01 um aparador, notebook com acesso à internet, 01 impressora e 01 ar condicionado), cozinha (01 fogão industrial, 02 geladeiras, 01 freezer vertical, 01 freezer horizontal, 03 liquidificadores industrial, 01 multiprocessador, 01 batedeira, 01 forno e utensílios de cozinha), copa (01 geladeira e 01 micro-ondas), 02 armários de ferro com divisórias (para guardar pertences dos funcionários), 01 dispensa de alimentos, 01 depósito de utensílios, 01 lavanderia (02 máquina de lavar,





01 máquina de secar e um ferro de passar roupas), 02 banheiros na direção (sanitários e lavabo masculino e feminino), 02 vestiários (sanitários, lavabos e chuveiros feminino e masculino). 02 banheiros PCD, possui sistema de segurança (câmeras de monitoramento sensor de presença), Um cantinho para descanso dos profissionais com 03 poltronas e uma mesa de centro, uma sala para porteiros e AGPs com 01 poltrona, 01 mesa, 01 cadeira e um circuito de câmeras, as bancadas das salas para a troca de fraldas dos bebês e crianças bem pequenas possuem a altura adequada para a troca com segurança. A instituição mantém espaços planejados para recepção e acolhimento das famílias.

6.0 INFRAESTRUTURA

Aplicação de mármore nos banheiros



Poda das arvores



Para realizar um trabalho de qualidade, foi realizado dentro do mês, dedetização e desratização em toda a instituição, manutenção no forno elétrico da cozinha, aplicação de mármore no piso dos banheiros para evitar o vazamento de água no momento do banho, assim como na pia do lactário.

Houve reparo nas tomadas, troca de chuveiros e lâmpadas. Na turma do maternal 1B realizamos manutenção no circuito das câmeras. Em toda instituição durante os dois meses, realizamos roçagem da grama, para manter e conservar o espaço limpo e adequado para recreação das crianças em áreas externa.





Se tratando de um prédio inaugurado a mais de sete anos, que necessita de manutenções com frequência, a OASIS tem realizado orçamentos com empresas, a fim de melhorar toda a infraestrutura no período de férias.

6.1 LOCALIZAÇÃO E ENTORNO, CARACTÉRISTICA DO TERRENO, SERVIÇOS BÁSICOS, CONDIÇÕES DE ACESSO À EDIFICAÇÃO E CONDICIONANTES FÍSICOS E AMBIENTAIS.

Santa Maria virou a Região Administrativa de número XIII do DF e começou a ser povoada em 1991. Antes de se tornar uma RA, ela era conhecida como Núcleo Rural Santa Maria e era uma das áreas rurais do Gama, até o ano de 1992. Localizada a 26 km de Brasília, a cidade de Santa Maria foi criada por conta de um programa de assentamento para famílias de baixa renda com lotes pouco urbanizados.

A sua população é de aproximadamente 115 mil habitantes e a sua área total é de aproximadamente 215 m². Ela fica localizada em um importante via de saída de Brasília, a BR-040. Como a maior parte das cidades satélites do DF, Santa Maria também começou com pouca ou quase nenhuma infraestrutura. Por alguns anos, a cidade não possuiu muitos recursos ou organização pública, o que mudou com o tempo.

Hoje, ela já está mais sólida e possui uma estrutura básica para oferecer aos seus habitantes. Serviços públicos de segurança, saúde e educação são os principais. Ela também possui as pistas asfaltadas, iluminação pública, acesso ao sistema de água encanada e de esgoto.

Fonte de pesquisa CODEPLAN/GDF 2019

O CEPI Araraúna está localizado EQ Lote A QR 103, na cidade satélite de Santa Maria Sul, construída em terreno próxima do hospital de Santa Maria, residências, comércios e ponto de ônibus assim, facilitando o acesso a famílias e a comunidade.





6.2 PROGRAMA DE NECESSIDADES, SETORIZAÇÃO, FLUXOS, ÁREAS E PROPORÇÕES ENTRE AMBIENTES

Patio/Refeitório



Anfiteatro



Parquinho de areia



Os espaços da escola de educação infantil devem ser preparados para criança, respeitando o direito de construir a sua autonomia e identidade. Visto isso, a instituição possui o refeitório próximo a cozinha em área coberta, facilitando a distribuição das refeições e retirada de utensílios, atende a capacidade de crianças, propiciando um ambiente agradável e dinâmico com áreas de higienização das mãos e bebedouro. A cozinha está em local reservado e com acesso protegido às crianças, a fim de evitar acidentes, possui acesso independente para abastecimento de produtos e descarte de lixo.

O CEPI também possui espaços de recreação descobertos como parque de areia para a realização de atividades coletivas, estão localizados em local distante das áreas de depósito de lixo, gás e estacionamento.





