



RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO- RIE

1 – DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA	
OSC: Obra de Assistência à Infância e à Sociedade- OASIS	
CNPJ: 37.160.546/0001-10	
Creche Bem Me Quer	
Endereço de Execução: Rua 48, Lote 420, Bairro Centro – São Sebastião - DF	
Telefone fixo: 61 3335-3107	Celular: 61 99100-2813
Número do Termo de Colaboração: Termo de Colaboração n°: 065/2023 Vigência: 09/02/2023 até 08/02/2028.	
Período do Relatório Informativo da Execução – RIE: de 01/11/2023 a 31/12/2023.	
Responsáveis pelo acompanhamento da Parceria: Dáguima Aparecida Borges Carneiro, Cristiana Angélica Cardozo e Kelly Rodrigues Ferreira Silva.	

2 – DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

Executadas no período: 01/11/2023 a 31/12/2023.

De acordo com o Plano de Trabalho no campo de definição de metas, resultados esperados e parâmetros para cumprimento e a qualidade, demonstraremos abaixo todas as metas previstas no Plano de Trabalho, onde foram integralmente alcançadas conforme parâmetros estabelecidos nas Diretrizes Pedagógicas e no caderno de Indicadores de Qualidade.

Atender o Quantitativo de crianças estabelecendo nesse Plano de Trabalho em jornada de tempo integral de 10 - (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento integral dos aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectuais e sociais das crianças atendidas, com 100% de gratuidade.

Foi ofertado atendimento integral, onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais com o atendimento presencial e por meio de interação grupos de whatsapp dos pais





ou responsáveis dos alunos de cada turma e redes sociais, como forma de manter a proximidade entre a criança, família e escola atendendo conforme calendário escolar.

Todas as crianças matriculadas nessa instituição foram atendidas de forma gratuita, atendendo o Termo de Colaboração.

1- Oferecer para 100% das crianças uma educação de qualidade objetivando o desenvolvimento integral das crianças.

Nos meses de novembro e dezembro, as crianças da instituição foram atendidas, seguindo os protocolos de segurança da OMS mantendo sempre os cuidados necessários em relação aos vírus gripais e outros, oferecendo uma educação de qualidade com o apoio das famílias objetivando o desenvolvimento integral das crianças, esses momentos foram realizados por meio de aulas presenciais contemplando os dias letivos conforme o calendário escolar.

2- Contemplar os princípios éticos, estéticos e políticos no que se refere à formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, solidariedade e do respeito ao bem comum.

Com as aulas presenciais buscou-se trabalhar a autonomia, a responsabilidade, a solidariedade e o respeito ao bem comum com iniciativas que levassem as crianças a entenderem cada um desses temas por meio de atividades como: alimentar-se sozinho, reconhecer os seus pertences, o cuidado consigo e com o outro, respeitar as regras de convivências e o zelo em manter o patrimônio público.

4- Desenvolver o projeto pedagógico da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil, visando a formalização de parceria para atendimento à Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado por meio dos projetos pedagógicos que foram construídos por meio do Currículo em Movimento do Distrito Federal da Educação Infantil, Indicadores de Qualidade da Educação





Infantil do Distrito Federal, Diretrizes Pedagógicas e operacionais para as instituições educacionais parceiras que ofertam educação infantil e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

5- Cumprir integralmente o Calendário Escolar específico, elaborado pela Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras (Prédio próprio e CEPs).

6- Criar oportunidade de integração com a família e comunidade escolar, ampliando a troca de experiência e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos relativos ao processo de desenvolvimento das crianças.

A instituição se manteve à disposição das famílias para atendimento em geral, por meio da secretaria, direção, coordenação, serviço de psicologia e Assistente Social para realizar atendimentos com dia e hora marcada, como forma de manter o vínculo entre família e escola, realizando atendimentos solicitados quando observado a necessidade ou solicitação dos pais ou responsáveis de cada criança.

7- Ofertar (cinco) refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo: café da manhã, colação, almoço, lanche vespertino e jantar, totalmente balanceadas com acompanhamento nutricional;

Foi ofertado, cinco refeições diárias, variadas e adequadas às faixas etárias atendidas pela instituição. O cardápio semanal, elaborado pela nutricionista da instituição, esteve de fácil acesso aos pais sendo colocado no mural de entrada da creche e divulgado nos grupos de WhatsApp das turmas. Foi realizado, avaliações e atendimentos individuais com as famílias, assim construindo propostas alimentares diferenciadas para atender as crianças com restrições alimentares, laudadas ou com prescrição médica.

Contamos com parceiros para colaborar com nossa OSC disponibilizando doações para as famílias, como: Mesa Brasil do SESC, Banco de Alimentos – Ceasa, Bancorbrás e Sabin.





(Vara de Execuções das Penas e Medidas Alternativas). As doações recebidas tem colaborado com o cardápio oferecido em nossa instituição.

8- Ocupar 100% do número de vagas disponíveis, na instituição, com atendimento a crianças da Educação Infantil, de acordo com as necessidades da SEEDF.

Todas as vagas disponíveis foram ocupadas pelas crianças encaminhadas pela UNIPLAT da CRE SS e nos casos de desistência realizado o contato para preenchimento da vaga ociosa foi realizado de forma imediata com a própria UNIPLAT.

9- Atender 100% das orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógicos, físicos e financeiros.

Todos os espaços dentro da instituição são pensados de acordo com as orientações da SEEDF com base nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil do Distrito Federal.

10- Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinadas ao bom atendimento das crianças.

Por meio do Plano de Trabalho, a instituição utiliza os recursos financeiros para um atendimento com qualidade para as crianças.

2.1 GESTÃO DE ACESSO, OFERTA E MATRÍCULA

Durante todo esse período, a secretaria da creche OASIS Bem Me Quer funcionou normalmente de 08h às 16h30, para tirar dúvidas, informações e atender a comunidade escolar. As matrículas são encaminhadas pela UNIPLAT, estamos com todas as vagas completas de alunos disponibilizadas pela CRE de São Sebastião, onde foi orientado aos responsáveis mediante a ligações que apresentasse as cópias dos seguintes documentos para efetivação das matrículas na instituição: cartão de vacina atualizado, certidão de nascimento, histórico de saúde, RG e CPF dos responsáveis, laudo em caso de restrição alimentar e comprovante de residência. Atendemos em nossa instituição 280 crianças na faixa etária de 2 e 3 anos de idade. Em relação as





atividades presenciais, os nossos profissionais vêm desempenhando suas funções com condições de suprir as eventuais ausências de algum profissional sem ferir o atendimento às nossas crianças. Contamos também com o apoio frequente das nossas gestoras pedagógicas da CRE-São Sebastião para supervisionar e avaliar o desempenho do nosso trabalho.

2.2 HABILITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA

Todos os funcionários ativos na instituição possuem habilitação compatível a função exercida, os professores são contratados em regime de 40 horas semanais com coordenação em 5 horas semanais divididas em uma hora por dia de 13h30 às 14h30, planejando suas atividades evidenciando todos os campos de experiências. É importante informar que durante os meses de novembro e dezembro, todas as atividades foram planejadas e executadas em consonância com o Currículo em Movimento do Distrito Federal, Educação Infantil e Diretrizes curriculares do DF. O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado assim como todos os professores contratados pela instituição são formados no curso de pedagogia. A secretária escolar possui o curso de Secretariado Escolar e os monitores tem a formação em nível médio e alguns estão cursando pedagogia. As matrículas nesse período foram efetivadas de forma presencial. A formação continuada é uma prática relacionada à busca constante pela qualificação profissional, com o objetivo de melhorar a prática docente e a trajetória profissional dos educadores. Ela acontece através de formações, capacitações, entre outras abordagens, oferecidas por nossa instituição.

A formação continuada é grande importância para que possamos aprofundar conhecimentos ampliando nossas habilidades. A principal diferença entre educação especial e inclusiva é que enquanto o público-alvo da primeira é limitado, voltado para pessoas com deficiência, a segunda abordagem reconhece que todos são diferentes dentro do ambiente escolar. Dessa forma, pessoas com ou sem deficiência aprendem juntos.





Roda de conversa sobre Alimentação Saudável e Nutrição escolar.

Os educadores conseguiram tirar dúvidas que podem contribuir para continuar melhorando o atendimento das crianças.



Roda de conversa com os professores com a assistente social e psicóloga.

Nesse dia o tema abordado foi sobre a construção do relatório individual da criança (RDIC), onde as professoras receberam dicas e tiraram dúvidas para finalizar a construção dos relatórios.





2.3 CONDIÇÕES DE TRABALHO ADEQUADAS

A OASIS Creche Bem Me Quer atende a comunidade local a 31 anos, iniciou o atendimento do ano letivo de 2023, com as atividades presenciais com crianças, seguindo todas as orientações da SEE DF e acompanhada pela CRE SS.

A Instituição conta com 12 professoras, contratadas com a carga horária de 40h semanais, sendo cinco horas de coordenação de segunda a sexta, uma hora por dia, das 13h30 até as 14h30.

Como prevenção a saúde dos profissionais, o trabalho pedagógico é dividido entre monitor e professor, com o intuito de não sobrecarregar com as funções diárias que devem ser realizadas com as crianças. O professor também possui quinze minutos de intervalo para o descanso de voz no período matutino e vespertino.





2.4 ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL

A instituição, atende 280 crianças com matrículas efetivadas e ativas de crianças contempladas pelas vagas disponibilizadas pela CRE SS, com as matrículas efetuadas por seus responsáveis na secretaria com a entrega dos seguintes documentos: cartão de vacina atualizado, certidão de nascimento, histórico de saúde, RG e CPF dos responsáveis, laudo médico em caso de restrição alimentar ou de acompanhamento com indicação de diagnóstico expedido por profissional habilitado e comprovante de residência.

Na pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade com as normas de funcionamento e xerox dos documentos de matrícula e laudos médicos, quando for o caso.

Arquivos de matrículas e pasta individual das crianças com a documentação.



Na pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade com as normas de funcionamento e xerox dos documentos: certidão de nascimento, CPF da criança, cartão de vacina atualizado, documento do responsável (CPF e RG), comprovante de residência, autorização para uso de imagem e laudo médico referente a saúde ou restrição alimentar.