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



7.0 FLUXO ESCOLA

CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
NOVEMBRO/2023	Turma: Berçário I	Período de Atendimento: 01/11/2023 A 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ANA LUIZA CARVALHO CAMPOS	09/04/2022	09/02/2023	-----	-----	10/05/2023
02	AURORA DIAS CESTARI	13/06/2022	09/02/2023	00	00	
03	BERNARDO DUARTE ANDRADE	13/04/2022	09/02/2023	02	04	
04	CAUA CASTRO TERTULIANO	29/10/2022	09/02/2023	02	00	
05	DAVI DA SILVA XIMENES	22/06/2022	09/02/2023	00	04	
06	HEITOR PEREIRA FRANCA	24/07/2022	09/02/2023	01	00	
07	HELOYSIA BASTOS TOLEDO	30/07/2022	09/02/2023	03	00	
08	MAITÊ NEVES RODRIGUES	06/05/2022	09/02/2023	01	02	
09	MAITÊ REZENDE BRAGA	14/07/2022	09/02/2023	01	00	
10	MARIA MAITÊ DA SILVA AMORIM	23/06/2022	09/02/2023	10	02	
11	STELLA BARUCH PEREIRA DOS SANTOS LUCENA	26/08/2022	09/02/2023	02	00	
12	VALENTINA REZENDE BRAGA	14/07/2022	09/02/2023	00	00	
13	LIS SANTANA DA SILVA REIS	20/06/2022	12/05/2023	01	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
NOVEMBRO/2023	Turma: Berçário II	Período de Atendimento: 01/11/2023 A 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ARTHUR MIGUEL MARTINS	30/05/2021	09/02/2023	03	01	
02	BENICIO SANTOS DE MORAIS	28/04/2021	09/02/2023	-----	-----	08/05/2023
03	HADASSA BARBOSA LIMA DE JESUS	23/07/2021	09/02/2023	09	00	
04	HELOISA KALI OLIVEIRA DA SILVA	27/09/2021	09/02/2023	06	00	
05	JOSE PIETRO CAVALCANTE PROSPERI FREITAS	14/05/2021	09/02/2023	01	00	
06	MARIA CLARA SOUSA COSTA	03/04/2021	09/02/2023	04	00	
07	MARINA MACIEL RIBEIRO	03/08/2021	09/02/2023	02	00	
08	NATHALIA ALVES DA SILVA	13/05/2021	09/02/2023	01	02	
09	PAULO MIGUEL NOBRE	22/04/2021	09/02/2023	06	02	
10	PEDRO LUCAS ANDRADE DOS SANTOS	14/04/2021	09/02/2023	01	01	
11	RAVI DE OLIVEIRA SILVA	19/04/2021	09/02/2023	02	00	
12	SAMARA EMANUELLE BARBOSA DE PAULA	23/10/2021	09/02/2023	00	00	
13	ESTER VALENTINA SILVA BARBOSA	25/10/2021	09/05/2023	00	00	
14	SOFIA MONTEIRO LINS	31/12/2021	11/08/2023	01	11	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
NOVEMBRO/2023	Turma: Maternal IA	Período de Atendimento: 01/11/2023 A 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ANA JULIA ARAUJO SILVA	01/01/2021	09/02/2023	04	00	
02	ARTHUR HENRIQUE N.RIBEIRO	25/06/2020	09/02/2023	00	00	
03	BENICIO LORENZO CARDOSO MUNIZ	11/08/2020	05/03/2021	-----	-----	MIB
04	BRYAN LUCCA FERNANDES LEITE	06/05/2020	02/03/2021	05	00	
05	GABRIEL ALVES TEIXEIRA	26/08/2020	09/02/2023	05	02	
06	GIULLIANY SOPHIA RODRIGUES D.	27/10/2020	09/02/2023	-----	-----	08/03/2023
07	HEITOR ALVES DOS SANTOS	01/04/2020	04/03/2021	03	00	
08	HEITOR SANTANA ALMEIDA	24/08/2020	03/03/2021	02	00	
09	HELOISA DA SILVA FEITOSA	18/06/2020	09/02/2023	06	00	
10	ICARO RAVI ALVES SOUZA	24/10/2020	10/03/2021	04	00	
11	ISAC DE FREITAS	11/05/2020	09/02/2023	17	00	28/11/2023
12	ISADORA DA COSTA RODRIGUES	19/04/2020	09/02/2023	02	00	
13	ISADORA SOPHIA VERISSIMO	07/05/2020	03/03/2021	04	00	
14	YSADORA SOUZA UCHOA	30/05/2020	04/03/2021	03	01	
15	KALLEBH WILLIAN OLIVEIRA DE SOUZA	10/08/2020	09/02/2023	01	00	
16	LEVI PARENTE DAS VIRGENS	08/12/2020	09/02/2023	00	00	
17	MAITÉ MANUELLE SANTANA DOS REIS	28/05/2020	03/03/2021	02	00	
18	MARIA VALENTINA SOARES ROCHA	04/05/2020	03/03/2021	02	00	
19	MAYA MENDES CORREIA	24/05/2020	09/02/2023	-----	-----	14/09/2023
20	MURILO MENEZES RODRIGUES	21/04/2020	03/03/2021	03	00	
21	NICOLAS SOUZA DE JESUS	22/07/2020	03/11/2021	05	00	
22	PIERRE NATHAN DA SILVA SOARES	01/04/2020	09/02/2023	03	00	
23	RUAN GABRIEL BORGES RODRIGUES	10/04/2020	14/03/2023	06	00	
24	GAEL THIERRY AMORIM DE SOUSA	29/11/2020	09/02/2023	07	00	
25	PEDRO HENRIQUE OLIVEIRA ANDRADE	07/10/2020	18/09/2023	03	06	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
NOVEMBRO/2023	Turma: Maternal IB	Período de Atendimento: 01/11/2023 A 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	AGATHA LAVINIA DE OLIVEIRA VIANA	12/04/2020	09/02/2023	07	00	
02	AIRON LOPES DA MATA	20/11/2020	09/02/2023	00	02	
03	ANA JULIA ALVES DO NASCIMENTO	04/03/2021	09/02/2023	10	00	
04	BENJAMIM GOMES DE AMORIM	08/08/2020	09/02/2023	08	00	
05	CRISTOFFER PIERRE SOUZA FERREIRA DE SALES	17/03/2021	09/02/2023	06	00	
06	EDUARDO FRANCO LIMA	23/12/2020	09/02/2023	02	00	
07	GAEL LEVI SOUSA	28/05/2020	09/02/2023	04	00	
08	GAEL THIERRY AMORIM DE SOUSA	29/11/2020	09/02/2023	-----	-----	MIA
09	HENDRICK MIGUEL DE MORAES REIS	03/02/2021	09/02/2023	05	00	
10	IRIS MAJU DOS SANTOS FERREIRA LISBOA	03/06/2020	09/02/2023	05	00	
11	ITALO JULIANO CARDOSO MUNIZ	11/08/2020	05/03/2021	02	00	
12	JOSE AUGUSTO SOUZA SOARES	07/02/2021	09/02/2023	02	00	
13	JOSE FREDERICO GOMES SILVA	24/11/2020	09/02/2023	03	00	
14	KAROLLYNA SOFYA ALVES DA SILVEIRA	03/10/2020	09/02/2023	01	00	
15	KHALLYW JOSE OLIVEIRA LEITE	31/10/2020	09/02/2023	07	00	
16	LEONARDO LOPES DE ALMEIDA	27/03/2021	09/02/2023	08	00	
17	LUNNA VITORIA RODRIGUES CAMPOS	25/12/2020	09/02/2023	-----	-----	31/07/2023
18	MAITE EMANUELA SIQUEIRA DE SOUSA	24/03/2021	09/02/2023	03	00	
19	MAITE PIQUI CAVALCANTI MENDES	17/06/2020	09/02/2023	08	00	
20	MARIA ALICY GOMES DE ANDRADE	04/07/2020	09/02/2023	08	04	
21	MARY SOPHIA ALVES DE SOUSA	21/08/2020	09/02/2023	05	00	
22	WALISSON SOUSA RODRIGUES	26/09/2020	09/02/2023	02	00	
23	BENICIO LORENZO CARDOSO MUNIZ	11/08/2020	05/03/2021	01	00	
24	MATTEO AZEVEDO DE SOUZA COSTA	16/01/2021	02/08/2023	00	02	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
NOVEMBRO/2023	Turma: Maternal IC	Período de Atendimento: 01/11/2023 A 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	AGATHA DA SILVA MOURA	15/04/2020	09/02/2023	02	00	
02	ALANA MENDES DA SILVA	05/05/2020	09/02/2023	01	00	
03	ALICIA MUNIZ SOUZA	13/03/2021	09/02/2023	06	01	
04	CARLOS GABRIEL FERNANDES SOUSA	05/11/2020	09/02/2023	01	00	
05	CATARINE ALVES DE SOUSA SILVEIRA	25/07/2020	09/02/2023	00	00	
06	DAVI DUARTE MIRANDA	14/12/2020	10/02/2023	01	00	
07	DEBORA VITHORIA OLIVEIRA DIAS	28/02/2021	09/02/2023	03	00	
08	ELIZA DANTAS NUNES DE OLIVEIRA	05/09/2020	09/02/2023	02	00	
09	ELOAH VITORIA ALVES DE SOUSA	21/11/2020	09/02/2023	02	00	
10	ENZO GABRIEL DE OLIVEIRA ANDRADE	09/06/2020	09/02/2023	00	00	
11	GUSTAVO MIGUEL LIMA DOS SANTOS	04/06/2020	10/02/2023	01	00	
12	HENRI GABRIEL XAVIER CARVALHO DE MELO SOUZA	03/09/2020	09/02/2023	07	00	
13	ISIS MANUELE LIMA LOPES	28/07/2020	09/02/2023	01	00	
14	LAURA CAMPOS SOARES DA SILVA	14/05/2020	09/02/2023	05	00	
15	LUIZA DOS SANTOS ALMEIDA	13/04/2020	10/02/2023	01	00	
16	LUNA SOPHIA ARAUJO AIRES	28/10/2020	09/02/2023	00	00	
17	MARIA LUIZA ALVES DA SILVA	30/07/2020	09/02/2023	06	00	
18	NOAH DE SOUSA COSTA	22/10/2020	09/02/2023	00	00	
19	RAGNAR RAVI BARROS COSTA	26/02/2021	09/02/2023	-----	-----	07/08/2023
20	RYAN CARLOS SILVA SALES	04/04/2020	09/02/2023	-----	-----	07/07/2023
21	SAMUEL RIBEIRO REZENDE	03/08/2020	09/02/2023	00	00	
22	VICTOR HUGO AZEVEDO DA SILVA	06/05/2020	09/02/2023	08	00	
23	ELOA BEATRIZ DE BRITO GUIMARAES RIBEIRO	24/07/2020	11/07/2023	10	00	
24	AGATHA RADASSA SOUZA DE JESUS	09/07/2020	08/08/2023	03	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
NOVEMBRO/2023	Turma: Maternal ID	Período de Atendimento: 01/11/2023 A 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ALICE VITÓRIA MARTINS AMORIM	24/11/2020	14/02/2023	05	02	
02	ANA LAURA SOARES BONFIM LOPES	12/06/2020	10/02/2023	-----	-----	14/06/2023
03	ANNA CECILIA MARQUES DA CRUZ	15/10/2020	09/02/2023	08	00	
04	AYLLA DA SILVA GUEDES	18/09/2020	10/02/2023	01	00	
05	HADASSA DE SOUZA SILVA	26/12/2020	10/02/2023	03	00	
06	HEITOR MIGUEL MELO DE LIMA	30/11/2020	10/02/2023	01	00	
07	HENRIQUE OLIVEIRA DA SILVA	21/12/2020	10/02/2023	01	04	
08	LORENZO LIMA DOS SANTOS	19/12/2020	10/02/2023	04	00	
09	NATALY FERREIRA DA SILVA	26/01/2021	15/02/2023	00	00	
10	RAPHAEL DE JESUS AZEVEDO	12/11/2020	24/02/2023	07	00	
11	MIGUEL JUNIOR FERNANDES LIRA	13/05/2020	24/02/2023	07	00	
12	MARIA LAURA FRANÇA SANTOS	08/07/2020	28/02/2023	10	00	
13	RUANN PIETRO GOMES LIMA	04/04/2020	28/02/2023	-----	-----	09/05/2023
14	HEITOR LUCAS ALVES	03/05/2020	06/03/2023	00	04	
15	ACSA LUIZA MOREIRA DE SOUSA	30/12/2020	10/05/2023	06	00	
16	RAPHAEL PADILHA CASTRO	30/12/2020	20/06/2023	00	01	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
NOVEMBRO/2023	Turma: Maternal IIA	Período de Atendimento: 01/11/2023 A 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ANTHONY RAVI COSTA SILVA	11/06/2019	22/02/2022	02	00	
02	BENJAMIM FREITAS VASCONCELOS	13/05/2019	11/02/2022	00	00	
03	HEITOR ALVES CAMPOS	16/12/2019	10/02/2022	02	00	
04	HEITOR FRANCISCO TEODORO	04/10/2019	15/02/2022	05	00	
05	HELOISA LUZ DOS SANTOS	06/06/2019	00/02/2022	05	00	
06	ISIS FERREIRA DOS SANTOS	14/11/2019	11/02/2022	03	05	
07	JONATAS CALDAS ROCHA	10/02/2020	14/02/2022	01	00	
08	KEMILLY ELOA PAIVA	18/05/2019	14/02/2022	00	03	
09	LAURA YASMIN OLIVEIRA TORRES	04/09/2019	11/02/2020	08	00	
10	LEONARDO OLIVEIRA PACHECO	16/08/2019	10/02/2022	00	00	
11	MARIA CECILIA RIBEIRO GUIMARAES	13/12/2019	24/02/2022	06	00	
12	MARIA HELENA TRINDADE ROCHA	11/09/2019	09/02/2023	01	00	
13	MARIA VITORIA OLIVEIRA DA SILVA	05/09/2019	15/02/2022	04	00	
14	MURYLO LIMA DOS SANTOS	10/11/2019	10/02/2022	03	00	
15	NATHANAEL WILLIAN O.AMORIM	01/11/2019	29/03/2022	06	05	
16	PIETRO SILVA DO NASCIMENTO	01/11/2019	09/02/2023	07	00	
17	RAVY LUCCA RODRIGUES ROSA	23/11/2019	15/02/2022	04	00	
18	RUAN MARTINS GOVEIA	12/11/2019	11/02/2022	03	00	
19	SUZANNA ALVES BARBOSA	19/10/2019	09/02/2023	01	00	
20	THAWANY OLIVEIRA LIMA	23/10/2019	14/02/2020	03	00	
21	VALENTINA CHARLOTTY S.S. FELIX	21/11/2019	17/02/2022	11	00	
22	YKARO GUSTAVO P.SOUZA NASCIMENTO	22/05/2019	04/02/2022	06	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
NOVEMBRO/2023	Turma: Maternal IIB	Período de Atendimento: 01/11/2023 A 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ANA CECILIA DA SILVA CLEMENTE	27/03/2020	09/02/2023	-----	-----	03/04/2023
02	ANNA LUIZA GUIMARÃES SILVA	09/11/2019	13/02/2023	-----	-----	09/08/2023
03	ARTHUR OLIVEIRA SILVA	23/01/2020	11/02/2022	00	00	
04	ASAFE M.FERNANDES DA CONCEIÇÃO	18/01/2020	16/02/2022	10	00	
05	BERNARDO RIBEIRO DOS SANTOS	02/10/2019	27/05/2022	01	00	
06	BRUNA BATISTA BARROS	14/12/2019	10/02/2022	00	00	
07	BRYAN HENRIQUE PEREIRA DE SOUSA	25/01/2020	11/02/2022	07	00	
08	CRISTHIAN LUIZ LIMA SANTOS	18/03/2020	11/02/2022	06	00	
09	DAVI LUCAS FURTADO ARAUJO	18/05/2019	25/11/2022	02	00	
10	HEITOR GAEL PEREIRA DE SOUZA	12/12/2019	14/02/2022	05	00	
11	HELLOYSI SOPHIE DA SILVA MACEDO	26/08/2019	11/02/2022	00	02	
12	ISADORA LOUISE LOPES TRIPODI	31/01/2020	11/02/2022	07	00	
13	LAURA ALVES DOS SANTOS	31/10/2019	14/02/2022	02	00	
14	LAURA VITORIA BRITO ALCANTARA	28/04/2019	09/02/2023	08	00	
15	MARIA CLARA DE CARVALHO MAIA	12/11/2019	10/02/2022	03	00	
16	MARIA JULIA DE S.SOARES RIBEIRO	04/06/2019	23/11/2022	05	00	
17	MARIA SOFIA GALDINO DE MOURA	03/01/2020	11/02/2022	03	01	
18	MATEUS MARTINS GOVEIA	12/11/2019	11/02/2022	03	00	
19	MURILLO PAULINO DE SOUZA	12/07/2019	01/08/2022	07	00	
20	MURILO RODRIGUES DA SILVA	25/08/2019	29/08/2022	00	00	
21	NICOLLY SOFIA NUNES RODRIGUES	15/04/2019	20/06/2022	00	00	
22	SOFIA DOS SANTOS SILVA	03/06/2019	14/02/2022	01	00	
23	TIAGO EMMANUEL FERREIRA	16/04/2019	05/08/2022	01	00	
24	VALENTINA ALVES MARQUES	04/09/2019	12/08/2022	08	00	
25	LUIZ HENRIQUE SILVA MARTINS	08/01/2020	10/04/2023	07	04	
26	RAPHAEL FERREIRA RAMOS	09/09/2019	10/08/2023	08	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
NOVEMBRO/2023	Turma: Maternal IIC	Período de Atendimento: 01/11/2023 A 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	AGATHA LIA ALVES DOS SANTOS	13/02/2020	16/02/2023	05	00	
02	ALYCE MENDES DOS SANTOS	21/04/2019	05/02/2020	01	00	
03	ANA JULIA F. DOS SANTOS LIMA	18/05/2019	05/02/2020	05	00	
04	ANNA ISIS DA ROCHA NUNES	22/02/2020	27/09/2022	08	00	
05	ANTHONY SERPA RODRIGUES	30/07/2019	15/02/2022	07	04	
06	ARIELE PACHECO ANDRADE	06/10/2019	15/02/2022	09	00	
07	BERNARDO ARAUJO GARCIA	28/08/2019	13/02/2020	00	00	
08	BERNARDO CAMBUI DA SILVA	02/05/2019	19/02/2020	01	00	
09	BERNARDO DE OLIVEIRA FRANÇA	01/04/2019	10/02/2020	06	00	
10	CARLOS DAVI BATISTA DE SOUSA	28/04/2019	14/02/2022	-----	-----	07/06/2023
11	CLARISSE HELENA BATISTA ALVES	13/09/2019	04/10/2022	05	00	
12	ENZO VICTOR DA SILVA GUIMARAES	30/09/2019	03/02/2022	03	00	
13	HICARO MANOEL BARBOSA BORGES	17/08/2019	14/02/2022	04	00	
14	ISABELLY CARDOSO SANTOS	12/08/2019	04/02/2022	01	00	
15	JOAO PAULO RODRIGUES DA SILVA	17/10/2019	23/03/2022	06	00	
16	LUCAS DANIEL ARAUJO DOS SANTOS	02/10/2019	22/02/2022	06	00	
17	MARIA ELISA DA C. DE LACERDA	08/04/2019	06/02/2020	00	00	
18	MARINA ALVES DE OLIVEIRA	25/08/2019	05/02/2020	01	00	
19	MATHEUS SANTOS MARCONDES	20/04/2019	29/11/2022	00	00	
20	MILENA LAYCE DE B.NUNES DOS S.	25/02/2020	15/02/2022	00	00	
21	NOAH AMARAL OLIVEIRA MARTINS	27/11/2019	04/03/2022	05	00	
22	RAUL PEREIRA DA CUNHA	27/01/2020	18/02/2022	03	00	
23	VALENTYNA OLIVEIRA DE FRANÇA	19/10/2019	15/02/2022	18	00	
24	MARIA ALICE DOURADO BARRETO	19/12/2019	06/03/2023	03	02	
25	DARCY DRIELLE GONÇALVES FREIRE	08/12/2019	13/06/2023	04	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
DEZEMBRO/2023	Turma: Berçário I	Período de Atendimento: 01/12/2023 A 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ANA LUIZA CARVALHO CAMPOS	09/04/2022	09/02/2023	-----	-----	10/05/2023
02	AURORA DIAS CESTARI	13/06/2022	09/02/2023	05	00	
03	BERNARDO DUARTE ANDRADE	13/04/2022	09/02/2023	01	02	
04	CAUA CASTRO TERTULIANO	29/10/2022	09/02/2023	03	00	
05	DAVI DA SILVA XIMENES	22/06/2022	09/02/2023	05	06	
06	HEITOR PEREIRA FRANCA	24/07/2022	09/02/2023	01	00	
07	HELOYSIA BASTOS TOLEDO	30/07/2022	09/02/2023	04	01	
08	MAITÊ NEVES RODRIGUES	06/05/2022	09/02/2023	02	03	
09	MAITÊ REZENDE BRAGA	14/07/2022	09/02/2023	01	00	
10	MARIA MAITÊ DA SILVA AMORIM	23/06/2022	09/02/2023	10	00	
11	STELLA BARUCH PEREIRA DOS SANTOS LUCENA	26/08/2022	09/02/2023	02	00	
12	VALENTINA REZENDE BRAGA	14/07/2022	09/02/2023	01	00	
13	LIS SANTANA DA SILVA REIS	20/06/2022	12/05/2023	06	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
DEZEMBRO2023	Turma: Berçário II	Período de Atendimento: 01/12/2023 A 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ARTHUR MIGUEL MARTINS	30/05/2021	09/02/2023	11	00	
02	BENICIO SANTOS DE MORAIS	28/04/2021	09/02/2023	-----	-----	08/05/2023
03	HADASSA BARBOSA LIMA DE JESUS	23/07/2021	09/02/2023	04	00	
04	HELOISA KALI OLIVEIRA DA SILVA	27/09/2021	09/02/2023	06	00	
05	JOSE PIETRO CAVALCANTE PROSPERI FREITAS	14/05/2021	09/02/2023	02	00	
06	MARIA CLARA SOUSA COSTA	03/04/2021	09/02/2023	03	00	
07	MARINA MACIEL RIBEIRO	03/08/2021	09/02/2023	01	00	
08	NATHALIA ALVES DA SILVA	13/05/2021	09/02/2023	03	00	
09	PAULO MIGUEL NOBRE	22/04/2021	09/02/2023	05	00	
10	PEDRO LUCAS ANDRADE DOS SANTOS	14/04/2021	09/02/2023	09	00	
11	RAVI DE OLIVEIRA SILVA	19/04/2021	09/02/2023	02	00	
12	SAMARA EMANUELLE BARBOSA DE PAULA	23/10/2021	09/02/2023	01	00	
13	ESTER VALENTINA SILVA BARBOSA	25/10/2021	09/05/2023	02	00	
14	SOFIA MONTEIRO LINS	31/12/2021	11/08/2023	04	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
DEZEMBRO/2023	Turma: Maternal IA	Período de Atendimento: 01/12/2023 A 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ANA JULIA ARAUJO SILVA	01/01/2021	09/02/2023	04	00	
02	ARTHUR HENRIQUE N.RIBEIRO	25/06/2020	09/02/2023	04	00	
03	BENICIO LORENZO CARDOSO MUNIZ	11/08/2020	05/03/2021	-----	-----	MIB
04	BRYAN LUCCA FERNANDES LEITE	06/05/2020	02/03/2021	07	00	
05	GABRIEL ALVES TEIXEIRA	26/08/2020	09/02/2023	06	00	
06	GIULLIANY SOPHIA RODRIGUES D.	27/10/2020	09/02/2023	-----	-----	08/03/2023
07	HEITOR ALVES DOS SANTOS	01/04/2020	04/03/2021	07	00	
08	HEITOR SANTANA ALMEIDA	24/08/2020	03/03/2021	07	00	
09	HELOISA DA SILVA FEITOSA	18/06/2020	09/02/2023	05	00	
10	ICARO RAVI ALVES SOUZA	24/10/2020	10/03/2021	08	00	
11	ISAC DE FREITAS	11/05/2020	09/02/2023	-----	-----	28/11/2023
12	ISADORA DA COSTA RODRIGUES	19/04/2020	09/02/2023	07	00	
13	ISADORA SOPHIA VERISSIMO	07/05/2020	03/03/2021	10	00	
14	YSADORA SOUZA UCHOA	30/05/2020	04/03/2021	03	01	
15	KALLEBH WILLIAN OLIVEIRA DE SOUZA	10/08/2020	09/02/2023	04	00	
16	LEVI PARENTE DAS VIRGENS	08/12/2020	09/02/2023	03	00	
17	MAITÉ MANUELLE SANTANA DOS REIS	28/05/2020	03/03/2021	08	00	
18	MARIA VALENTINA SOARES ROCHA	04/05/2020	03/03/2021	05	00	
19	MAYA MENDES CORREIA	24/05/2020	09/02/2023	-----	-----	14/09/2023
20	MURILO MENEZES RODRIGUES	21/04/2020	03/03/2021	01	00	
21	NICOLAS SOUZA DE JESUS	22/07/2020	03/11/2021	08	00	
22	PIERRE NATHAN DA SILVA SOARES	01/04/2020	09/02/2023	01	00	
23	RUAN GABRIEL BORGES RODRIGUES	10/04/2020	14/03/2023	04	00	
24	GAEL THIERRY AMORIM DE SOUSA	29/11/2020	09/02/2023	09	00	
25	PEDRO HENRIQUE OLIVEIRA ANDRADE	07/10/2020	18/09/2023	13	00	
26	LARA LIZ DE OLIVEIRA VASCONCELOS PAULINO	09/02/2021	04/12/2023	10	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
DEZEMBRO/2023	Turma: Maternal IB	Período de Atendimento: 01/12/2023 A 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	AGATHA LAVINIA DE OLIVEIRA VIANA	12/04/2020	09/02/2023	10	00	
02	AIRON LOPES DA MATA	20/11/2020	09/02/2023	04	00	
03	ANA JULIA ALVES DO NASCIMENTO	04/03/2021	09/02/2023	06	00	
04	BENJAMIM GOMES DE AMORIM	08/08/2020	09/02/2023	11	00	
05	CRISTOFFER PIERRE SOUZA FERREIRA DE SALES	17/03/2021	09/02/2023	07	01	
06	EDUARDO FRANCO LIMA	23/12/2020	09/02/2023	04	00	
07	GAEL LEVI SOUSA	28/05/2020	09/02/2023	04	00	
08	GAEL THIERRY AMORIM DE SOUSA	29/11/2020	09/02/2023	-----	-----	MIA
09	HENDRICK MIGUEL DE MORAES REIS	03/02/2021	09/02/2023	05	00	
10	IRIS MAJU DOS SANTOS FERREIRA LISBOA	03/06/2020	09/02/2023	06	00	
11	ITALO JULIANO CARDOSO MUNIZ	11/08/2020	05/03/2021	07	00	
12	JOSE AUGUSTO SOUZA SOARES	07/02/2021	09/02/2023	03	00	
13	JOSE FREDERICO GOMES SILVA	24/11/2020	09/02/2023	08	00	
14	KAROLLYNA SOFYA ALVES DA SILVEIRA	03/10/2020	09/02/2023	03	00	
15	KHALLYW JOSE OLIVEIRA LEITE	31/10/2020	09/02/2023	07	00	
16	LEONARDO LOPES DE ALMEIDA	27/03/2021	09/02/2023	07	00	
17	LUNNA VITORIA RODRIGUES CAMPOS	25/12/2020	09/02/2023	-----	-----	31/07/2023
18	MAITE EMANUELA SIQUEIRA DE SOUSA	24/03/2021	09/02/2023	01	03	
19	MAITE PIQUI CAVALCANTI MENDES	17/06/2020	09/02/2023	05	00	
20	MARIA ALICY GOMES DE ANDRADE	04/07/2020	09/02/2023	10	00	
21	MARY SOPHIA ALVES DE SOUSA	21/08/2020	09/02/2023	09	00	
22	WALISSON SOUSA RODRIGUES	26/09/2020	09/02/2023	05	00	
23	BENICIO LORENZO CARDOSO MUNIZ	11/08/2020	05/03/2021	01	00	
24	MATTEO AZEVEDO DE SOUZA COSTA	16/01/2021	02/08/2023	02	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
DEZEMBRO/2023	Turma: Maternal IC	Período de Atendimento: 01/12/2023 A 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	AGATHA DA SILVA MOURA	15/04/2020	09/02/2023	12	00	
02	ALANA MENDES DA SILVA	05/05/2020	09/02/2023	01	00	
03	ALICIA MUNIZ SOUZA	13/03/2021	09/02/2023	13	00	
04	CARLOS GABRIEL FERNANDES SOUSA	05/11/2020	09/02/2023	02	00	
05	CATARINE ALVES DE SOUSA SILVEIRA	25/07/2020	09/02/2023	01	00	
06	DAVI DUARTE MIRANDA	14/12/2020	10/02/2023	02	00	
07	DEBORA VITHORIA OLIVEIRA DIAS	28/02/2021	09/02/2023	09	00	
08	ELIZA DANTAS NUNES DE OLIVEIRA	05/09/2020	09/02/2023	05	00	
09	ELOAH VITORIA ALVES DE SOUSA	21/11/2020	09/02/2023	05	00	
10	ENZO GABRIEL DE OLIVEIRA ANDRADE	09/06/2020	09/02/2023	01	00	
11	GUSTAVO MIGUEL LIMA DOS SANTOS	04/06/2020	10/02/2023	06	00	
12	HENRI GABRIEL XAVIER CARVALHO DE MELO SOUZA	03/09/2020	09/02/2023	05	00	
13	ISIS MANUELE LIMA LOPES	28/07/2020	09/02/2023	01	00	
14	LAURA CAMPOS SOARES DA SILVA	14/05/2020	09/02/2023	05	00	
15	LUIZA DOS SANTOS ALMEIDA	13/04/2020	10/02/2023	07	00	
16	LUNA SOPHIA ARAUJO AIRES	28/10/2020	09/02/2023	05	01	
17	MARIA LUIZA ALVES DA SILVA	30/07/2020	09/02/2023	07	00	
18	NOAH DE SOUSA COSTA	22/10/2020	09/02/2023	04	00	
19	RAGNAR RAVI BARROS COSTA	26/02/2021	09/02/2023	-----	-----	07/08/2023
20	RYAN CARLOS SILVA SALES	04/04/2020	09/02/2023	-----	-----	07/07/2023
21	SAMUEL RIBEIRO REZENDE	03/08/2020	09/02/2023	01	00	
22	VICTOR HUGO AZEVEDO DA SILVA	06/05/2020	09/02/2023	10	00	
23	ELOA BEATRIZ DE BRITO GUIMARAES RIBEIRO	24/07/2020	11/07/2023	10	00	
24	AGATHA RADASSA SOUZA DE JESUS	09/07/2020	08/08/2023	09	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
DEZEMBRO/2023	Turma: Maternal ID	Período de Atendimento: 01/12/2023 A 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ALICE VITÓRIA MARTINS AMORIM	24/11/2020	14/02/2023	06	00	
02	ANA LAURA SOARES BONFIM LOPES	12/06/2020	10/02/2023	-----	-----	14/06/2023
03	ANNA CECILIA MARQUES DA CRUZ	15/10/2020	09/02/2023	08	00	
04	AYLLA DA SILVA GUEDES	18/09/2020	10/02/2023	04	00	
05	HADASSA DE SOUZA SILVA	26/12/2020	10/02/2023	04	00	
06	HEITOR MIGUEL MELO DE LIMA	30/11/2020	10/02/2023	05	00	
07	HENRIQUE OLIVEIRA DA SILVA	21/12/2020	10/02/2023	04	00	
08	LORENZO LIMA DOS SANTOS	19/12/2020	10/02/2023	11	00	
09	NATALY FERREIRA DA SILVA	26/01/2021	15/02/2023	02	00	
10	RAPHAEL DE JESUS AZEVEDO	12/11/2020	24/02/2023	07	00	
11	MIGUEL JUNIOR FERNANDES LIRA	13/05/2020	24/02/2023	09	00	
12	MARIA LAURA FRANÇA SANTOS	08/07/2020	28/02/2023	15	00	
13	RUANN PIETRO GOMES LIMA	04/04/2020	28/02/2023	-----	-----	09/05/2023
14	HEITOR LUCAS ALVES	03/05/2020	06/03/2023	02	00	
15	ACSA LUIZA MOREIRA DE SOUSA	30/12/2020	10/05/2023	08	03	
16	RAPHAEL PADILHA CASTRO	30/12/2020	20/06/2023	05	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
DEZEMBRO/2023	Turma: Maternal IIA	Período de Atendimento: 01/12/2023 A 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ANTHONY RAVI COSTA SILVA	11/06/2019	22/02/2022	04	00	
02	BENJAMIM FREITAS VASCONCELOS	13/05/2019	11/02/2022	03	00	
03	HEITOR ALVES CAMPOS	16/12/2019	10/02/2022	05	00	
04	HEITOR FRANCISCO TEODORO	04/10/2019	15/02/2022	08	00	
05	HELOISA LUZ DOS SANTOS	06/06/2019	00/02/2022	05	00	
06	ISIS FERREIRA DOS SANTOS	14/11/2019	11/02/2022	06	00	
07	JONATAS CALDAS ROCHA	10/02/2020	14/02/2022	01	00	
08	KEMILLY ELOA PAIVA	18/05/2019	14/02/2022	03	00	
09	LAURA YASMIN OLIVEIRA TORRES	04/09/2019	11/02/2020	12	00	
10	LEONARDO OLIVEIRA PACHECO	16/08/2019	10/02/2022	01	00	
11	MARIA CECILIA RIBEIRO GUIMARAES	13/12/2019	24/02/2022	05	00	
12	MARIA HELENA TRINDADE ROCHA	11/09/2019	09/02/2023	05	00	
13	MARIA VITORIA OLIVEIRA DA SILVA	05/09/2019	15/02/2022	06	00	
14	MURYLO LIMA DOS SANTOS	10/11/2019	10/02/2022	04	00	
15	NATHANAEL WILLIAN O.AMORIM	01/11/2019	29/03/2022	06	00	
16	PIETRO SILVA DO NASCIMENTO	01/11/2019	09/02/2023	07	02	
17	RAVY LUCCA RODRIGUES ROSA	23/11/2019	15/02/2022	05	00	
18	RUAN MARTINS GOVEIA	12/11/2019	11/02/2022	04	00	
19	SUZANNA ALVES BARBOSA	19/10/2019	09/02/2023	03	00	
20	THAWANY OLIVEIRA LIMA	23/10/2019	14/02/2020	06	00	
21	VALENTINA CHARLOTTY S.S. FELIX	21/11/2019	17/02/2022	11	00	
22	YKARO GUSTAVO P.SOUZA NASCIMENTO	22/05/2019	04/02/2022	04	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
DEZEMBRO/2023	Turma: Maternal IIB	Período de Atendimento: 01/12/2023 A 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	ANA CECILIA DA SILVA CLEMENTE	27/03/2020	09/02/2023	----	-----	03/04/2023
02	ANNA LUIZA GUIMARÃES SILVA	09/11/2019	13/02/2023	----	-----	09/08/2023
03	ARTHUR OLIVEIRA SILVA	23/01/2020	11/02/2022	01	00	
04	ASAFE M.FERNANDES DA CONCEIÇÃO	18/01/2020	16/02/2022	12	00	
05	BERNARDO RIBEIRO DOS SANTOS	02/10/2019	27/05/2022	02	00	
06	BRUNA BATISTA BARROS	14/12/2019	10/02/2022	06	00	
07	BRYAN HENRIQUE PEREIRA DE SOUSA	25/01/2020	11/02/2022	07	00	
08	CRISTHIAN LUIZ LIMA SANTOS	18/03/2020	11/02/2022	14	00	
09	DAVI LUCAS FURTADO ARAUJO	18/05/2019	25/11/2022	04	00	
10	HEITOR GAEL PEREIRA DE SOUZA	12/12/2019	14/02/2022	10	00	
11	HELLOYSI SOPHIE DA SILVA MACEDO	26/08/2019	11/02/2022	08	00	
12	ISADORA LOUISE LOPES TRIPODI	31/01/2020	11/02/2022	06	00	
13	LAURA ALVES DOS SANTOS	31/10/2019	14/02/2022	01	00	
14	LAURA VITORIA BRITO ALCANTARA	28/04/2019	09/02/2023	09	00	
15	MARIA CLARA DE CARVALHO MAIA	12/11/2019	10/02/2022	01	00	
16	MARIA JULIA DE S.SOARES RIBEIRO	04/06/2019	23/11/2022	09	00	
17	MARIA SOFIA GALDINO DE MOURA	03/01/2020	11/02/2022	07	00	
18	MATEUS MARTINS GOVEIA	12/11/2019	11/02/2022	05	00	
19	MURILLO PAULINO DE SOUZA	12/07/2019	01/08/2022	12	00	
20	MURILO RODRIGUES DA SILVA	25/08/2019	29/08/2022	10	00	
21	NICOLLY SOFIA NUNES RODRIGUES	15/04/2019	20/06/2022	04	00	
22	SOFIA DOS SANTOS SILVA	03/06/2019	14/02/2022	05	00	
23	TIAGO EMMANUEL FERREIRA	16/04/2019	05/08/2022	02	00	
24	VALENTINA ALVES MARQUES	04/09/2019	12/08/2022	07	00	
25	LUIZ HENRIQUE SILVA MARTINS	08/01/2020	10/04/2023	11	00	
26	RAPHAEL FERREIRA RAMOS	09/09/2019	10/08/2023	10	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