Ficha de matrícula



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE-OASIS
RUA 48 LOTE 420 – SÃO SEBASTIÃO – CENTRO
CNPJ/MF 37.160.646/0001-10 - FONE 3335-3107



MATERNAL I ()
MATERNAL II ()

Número de matrícula: _____

1- DADOS DO ALUNO (A):

Nome:	
Data de nascimento: / /	Naturalidade:
Fator - RH	CPF:
Sexo: () F () M	
Endereço:	
Faz uso de medicação? () sim () não Qual?	Restrição Alimentar? () sim () não Qual?
Tem alguma alergia? () sim () não Qual?	
Reside com: () Mãe () pai () avô () madrasta () padrasto () avô () pais separados	
Outros: _____	
Quais doenças a criança já teve ou tem? () catapora () coqueluche () sarampo () Rubéola () Bronquite () Asma () Pneumonia () Caxumba () Micose	
Outros: _____	
Hábitos da criança: () chupeta () fralda () pano para dormir () outro Qual?	
Alimenta-se bem? () Sim () Não	Alergia a algum alimento? () Sim () Não
Intolerância à lactose? () Sim () Não	

3- DEFICIÊNCIAS/ TRANSTORNOS GLOBAIS DE DESENVOLVIMENTO/ALTAS HABILIDADES	3- ETNIA
() Cegueira () Deficiência mental	() Branca
() Baixa visão () Autismo	() Preta
() Surdez severa () Síndrome de Down	() Parda
() Surdez moderada () Deficiência múltipla	() Amarela
() Surdez-coqueira () Outros:	() Indígena
() Deficiência física () Não declarada	() Não declarada
() TGD Frequente ou frequentes atividades de estimulação precoce? () SIM () NÃO	

2- DADOS DOS RESPONSÁVEIS

MAE:
Profissão:
Endereço:
Telefones:
E-mail:
Estado Civil: () Casado (a) () Solteiro (a)
PAI:
Profissão:
Endereço:
Telefones:
E-mail:
Estado Civil: () Casado (a) () Solteiro (a)

3- RESPONSÁVEL POR BUSCAR

Nome	Parentesco	Telefone

4- RESPONSÁVEL POR BUSCAR – TRANSPORTE ESCOLAR

Nome do motorista:
Telefones:
Nome da monitora do transporte:
Telefone:

5- DOCUMENTOS APRESENTADOS

() Certidão de Nascimento (original e cópia)	() Atestado Médico de Saúde
() Cartão de Vacina	() Encaminhamento do CRE (original)
() 06 fotos 3x4	() Identidade e CPF dos Responsáveis
() Comprovante de Residência	() Fator RH
() Outros	() CPF da criança (obrigatório)

Autorizo o uso da imagem da criança nos meios de comunicação (folhetos, folder de apresentação, anúncios em revistas e jornais em geral, cartazes, mídia eletrônica, redes sociais, entre outros), para fins de divulgação do trabalho desenvolvido pela creche. () SIM () NÃO
Autorizo o meu (a) filho (a) a participar das danças, apresentações da escola e demais eventos (Pioneirinha, Feira Literária) () SIM () NÃO
Autorizo no tempo que o aluno (a) a tomar banho de mangueira ou ducha dentro da creche () SIM () NÃO
Declaro que recebi, estou ciente e assinei no ato da matrícula as normas do regimento interno da creche.
 Observações: _____

São Sebastião – DF, ___/___/2023

Assinatura do Responsável pela esta matrícula

Assinatura do Responsável do aluno

O número de funcionários é suficiente para o bom funcionamento e desempenho do trabalho exercido em nossa instituição, temos: 01 Coordenador administrativo; 01 Diretora pedagógica; 01 Coordenadora pedagógica; 02 Auxiliar administrativo; 01 Secretaria escolar; 01 Psicóloga; 01 Assistente Social 12 Professoras; 16 Monitores; 04 Monitores volantes; 01 Nutricionista; 04 Cozinheiro(as); 03 Auxiliares de serviços gerais; 02 Agentes Patrimoniais; 02 Porteiros; 01 Jovem aprendiz. Com condições de suprir as eventuais ausências dos profissionais garantindo o atendimento às crianças.

A instituição possui um Jovem Aprendiz no período vespertino, com a jornada diária de 4 horas e curso todas as segundas-feiras na Casa de Ismael.





Com as atribuições de: Organizar e arquivar documentos; matrículas; scanner documentos, atendimento ao telefone e demais demandas de atendimento da secretaria para a comunidade escolar com cordialidade, presteza e eficiência com o acompanhamento da secretária escolar da instituição.

A comissão gestora realiza visitas semanalmente, supervisionando os trabalhos pedagógicos, a rotina das crianças e a rotina da instituição que garantem o cumprimento do calendário escolar. Semanalmente os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar, utilizam portfólios para os planejamentos de aula semanais, diários de classe, diários de bordo, caderno brochura para solicitação de recursos pedagógicos disponíveis na instituição. No decorrer deste período as Atas de obrigatoriedade foram atualizadas.

Visita da nossa gestora da CRE – SS



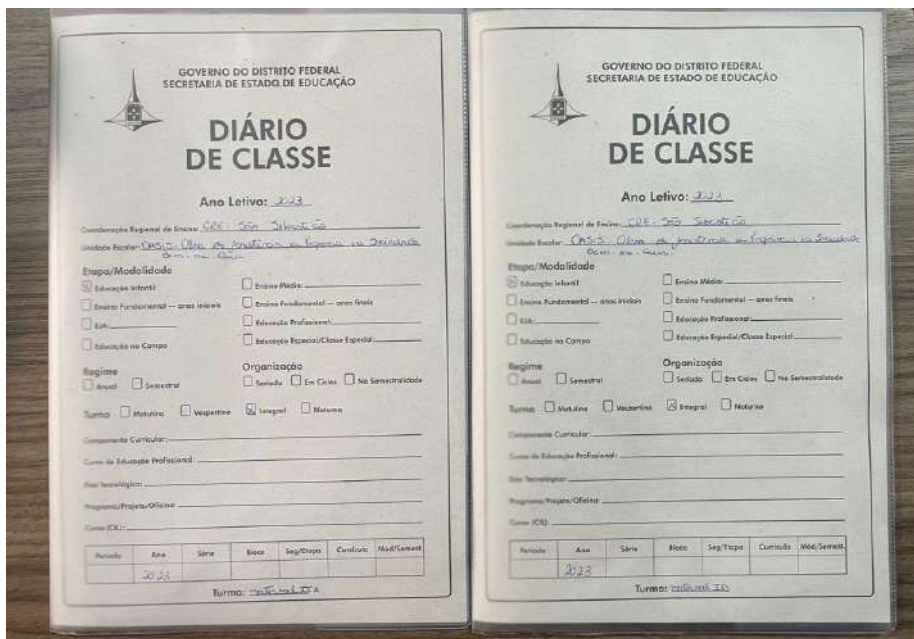


GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação



Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER

Diários de Classe, Diário de Bordo, pasta de planejamentos



Cadernos de atividades das crianças





O espaço da instituição mantém todos os aspectos de acessibilidade para as crianças com necessidades específicas, visando a inclusão social dentro e fora de sala de aula, oferecendo um espaço organizado contendo parque composto por brinquedos variados e apropriados para a faixa etária, área verde, área coberta, horta, jardim, acervo de brinquedos diversos, livros didáticos e materiais pedagógicos em sala de aula, contendo mesas e cadeiras apropriadas, colchonetes, aparelho de som, TV e DVD, bebedouros, espelho sempre na altura da criança. Prezamos por um espaço limpo e organizado com foco no atendimento das necessidades das crianças e sem riscos para o nosso público. O ambiente está com a dedetização, troca de velas dos filtros e extintores em dias.

Organização documental da Secretaria da Instituição.

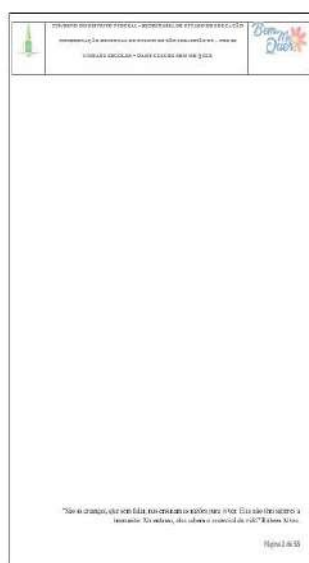
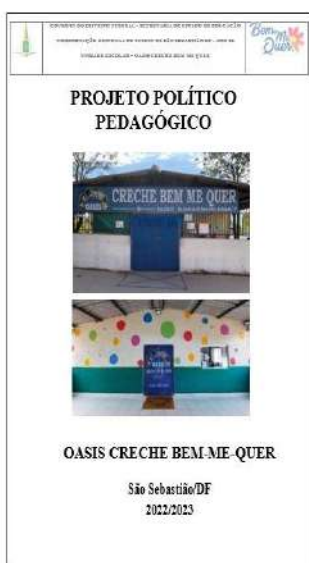




2.5 PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO

A instituição possui o Projeto Político Pedagógico (PPP) em forma de documento escrito e digital, construído a partir dos documentos norteadores da SEEDF, em parceria com os professores, demais profissionais da educação e comunidade escolar, por meio de reuniões de pais, pesquisa de satisfação e atendimentos em geral ao longo do período. No PPP inclui o desenvolvimento de projetos que abordam temáticas transversais, conforme preconizado no Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal. É importante ressaltar que a OASIS Creche Bem Me Quer desenvolve os projetos que abordam as temáticas transversais previstas nos documentos norteadores. O Projeto Político Pedagógico é reformulado anualmente, atendendo a realidade e o contexto da instituição e sua comunidade escolar.

Projeto Político Pedagógico (PPP) 2023 - Pesquisa de satisfação enviado pelo google forms



O acompanhamento e a avaliação do Projeto Político Pedagógico acontece continuamente, no decorrer da sua implementação, de forma coletiva, com a participação dos colaboradores que atuam na instituição e com toda comunidade escolar, por meio de reuniões, rodas de conversas, questionários feitos no google forms que serão enviados por link no grupo de whatsapp dos responsáveis, atendimentos com a diretora, coordenadora, psicóloga, assistente social e nutricionista, conforme a necessidade. Os





registros dos acompanhamentos e avaliação serão feitos por meio de fotos e atas.

No dia quatorze de novembro, realizamos o conselho de classe com a nossa presidente Roberta Fernandes e nosso coordenador geral Lucas Viana, onde tivemos um momento de ouvir os todos os colaboradores como forma de avaliar o trabalho realizado no decorrer do ano.

Registro avaliação institucional

ATA DE REUNIÃO - AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
Aos quatorze dias de Novembro de 2023, às 16:16min ocorreu a reunião em presença do coordenador geral Lucas e Mantenedora Roberta Fernandes, foi solicitada a presença de todos os colaboradores para avaliar o trabalho realizado no decorrer do ano.