CRE: SANTA MARIA	Termo de Colaboração: 019/2023	
Instituição de Educação Infantil: CEPI ARARAÚNA		
DEZEMBRO/2023	Turma: Maternal IIC	Período de Atendimento: 01/12/2023 A 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data do Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Nº de Faltas Justificadas	Data de Desligamento
01	AGATHA LIA ALVES DOS SANTOS	13/02/2020	16/02/2023	03	00	
02	ALYCE MENDES DOS SANTOS	21/04/2019	05/02/2020	05	00	
03	ANA JULIA F. DOS SANTOS LIMA	18/05/2019	05/02/2020	07	00	
04	ANNA ISIS DA ROCHA NUNES	22/02/2020	27/09/2022	08	00	
05	ANTHONY SERPA RODRIGUES	30/07/2019	15/02/2022	13	00	
06	ARIELE PACHECO ANDRADE	06/10/2019	15/02/2022	10	00	
07	BERNARDO ARAUJO GARCIA	28/08/2019	13/02/2020	04	00	
08	BERNARDO CAMBUI DA SILVA	02/05/2019	19/02/2020	01	00	
09	BERNARDO DE OLIVEIRA FRANÇA	01/04/2019	10/02/2020	15	00	
10	CARLOS DAVI BATISTA DE SOUSA	28/04/2019	14/02/2022	-----	-----	07/06/2023
11	CLARISSE HELENA BATISTA ALVES	13/09/2019	04/10/2022	03	00	
12	ENZO VICTOR DA SILVA GUIMARAES	30/09/2019	03/02/2022	07	00	
13	HICARO MANOEL BARBOSA BORGES	17/08/2019	14/02/2022	09	00	
14	ISABELLY CARDOSO SANTOS	12/08/2019	04/02/2022	03	00	
15	JOAO PAULO RODRIGUES DA SILVA	17/10/2019	23/03/2022	09	00	
16	LUCAS DANIEL ARAUJO DOS SANTOS	02/10/2019	22/02/2022	07	00	
17	MARIA ELISA DA C. DE LACERDA	08/04/2019	06/02/2020	01	00	
18	MARINA ALVES DE OLIVEIRA	25/08/2019	05/02/2020	02	00	
19	MATHEUS SANTOS MARCONDES	20/04/2019	29/11/2022	02	00	
20	MILENA LAYCE DE B.NUNES DOS S.	25/02/2020	15/02/2022	02	00	
21	NOAH AMARAL OLIVEIRA MARTINS	27/11/2019	04/03/2022	05	00	
22	RAUL PEREIRA DA CUNHA	27/01/2020	18/02/2022	09	00	
23	VALENTYNA OLIVEIRA DE FRANÇA	19/10/2019	15/02/2022	16	00	
24	MARIA ALICE DOURADO BARRETO	19/12/2019	06/03/2023	06	00	
25	DARCY DRIELLE GONÇALVES FREIRE	08/12/2019	13/06/2023	09	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