Nº	NOME	ASSINATURA
01	Daniel Ribeiro de Farias	[Assinatura]
02	Thamires Carolina Costa de Jesus	[Assinatura]
03	Maria Sílvia Carvalho de Sousa	[Assinatura]
04	Jeralva de Souza Rodrigues	[Assinatura]
05	Elvira Regina Frazão	[Assinatura]
06	Isadora Natália de Oliveira	[Assinatura]
07	Gabriela dos Santos	[Assinatura]
08	Soclei Marques Alves de Silva	[Assinatura]
09	Luciane de Almeida Mendes	[Assinatura]

Monitores

Nº	NOME	ASSINATURA
01	Joseliene Soares Lopes	[Assinatura]
02	Thayana Carolina Costa de Jesus	[Assinatura]
03	Valéria Ribeiro Silva Rocha	[Assinatura]
04	Katiana Moreira da Silva Santos	[Assinatura]
05	Jaceline Soares Pinto	[Assinatura]
06	Elaine do Nascimento Adams	[Assinatura]
07	Carla Viana Lima Silva	[Assinatura]
08	Isadora Rodrigues Campos	[Assinatura]
09	Fátima Fagundes Silva da Costa	[Assinatura]
10	Luciane Natália de Oliveira	[Assinatura]
11	Thaiane de Oliveira Brandão	[Assinatura]
12	Viviane Pereira Rocha	[Assinatura]
13	Gleicyara Neves Dutra	[Assinatura]
14	Jessica Oliveira de Souza Silva	[Assinatura]
15	Carla Carolina Ferreira	[Assinatura]
16	Raimundo da Silva Leite	[Assinatura]
17	Letícia Tereza Barbosa	[Assinatura]
18	Thaiane Natália de Oliveira	[Assinatura]
19	Joseliene Soares Lopes	[Assinatura]

Professores

Nº	NOME	ASSINATURA
01	Maria Simone Segundo Lima	[Assinatura]
02	Maria Cristina de Souza Lima	[Assinatura]
03	Suzane de Souza de Oliveira Evangelista Luz	[Assinatura]
04	Zuleia Sara Armas Almeida	[Assinatura]
05	Valéria Xavier de Amorim	[Assinatura]
06	Isabel Maria Marques de Sousa	[Assinatura]
07	Luciane Natália de Oliveira	[Assinatura]
08	Carla Carolina Ferreira	[Assinatura]
09	Isadora Rodrigues Campos	[Assinatura]
10	Viviane Pereira Rocha	[Assinatura]
11	Elvira Regina Frazão	[Assinatura]
12	Mercenária Rodrigues de Carvalho	[Assinatura]

2.6 PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO

A instituição possui uma sala de múltiplas funções que atende as professoras durante o horário de coordenação pedagógica, que acontece de segunda a sexta-feira, das 13h30 até as 14h30. Dentro das temáticas propostas no cronograma programático de 2023 o tempo se divide entre preparar o planejamento de aula, onde as profissionais discutem entre elas como forma de colaboração para construção dos planejamentos semanais desenvolvendo atividades para o desenvolvimento das crianças, interação com adultos/crianças e socialização, nesse momento também é realizado o preenchimento dos





documentos obrigatórios, como: diário de bordo, diário de classe, planejamentos de aula, estudo dos documentos da SEE DF e formações de assuntos/temas pertinentes ao período de atendimento de novembro e dezembro.

O plano de aula é estruturado da seguinte maneira: Campos de experiência: O eu, o outro e o nós; corpo, gesto e movimento; escuta, fala, pensamento e imaginação; traços, sons, cores e formas e espaços, tempos, quantidades, relações e transformações; Objetivos específicos: o objetivo será escolhido de acordo com os campos de experiência, dentro do currículo em movimento, podendo ser um ou mais objetivos, utilizados em um mesmo plano de aula; Tempo: É o período aproximado que a atividade acontecerá; Espaço: O local da atividade. Desenvolvimento/Metodologia: É como a atividade irá acontecer e o que será ensinado. Avaliação da criança: investigar o que a criança apreciou sobre a atividade. Avaliação do professor: É a reflexão do trabalho do professor, tanto positiva, quanto negativa em relação a aula que foi aplicada. Recursos didáticos: Todo material utilizado durante o desenvolvimento do plano de aula.

Modelo de Planejamento de Aula

The image shows two pages of a lesson plan template. The left page is titled "PLANEJAMENTO SEMANAL" and features a colorful illustration of three children sitting in a red car, driving on a road. Below the illustration, it says "TEMA: SEMANA DA SAÚDE DEZEMBRO 2023. MATERNAL - II F". The right page is titled "PLANO DE AULA" and contains a table with the following fields: Professor (Nome), Turma (Maternal II F), Município (Distrito Federal), Data (18/12/2023), and Horário (8h30 às 11h30). It also includes sections for "Objetivos de Aprendizagem", "Conteúdo", "Metodologia", "Recursos Materiais", and "Avaliação".

2.7 REGISTRO DE PRÁTICA EDUCATIVA/ESCRITURAÇÃO

Durante os meses de novembro e dezembro, trabalhamos seguindo as orientações vindas das gestoras da CRE SS para o preenchimento e atualização dos instrumentos legais de registro e acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária e coordenadora, como: diários de





bordo, diários de classe, ata de atendimento em geral da instituição e portfólios de planejamentos semanais. Nesse período também houve a montagem do portfólio de atividades das crianças, contendo atividades de pintura, colagem e desenho livres.

A direção, coordenação e secretaria da instituição funcionaram todos os dias para responder documentos inerentes as suas funções, sempre estando disponível para o atendimento da comunidade escolar.

Capa dos cadernos de registro das atividades das crianças



Nos meses de novembro e dezembro, foi realizado o conselho de classe com a equipe, com o objetivo de acompanhar, ouvir, avaliar o processo de aprendizagem das crianças orientando conforme as dificuldades.

Registro conselho de classe





Conversa individual com cada colaborador como forma de avaliação do ano de dois mil e vinte e três, entrega da avaliação realizada pelo nosso coordenador geral, planejamentos para o próximo ano e agradecimento pelo trabalho realizado.



2.8 COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

Na coordenação pedagógica são preenchidos os instrumentos legais de registro e acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretaria escolar, como: diário de bordo e diário de classe preenchidos diariamente. A coordenação Pedagógica, ocorre de segunda a sexta-feira, uma hora por dia, sendo de 13h30 às 14h30, os professores e a coordenadora pedagógica se reúnem para elaborar a construção do planejamento de aula semanal que acontece por meio de grupos de estudo para troca de ideias, comunicados da SEE DF, informativos, formações continuadas, como mostra o cronograma abaixo:





Segunda-feira	Elaboração do planejamento mensal ou das aulas Preenchimento dos conteúdos no diário (15 minutos todos os dias)
Terça-feira	Preenchimento do Diário de Bordo Preenchimento dos conteúdos no diário (15 minutos todos os dias)
Quarta-feira	Elaboração do planejamento das aulas Preenchimento dos conteúdos no diário (15 minutos todos os dias)
Quinta-feira	Formação Continuada Preenchimento dos conteúdos no diário (15 minutos todos os dias)
Sexta-feira	Elaboração do planejamento das aulas Preenchimento dos conteúdos no diário (15 minutos todos os dias)

*Obs.: Dia de formação podem ser ajustados de acordo com a necessidade da instituição.

A coordenação pedagógica é realizada de segunda a sexta-feira, é de suma importância dentro das boas práticas da gestão escolar que tem como objetivo debater com as professoras as práticas pedagógicas executadas em sala, entre outros assuntos abordados da CRE SS, SEE DF e do administrativo da instituição, bem como, realizar estudos, organizar os registros pedagógicos no diário de bordo, diário de classe e todos os documentos de registro solicitados pela direção e coordenação da instituição. Apresentar sugestões para os planejamentos de aula semanais tendo oportunidade de troca de saberes entre profissionais, onde podem contribuir e compartilhar seus pensamentos para a construção e atualização da Proposta Pedagógica da instituição; elaboração e as práticas voltadas para os projetos previstos; acompanhar o cronograma programático disponibilizado; planejar as festividades e eventos com a comunidade escolar, solicitar o material pedagógico disponível na instituição para a realização das aulas programadas de forma a atender os conteúdos que serão trabalhados durante ano letivo.





Coordenação Pedagógica de segunda a sexta.



2.9 ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL DAS CRIANÇAS – NUTRIÇÃO

No mês de novembro realizamos um bate papo com as educadoras sobre Alimentação Saudável e Nutrição escolar, abordando conceitos o que é alimento? A construção da alimentação através dos costumes, religião, questão financeira, as diferenças de alimentos in natura, processados e ultra processados, classificação das hortifrúctis, os grupos alimentares que tem que fazer parte da alimentação escolar, segundo as recomendações do guia alimentar e PNAE, e pôr fim a importância da Nutrição Escolar.





No dia 01 de Novembro a instituição recebeu a visita Técnica do Conselho Regional de Nutrição- CRN1-DF. O objetivo da visita é verificar o cumprimento das atribuições do nutricionista em seu exercício profissional.





Auto servimento na unidade têm o objetivo de incentivar as crianças a provarem diversos alimentos, evitar o desperdício e deixar as crianças decidirem quanto e quais alimentos querem comer.



No dia 16 de novembro, Educação Nutricional com as turmas do maternal II, com o tema Educação Financeira com a participação do estagiário Marcus Vinicius.





Dia 17 de novembro foi promovido Treinamento de Boas Práticas de Manipulação com toda equipe da cozinha e com a participação do estagiário em Nutrição Marcus Vinicius. Esses treinamentos são fundamentais para manter a organização e todos dos cuidados necessários na manipulação dos alimentos.



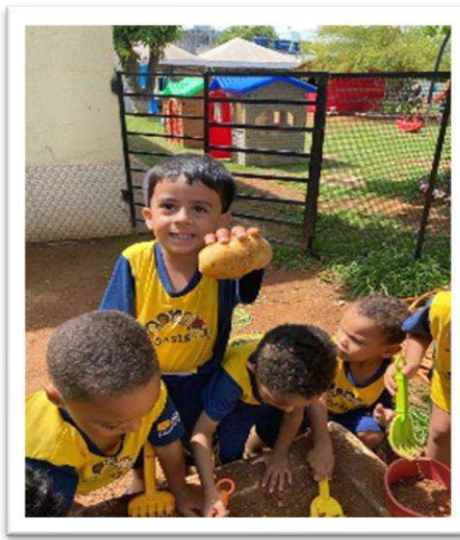
PROJETO HORTA





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



PROJETO TEM CRIANÇA NA COZINHA

Devolutiva dos pais nas redes sociais





PASSEIO TEATRO - CLUBE DO EXÉRCITO

Hora do lanche



No dia 13 de dezembro realizamos a Ceia Natalina, significado de banquete e símbolo de comida na mesa, momento de reunião e confraternização entre todos os colaboradores e crianças da Instituição. Para esta celebração preparamos o seguinte cardápio: arroz branco e colorido, farofa de banana da terra, Chester assado, Frango Natalino assado, Lagarto assado, Salpicão, Salada Tropical, Macarrão colorido, Gelatina colorida, Mousse de chocolate, Pavê de chocolate, Mix de frutas Natalinas.





Em comemoração ao Natal, a Intuição recebeu no dia 15 de dezembro, equipe de voluntários e parceiros do Sabin, para celebrar com uma grande mesa de lanches, e presentes para todas as crianças da unidade.





Crianças com laudos e alergias/intolerâncias alimentares

Turma	Prof.	Nome	Restrição	Alimentos proibidos	Alimentos permitidos
IIB	Zena	Luan Ravi Cardoso dos Santos	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. Derivados de carne de porco (ex: presunto, etc)	Corantes naturais (açafião, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
IIH	Zelma	Gabriel da Silva Novais	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. (ex: presunto, etc)	Corantes naturais (açafião, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
IIC	Isabel	Victor Hugo Mesquita Dourado	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. (ex: presunto, etc)	Corantes naturais (açafião, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
IIG	Maria Simone	Yann Lucas	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. (ex: presunto, etc)	Corantes naturais (açafião, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
IIH	Zelma	Eduardo	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. (ex: presunto, etc)	Corantes naturais (açafião, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
ID	Gracilene	Arthur Souza Martins Barreto	G6PD	Grão de fava e todos os corantes alimentícios artificiais. (ex: presunto, etc)	Corantes naturais (açafião, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
IC	Grazielle	Theo Castro Ferreira de Paula	Transtorno do Espectro do Autismo		
IA	Myslaynne	Bernardo Gomes de Aguiar	Transtorno do Espectro do Autismo		
IIA	Vany	Theodoro Lourenzo Figueira	Transtorno do Espectro do	Comida Pastosa	Comida batida no liquidificador. Preferência por suco de uva e



ID	Gracilene	Soares	Autismo		laranja
		Ayla Ferreira Rodrigues	Transtorno do Espectro do Autismo		
IIA	Vany	Aylla Rodrigues Castro	Engasga com maçã	Mãe relatou que tem facilidade para engasgar com a maçã	
IIC	Isabel	Victor Hugo Mesquita Dourado	Mãe pediu para não ofertar maçã e banana	Não ofertar maçã e banana	
IIH	Zelma	Nicolas Izidro Nogueira	Engasga fácil com pipoca	Mãe relata que criança tem uma facilidade para engasgar com pipoca	
IID	Eri	Kaio Lorenzo Cunha de Souza	Não oferecer leite e derivados	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal.
IIA	Vany	Ruan Filipe Soares Lima	Não oferecer leite e derivados	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal.
IIA	Vany	Maria Helena carvalho de Lima	Dieta sem leite de vaca e derivados	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal.
IIF	Maria Celma	Milena Carvalho de Oliveira	Alergia a Proteína do Leite de Vaca (IGE não mediada).	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste. Porém, se for cozido ou assado, tem tolerado.	Leite e derivados de origem vegetal.
IIB	Zena	Erica	Investigação Alergia a Proteína do Leite de Vaca	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste	Leite e derivados de origem vegetal.
IIG	Maria Simone	Gael Barbosa Fernandes	Investigação Alergia a Proteína do Leite de Vaca	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal.
IIB	Zena	Miguel Barbosa Fernandes	Investigação Alergia a Proteína do Leite de Vaca	Alimentos que contenham todos os tipos de leite de origem animal e seus derivados ou traços deste.	Leite e derivados de origem vegetal.
IIA	Vany	Baruck	Intolerância a lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite,etc)	Leite/derivados sem lactose
IIH	Zelma	Stella Sousa	Intolerância a lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite,etc)	Leite/derivados sem lactose





IB	Vitória	Emanuel	Intolerância a lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite,etc)	Leite/derivados sem lactose
IIB	Zena	Heitor Fernandes Sousa Lima	Intolerância a lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite,etc)	Leite/derivados sem lactose
IIH	Zelma	Isaque de Souza Gomes	Intolerância a lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite,etc)	Leite/derivados sem lactose
IC	Grazielle	Mariana Isabel Freitas	Intolerância a lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite,etc)	Leite/derivados sem lactose
IC	Grazielle	Bryan Ferreira	Intolerância a lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite,etc)	Leite/derivados sem lactose
IC	Grazielle	Emanuella Azevedo	Intolerância a lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite,etc)	Leite/derivados sem lactose
IIF	Maria Celma	Helisson Ravi Sodre Ozório	Intolerância a lactose	Leite com lactose e derivados (coalhada, iogurte, bebida láctea, creme de leite,etc)	Leite/derivados sem lactose
IB	Vitória	Bernardo Miguel	Alergia a corante Alimentício	Todos os corantes alimentícios artificiais.	Corantes naturais (açafraão, colorau, extrato de tomate). Alimentos que não contenham fava ou corante artificial.
IIF	Maria Celma	Milena Carvalho de Oliveira	Alergia a gergelim	Não ofertar alimentos que contenham gergelim	
IIF	Maria Celma	Milena Carvalho de Oliveira	Alergia a abóbora	Não ofertar alimentos que contenham abóbora	
IIG	Maria Simone	Sophia Manoely do Nascimento Reis	Constipação	Evitar alimentação diária que prenda o intestino	

Com o término do ano letivo em 22 de dezembro de 2023, somente alguns colaboradores permaneceram na instituição como: equipe de cozinha, auxiliares de serviços gerais, porteiros, coordenadora e diretora. Neste período a equipe da cozinha promoveu diversas atividades de limpeza, organização do espaço, observação de validade dos alimentos do estoque, freezers, geladeira e limpeza da caixa de gordura.



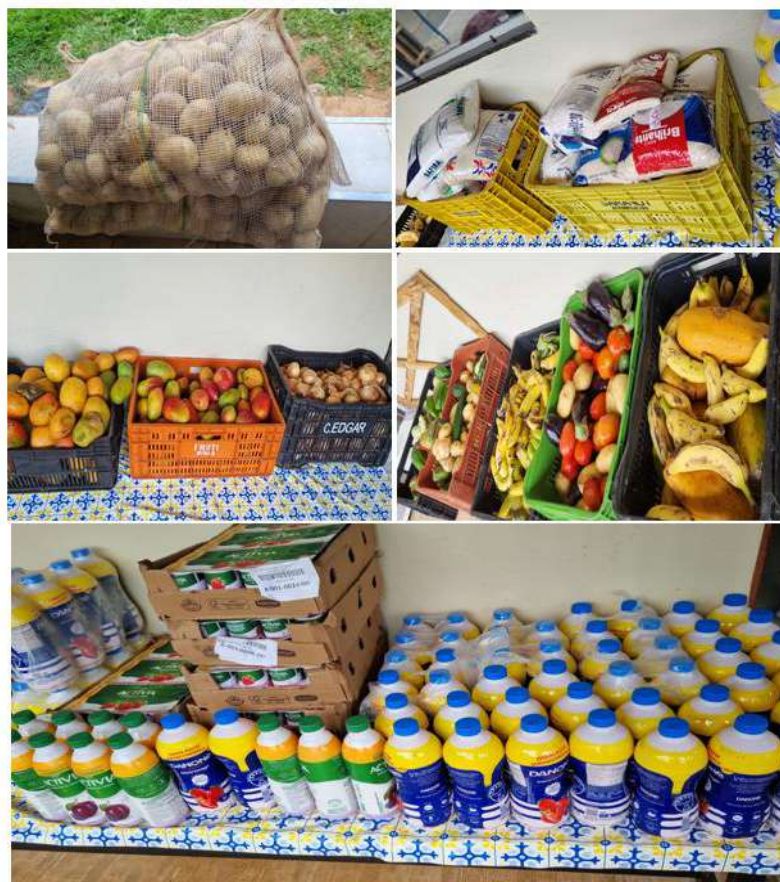


Organização depósito de alimentos



DOAÇÕES RECEBIDAS MESA BRASIL E BANCO DE ALIMENTOS





O planejamento do cardápio é elaborado pela Nutricionista da unidade para garantir uma alimentação balanceada, nutritiva e segura ao consumo. São servidas cinco refeições: café da manhã, colação, almoço, lanche da tarde e jantar.





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER





CARDÁPIO SEMANAL (20 a 24/11/23)
MATERNAL I e MATERNAL II



Refeição	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Café da Manhã 07h:45m	Breinha + Suco	Rosquinha + leite c/ cacau	Bolo cremoso de fubá + suco	Brioche+ leite gelado c/ cacau	Cuscuz c/ leite
Colação 09h:45m	Fruta	Fruta	Fruta	Fruta	Fruta
Almoço Maternal I 11:00h Maternal II 11h:30m	Arroz branco Feijão carioca Carne cozida c/ mandioca Farofa de abobrinha+ cebola Salada (pepino+tomate)	Arroz branco Feijão carioca Tilápia em cubos empanados Brócolis refogado Salada (beterraba ralada+tomate+alface)	Arroz branco Feijão carioca Isca de carne com legumes Macarrão ao alho e óleo Salada(tomate+alface+agrião)	Arroz branco Feijão preto Frango ao molho de açafrão c/ batata Polenta cremosa (alface+tomate+rúcula)	Arroz branco Mini feijoad Farofa de cebola Salada(cebola+tomate+rúcula)
Lanche 14:00h	Fruta	Fruta	Fruta	Fruta	Fruta
Jantar 16h:10m	Arroz com carne moída+ batata palha+milho+ervilha	Minestra de feijão	Caldo cremoso de legumes+ carne	Arroz biro biro	Sopa de legumes com macarrão

Cardápio sujeito à alterações. Em caso de intolerância ou alergia alimentar será oferecida substituição.

Nutricionista: Claudiana N. Ferreira
CRN 13262

Plano de ação com as colaboradoras com o tema: Dinâmica do sal, com o objetivo de orientar sobre a quantidade e preparação correta do sal, alertando sobre os riscos de utilizar grandes quantidades no alimento, com a participação do estagiário em nutrição, Marcus Vinicius.

Dinâmica do sal





2.10 LIMPEZA, SALUBRIDADE E CONFORTO

Os espaços da instituição são todos apropriados bem como a cozinha que se encontra isolada do acesso às crianças, restrita a funcionários do setor em local arejado, limpo, organizado contendo todos os itens de segurança necessários para o funcionamento. Nossa instituição possui salas amplas o suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas são bem ventiladas e iluminadas e limpas diariamente assim como nossos espaços externos. O lixo é descartado diariamente dos espaços internos (salas, banheiros e cozinha), no qual todas terças-feiras, quintas-feiras e sábados é recolhido pela empresa do SLU. O espaço da instituição mantém em todos os aspectos acessibilidade às crianças com necessidades específicas, visando a inclusão social dentro e fora de sala de aula, com um espaço organizado contendo parque composto com brinquedos apropriados à faixa etária, solário, pátio, espaço para horta e brinquedos diversos, livros didáticos, livros de histórias e materiais pedagógicos em sala de aula, contendo mesas apropriadas, colchonetes, filtros, espelho sempre tudo ao alcance das crianças. Prezamos pela manutenção e limpeza diária observando as necessidades e riscos para o nosso público alvo.