8.0 RELAÇÃO NOMINAL DOS PROFISSIONAIS

LISTA DE FUNCIONÁRIO CEPI - ARARAUNA - 2023					
QT	NOME	FUNÇÃO	GRAU DE INSTRUÇÃO	DATA DE ADM	DATA DE DEMISSÃO
01	Alex Ferreira de Castro	Monitor	Ensino Médio	09/02	****
02	Ana Carolina Leite de Oliveira	Monitora	Licenciada em Pedagogia	17/10	****
03	Ana Carolina Simões Barbosa	Coordenadora	Licenciada em Pedagogia	06/03	****
04	Ana Luiza Cardoso de Moraes	Professora	Licenciada em Pedagogia	09/02	****
05	Andrea Gomes de Lima Santos	Cozinheira	Ensino Médio	09/02	****
06	Anne Kayse Serafim	Nutricionista	Superior em Nutrição	09/02	****
07	Bruno Pereira Silva	Porteiro	Ensino Médio	07/06	****
08	Camilly Dourado Viana	Monitora	Ensino Médio	09/02	****
09	Denize Macedo Lima de Freitas	Monitora	Ensino Médio	09/02	****
10	Denyse Pereira Rodrigues	Monitora	Licenciada em Pedagogia	12/04	****
11	Elizabeth Moreira da Rocha	Monitora	Ensino Médio	09/02	****
12	Eronildes Fernandes Lopes de Souza	Professora	Licenciada em Pedagogia	09/02	****
13	Fernando Damaceno Teixeira	Diretor	Licenciada em Pedagogia	09/02	****
14	Gabriela Gomes Amaral de Freitas	Professora	Licenciada em Pedagogia	09/02	****
15	Gabrielle Lorrany e Silva	Monitora	Ensino Médio	20/03	****
16	Gleide de Souza Lima	Professora	Licenciada em Pedagogia	09/02	****
17	Heidy Ferreira de Lima	Monitora	Licenciada em Pedagogia	09/02	****
18	Iasmini Laura Oliveira Fidelis	Professora	Licenciada em Pedagogia	09/02	****
19	Irani Rocha da Silva	Serviços Gerais	Ensino Médio	24/07	****
20	Isaias Rodrigues De Souza Silva	Monitor	Ensino Médio	09/02	****
21	Jessica Ferreira da Silva	Professora	Licenciada em Pedagogia	10/04	****
22	Julio Monteiro Viana	AGP	Ensino Fundamental	09/02	****
23	Karen Helen Lustosa dos Santos de Sousa	Aprendiz	Ensino Médio	03/07	****
24	Liliane de Sa Azarias Lopes	Professora	Licenciada em Pedagogia	09/02	****
25	Lucia Rodrigues Pereira	Serviços Gerais	Ensino Médio	20/03	****
26	Marcineide Euzebio da Silva	Monitora	Cursando Pedagogia	09/02	****
27	Maria de Lourdes Barbosa de Carvalho	Professora	Licenciada em Pedagogia	17/10	****
28	Maria do Socorro da Silva	Cozinheira	Ensino Médio	09/02	****
29	Marleuza Pereira da Silva	Cozinheira	Ensino Fundamental	09/02	****
30	Melissa Oliveira Gomes	Aprendiz	Ensino Médio	06/06	****
31	Oswaldo Jhones Furtado Diniz <i>(Obs: Ivanir Farias substitui o colaborador Oswaldo no retorno das férias com sua contratação sendo realizada no dia 19/02/2024) – A informação consta no RIE do primeiro trimestre de 2024</i>	Serviços Gerais	Educação Superior	07/08	13/12/2023
32	Pedro Junio do Nascimento Soares	Professor	Licenciada em Pedagogia	09/02	****





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



33	Polyana Borges Santos	Monitora	Licenciada em Pedagogia	22/11	****
34	Renata Evangelista dos Santos Silva	Professora	Licenciada em Pedagogia	09/02	****
35	Rennan Ferreira da Silva	Monitor	Licenciada em Pedagogia	17/10	****
36	Rosana de Sousa França	Monitora	Ensino Médio	06/11	
37	Sonia Maria dos Santos Silva	Administrativo	Superior Contabilidade	09/02	****
38	Tais Santos da Silva	Monitora	Ensino Médio	09/02	****
39	Thátilla Shauana Batista Rodrigues <i>(Obs: Rosana de Sousa França substitui a colaboradora Thátilla Shauana no dia 06/11/2023.)</i>	Monitora	Ensino Médio	24/07	03/11/2023
40	Ualisson Tavares da Silva	Porteiro	Ensino Médio	24/09	****
41	Victória Rebbeca Ferreira dos Santos	Monitora	Licenciada em Pedagogia	17/04	****
42	William Souza Dos Santos	AGP	Ensino Fundamental	09/02	****
43	Yorhane Ferreira Rocha	Monitora	Licenciada em Pedagogia	25/05	****
44	Zulenir Almeida	Secretária Escolar	Licenciada em Pedagogia	09/02	****
45	Thalys de Souza Trompieri	AGP - Ferista	Superior	04/12	****
46	José Daniel Oliveira dos Santos	Porteiro - Ferista	Superior	23/12	****
47	Rosana de Sousa França <i>(Obs: Rosana de Sousa França substitui a colaboradora Thátilla Shauana no dia 06/11/2023.)</i>	Monitora	Ensino Médio	06/11	****





CONSIDERAÇÕES FINAIS

O que se pode concluir, durante os meses de novembro e dezembro que o Centro de Educação da Primeira Infância Araraúna com base nas diretrizes da legislação vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido.

A infraestrutura da instituição, passa por reparos desde o início da nova gestão, se tratando da parte elétrica, o CEPI durante os dois meses, realizou trocas de chuveiros e lâmpadas com constância, pois a parte elétrica sempre apresenta falhas e acaba danificando “queimando” os chuveiros. Para melhoria dos banheiros infantis foi aplicado mármore no piso próximo a escada do banho, evitando assim, que a água escorra no chão. Dedetização foi realizada no local, a fim de preservar as salas de qualquer inseto que possa levar risco para as crianças.

As festividades e culminâncias trouxeram a família para mais próximo da instituição, assim facilitando a comunicação e boa relação entre a equipe docente do CEPI juntamente de toda a comunidade. A culminância “Pequeno Cientista” trouxe na prática, a vivência entre criança e família onde ambos participaram de projetos e interagiram com seus pares. As festividades de encerramento de ano, como: cantata de Natal e formatura, contou com apresentações, brincadeiras entre as famílias, lanche coletivo organizado pelos pais representantes de turma e a chegada do Papai Noel contou com a participação de um pai voluntario, que se caracterizou para fazer a entrega dos presentes e representar os demais pais do CEPI neste evento que contou com a participação de inúmeros doadores de brinquedos.

Realizamos dois passeios, um deles contemplou a turma do maternal IIA a fazer a visita da Plenarilha Distrital, levando ao passeio 24 crianças de forma gratuita, e no mês de dezembro, realizamos um passeio ao teatro para assistir um espetáculo natalino, onde as famílias arcaram somente com o bilhete de entrada da criança.





Os materiais disponibilizados pelo CEPI são variados e apropriados para realização das atividades. Em sala de aula as crianças possuem brinquedos ao seu alcance, porta sapato, porta escovada de dente de fácil acesso, além de filtros de água e os pertences das crianças são identificados com suas fotos, assim, elas podem identificar os seus pertences.

As famílias possuem um apoio da equipe do SOE composta por psicólogo e assistente social que realiza atendimentos e encaminhamentos para rede de apoio, oferecendo um atendimento de qualidade a toda comunidade, assim como direcionar não somente nossas crianças a uma rede de apoio, assim, como também são realizadas encaminhamentos as famílias se assim, for necessário. Por meio de acompanhamento da equipe diretiva, quando houver necessidade de intervenção, a coordenadora solicita a equipe SOE visitas técnicas para acompanhar a rotina da criança e após um acompanhamento preciso, a família será convidada para um atendimento. A equipe multidisciplinar se coloca à disposição das famílias, no horário de entrada e saída das crianças, assim como também em horários pré-agendados para realizar um atendimento voltado a determinada na criança. Os atendimentos são registrados em ATA na presença da secretaria escolar.