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



Cozinha isolada do acesso às crianças



Limpeza e higienização das salas de atendimento em geral, secretaria, direção, recepção/entrada, corredores e outros. Salas amplas e arejadas







Mesas e cadeiras para os momentos de refeições





Atividades livres e dirigidas na área verde de forma ampla, contendo brinquedos apropriados e diferentes espaços para recreação.



2.11 SEGURANÇA

Com relação à segurança em nossa instituição é possível verificar que todas as tomadas possuem protetores e estão na altura correta, todos os materiais de limpeza são mantidos fora do alcance das crianças, e todos os equipamentos contra incêndio estão devidamente vistoriados pelo órgão competente, os medicamentos são ministrados somente após a apresentação da receita médica e a autorização assinada pelo responsável da criança, todos ficam separados e identificados na secretaria ou na direção. Nosso espaço e salas possui espaço suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas são bem ventiladas e iluminadas e limpas diariamente assim como nossos espaços externos, nossas salas permaneceram organizadas e limpas, o lixo é retirado e descartado diariamente, separando recicláveis e orgânicos corretamente.





Extintores, álcool em gel, tapetes sanitizantes, itens de segurança na altura correta e tomadas com protetores, álcool líquido a disposição na entrada e em vários pontos da instituição.



3.0 – ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

É importante informar que durante os meses de novembro e dezembro todos os professores realizaram suas atividades de planejamento de aulas, coordenações pedagógicas e atendimento com as famílias. O objetivo da creche Bem-Me-Quer é atender, com qualidade, duzentos e oitenta crianças com idade de dois anos a três anos e onze meses, para atingir este objetivo é fundamental elaborar as ações de forma cuidadosa e precisa. Os planejamentos das atividades pedagógicas foram realizados com base nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil e no Currículo em Movimento do Distrito Federal, onde trabalhamos uma educação coletiva, ações da biodiversidade e diversidade





cultural, como crença, gêneros, configurações familiares e inclusão. Dando direito às aprendizagens e diversas formas; por meio dos campos de experiências que preconiza o protagonismo infantil, mediante as práticas, realizam pequenas tarefas do cotidiano que envolvam atitudes de manutenção, preservação e cuidados com os pertences pessoais e coletivos. Todas as aulas presenciais foram realizadas com qualidade, contemplando os princípios éticos, estéticos e políticos no que se refere à formação da criança.

De comum acordo com a direção, coordenadora, professoras, monitoras e gestora da CRE-São Sebastião trabalhamos nos planejamentos semanais seguindo o cronograma programático de 2023 com os seguintes temas:

- 30/10 a 03/11/2023 Igualdade e Diversidade Humana
- 06 a 10/11/2023 Brincando com as cores e formas geométricas
- 13 a 17/11/2023 Educação Financeira
- 20 a 24/11/2023 Consciência Negra
- 27/11 a 01/12 Maria da Penha (Lei nº6.325/2019)
- 04 a 08/12/2023 Estações do ano
- 11 a 15/12/2023 Contos Natalinos
- 18 a 21/12/2023 Natal
- 22/12/2023 Término do ano letivo término do 4º bimestre

3.1 – CRIANÇAS CONSTRUINDO SUA AUTONOMIA NAS PRÁTICAS SOCIAIS

A organização do espaço dentro da OASIS Creche Bem Me Quer oferece um lugar acolhedor e prazeroso para a criança, isto é, um lugar onde as crianças possam brincar, criar e recriar suas brincadeiras, sentindo-se assim estimuladas e independentes, deixando sobre fácil acesso os brinquedos, livros para sua escolha, de forma que participem do momento de organização, tendo todos os pertences ao seu alcance. Os espaços permite que as crianças explorem suas possibilidades, promovendo interação total, de aprendizagem, de troca de saberes entre os pares, de liberdade de ir e vir, de prazer, de individualidades, de partilhas, enfim, de se divertir





aprendendo. A rotina trabalhada na instituição é apenas um dos elementos que compõem o cotidiano, que abrange desde a recepção das crianças na entrada, roda de conversa para ser trabalhado musicalização, calendário, clima, tempo e chamadinha. A rotina é pautada nas necessidades das crianças.

Crianças construindo a sua autonomia nas práticas da rotina diária.





3.2 CRIANÇAS EXPRESSANDO-SE POR MEIO DE DIFERENTES CAMPOS DE EXPERIÊNCIA

Os campos de experiências são trabalhados em nossa instituição anualmente como uma forma de apoiar o docente no planejamento de sua prática intencional, por meio de atividades propostas e bem planejadas, onde a criança possa explorar o tempo e espaço para se expressar, com isso, a aprendizagem da criança se dá nas situações cotidianas, de forma integrada, em contextos lúdicos em meio às práticas sociais.

Campo de experiência – O Eu, O Outro e o Nós: propondo que a criança descubra a si mesma, aos grupos da qual faz parte, onde pode perceber e identificar os familiares; permitindo a construção de sua identidade, foi possível revelar a criança seu espaço no mundo, seu próprio corpo, seus desejos, sentimentos e necessidades, mostrando que eles fazem parte e são seres ativos na evolução do mundo.

- ✓ Campo de experiência – Corpo, Gestos e Movimentos: aqui os trabalhos pedagógicos proporcionaram experiências que desenvolveram progressivamente as habilidades manuais, desenvolvendo controle para desenhar, pintar, rasgar, folhear, entre outros, abrangendo e explorando atividades tendo o corpo como centralidade, formas de deslocamento no espaço como, por exemplo, pular, saltar, equilibrar-se e dançar combinando movimentos e seguindo orientações.
- ✓ Campo de experiência – Traços, Sons, Cores e Formas: utilizou e explorou materiais de diversas texturas, cores, tamanhos e formas, tais como tinta, lápis de cor, giz de cera, tinta com materiais alternativos e outros; experimentando diferentes fontes sonoras, promovendo condições para o desenvolvimento integral por meio da observação, reconhecimento de trilhas sonoras e linguagens corporais com uso de materiais audiovisuais e outros.
- ✓ Campo de experiência – Escuta, Fala, Pensamento e Imaginação: possibilitar vivências em que experimentem o falar e o ouvir, o pensar e imaginar por meio de conto e reconto de histórias oralmente, com base em imagens e gravuras como forma de incentivo à leitura.
- ✓ Campo de experiência – Espaços, Tempos, Quantidades, Relações e Transformações; foi possível trabalhar as quantidades dentro e fora do nosso espaço, relações de diferenças do tempo, das pessoas, etc.





3.3 CRIANÇAS TENDO EXPERIÊNCIAS VARIADAS E ESTIMULADAS COM A LIGUAGEM ORAL E ESCRITA

A atuação do docente faz-se importante nesse contexto pela determinação no processo de aprendizado do seu educando, onde o mesmo, é quem estimula os novos ciclos de aprendizagem, onde os docentes trabalham o estímulo da contação de histórias, musicalização com repertório variado, exploração de objetos e sons do ambiente, assim a criança aprende a desenvolver as habilidades de fala e linguagem a partir dos estímulos que recebe na instituição com atividades propostas na altura da criança, dando oportunidade da criança se expressar por meio do reconto de histórias e da roda de conversa, promovendo o despertar de sua imaginação.

Usando a imaginação e brincando livremente - Tudo que é feito com amor, transborda.





3.4 CRIANÇAS RECONHECENDO SUAS IDENTIDADES VALORIZANDO AS DIFERENÇAS E A COOPERAÇÃO

Promover o acolhimento que favoreça a adaptação da criança é um fator importante para todo o ano letivo, com isso, pensar nas atividades propostas que desenvolva a autonomia e a descoberta da própria identidade, faz com que a criança descubra a si mesma, os grupos dos quais fazem parte (família ou responsáveis, instituição de educação que participa, igreja e outros grupos de interação) do coletivo, no sentido de formar sua identidade, fortalecendo o respeito aos demais com suas diferenças, promovendo a cooperação e valorizando a riqueza de diversidade humana.

Momento de diversão, fortalecendo o respeito e amizade entre os colegas e educadores.



Atividade onde as crianças foram capazes de experimentar uma nova forma de pintar.





3.5 RESPEITO À IDENTIDADE, DESEJOS E INTERESSES DAS CRIANÇAS

Ao trabalhar dentro da instituição a construção da identidade da criança, estamos promovendo a sua interação com o meio social ao qual pertence, saindo de seu meio familiar para depois descobrir-se no contexto escolar. A inserção da criança nos espaços da educação infantil favorece suas novas descobertas, ampliando, seus conhecimentos a respeito de si e dos outros, construindo a sua identidade que está ligada ao conhecimento, controle e domínio do próprio corpo, bem como ao conhecimento de suas capacidades e limitações. Por meio da chamadinha, de músicas e outros, trabalhar o nome da criança ajuda ela a se descobrir como pessoa e que faz parte de uma comunidade. Realizar um trabalho com a imagem, por meio do espelho, também estamos ajudando a criança a construir a sua identidade, ou seja, os docentes devem pensar em práticas que envolva a interação, que acolha as particularidades e promova o reconhecimento das diversidades e ao mesmo tempo contribui para a construção da unidade coletiva.





Momento de rodinha na área externa



3.6 RESPEITO ÀS IDEIAS, CONQUISTAS PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS

Na Educação Infantil, as aprendizagens e o desenvolvimento das crianças têm como base, os eixos estruturantes do educar e cuidar, bem como o brincar e interagir, ou seja, essa etapa da educação básica não se organiza com base só nos conteúdos, componentes curriculares ou áreas do conhecimento. As atividades propostas para as crianças devem ser pensadas de forma a apoiar os seus direitos de: conviver, brincar, participar, explorar, expressar e se conhecer. Estes direitos emergem dos princípios éticos, estéticos e políticos. Comemorar uma conquista é um estímulo para as crianças, que nos leva a refletir sobre a importância das práticas pedagógicas oferecidas aos nossos educandos, com isso, melhorar a perspectiva em relação ao passado, presente e futuro da criança, reconhecendo suas produções artísticas, acolhendo dentro de sala de aula suas ideias, estimular a criança a se alimentar sozinha, propondo brincadeiras e atividades com intencionalidade. Vamos mostrar, por meio de imagens, as temáticas trabalhadas no período, onde são registradas as conquistas, produções e o protagonismo infantil:





Atividades pedagógicas desenvolvidas no período de novembro e dezembro.

30/10 a 03/11/2023 Igualdade e Diversidade Humana



06 a 10/11/2023 Brincando com as cores e formas geométricas





13 a 17/11/2023 Educação Financeira





20 a 24/11/2023 Consciência Negra





27 a 01/12/2023 Maria da Penha (Lei nº 6.325/2019)





No dia 03/12 realizamos o projeto pequeno cientista – com a participação das famílias.



04 a 08/12/2023 Estações do ano

No dia 05/12 as crianças foram no passeio ao clube do exército para assistir a peça teatral O bilhete mágico de Natal.





Nos dias 07 e 08/12 realizamos a reunião de pais para assinatura dos RDICS e formatura das crianças.

Assinatura dos RDICS





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



Entrega das atividades realizadas no decorrer do ano





Momento da formatura





Momentos de agradecimentos dos pais para a instituição e educadores – Muita emoção





Trabalhar em equipe é um desafio que traz muitas recompensas. Mentes diferentes conectadas para alcançar o mesmo objetivo.



11 a 15/12/2023 Contos Natalinos





Ceia de natal realizada no dia 13/12. As crianças amaram, uma criança falou com muita alegria “QUE DELICIA!”





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER





Aniversariantes do trimestre





Ação em parceria com o instituto Sabin – Todas as crianças foram presenteadas





18 a 22/12/2023 Natal

Entrega de presentes realizada pelos padrinhos





3.7 INTERAÇÃO ENTRE CRIANÇAS, ADULTOS E INSTITUIÇÕES EDUCATIVAS

Projetos da SEE DF estão contemplados na Proposta Pedagógica (PP) inclui o desenvolvimento de projetos que abordam temáticas transversais, conforme preconizado no Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal, no decorrer do ano trabalhamos os seguintes projetos: Projeto Mascote, mostrar a importância com o cuidar, dando responsabilidade para as nossas crianças; Projeto Leitura, desenvolver a escuta, fala, pensamento e imaginação e aproximar a família no desenvolvimento da criança adquirindo habilidades do cuidado, zelo e responsabilidade; O projeto Quem sou eu? Que visa conhecer a história das nossas crianças e cada realidade o Projeto Plenarinha: XI Plenarinha Identidade e Diversidade na Educação Infantil: Sou assim e você, como é? Projeto – O Brincar com direito dos bebês e das crianças; Projeto - Alimentação na Educação Infantil: mais que cuidar, educar, brincar e interagir incluindo Onde podem ser explorados diversos tipos de





campos de experiências do Currículo em Movimento do Distrito Federal, resgate de brincadeiras, culinária típica, muitas amizades, coordenação motora e outros. Nos meses de março e abril as crianças desenvolveram os seguintes projetos:

- ✓ Projeto: Criando laços por meio da leitura;
- ✓ Projeto: Quem sou eu?
- ✓ Projeto: Meu mascote
- ✓ Projeto: Tem Criança na Cozinha
- ✓ Projeto SEE DF: Brincar como direito dos bebês e das crianças;

4.0 – INTERAÇÃO COM A FAMÍLIA E SOCIEDADE

Nos meses de novembro e dezembro a instituição se dedicou ao atendimento das crianças/famílias. A família, tem papel fundamental na construção do caráter e da personalidade de um indivíduo. Afinal, é no seio dela que as crianças têm o primeiro contato com a existência do outro, o que a faz desenvolver noções de afetivo e de solidariedade. Desse contexto, ela extrai relevantes princípios e valores éticos.

No entanto, a criança não está só nessa importante missão. A escola também tem destaque no processo de aprendizagem, uma vez que é responsável por proporcionar conhecimentos e permitir a convivência em coletividade, estimulando, assim, o respeito ao outro.

Dessa forma, ambos os contextos constituem pilares que sustentam o processo de formação da criança. Por esse motivo, é imprescindível que a escola e a família se relacionem da melhor maneira possível, com diálogo, harmonia e entendendo que um completa o outro.

4.1 – RESPEITO E ACOLHIMENTO

Durante a vida na escola, a criança e o jovem passam por diversos desafios, que com acolhimento e intervenções individuais, podem ser superados de forma positiva, formando cidadãos íntegros que convivam em harmonia com as diversidades e



diferenças, o que resulta em um bom relacionamento nas experiências interpessoais. No entanto, a instituição deve estar preparada para proporcionar aos seus alunos esse olhar diferenciado desde a chegada à escola. Conhecer, aproximar-se e acolher. Esses são os princípios básicos para que a criança ingresse e permaneça na escola, sentindo-se seguro e apto para iniciar a aprendizagem e o convívio social com os colegas. Esse momento acontece, principalmente, na Educação Infantil, quando as crianças têm o primeiro contato com o ambiente escolar. Por isso, é muito importante que a instituição de ensino elabore uma programação com horários e atividades especiais que, com o acompanhamento contínuo da família, possam garantir que o processo de adaptação seja tranquilo e progressivo, respeitando as particularidades de cada criança. Valorizar a identidade da criança nas pequenas ações do dia a dia também faz a diferença na fase de adaptação. Uma forma de integração interessante neste período são as brincadeiras e as dinâmicas em grupo, oportunidades nas quais a criança fala sobre sua personalidade e experiências, além de ser uma maneira efetiva de estreitar a relação com os novos colegas. Este acompanhamento próximo e contínuo, respeitando as particularidades de cada um, permite que o professor tenha uma visão mais detalhada de onde a criança está, aonde ele pode chegar e quais estratégias poderão ajudar esse processo a ser mais efetivo e que faça com que a própria criança participe ativamente da construção do seu conhecimento. Para alcançar esse objetivo é necessário que toda a equipe pedagógica se dedique a conhecer as crianças matriculadas e a elaborar planos de ensino que estimulem a alcançar o seu maior potencial. A instituição fornece reuniões e rodas de conversa, tanto para os funcionários, como também as famílias. A roda de conversa, também é inserida no cotidiano das crianças, ao chegar em sala a professora sempre traz este momento, para que elas possam dividir suas vivências, emoções, sentimentos e desejos, facilitando sua comunicação com o outro. Também é fornecido atendimento individualizado junto a diretora pedagógica, coordenadora pedagógica e a psicóloga, para as famílias e as crianças. Onde se tem a oportunidade de conhecer melhor a realidade de cada família, o contexto social e econômico. Para facilitar esta comunicação, a instituição fornece diversos meios de comunicação, agenda escolar, telefone fixo, grupo de cada turma, via WhatsApp, acesso as atividades feitas pelas crianças via Instaram e através de questionários enviados as famílias, para que elas





possam interagir e opinar nas ações escolares. Realizamos atendimentos para sanar as dúvidas e entender melhor o contexto familiar de algumas crianças, realizados com a finalidade de estreitar as relações entre família e escola, esclarecer dúvidas e melhoria do trabalho realizado pela Instituição. Os registros desses atendimentos aconteceram por meio de Ata.

O papel do psicólogo escolar se destaca por sua vez nas observações realizadas na sua rotina de trabalho com as crianças, com o intuito de entender os seus comportamentos, e realizar escuta ativa, seja em um momento lúdico ou de planejamento, além de compreender como os educadores agem em situações conflituosas podendo assim colaborar com eles e trazer algumas soluções como forma de ajudar a amenizar os problemas do dia a dia. Também auxiliando na identificação precoce de possíveis sinais de alguns transtorno como o TEA (transtorno do espectro autista), e assim realizando o atendimento com os familiares e fazendo o encaminhamento para que essa criança possa ser observada com um olhar mais atento por um profissional.

INTERAÇÃO COM AS FAMÍLIAS EM ATENDIMENTOS

Durante o período de novembro a dezembro foram realizadas intervenções com as famílias para atender as demandas e realizar orientações e encaminhamentos aos que fossem necessários. Nesse sentido torna-se fundamental o olhar do Assistente Social e Psicólogo Escolar com a possibilidade de se interpretar a realidade vivenciada pelas famílias e a perspectiva de prevenção de riscos sociais.

Nesse sentido, pontuamos os seguintes atendimentos:

07/11/23	Atendimento com a responsável pela criança T. L (Mat. II) para esclarecimento sobre regressão de comportamentos.
10/11/23	Psicóloga realizou observação em sala para direcionar as demandas apresentadas pela professora (Y. Mat. IB e Laura Mat. IID).
16/11/23	Psicóloga realizou observação em sala para direcionar as demandas (L. Mat. IIH) Realizou atendimento com a responsável pela criança B.F do maternal IC e com responsável pela criança Laura Valentina do maternal IC.



20/11/23	Atendimento com a responsável pela criança L.A (Mat. IIH) Atendimento com o responsável pela criança B. (Mat. IA)
23/11/23	Atendimento com o responsável pela criança L. Mat. IB
24/11/23	Atendimento com o responsável pela criança E. (Mat. IB)
29/11/23	Atendimento com o responsável pela criança C.Â. (Mat. IIH) Atendimento com o responsável pela criança L. (Mat. IB)
13/12/23	Psicóloga realizou observação em sala para direcionar as demandas apresentadas pela professora (A. Mat. IIC)

ENCAMINHAMENTOS

Data	Nome da criança	Local/Motivo
13/11/23	Y.	UBS I – Suspeita de TEA
01/12/23	Â.A.P	Relatório informativo para o Conselho Tutelar
05/12/23	C.Â.R.	UBS I – Atendimento Pediátrico





03/11/12 -Visita institucional do Gerente do CRAS no espaço da creche.



Roda de conversa com as professoras sobre a elaboração do RDIC, e apresentação de material de apoio para melhoria no uso de termos claros e concisos na escrita dos relatórios e da agenda dos alunos:

Data: 07/11/2023 - Momento de planejamento dos professores onde foi possível a participação da equipe



11/11/23 – Visita dos servidores da SEDES - ajustamento nas documentações para solicitação do CNEAS





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



29/11/23 – Evento no Palácio do Buriti: Lançamento do Programa Direito Delas



4.2 – GARANTIA DO DIREITO DAS FAMÍLIAS DE PARTICIPAR E ACOMPANHAR AS VIVÊNCIAS E PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS





Ainda com o objetivo de garantir o direito das famílias de participar e acompanhar as vivências das crianças, realizamos no mês de novembro a feira literária e no mês de dezembro o projeto Pequeno cientista com a participação de toda comunidade escolar, onde realizamos apresentações teatrais, danças, atividade de desenho livre entre outros, garantindo que todos pudessem acompanhar um pouco rotina das crianças.

Interação das famílias com as atividades pedagógicas, apresentações juntamente com os colaboradores.





Feira literária



4.3 – REDE DE PROTEÇÃO DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS

Para a proteção dos direitos das crianças a Secretaria escolar frequentemente verifica as faltas e entra em contato com a família em busca de justificativas, onde são informadas as famílias que em caso de frequência irregular com sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual e trabalho infantil o caso será encaminhado ao conselho tutelar. Para os estudos de casos de crianças com laudo a instituição realiza atendimento e encaminha a crianças aos seus devidos acompanhamentos a





estimulação precoce. Acredita-se que é de suma importância a participação da família nas decisões e as ações contempladas na política pública voltada à primeira infância.

Número de Crianças com atendimento ou:		
Precoce	Diferente Laudos	Redes
12	07	1

5.0 – ESPAÇO, MATERIAIS E MOBILIÁRIO

A OASIS Creche Bem Me Quer mantém seus espaços limpos e organizados, preza pelo bom atendimento das crianças, famílias, funcionários e toda comunidade escolar, mantendo um ambiente propício ao bem estar físico, mental e emocional para as crianças, fornecendo espaços, materiais, mobiliários e brinquedos para proporcionar experiências significativas, para ampliar as potencialidades das crianças e incentivar o brincar e a exploração. O ambiente oferece oportunidades para que as crianças participem ativamente de sua própria aprendizagem, para que elas adquiram e dominem novas habilidades e ganhem autonomia.