Ao citar a parte nutricional, desenvolvemos um trabalho conjunto as famílias, para chegar ao objetivo principal de conseguir junto a nutricionista da instituição, de que todas as crianças aceitem e participe das cinco refeições ofertadas. A Nutricionista realizou projetos pedagógicos, levando a vivência da cozinha para que as crianças possam descobrir o novo por meio de preparos dos seus alimentos. Houve doação de alimentos para famílias carentes do CEPI.

Os projetos pedagógicos iniciados no início do ano letivo, foram finalizados com excelência tendo a participação de grande parte das famílias. Os projetos como: leitura, mascote, tem criança na cozinha e quem sou eu, teve a participação de 80% das crianças matriculadas no CEPI.

O Cepi Araraúna, em conjunto com a equipe de apoio administrativo preza pelo ambiente, limpo e organizando. Com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função a entidade possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido. A equipe pedagógica realizamos continuamente, formações para o desenvolvimento de toda equipe, levando para os momentos de coordenação estudos do currículo em movimento, diretrizes pedagógicas, entre outros temas de sugestões da própria equipe de professores.

Ressaltamos que a Direção junto a Coordenação Pedagógica realiza um trabalho transparente ao atender a comunidade, a fim de ter a família como parceiro dentro de nossa instituição.

Brasília, 08 janeiro de 2024

Roberta Fernandes de Moraes Ribeiro
Presidente da OASIS





**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA**



9.0 RECURSO FINANCEIRO - NOVEMBRO E DEZEMBRO 2023

**Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Prestação de Contas Parcial Por Exercício
Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I
Novembro 2023**

DADOS DA PARCERIA	
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS	CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10
UNIDADE: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI ARARAÚNA)	CNPJ: 37.160.546/0007-05
ENDEREÇO: QUADRA 103 LOTE A, SANTA MARIA - DF CEP: 72.503-417	TELEFONE: (61) 4040-4847
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	COORD REG. ENS.CRE: SANTA MARIA - DF
PROCESSO Nº 019/2023	E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº 00080-00278955/2022-04
	PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2023 À 30/11/2023

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO				VALOR R\$	
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
2	2.9	BEL LAR PRODUTOS DOMESTICOS LTDA ME	03.073.548/000150	nov/23	DANFE	2451	01/11/2023	3929735156	03/11/2023	R\$ 3.581,90	R\$ 3.581,90	-	-
1	1.23	GRF FGTS	37.160.546/000705	out/23	GRF	S/N	07/11/2023	3946647206	07/11/2023	R\$ 6.988,96	R\$ 6.988,96	-	-
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/000110	out/23	DARF	S/N	07/11/2023	3946647232	07/11/2023	R\$ 897,71	R\$ 897,71	-	-
1	1.2	ANA CAROLINA SIMOES BARBOSA	***.558.151.**	11/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520307	08/11/2023	R\$ 2.840,59	R\$ 2.840,59	-	-
1	1.5	ALEX FERREIRA DE CASTRO	***.882.498.**	11/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.261,49	R\$ 1.261,49	-	-
1	1.5	ANA CAROLINA LEITE DE OLIVEIRA	***.227.761.**	11/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 826,04	R\$ 826,04	-	-
1	1.2	ANA CAROLINA SIMOES BARBOSA	***.558.151.**	11/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 418,25	R\$ 418,25	-	-
1	1.4	ANA LUIZA CARDOSO DE MORAIS	***.315.121.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.515,71	R\$ 1.515,71	-	-
1	1.10	ANDRÉA GOMES DE LIMA SANTOS	***.826.791.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.065,29	R\$ 1.065,29	-	-
1	1.7	ANNE KAYSE SERAFIM	***.765.911.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 2.045,39	R\$ 2.045,39	-	-
1	1.9	BRUNO PEREIRA SILVA	***.643.251.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.402,54	R\$ 1.402,54	-	-
1	1.5	CAMILLY DOURADO VIANA	***.586.041.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.667,50	R\$ 1.667,50	-	-
1	1.5	DENIZE MACEDO LIMA DE FREITAS	***.988.792.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.453,13	R\$ 1.453,13	-	-
1	1.13	DENYSE CARLA PEREIRA RODRIGUES	***.373.321.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.515,50	R\$ 1.515,50	-	-
1	1.5	ELIZABETH MOREIRA DA ROCHA	***.851.291.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 705,65	R\$ 705,65	-	-
1	1.4	ERONILDES FERNANDES LOPES DE SOUZA	***.079.061.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 3.062,31	R\$ 3.062,31	-	-
1	1.1	FERNANDO DAMACENO TEIXEIRA	***.834.511.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 3.547,37	R\$ 3.547,37	-	-
1	1.4	GABRIELA GOMES AMARAL DE FREITAS	***.237.671.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 3.216,31	R\$ 3.216,31	-	-
1	1.5	GABRIELLE LORRANY E SILVA	***.162.101.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.495,13	R\$ 1.495,13	-	-
1	1.4	GLEIDE DE SOUZA LIMA	***.190.471.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 3.091,06	R\$ 3.091,06	-	-
1	1.13	HEIDI FERREIRA DE LIMA	***.267.093.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.453,13	R\$ 1.453,13	-	-
1	1.4	IASMINI LAURA OLIVEIRA FIDELIS	***.324.181.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 3.062,31	R\$ 3.062,31	-	-
1	1.11	IRANI ROCHA DA SILVA	***.912.501.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.346,07	R\$ 1.346,07	-	-
1	1.13	ISAIAS RODRIGUES DE SOUZA SILVA	***.203.961.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.453,13	R\$ 1.453,13	-	-





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR			DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$	
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.4	JESSICA FERREIRA DA SILVA	***.531.411.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 2.717,32	R\$ 2.717,32	-	-
1	1.12	JULIO MONTEIRO VIANA	***.472.571.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 2.361,98	R\$ 2.361,98	-	-
1	1.4	LILIANE DE SA AZARIAS LOPES	***.430.441.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 3.085,12	R\$ 3.085,12	-	-
1	1.11	LUCIA RODRIGUES PEREIRA	***.361.651.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 1.402,54	R\$ 1.402,54	-	-
1	1.5	MARCINEIDE EUZEBIO DA SILVA	***.325.591.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 1.566,07	R\$ 1.566,07	-	-
1	1.4	MARIA DE LOURDES BARBOSA DE CARVALHO	***.661.271.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.605,66	R\$ 1.605,66	-	-
1	1.10	MARIA DO SOCORRO DA SILVA	***.166.233.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 1.439,03	R\$ 1.439,03	-	-
1	1.10	MARLEUZA PEREIRA DA SILVA	***.952.351.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 1.439,03	R\$ 1.439,03	-	-
1	1.11	OSVALDO JHONES FURTADO DINIZ	***.930.231.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 1.415,50	R\$ 1.415,50	-	-
1	1.4	PEDRO JUNIO DO NASCIMENTO SOARES	***.700.951.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 3.062,31	R\$ 3.062,31	-	-
1	1.2	RENATA EVANGELISTA DOS SANTOS SILVA	***.888.511.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 3.308,25	R\$ 3.308,25	-	-
1	1.5	RENNAN FERREIRA DA SILVA	***.270.584.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 712,39	R\$ 712,39	-	-
1	1.14	SONIA MARIA DOS SANTOS SILVA	***.360.561.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 3.024,68	R\$ 3.024,68	-	-
1	1.5	TAIS SANTOS SILVA	***.291.331.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.566,07	R\$ 1.566,07	-	-
1	1.5	THATILA SHAUANA BATISTA RODRIGUES	***.189.811.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 1.566,07	R\$ 1.566,07	-	-
1	1.9	UALLISON TAVARES DA SILVA	***.214.331.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 1.402,54	R\$ 1.402,54	-	-
1	1.5	VICTORIA REBECA FERREIRA DOS SANTOS	***.806.821.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 1.510,33	R\$ 1.510,33	-	-
1	1.12	WILLIAM SOUZA DOS SANTOS	***.280.115.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 2.361,98	R\$ 2.361,98	-	-
1	1.5	YORHANE FERREIRA ROCHA	***.637.541.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTES20275	08/11/2023	R\$ 1.724,50	R\$ 1.724,50	-	-
1	1.6	ZULENIR ALMEIDA	***.543.341.**	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520275	08/11/2023	R\$ 2.142,65	R\$ 2.142,65	-	-
2	2.1	PANIFICADORA E CONFEITARIA MILI LTDA	06.138.877/000120	out/23	DANFE	240	20/10/2023	3952410234	08/11/2023	R\$ 665,28	R\$ 665,28	-	-
2	2.8	FERRAGENS CENTERLIDER CONSTRUTOR COM.E SERV.LTDA	37.984.028/000110	nov/23	DANFE	232	06/11/2023	3952698618	08/11/2023	R\$ 1.075,60	R\$ 1.075,60	-	-
2	2.7	CASAS MIX UTILIDADES E SERVIÇOS PARA O LAR LTDA	24.449.085/000158	out/23	DANFE	5675	23/10/2023	3952721473	08/11/2023	R\$ 1.010,00	R\$ 1.010,00	-	-
2	2.7	CASAS MIX UTILIDADES E SERVIÇOS PARA O LAR LTDA	24.449.085/000158	out/23	NFSe	190	24/10/2023	3952721609	08/11/2023	R\$ 360,00	R\$ 360,00	-	-
2	2.8	ATIVA CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	37.9498.875/000144	out/23	NFSe	866	25/10/2023	3952721551	08/11/2023	R\$ 650,00	R\$ 650,00	-	-
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/000185	out/23	BOLETO	112487	18/10/2023	3957698679	09/11/2023	R\$ 287,50	R\$ 287,50	-	-
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/000101	out/23	BOLETO	305412099	10/11/2023	3957698587	09/11/2023	R\$ 2.340,00	R\$ 2.340,00	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/000165	nov/23	NFSe	6401	20/11/2023	3957698725	09/11/2023	R\$ 732,42	R\$ 732,42	-	-
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/000187	out/23	BOLETO	750237	30/10/2023	3957698765	09/11/2023	R\$ 404,80	R\$ 404,80	-	-
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/000135	out/23	DANFE	1007784	20/10/2023	3957698631	09/11/2023	R\$ 2.471,61	R\$ 2.471,61	-	-
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/000110	out/23	DARF	S/N	08/11/2023	3957698569	09/11/2023	R\$ 5.030,78	R\$ 5.030,78	-	-
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE-OASIS	37.160.546/000110	nov/23	TRANSF ELET	S/N	13/11/2023	3972105336	13/11/2023	R\$ 2.616,18	R\$ 2.616,18	TRANSFERÊNCIA REF. PLANO DE	R\$0,00
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/000155	out/23	NFSe	465803	08/11/2023	3973405554	13/11/2023	R\$ 5,32	R\$ 159,90	-	-
3	3.5	AGE SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA	40.085.602/000103	out/23	NFSe	465067	08/11/2023	3973405554	13/11/2023	R\$ 38,00		-	-
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/000155	out/23	NOTA DE COBRANÇA	29286	08/11/2023	3973405554	13/11/2023	R\$ 30,00		-	-
3	3.5	AGE TELECOMUNICAÇÕES LTDA	36.230.547/000120	out/23	NFCom	689305	08/11/2023	3973405554	13/11/2023	R\$ 15,75		-	-
3	3.5	AGE CONEXÕES DE INTERNET LTDA	40.086.752/000131	out/23	NOTA DE COBRANÇA	689250	08/11/2023	3973405554	13/11/2023	R\$ 27,34		-	-
3	3.5	AGE LOCAÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA	40.120.934/000181	out/23	NOTA DE COBRANÇA	689387	08/11/2023	3973405554	13/11/2023	R\$ 43,49		-	-
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/000133	nov/23	NFSe	57358764	17/11/2023	3973537418	13/11/2023	R\$ 608,74	R\$ 608,74	-	-