Salas de coordenação e Secretaria.





Salas de aula, limpas e arejadas



No almoxarifado são mantidos itens de higiene das crianças, como sabonete líquido, shampoo, condicionador, perfume, lenço umedecido, fraldas e também uniforme, sandálias entre outros itens para o uso da criança, além de matérias pedagógicas, como: resmas, cola, tesoura, giz de cera, lápis de cor e etc., tudo é mantido de forma organizada e limpo periodicamente.

Depósito de Expediente e Pedagógico





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



Depósito de alimentos



5.1 ESPAÇOS E MOBILIÁRIOS QUE FAVORECEM AS EXPERIÊNCIAS DAS CRIANÇAS





A instituição mantém o mobiliário, os equipamentos e os recursos de fácil acesso para as crianças, inclusive as com deficiências, de modo a promover inclusão plena, conforme a Lei nº 13.146/2015. É disponibilizado às crianças um espaço organizado, onde está disponível materiais ao alcance das crianças e em quantidade suficiente como: brinquedos e livros para momentos de contação de histórias e brincadeiras. As salas possuem aparelho de TV, DVD, som, ventilador e filtro de água para auxiliar na rotina e nas atividades propostas diariamente, na altura adequada para que as crianças possam brincar e observar com segurança. Todos os ambientes internos e externos são limpos periodicamente para a prevenção de contaminação.

Manutenção das instalações da instituição no período de referência

Limpeza da caixa d'água	Novembro de 2023
Roçagem	Novembro e dezembro 2023
Troca das velas dos filtros de sala de aula	Outubro de 2023
Dedetização e desratização	Outubro de 2023

Novembro/2023 – Manutenção – Troca das fitas antiderrapante necessárias





Novembro/2023 – Manutenção – instalação torneira do banheiro feminino



Novembro – Limpeza da caixa d'água





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



Novembro e dezembro de 2023 – Limpeza semanal das caixas de gordura.



Novembro e dezembro de 2023 – Limpeza geral de todas as salas e as janelas de blindex (semanalmente).



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER





Novembro e dezembro de 2023 – Brinquedos externos lavados e higienizados.





5.2 – MATERIAIS ACESSÍVEIS AS CRIANÇAS

A instituição disponibiliza diversos tipos de livros e materiais de leitura em locais acessíveis, brinquedos, jogos, papéis, tecidos, fantasias, tapetes, almofadas, massas de modelar, tintas, madeiras, gravetos, figuras, ferramentas, dentre outros, recicláveis ou reutilizáveis, industrializados, artesanais, de uso individual e/ou coletivo, sonoros, visuais, riscantes e/ou manipuláveis, de diversos tamanhos, cores, pesos e texturas, com diferentes propriedades, atendendo as normas de segurança de acordo com a faixa etária das crianças.

5.3 – ESPAÇOS, MATERIAIS E MOBILIÁRIOS PARA RESPONDER AOS INTERESSES E NECESSIDADES DOS ADULTOS

A instituição fornece espaços que permite o trabalho individual ou coletivo da equipe de profissionais, com mobiliário adequado para os adultos separado dos espaços das crianças para reuniões, estudos, formação continuada e planejamento pedagógico. Disponibiliza banheiros de uso exclusivo para os profissionais, tendo ainda os espaços de atendimento e acolhimento das famílias. Nas instalações físicas utilizamos todos os espaços que estão totalmente contidos no terreno da Creche Bem Me Quer, são: 12 salas de atividades; 01 sala de Coordenação Pedagógica; 01 sala de reunião multiuso; 01 sala administrativa; 01 secretaria escolar; 01 cozinha; 01 despensa; 01 refeitório; 01 varanda; 01 lavanderia; 05 banheiros infantis; 04 banheiros para profissionais (masculino, feminino e PCD); 01 almoxarifado/pedagógico; 01 depósito de materiais de limpeza; 01 sala de bazar; 01 área de recreação livre, gramada com parquinho; 01 área de recreação cercada, com areia, balanços e escorregador; 01 pequena horta com plantação de hortaliças, para consumo na OASIS e iniciação das crianças no conhecimento da natureza (plantio, germinação, etc.). No que diz respeito ao terreno está todo murado, garantindo a segurança das crianças atendidas. Estrutura a disposição dos adultos para realizar o atendimento das crianças.





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação



Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER

Banheiros PCD, feminino e masculino.



Área verde ampla com grama.





6.0 – INFRAESTRUTURA

A OASIS Creche Bem Me Quer atende a comunidade local é bem avaliado pelo serviço prestado, possui salas de atividades, área recreativa, área verde, banheiros infantis, secretaria, direção, salas de atendimentos, refeitório, cozinha, depósitos, abastecimento de água, acesso à internet, energia elétrica, tratamento de esgoto, lixo descartado de forma adequada, brinquedos variados na área externa.

6.1 – LOCALIZAÇÃO E ENTORNO, CARACTERÍSTICAS DO TERRENO, SERVIÇOS BÁSICOS, CONDIÇÕES DE ACESSO À EDIFICAÇÃO E CONDICIONANTES FÍSICOS E AMBIENTAIS

A OASIS Creche Bem Me Quer fica localizada na rua 48 lote 420 no bairro Centro de São Sebastião – DF, local de fácil acesso para as crianças/famílias, a instituição atende a comunidade local a 31 anos, área rural e condomínios da região. Ressaltamos que o entorno da instituição é apropriado pois existe rede de saneamento básico, rede elétrica, rede telefônica e de transporte coletivo compatíveis, paradas de ônibus próximas a instituição, tornando fácil o acesso da comunidade. É importante salientar que essa instituição é credenciada com a SEEDF, onde cumprimos todas as metas e resultados esperados para a execução de todos os parâmetros com qualidade.





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



Fachada da instituição



6.2 – PROGRAMA DE NECESSIDADES SETORIZAÇÃO, FLUXOS, ÁREAS E PROPORÇÕES ENTRE OS AMBIENTES

A OASIS Creche Bem Me Quer segue todos os protocolos de segurança da OMS, quanto a nossa higienização, mantemos a higiene do estabelecimento, higiene dos manipuladores de alimentos, manejo dos resíduos, controle de pragas, presença de um responsável técnico, quanto ao local de trabalho mantemos sempre limpo e organizado, temos telas e outras medidas para o controle de pragas e vetores de contaminação, quando necessário, aplicamos venenos por meio da contratação de empresas especializadas, possuímos rede de esgoto, possuímos caixas de gorduras e esgoto longe do local de preparo dos alimentos, boa iluminação e ventilação, as lâmpadas estão protegidas contra quebras, conservamos mesas e bancadas em boas condições, não guardamos produtos de limpeza próximo aos alimentos e somente usamos produtos regularizados, na área de preparo, a pia para lavar as mãos não é a mesma para a lavagem dos utensílios.

Em relação aos banheiros e vestiário estão longe do local de preparo dos alimentos, são mantidos limpos e organizados, contendo: papel higiênico, sabonete



líquido, álcool em gel antisséptico, papel toalha e lixeiras com tampa e pedal. Quanto aos cuidados com a Água, o estabelecimento é abastecido com água corrente tratada, para o preparo de alimentos e gelo, a água é potável, a caixa d'água está conservada, tampada, sem rachaduras, vazamentos, infiltrações e descascamentos, de 3 em 3 meses a caixa d'água é lavada e desinfetada (higienizada). Já os cuidados com o lixo, a cozinha tem lixeiras de fácil limpeza, com tampa e pedal, o lixo é retirado para fora da área de preparo de alimentos em sacos bem fechados e para áreas específicas, o lixo é separado em reciclável e orgânico.

Os manipuladores de alimentos sempre estão impecavelmente limpos, o uniforme é usado somente na área de preparo dos alimentos, a troca de uniforme é feita diariamente, para mantê-lo limpo e conservado, cabelos presos e cobertos com redes ou toucas, homens não usam barba, não é utilizado brincos, pulseiras, anéis, alianças, colares, relógio, maquiagem ou curativos, unhas curtas e sem esmalte, sempre as mãos são lavadas antes de preparar os alimentos e sempre que deixar o ambiente de manipulação. Adquirimos ingredientes de estabelecimentos limpos, organizados e confiáveis, armazenamos os produtos congelados e refrigerados e, por último, os não-perecíveis, os locais de armazenamento devem ser limpos, organizados, ventilados e protegidos de insetos e outros animais, não usamos e não compramos produtos com embalagens amassadas, estufadas, enferrujadas, trincadas, com furos ou vazamentos, rasgadas, abertas ou com outro tipo de defeito, as embalagens são limpas antes de abri-las, e os ingredientes que não foram utilizados totalmente são armazenados em recipientes limpos e identificados com nome do produto, data da retirada da embalagem original, prazo de validade após a abertura. O alimento é bem cozido, em altas temperaturas de forma que todas as partes atinjam no mínimo a temperatura de 70°C, evitamos o contato de alimentos crus com alimentos cozidos. É trocado ou lavado os utensílios usados no preparo de alimentos crus antes de utilizá-los em alimentos cozidos, o óleo é trocado regularmente, alimentos congelados e refrigerados não permanecem fora do freezer ou geladeira por tempo prolongado, os alimentos preparados e armazenados na geladeira ou no freezer é etiquetado com o nome do produto, data de preparo, prazo de validade, não descongelamos alimentos à temperatura ambiente.





O alimento a ser transportado é armazenado em vasilhames bem fechados, os vasilhames são identificados com nome dos alimentos, data de preparo e prazo de validade, mantemos os alimentos em caixas térmicas apropriadas durante deslocamentos demorados, o veículo deve estar rigorosamente limpo. Área das mesas e cadeiras estão sempre limpas e organizadas, os equipamentos (estufas, balcões, buffets, geladeiras, freezers etc.) devem estar conservados, limpos e funcionando bem, a temperatura das estufas, buffets e geladeiras deve estar regulada de forma que os alimentos quentes permaneçam acima de 60°C e os alimentos frios permaneçam abaixo de 5°C. A conservação dos alimentos preparados deve ser feita da seguinte maneira, frios: 5°C ou inferior, prazo: 5 dias e quentes: 60°C ou superior, prazo: 6 horas.

8.0 RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS E DESLIGADOS NA PARCERIA NO PERÍODO E RESPECTIVAS DATAS, ANEXOS A RELAÇÃO, EXCLUSIVAMENTE DAS TURMAS QUE TIVERAM ALTERAÇÃO.





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



FLUXO ESCOLAR DE NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2023.

FLUXO ESCOLAR

Instituição Educacional- Bem- Me- Quer
Mês de referência: Novembro e Dezembro /2023.