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA	07.522.669/0001-92	nov/23	FATURA	S/N	07/11/2023	3973740935	13/11/2023	R\$ 2.762,62	R\$ 2.762,62	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/000137	nov/23	FATURA	S/N	11/11/2023	3973740955	13/11/2023	R\$ 4.072,50	R\$ 4.072,50	-	-
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	908	14/11/2023	3985090430	16/11/2023	R\$ 2.478,98	R\$ 2.478,98	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE		31/10/202	3985090255	16/11/2023	R\$ 7.259,96	R\$ 7.259,96	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	out/23	DANFE	925	31/10/2023	3985090370	16/11/2023	R\$ 480,72	R\$ 480,72	-	-
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	925	14/11/2023	3985090337	16/11/2023	R\$ 7.915,96	R\$ 7.915,96	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	910	14/11/2023	3985090294	16/11/2023	R\$ 9.533,32	R\$ 9.533,32	-	-
2	2.1	VERAS E DELFINO LTDA ME	20.630.989/0001-24	nov/23	DANFE	1166	14/11/2023	3985097686	16/11/2023	R\$ 4.529,00	R\$ 4.529,00	-	-
1	1.23	THÁTILA SHAUANA BATISTA RODRIGUES	***.189.811.**	nov/23	GRRF	S/N	17/11/2023	3987034016	17/11/2023	R\$ 53,72	R\$ 53,72	RESCISÃO ZERADA	-
1	1.23	ALEX FERREIRA DE CASTRO	***.882.498.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 671,52	R\$ 671,52	-	-
1	1.23	ANA CAROLINA LEITE DE OLIVEIRA	***.227.761.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 134,30	R\$ 134,30	-	-
1	1.23	ANA CAROLINA SIMOES BARBOSA	***.558.151.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.559,04	R\$ 1.559,04	-	-
1	1.23	ANA LUIZA CARDOSO DE MORAIS	***.315.121.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.162,00	R\$ 1.162,00	-	-
1	1.23	ANDRÉA GOMES DE LIMA SANTOS	***.826.791.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 661,71	R\$ 661,71	-	-
1	1.23	ANNE KAYSE SERAFIM	***.765.911.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 906,79	R\$ 906,79	-	-
1	1.23	BRUNO PEREIRA SILVA	***.643.251.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 373,50	R\$ 373,50	-	-
1	1.23	CAMILLY DOURADO VIANA	***.586.041.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 671,52	R\$ 671,52	-	-
1	1.23	DENIZE MACEDO LIMA DE FREITAS	***.988.792.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 671,52	R\$ 671,52	-	-
1	1.23	DENYSE CARLA PEREIRA RODRIGUES	***.373.321.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 537,21	R\$ 537,21	-	-
1	1.23	ELIZABETH MOREIRA DA ROCHA	***.851.291.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 671,52	R\$ 671,52	-	-
1	1.23	ERONILDES FERNANDES LOPES DE SOUZA	***.079.061.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.452,50	R\$ 1.452,50	-	-
1	1.23	FERNANDO DAMACENO TEIXEIRA	***.834.511.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.974,90	R\$ 1.974,90	-	-
1	1.23	GABRIELA GOMES AMARAL DE FREITAS	***.237.671.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.452,50	R\$ 1.452,50	-	-
1	1.23	GABRIELLE LORRANY E SILVA	***.162.101.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 537,21	R\$ 537,21	-	-
1	1.23	GLEIDE DE SOUZA LIMA	***.190.471.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.452,50	R\$ 1.452,50	-	-





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR			DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$	
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	HEIDY FERREIRA DE LIMA	***.267.093.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 671,52	R\$ 671,52	-	-
1	1.23	IAMINI LAURA OLIVEIRA FIDELIS	***.324.181.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.452,50	R\$ 1.452,50	-	-
1	1.23	IRANI ROCHA DA SILVA	***.912.501.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 249,00	R\$ 249,00	-	-
1	1.23	ISAÍAS RODRIGUES DE SOUZA SILVA	***.203.961.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 671,52	R\$ 671,52	-	-
1	1.23	JESSICA FERREIRA DA SILVA	***.531.411.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.162,00	R\$ 1.162,00	-	-
1	1.23	JULIO MONTEIRO VIANA	***.472.571.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.016,51	R\$ 1.016,51	-	-
1	1.23	LILIANE DE SA AZARIAS LOPES	***.430.441.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.452,50	R\$ 1.452,50	-	-
1	1.23	LUCIA RODRIGUES PEREIRA	***.361.651.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 498,00	R\$ 498,00	-	-
1	1.23	MARCINEIDE EUZEBO DA SILVA	***.325.591.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 671,52	R\$ 671,52	-	-
1	1.23	MARIA DE LOURDES BARBOSA DE CARVALHO	***.661.271.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 290,50	R\$ 290,50	-	-
1	1.23	MARIA DO SOCORRO DA SILVA	***.166.233.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 661,71	R\$ 661,71	-	-
1	1.23	MARLEUZA PEREIRA DA SILVA	***.952.351.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 661,71	R\$ 661,71	-	-
1	1.23	OSVALDO JHONES FURTADO DINIZ	***.930.231.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 249,00	R\$ 249,00	-	-
1	1.23	PEDRO JUNIO DO NASCIMENTO SOARES	***.700.951.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.452,50	R\$ 1.452,50	-	-
1	1.23	RENATA EVANGELISTA DOS SANTOS SILVA	***.888.511.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.559,04	R\$ 1.559,04	-	-
1	1.23	RENNAN FERREIRA DA SILVA	***.270.584.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 134,30	R\$ 134,30	-	-
1	1.23	ROSANA DE SOUSA FRANÇA	***.651.681.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 67,15	R\$ 67,15	-	-
1	1.23	SONIA MARIA DOS SANTOS SILVA	***.360.561.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.250,00	R\$ 1.250,00	-	-
1	1.23	TAIS SANTOS SILVA	***.291.331.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 671,52	R\$ 671,52	-	-
1	1.23	UALLISON TAVARES DA SILVA	***.214.331.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 124,50	R\$ 124,50	-	-
1	1.23	VICTORIA REBECCA FERREIRA DOS SANTOS	***.806.821.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 470,06	R\$ 470,06	-	-
1	1.23	WILLIAM SOUZA DOS SANTOS	***.280.115.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 1.016,51	R\$ 1.016,51	-	-
1	1.23	YORHANE FERREIRA ROCHA	***.637.541.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 402,91	R\$ 402,91	-	-
1	1.23	ZULENIR ALMEIDA	***.543.341.**	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523795	20/11/2023	R\$ 904,18	R\$ 904,18	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-10	nov/23	NFS-e	40	16/11/2023	3997698775	20/11/2023	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-24	nov/23	NFS-e	83	17/11/2023	3997698817	20/11/2023	R\$ 2.500,00	R\$2.500,00	-	-
2	2.3	MEDEIROS COMERCIO DE GLP LTDA	18.073.583/0001-46	nov/23	DANFE	8088	20/11/2023	4002927554	21/11/2023	R\$ 1.000,00	R\$1.000,00	-	-
2	2.8	VGS COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	34.903.950/0001-48	nov/23	DANFE	508804	24/11/2023	4002927554	21/11/2023	R\$ 137,97	R\$ 137,97	-	-
2	2.8	VGS COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	34.903.950/0001-48	nov/23	DANFE	508620	24/11/2023	4002927554	21/11/2023	R\$ 482,14	R\$ 482,14	-	-
2	2.8	VGS COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	34.903.950/0001-48	nov/23	DANFE	517675	12/12/2023	4002927554	21/11/2023	R\$ 34,89	R\$ 34,89	-	-
2	2.14	L & A CONFECCOES LTDA	04.644.544/0001-82	jul/23	DANFE	3390	10/07/2023	3890246106	22/11/2023	R\$ 16.732,00	R\$2.788,66	-	-
2	2.1	PANIFICADORA E CONFEITARIA MILI LTDA	06.138.877/0001-20	nov/23	DANFE	260	20/11/2023	4005463389	22/11/2023	R\$ 426,12	R\$426,12	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	set/23	NFS-e	470	16/11/2023	4005483927	22/11/2023	R\$ 2.240,91	R\$2.240,91	-	-
3	3.1	RENATA PONTES SILVA	52.110.462/0001-65	nov/23	NFS-e	17	22/11/2023	4008665433	23/11/2023	R\$ 550,00	R\$550,00	-	-





**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA**



PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
2	2.12	EDUARDO CORIOLANO PEREIRA-EPP	07.179.952/0001-10	nov/23	DANFE	2287	24/11/2023	4013856004	24/11/2023	R\$ 2.638,00	R\$2.638,00	-	-
2	2.12	JOSE BERNARDO PEREIRA	37.169.877/0001-10	nov/23	DANFE	2174	24/11/2023	4013864751	24/11/2023	R\$ 7.776,10	R\$7.776,10	-	-
2	2.8	BOAZ COMERCIO DE MADEIRAS E ACABAMENTOS LTDA	29.036.865/0001-90	nov/23	DANFE	14410	27/11/2023	4021655266	27/11/2023	R\$ 106,50	R\$106,50	-	-
2	2.8	J&P MARMORARIA E GRANITOS LTDA	21.875.807/0001-48	nov/23	DANFE	823	11/12/2023	4022326119	27/11/2023	R\$ 154,03	R\$154,03	-	-
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	nov/23	NFS-e	1151	27/11/2023	4024520452	28/11/2023	R\$ 54,00	R\$54,00	-	-
TOTAL DAS DEPESAS										R\$ 219.309,64	R\$ 205.366,30	-	-
AUTENTICAÇÃO													
Local e Data: Brasília - DF, 31 de novembro de 2023.													
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA							PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO						
CNPJ: 44.697.284/0001-10							CPF: 611.151.181-53						
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2024.11.13 23:20:21 -03'00'							ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.11.13 23:20:05 -03'00'						
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL							ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA						





**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA**



Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS		CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI ARARAÚNA)		CNPJ: 37.160.546/0007-05	
ENDEREÇO: QUADRA 103 LOTE A, SANTA MARIA - DF CEP: 72.503-417		TELEFONE: (61) 4040-4847	COORD. REG. ENS. CRE: SANTA MARIA - DF
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 019/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278955/2022-04	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 a 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2023 À 30/11/2023	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					
REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 109	Novembro 2023	07/11/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00

a OSC Parceira declara que o referido valor de **R\$ 166.662,42** (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 4.496,94	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.496,94	R\$ 3.547,37	R\$ 949,57
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 3.550,00			R\$ 3.550,00	R\$ 6.567,09	-R\$ 3.017,09
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 29.767,50			R\$ 29.767,50	R\$ 24.418,11	R\$ 5.349,39
	1.5	Monitor(a)	R\$ 19.877,91			R\$ 19.877,91	R\$ 16.054,37	R\$ 3.823,54
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.058,84			R\$ 2.058,84	R\$ 2.142,65	-R\$ 83,81
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 2.064,80			R\$ 2.064,80	R\$ 2.045,39	R\$ 19,41
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 2.834,92			R\$ 2.834,92	R\$ 2.805,08	R\$ 29,84
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 4.520,25			R\$ 4.520,25	R\$ 3.943,35	R\$ 576,90
	1.11	Serviços Gerais Cons./Limpeza	R\$ 4.252,38			R\$ 4.252,38	R\$ 4.164,11	R\$ 88,27
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 3.864,78			R\$ 3.864,78	R\$ 4.723,96	-R\$ 859,18
	1.13	Monitor Volante	R\$ 4.587,21			R\$ 4.587,21	R\$ 4.421,76	R\$ 165,45
	1.14	Auxiliar Administrativo	R\$ 2.817,36			R\$ 2.817,36	R\$ 3.024,68	-R\$ 207,32
1.15								
1.16								
1.17								
1.18								
1.19								
1.20								
1.21								
1.22								
1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 25.678,88	R\$ 25.678,88	R\$ 48.249,57	-R\$ 22.570,69			
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 110.371,77	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 110.371,77	R\$ 126.107,49	-R\$ 15.735,72



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚA**



EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 2				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Gêneros Alimentícios	R\$ 37.290,65	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 37.290,65	R\$ 22.894,40	-R\$ 20.266,09
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 1.000,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 2.471,61	
	2.5	Material de expediente					R\$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 2.478,98	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 1.370,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid. de atendimento					R\$ 2.641,13	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 3.581,90	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 10.414,10	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 7.915,96	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 2.788,66	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 37.290,65	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 37.290,65	R\$ 57.556,74	-R\$ 20.266,09

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 3				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 19.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 19.000,00	R\$ 604,00	-R\$ 2.702,07
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 4.072,50	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 2.762,62	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 159,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 2.240,91	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 4.362,14	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 19.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 19.000,00	R\$ 21.702,07	-R\$ 2.702,07
TOTAL GERAL R\$			R\$ 166.662,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 166.662,42	R\$ 205.366,30	-R\$ 38.703,88

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 30 de novembro 2023.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	CPF: 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2024.11.13 23:20:21 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.11.13 23:20:05 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS		CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI ARARAÚNA)		CNPJ: 37.160.546/0007-05	
ENDEREÇO: QUADRA 103 LOTE A, SANTA MARIA - DF CEP: 72.503-417		TELEFONE: (61) 4040-4847	COORD REG, ENS.CRE: SANTA MARIA - DF
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 019/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278955/2022-04	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 a 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/09/2024 À 30/09/2024	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 166.662,42	Meta 01	R\$ 126.107,49
De Aplicação Financeira	R\$ 1.217,76	Meta 02	R\$ 57.556,74
De Recursos da OSC (Próprios)	R\$ 0,00	Meta 03	R\$ 21.702,07
ESTORNO DE PAGAMENTO EQUIVOCADO REALIZADO NO DIA 23/10/2023 PARA PANIFICADORA E CONFEITARIA MILI LTDA,(08/11/2023).	R\$ 985,66	Tributos de IR	R\$ 322,06
		Tributos de IOF	R\$ 142,45
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 168.865,84	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 205.830,81
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 0,97	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 46,18
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 133.451,41	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 96.441,23
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 133.452,38	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 96.487,41
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 302.318,22	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 302.318,22
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 30 de setembro de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		CPF: 611.151.181-53	
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2024.11.13 23:20:21 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.11.13 23:20:05 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

Dezembro 2023

DADOS DA PARCERIA													
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS						CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10							
UNIDADE: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI ARARAÚNA)						CNPJ: 37.160.546/0007-05							
ENDEREÇO: QUADRA 103 LOTE A, SANTA MARIA - DF CEP: 72.503-417						TELEFONE: (61) 4040-4847			COORD REG. ENS.CRE: SANTA MARIA - DF				
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO						TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976			E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com				
PROCESSO Nº 019/2023						INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº 00060-00278955/2022-04							
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028						PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2023 À 31/12/2023							
DA PRESTAÇÃO DE CONTAS													
Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios													
PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR			DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA			INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURÍDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/000101	nov/23	BOLETO	326992457	27/11/2023	4049549191	04/12/2023	R\$ 2.520,00	R\$ 2.520,00	-	-
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/000185	nov/23	BOLETO	113219	20/01/2023	4049549240	04/12/2023	R\$ 258,75	R\$ 258,75	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/000165	dez/23	NFS-e	7048	21/12/2023	4049549279	04/12/2023	R\$ 751,20	R\$ 751,20	-	-
1	1.23	LUCIA RODRIGUES PEREIRA	***361.651**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	05/12/2023	LOTE-531659	05/12/2023	R\$ 1.577,46	R\$ 1.577,46	-	-
1	1.5	ALEX FERREIRA DE CASTRO	***882.498**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.278,36	R\$ 1.278,36	-	-
1	1.5	ANA CAROLINA LEITE DE OLIVEIRA	***227.761**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40	-	-
1	1.4	ANA LUIZA CARDOSO DE MORAIS	***315.121**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58	-	-
1	1.10	ANDRÉA GOMES DE LIMA SANTOS	***826.791**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.098,56	R\$ 1.098,56	-	-
1	1.7	ANNE KAYSE SERAFIM	***765.911**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 2.078,66	R\$ 2.078,66	-	-
1	1.9	BRUNO PEREIRA SILVA	***643.251**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.435,81	R\$ 1.435,81	-	-
1	1.5	CAMILLE DOURADO VIANA	***586.041**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.606,97	R\$ 1.606,97	-	-
1	1.5	DENIZE MACEDO LIMA DE FREITAS	***988.792**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40	-	-
1	1.13	DENYSE CARLA PEREIRA RODRIGUES	***373.321**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.542,87	R\$ 1.542,87	-	-
1	1.5	ELIZABETH MOREIRA DA ROCHA	***851.291**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 738,92	R\$ 738,92	-	-
1	1.4	ERONILDES FERNANDES LOPES DE SOUZA	***079.061**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58	-	-
1	1.1	FERNANDO DAMACENO TEIXEIRA	***834.511**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.954,38	R\$ 3.954,38	-	-
1	1.4	GABRIELA GOMES AMARAL DE FREITAS	***237.671**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.120,25	R\$ 3.120,25	-	-
1	1.5	GABRIELLE LORRANY E SILVA	***162.101**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.506,50	R\$ 1.506,50	-	-
1	1.4	GLEIDE DE SOUZA LIMA	***190.471**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.091,33	R\$ 3.091,33	-	-
1	1.13	HEIDY FERREIRA DE LIMA	***267.093**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40	-	-
1	1.4	IASMINI LAURA OLIVEIRA FIDELIS	***324.181**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58	-	-
1	1.11	IRANI ROCHA DA SILVA	***912.501**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.392,30	R\$ 1.392,30	-	-
1	1.13	ISAIAS RODRIGUES DE SOUZA SILVA	***203.961**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40	-	-
1	1.13	JESSICA FERREIRA DA SILVA	***531.411**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 2.717,59	R\$ 2.717,59	-	-
1	1.12	JULIO MONTEIRO VIANA	***472.571**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 2.270,41	R\$ 2.270,41	-	-
1	1.4	LILIANE DE SA AZARIAS LOPES	***430.441**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.085,37	R\$ 3.085,37	-	-
1	1.11	LUCIA RODRIGUES PEREIRA	***361.651**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.435,81	R\$ 1.435,81	-	-
1	1.5	MARCINEIDE EUZEBIO DA SILVA	***325.591**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.599,34	R\$ 1.599,34	-	-
1	1.4	MARIA DE LOURDES BARBOSA DE CARVALHO	***661.271**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.091,33	R\$ 3.091,33	-	-
1	1.10	MARIA DO SOCORRO DA SILVA	***166.233**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.472,30	R\$ 1.472,30	-	-
1	1.10	MARLEUZA PEREIRA DA SILVA	***952.351**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.472,30	R\$ 1.472,30	-	-
1	1.11	OSVALDO JHONES FURTADO DINIZ	***930.231**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.435,81	R\$ 1.435,81	-	-





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OBI TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.4	PEDRO JUNIO DO NASCIMENTO SOARES	***.700.951**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58	-	-
1	1.5	POLYANA BORGES SANTOS	***.960.041**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 537,02	R\$ 537,02	-	-
1	1.2	RENATA EVANGELISTA DOS SANTOS SILVA	***.888.511**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.308,48	R\$ 3.308,48	-	-
1	1.5	RENAN FERREIRA DA SILVA	***6.270.584**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40	-	-
1	1.5	ROSANA DE SOUSA FRANÇA	***.651.681**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.383,14	R\$ 1.383,14	-	-
1	1.14	SONIA MARIA DOS SANTOS SILVA	***.360.561**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 3.057,95	R\$ 3.057,95	-	-
1	1.5	TAIS SANTOS SILVA	***.291.331**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.599,34	R\$ 1.599,34	-	-
1	1.9	UALLISON TAVARES DA SILVA	***.214.331**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.435,81	R\$ 1.435,81	-	-
1	1.5	VICTORIA REBECCA FERREIRA DOS SANTOS	***.806.821**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.519,30	R\$ 1.519,30	-	-
1	1.12	WILLIAM SOUZA DOS SANTOS	***.280.115**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 2.270,41	R\$ 2.270,41	-	-
1	1.5	YORHANE FERREIRA ROCHA	***.637.541**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.708,57	R\$ 1.708,57	-	-
1	1.6	ZULENIR ALMEIDA	***.543.341**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532444	07/12/2023	R\$ 1.994,52	R\$ 1.994,52	-	-
1	1.2	ANA CAROLINA SIMOES BARBOSA	***.558.151**	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532754	07/12/2023	R\$ 3.277,99	R\$ 3.277,99	-	-
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/000187	nov/23	BOLETO	766740	29/11/2023	4064832354	07/12/2023	R\$ 414,92	R\$ 414,92	-	-
1	1.23	JULIO MONTEIRO VIANA	***.472.571**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	07/12/2023	LOTE-533418	07/12/2023	R\$ 2.743,39	R\$ 2.743,39	-	-
1	1.23	MARLEUZA PEREIRA DA SILVA	***.952.351**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	07/12/2023	LOTE-533418	07/12/2023	R\$ 1.818,00	R\$ 1.818,00	-	-
1	1.23	OSVALDO JHONES FURTADO DINIZ	***.930.231**	dez/23	GRRF	SIN	07/12/2023	4065800126	07/12/2023	R\$ 168,55	R\$ 168,55	-	-
1	1.23	OSVALDO JHONES FURTADO DINIZ	***.930.231**	dez/23	TCT	SIN	07/12/2023	LOTE-533645	07/12/2023	R\$ 923,60	R\$ 923,60	-	-
1	1.23	ZULENIR ALMEIDA	***.543.341**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	11/12/2023	LOTE-534529	11/12/2023	R\$ 2.487,36	R\$ 2.487,36	-	-
2	2.8	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	nov/23	DANFE	1020439	17/11/2023	4089819899	12/12/2023	R\$ 481,22	R\$ 481,22	-	-
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	nov/23	DANFE	1020440	17/11/2023	4089823671	12/12/2023	R\$ 2.606,31	R\$ 2.606,31	-	-
1	1.23	GRF FGTS	37.160.546/0007-05	nov/23	DARF	SIN	12/12/2023	4089827359	12/12/2023	R\$ 10.621,75	R\$ 10.621,75	-	-
1	1.23	ROSANA DE SOUSA FRANCA	049.651.681-7 8	dez/23	TRCT	SIN	13/12/2023	LOTE-535664	13/12/2023	R\$ 484,62	R\$ 484,62	-	-
1	1.23	GRRF ROSANA DE SOUSA FRANCA	37.160546/0007-05	dez/23	GRRF	SIN	13/12/2023	4095567258	13/12/2023	R\$ 26,86	R\$ 26,86	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	nov/23	DANFE	32832	28/11/2023	4098619760	14/12/2023	R\$ 480,72	R\$ 480,72	-	-
1	1.23	DARF - IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	nov/23	DARF	SIN	05/12/2023	4098619635	14/12/2023	R\$ 4.615,59	R\$ 4.615,59	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	dez/23	DANFE	958	11/12/2023	4098619732	14/12/2023	R\$ 10.203,15	R\$ 10.203,15	-	-
1	1.23	DARF - PIS	37.160.546/0001-10	nov/23	DARF	SIN	05/12/2023	4098619713	14/12/2023	R\$ 894,97	R\$ 894,97	-	-
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	dez/23	DANFE	959	11/12/2023	4098619647	14/12/2023	R\$ 9.317,49	R\$ 9.317,49	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	dez/23	DANFE	974	11/12/2023	4098619690	14/12/2023	R\$ 7.954,26	R\$ 7.954,26	-	-
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO	02.535864/0001-33	dez/23	NFS-e	58619237	18/12/2023	4098619794	14/12/2023	R\$ 581,07	R\$ 581,07	-	-
3	3.2	SAMUEL BATISTA CARDOSO CRISOSTOMO	52.363.380/0001-22	dez/23	NFS-e	12	14/12/2023	4098631098	14/12/2023	R\$ 350,00	R\$ 350,00	-	-
3	3.2	SAMUEL BATISTA CARDOSO CRISOSTOMO	52.363.380/0001-22	dez/23	NFS-e	11	14/12/2023	4098636091	14/12/2023	R\$ 735,00	R\$ 735,00	-	-
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE-OASIS	37.160.546/000110	dez/23	TRANSF ELET	SIN	15/12/2023	4105264314	15/12/2023	R\$ 1.868,70	R\$ 1.868,70	TRANSFERENCIA REF. PLANO DE SAÚDE	-
1	1.23	UALLISON TAVARES DA SILVA	***.214.331**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	18/12/2023	LOTE-537479	18/12/2023	R\$ 633,02	R\$ 633,02	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-24	nov/23	NFS-e	87	18/12/2023	4116057131	18/12/2023	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	-	-
3	3.4	NEOENERGIA BRASILIA	07.522.669/0001-92	dez/23	FATURA	SIN	08/12/2023	4116057332	18/12/2023	R\$ 2.726,11	R\$ 2.726,11	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-10	nov/23	NFS-e	44	15/12/2023	4116057266	18/12/2023	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	nov/23	NFS-e	533	15/12/2023	4116062101	18/12/2023	R\$ 2.182,32	R\$ 2.182,32	-	-
3	3.2	RENATA PONTES SILVA	52.110.462/0001-65	dez/23	NFS-e	26	05/12/2023	4120485326	19/12/2023	R\$ 1.650,00	R\$ 1.650,00	-	-
1	1.23	ALEX FERREIRA DE CASTRO	***.882.498**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66	-	-
1	1.23	ANA CAROLINA LEITE DE OLIVEIRA	***.227.761**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 238,40	R\$ 238,40	-	-
1	1.23	ANA CAROLINA SIMOES BARBOSA	***.558.151**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.491,33	R\$ 1.491,33	-	-
1	1.23	ANA LUIZA CARDOSO DE MORAIS	***.315.121**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.235,71	R\$ 1.235,71	-	-
1	1.23	ANDREA GOMES DE L SANTOS	***.826.791**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 682,85	R\$ 682,85	-	-
1	1.23	ANNE KAYSE SERAFIM	***.765.911**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 928,41	R\$ 928,41	-	-
1	1.23	BRUNO PEREIRA SILVA	***.643.251**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 432,64	R\$ 432,64	-	-
1	1.23	CAMILLY DOURADO VIANA	***.586.041**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66	-	-
1	1.23	DENIZE MACEDO LIMA DE FREITAS	***.988.792**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66	-	-





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OBJ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	DENYSE CARLA PEREIRA RODRIGUES	***.373.321-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 580,87	R\$ 580,87	-	-
1	1.23	ELIZABETH MOREIRA DA ROCHA	***.851.291-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66	-	-
1	1.23	ERONILDES FERNANDES L DE SOUZA	***.079.061-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83	-	-
1	1.23	FERNANDO DAMACENO TEIXEIRA	***.834.511-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.728,67	R\$ 1.728,67	-	-
1	1.23	GABRIELA GOMES AMARAL DE FREIT	***.237.671-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.425,15	R\$ 1.425,15	-	-
1	1.23	GABRIELLE LORRANY E SILVA	***.162.101-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 580,87	R\$ 580,87	-	-
1	1.23	GLEIDE DE SOUZA LIMA	***.190.471-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83	-	-
1	1.23	HEIDY FERREIRA DE LIMA	***.267.093-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66	-	-
1	1.23	IASMINI LAURA OLIVEIRA FIDELIS	***.324.181-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83	-	-
1	1.23	IRANI ROCHA DA SILVA	***.912.501-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 326,82	R\$ 326,82	-	-
1	1.23	ISAIAS RODRIGUES DE SOUZA SILV	***.203.961-**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66	-	-





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	JESSICA FERREIRA DA SILVA	***531.411**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.235,71	R\$ 1.235,71	-	-
1	1.23	JULIO MONTEIRO VIANA	***472.571**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.063,43	R\$ 1.063,43	-	-
1	1.23	LILIANE DE SA AZARIAS LOPES	***430.441**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.425,15	R\$ 1.425,15	-	-
1	1.23	LUCIA RODRIGUES PEREIRA	***361.651**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 538,47	R\$ 538,47	-	-
1	1.23	MARCINEIDE EUZEBIO DA SILVA	***325.591**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66	-	-
1	1.23	MARIA DE LOURDES B DE CARVALHO	***661.271**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 515,64	R\$ 515,64	-	-
1	1.23	MARIA DO SOCORRO DA SILVA	***166.233**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 682,85	R\$ 682,85	-	-
1	1.23	MARLEUZA PEREIRA DA SILVA	***952.351**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 682,85	R\$ 682,85	-	-
1	1.23	PEDRO JUNIO DO NASCIMENTO SOAR	***700.951**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83	-	-
1	1.23	POLYANA BORGES SANTOS	***960.041**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 124,23	R\$ 124,23	-	-
1	1.23	RENATA EVANGELISTA DOS S SILVA	***888.511**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.509,40	R\$ 1.509,40	-	-
1	1.23	RENNAN FERREIRA DA SILVA	***270.584**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 238,40	R\$ 238,40	-	-
1	1.23	SONIA MARIA DOS SANTOS SILVA	***360.561**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.258,70	R\$ 1.258,70	-	-
1	1.23	TAIS SANTOS DA SILVA	***291.331**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66	-	-
1	1.23	THALYS DE SOUZA TROMPIERI	***868.841**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 157,01	R\$ 157,01	-	-
1	1.23	UALLISON TAVARES DA SILVA	***214.331**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 220,99	R\$ 220,99	-	-
1	1.23	VICTORIA REBECA FERREIRA SANTO	***806.821**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 523,79	R\$ 523,79	-	-
1	1.23	WILLIAM SOUZA DOS SANTOS	***280.115**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 1.063,43	R\$ 1.063,43	-	-
1	1.23	YORHANE FERREIRA ROCHA	***637.541**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 466,71	R\$ 466,71	-	-
1	1.23	ZULENIR ALMEIDA	***543.341**	dez/23	CONTRACHEQUE	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538069	20/12/2023	R\$ 925,78	R\$ 925,78	-	-
1	1.23	DARF CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	dez/23	DARF	S/N	13/12/2023	4123828152	20/12/2023	R\$ 6.079,94	R\$ 6.079,94	-	-
2	2.3	MEDEIROS COMERCIO DE GLP LTDA	18.073.583/0001-46	dez/23	DANFE	8297	22/12/2023	4136632552	22/12/2023	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	-	-
2	2.1	PANIFICADORA E CONFEITARIA MILU LTDA	06.138.877/0001-20	dez/23	DANFE	279	22/12/2023	4136640124	22/12/2023	R\$ 691,08	R\$ 691,08	-	-
1	1.23	ALEX FERREIRA DE CASTRO	***882.498**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.471,16	R\$ 1.471,16	-	-
1	1.23	ANA CAROLINA LEITE DE OLIVEIRA	***227.761**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 530,06	R\$ 530,06	-	-
1	1.23	ANDREA GOMES DE L SANTOS	***826.791**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.444,52	R\$ 1.444,52	-	-
1	1.23	ANNE KAYSE SERAFIM	***765.911**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 2.480,24	R\$ 2.480,24	-	-
1	1.23	BRUNO PEREIRA SILVA	***643.251**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.139,44	R\$ 1.139,44	-	-
1	1.23	CAMILLY DOURADO VIANA	***586.041**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90	-	-
1	1.23	DENIZE MACEDO LIMA DE FREITAS	***988.792**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90	-	-
1	1.23	DENYSE CARLA PEREIRA RODRIGUES	***373.321**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.518,98	R\$ 1.518,98	-	-
1	1.23	ELIZABETH MOREIRA DA ROCHA	***851.291**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.097,42	R\$ 1.097,42	-	-
1	1.23	HEIDY FERREIRA DE LIMA	***267.093**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90	-	-
1	1.23	IRANI ROCHA DA SILVA	***912.501**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 798,46	R\$ 798,46	-	-





**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA**



PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR			DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$	
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	ISAIAS RODRIGUES DE SOUZA SILV	***.203.961**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90	-	-
1	1.23	MARCINEIDE EUZEBIO DA SILVA	***.325.591**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90	-	-
1	1.23	MARIA DO SOCORRO DA SILVA	***.166.233**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.818,26	R\$ 1.818,26	-	-
1	1.23	POLYANA BORGES SANTOS	***.960.041**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 198,77	R\$ 198,77	-	-
1	1.23	RENATA EVANGELISTA DOS S SILVA	***.888.511**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 3.975,41	R\$ 3.975,41	-	-
1	1.23	RENNAN FERREIRA DA SILVA	***.6.270.584**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 530,06	R\$ 530,06	-	-
1	1.23	TAIS SANTOS DA SILVA	***.291.331**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90	-	-
1	1.23	VICTORIA REBECA FERREIRA SANTO	***.806.821**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.518,98	R\$ 1.518,98	-	-
1	1.23	WILIAM SOUZA DOS SANTOS	***.280.115**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 2.743,39	R\$ 2.743,39	-	-
1	1.23	YORHANE FERREIRA ROCHA	***.637.541**	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542265	28/12/2023	R\$ 1.192,62	R\$ 1.192,62	-	-
2	2.8	LUIZ CARLOS ALVES DE ARAUJO	25.463.660/0001-30	dez/23	NFS-e	164	27/12/2023	4160098431	29/12/2023	R\$ 200,00	R\$ 200,00	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	dez/23	FATURA	S/N	11/12/2023	4161685046	29/12/2023	R\$ 3.072,90	R\$ 3.072,90	-	-
TOTAL DAS DEPESAS										R\$ 240.833,06	R\$ 240.832,36	-	-
AUTENTICAÇÃO													
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2023.													
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA							PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO						
CNPJ: 44.697.284/0001-10							CPF: 611.151.181-53						
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2024.11.13 23:20:21 -03'00'							ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.11.13 23:20:05 -03'00'						
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL							ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA						





**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA**



Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS		CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI ARARAÚNA)		CNPJ: 37.160.546/0007-05	
ENDEREÇO: QUADRA 103 LOTE A, SANTA MARIA - DF CEP: 72.503-417		TELEFONE: (61) 4040-4847	COORD REG. ENS.CRE: SANTA MARIA - DF
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 019/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278955/2022-04	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 a 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2023 À 31/12/2023	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					
REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 11	Dezembro 2023	08/12/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00

a OSC Parceira declara que o referido valor de **R\$ 166.662,42** (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)
Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO	
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL			
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 4.496,94			R\$ 4.496,94	R\$ 3.954,38	R\$ 542,56	
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 3.550,00			R\$ 3.550,00	R\$ 6.586,47	-R\$ 3.036,47	
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 29.767,50			R\$ 29.767,50	R\$ 27.356,19	R\$ 2.411,31	
	1.5	Monitor(a)	R\$ 19.877,91			R\$ 19.877,91	R\$ 17.936,66	R\$ 1.941,25	
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.058,84			R\$ 2.058,84	R\$ 1.994,52	R\$ 64,32	
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 2.064,80			R\$ 2.064,80	R\$ 2.078,66	-R\$ 13,86	
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 2.834,92			R\$ 2.834,92	R\$ 2.871,62	-R\$ 36,70	
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 4.520,25			R\$ 4.520,25	R\$ 4.043,16	R\$ 477,09	
	1.11	Serviços Gerais Cons./Limpeza	R\$ 4.252,38			R\$ 4.252,38	R\$ 4.263,92	-R\$ 11,54	
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 3.864,78	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.864,78	R\$ 4.540,82	-R\$ 676,04	
	1.13	Monitor Volante	R\$ 4.587,21			R\$ 4.587,21	R\$ 4.515,67	R\$ 71,54	
	1.14	Auxiliar Administrativo	R\$ 2.817,36			R\$ 2.817,36	R\$ 3.057,95	-R\$ 240,59	
	1.15								
	1.16								
	1.17								
	1.18								
	1.19								
	1.20								
	1.21								
	1.22								
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 25.678,88			R\$ 25.678,88	R\$ 102.865,89	-R\$ 77.187,01	
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 110.371,77	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 110.371,77	R\$ 186.065,91	-R\$ 75.694,14	





**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA**



EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 2				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Gêneros Alimentícios	R\$ 37.290,65	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 37.290,65	R\$ 19.329,21	R\$ 4.356,42
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 1.000,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 2.606,31	
	2.5	Material de expediente					R\$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 0,00	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 0,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid. de atendimento					R\$ 681,22	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 9.317,49	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 0,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 37.290,65	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 37.290,65	R\$ 32.934,23	R\$ 4.356,42

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 3				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 -	R\$ 19.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 19.000,00	R\$ 0,00	-R\$ 2.832,22
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 2.735,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 3.072,90	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 2.726,11	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 0,00	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 2.182,32	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia						
	3.9	Auditoria						
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 3.615,89	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 19.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 19.000,00	R\$ 21.832,22	-R\$ 2.832,22
TOTAL GERAL R\$			R\$ 166.662,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 166.662,42	R\$ 240.832,36	-R\$ 74.169,94

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro 2023.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	CPF: 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2024.11.13 23:20:21 -03'00'	Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.11.13 23:20:05 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS		CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI ARARAÚNA)		CNPJ: 37.160.546/0007-05	
ENDEREÇO: QUADRA 103 LOTE A, SANTA MARIA - DF	CEP: 72.503-417	TELEFONE: (61) 4040-4847	COORD REG. ENS.CRE: SANTA MARIA - DF
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	FUNÇÃO: PRESIDENTE	CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 019/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278955/2022-04	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 a 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/09/2024 À 30/09/2024	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição dos Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 166.662,42	Meta 01	R\$ 186.065,91
De Aplicação Financeira	R\$ 757,92	Meta 02	R\$ 32.934,23
De Recursos da OSC (Próprios)	R\$ 0,00	Meta 03	R\$ 21.832,22
		Tributos de IR	R\$ 225,10
		Tributos de IOF	R\$ 285,93
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 167.420,34	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 241.343,39
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 46,18	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 263,66
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 96.441,23	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 22.300,70
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 96.487,41	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 22.564,36
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 263.907,75	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 263.907,75
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro 2023.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSORIA E CONSULTORIA LTDA		PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		CPF: 611.151.181-53	
R O ASSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153	
Assinado de forma digital por R O A S S O R I A E C O N S U L T O R I A L T D A : 4 4 6 9 7 2 8 4 0 0 0 1 9 2 Dados: 2024.11.13 23:20:21 -03'00'		Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.11.13 23:20:05 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA	



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



Transferências de Recursos Financeiros da SEEDF para a OSC, nos meses de Novembro e Dezembro 2023					
Ref.	Mês/Ano	Data do Crédito em C/C	Recurso Previsto	Recurso Creditado	Diferença
Mês 10	Novembro 2023	07/11/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
Mês 11	Dezembro 2023	03/05/2024	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
Total			R\$ 333.324,84	R\$ 333.324,84	R\$ 0,00

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Novembro 2023 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$110.371,77	R\$ 126.107,49	-R\$15.735,72
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$37.290,65	R\$ 57.556,74	-R\$20.266,09
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$19.000,00	R\$ 21.702,07	-R\$2.702,07
Total	R\$166.662,42	R\$205.366,30	-R\$38.703,88

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Dezembro 2023 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$110.371,77	R\$ 186.065,91	-R\$75.694,14
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$37.290,65	R\$ 32.934,23	R\$4.356,42
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$19.000,00	R\$ 21.832,22	-R\$2.832,22
Total	R\$166.662,42	R\$240.832,36	-R\$74.169,94

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução nos meses de Novembro e Dezembro 2023 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$220.743,54	R\$312.173,40	-R\$91.429,86
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$74.581,30	R\$90.490,97	-R\$15.909,67
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$38.000,00	R\$43.534,29	-R\$5.534,29
Total	R\$333.324,84	R\$446.198,66	-R\$112.873,82



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE SANTA MARIA
CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA CEPI ARARAÚNA



Quadro Síntese - Trimestre de Novembro e Dezembro 2023	
Saldo Inicial 01/11/2023	Valores R\$
Conta Corrente	R\$ 0,97
Aplicação Financeira	R\$ 133.451,41
1.Saldo Total R\$	R\$ 133.452,38
Receitas	Valores R\$
Repasse (SEEDF) - Agosto 2023	R\$ 166.662,42
Repasse (SEEDF) - Setembro 2023	R\$ 166.662,42
Rendimento Bruto da Aplicação - Agosto 2023	R\$ 1.217,76
Rendimento Bruto da Aplicação - Setembro 2023	R\$ 757,92
ESTORNO DE PAGAMENTO EQUIVOCADO REALIZADO NO DIA 23/10/2023 PARA PANIFICADORA E CONFEITARIA MILI	R\$ 985,66
2.Total das Receitas	R\$ 336.286,18
Despesas	Valores R\$
Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 312.173,40
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$ 90.490,97
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$ 43.534,29
Tributos de IR - Agosto 2023	R\$ 322,06
Tributos de IR - Setembro 2023	R\$ 225,10
Tributos de IOF - Agosto 2023	R\$ 142,45
Tributos de IOF - Setembro 2023	R\$ 285,93
3.Total das Despesas	R\$ 447.174,20
Saldo: 31/10/2023	Valores R\$
Conta Corrente	R\$ 263,66
Aplicação Financeira	R\$ 22.300,70
4.Saldo Total R\$ (4=1+2-3)	R\$ 22.564,36