	Maternal I	Maternal II	TOTAL
TURMAS	04	08	12
MATRICULADOS	88	192	280
VAGAS	00	00	00

NOME	DN	TURMA	NECESSIDADE ESPECIAL
ARTHUR EDUARDO SOUZA SIQUEIRA	20/04/2019	M II E	DEFICIÊNCIA FÍSICA
THEODORO LOURENZO FIGUEIRA SOARES	23/05/2019	M II B	DEFICIÊNCIAS MÚLTIPLAS
ISABELLE EMILY LIMA RIBEIRO	16/08/2019	M I D	DEFICIÊNCIA INTELCTUAL
BERNARDO GOMES AGUIAR	29/11/2020	M I A	TEA
THEO CASTRO FERREIRA DE PAULA	02/08/2020	M I C	TEA
AYLA FERREIRA RODRIGUES	21/12/2020	M I D	TEA

Brasília DF, 22 de Dezembro 2023.

Lindaiane de Abreu Mendes
Creche Bem Me Quer
Secretaria Escolar

Lindaiane de Abreu Mendes

Lindaiane de Abreu Mendes





RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS ATENDIDAS, POR TURMA.

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal I A		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023.	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALICE LUANA BATISTA DA SILVA	02/02/2021	09/02/2023	00	
02	ANNA LAURA BARBOSA SILVA	04/12/2020	09/02/2023	07	
03	ANNA LUIZA ALVES COSTA	28/05/2020	13/02/2023	09	
04	ANTHONY OLIVEIRA MARTINS	12/04/2020	08/02/2023	06	
05	AYLA REIS MAGALHÃES	23/05/2020	09/02/2023	05	
06	BERNARDO GOMES AGUIAR	29/11/2020	13/02/2023	00	
07	CARLA EMANUELA SOUSA MARQUES	23/06/2020	09/02/2023	00	
08	HEITOR CARLOS DO NASCIMENTO	18/11/2020	19/01/2023	06	
09	ÍCARO DE JESUS SOUSA	28/05/2020	13/02/2023	00	
10	ISAAC SANTOS SILVA	11/02/2021	09/02/2023	06	
11	JARDESON ISRAEL MENDES DA SILVA	04/01/2021	09/02/2023	04	
12	JOANA ALVES DE OLIVEIRA	02/10/2020	09/02/2023	00	
13	JOÃO ANTÔNIO ARAÚJO TREGA	29/11/2020	13/02/2023	06	
14	JOSUE ELIAS MARQUES DE OLIVEIRA	12/07/2020	09/02/2023	02	
15	JÚLIA SOUSA SANTANA	17/10/2020	08/02/2023	04	
16	LAURA RODRIGUES ANDRADE	21/08/2020	09/02/2023	00	
17	LIVIA BRANDINA DA SILVA	08/05/2020	13/02/2023	03	
18	MANUELA DA SILVA GOMES	03/03/2021	09/02/2023	00	
19	MIGUEL WILSON ALMEIDA SANTOS	17/02/2021	08/02/2023	00	
20	PAULO LEVY DA SILVA	20/03/2021	13/02/2023	02	



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



21	RAVI ALVES LIMA	30/05/2020	08/02/2023	07	
22	SAMUEL NUNES SOUZA	06/03/2021	09/02/2023	01	

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal I B		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALICE BARBOSA DE ALMEIDA	10/03/2021	10/02/2023	00	
02	ANA CLARA COSTA NOGUEIRA	09/07/2020	09/02/2023	02	
03	ANA JÚLIA FONTELES DA SILVA	03/08/2020	08/02/2023	09	
04	ÁGATHA ELOÁ OLIVEIRA DA SILVA	10/08/2020	10/04/2023	06	
05	BERNARDO MIGUEL GUABIRABA MONTEIRO	06/08/2020	09/02/2023	11	10/08/2023
06	EMANUEL OLIVEIRA DOS SANTOS	20/10/2020	13/02/2023	02	
07	ENZO GABRIEL GOMES MARTINS	19/12/2020	08/02/2023	13	
08	GABRIEL PEREIRA DA SILVA	27/02/2021	09/02/2023	12	
09	GAEL GOMES SANTIAGO	03/09/2020	09/02/2023	08	
10	HEITOR WILLIAN TORRES LIMA BRONQUITE	01/01/2021	09/02/2023		27/07/2023
11	INGRID MAITÊ BARROS DIAS	16/06/2020	13/02/2023	03	
12	ISABELA MOURA DE LIMA	03/03/2021	09/02/2023		24/03/2023
13	JOÃO ENZO DIAS ALVES	12/12/2020	10/02/2023	00	
14	JOÃO MIGUEL GONÇALVES DOS SANTOS	03/08/2020	16/08/2023	03	
15	KEMILLY VITORIA ALVES SILVA	25/10/2020	16/02/2023	01	
16	LAURA SOARES COSTA DE JESUS	08/01/2021	13/02/2023	12	
17	LEVI SOUZA DO NASCIMENTO	15/09/2020	09/02/2023	07	
18	LUNNA SOPHIA MELONIO DOS SANTOS	10/11/2020	09/02/2023	00	
19	MARIA JÚLIA FERREIRA MARTINS	19/03/2021	10/02/2023	00	
20	MARIA ROSA GUEDES LOPES	30/07/2020	08/02/2023	06	
21	MIGUEL MENESES RAMOS	14/01/2021	03/08/2023		
22	RAFAEL MARQUES GASPARETO	23/09/2020	09/02/2023	05	
23	SAMUEL SANTOS GONÇALVES	23/04/2020	09/02/2023	03	
24	YASMIN VICTORIA COSTA MAGALHÃES	23/05/2020	13/02/2023	02	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



25	YURI GABRIEL DA SILVA ROBERTO	05/11/2020	16/02/2023		
----	-------------------------------	------------	------------	--	--

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal I C		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	AMANDA DANTAS EVANGELISTA FREITAS	12/12/2020	10/02/2023	00	
02	ANNA LAURA CHAGAS CERQUEIRA COSTA	07/06/2020	09/02/2023		17/04/2023
03	ANTÔNIO BENTO PEREIRA GOMES	16/05/2020	09/02/2023	05	
04	ARTHUR GABRIEL SANTOS	14/10/2020	24/02/2023	07	
05	BRYAN FERREIRA DA CUNHA	23/01/2021	09/02/2023	05	
06	ELOÁ NERES GONÇALVES	15/04/2020	08/02/2023	00	
07	EMANUELLA AZEVEDO SANTIAGO DE MORAES	14/06/2020	10/02/2023	03	
08	ESTER MENDES DE OLIVEIRA	18/05/2020	09/02/2023	02	
09	GAEL CAVALCANTE SOUZA NEGREIROS	12/09/2020	09/02/2023		16/11/2023
10	GUILHERME LUIZ DOS SANTOS ARAUJO	07/09/2020	13/02/2023	10	
11	HANNAH MICHELE CARDOSO DOS SANTOS	25/09/2020	21/11/2023	0	
12	ISABELLA AZEVEDO DE OLIVEIRA	15/07/2020	10/02/2023	5	
13	JADE SILVA DO NASCIMENTO	17/08/2020	18/04/2023		
14	KAUÃ BISPO DOS SANTOS	12/09/2020	08/02/2023	00	
15	LAURA VALENTINA NAZARIO NUNES	11/03/2021	09/02/2023	01	
16	LEVI CARVALHO DE FARIA	15/02/2021	10/02/2023	02	
17	MARIA LUIZA HONORIO DA SILVA	05/01/2021	08/02/2023	03	
18	MARIANA ISABEL FUENTES LIMA	27/11/2020	09/02/2023	02	
19	MARIELE LUNA SILVA	03/12/2020	09/02/2023	05	
20	OLÍVIA LOPES DA COSTA	09/12/2020	13/02/2023	03	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



21	RYAN GUEDES	23/07/2020	08/02/2023	04	
22	SAMUEL SOUSA OLIVEIRA	16/07/2020	10/02/2023	04	
23	THÉO CASTRO FERREIRA DE PAULA	02/08/2020	09/02/2023	10	
24	YAN MIGUEL TORRES DA SILVA	16/09/2020	09/02/2023	02	

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal I D		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ÂNGELO ALVES PEREIRA	15/10/2020	08/02/2023	04	
02	ARTHUR FERNANDO RODRIGUES OLIVEIRA	30/07/2020	15/02/2023	03	
03	ARTHUR SOUZA MARTINS BARRETO	09/02/2023	09/02/2023	03	
04	AYLLA FERREIRA RODRIGUES	21/12/2020	13/02/2023	07	
05	ELOAH DA SILVA PERES	30/01/2021	08/02/2023	15	
06	GAEL DE SOUSA	21/04/2020	08/02/2023	04	
07	GEOVANNA ROSA DA SILVA	02/11/2020	09/02/2023	03	
08	HYAN MIGUEL MACEDO MORAES	10/10/2020	13/02/2023	04	
09	JHONATAN RODRIGUES CLEMENTE	18/12/2020	09/02/2023	04	
10	JULIA MARIAH RODRIGUES CALADO	26/02/2021	09/02/2023	00	
11	KAUAN LUCCA JESUS MESQUITA	17/10/2020	07/03/2023	05	
12	LÍVIA MARTINS DE LIMA	04/04/2020	09/02/2023	02	
13	LUÍSA COSTA CAITANO	03/09/2020	09/02/2023	06	
14	LUIZA FERNANDA LISBOA FERREIRA	13/11/2020	22/02/2023	09	
15	MARIA ELISA JUSTINIANO DE OLIVEIRA	16/07/2020	09/02/2023	01	
16	PEDRO HENRIQUE DE SOUZA SANTOS	07/11/2020	13/02/2023	00	
17	SAMUEL DIAS MIRANDA	24/07/2020	10/01/2023	00	
18	SAMUEL MENDES NUNES	27/04/2020	16/02/2023	05	





19	SARA LIMA MIRANDA	27/03/2021	10/02/2023	06	
20	SOPHIA JARDINS BARROS DE SOUZA	29/06/2020	09/02/2023	06	
21	THOMAS ALVES SOW	30/03/2021	10/02/2023	00	
22	YURI CARVALHO BRAGA DA SILVA	16/06/2020	08/02/2023	03	

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal II A		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ANA LUA ARAUJO DE SOUZA	01/07/2019	15/02/2022	01	
02	ANA SOPHIA ANDRADE DOS SANTOS	08/08/2019	09/02/2022	00	
03	AYLLA RODRIGUES CASTRO	17/10/2019	11/02/2022	02	
04	BARUCK RODRIGUES DA SILVA	17/05/2019	15/02/2022	02	
05	BERNARDO LORENZO RODRIGUES SANTOS	21/07/2019	14/02/2022	05	
06	BRYAN SOUZA DE CASTRO	29/02/2020	10/02/2022	02	
07	CATARINA PACHECO PEREIRA DOS SANTOS	16/08/2019	15/02/2022	01	
08	CRISTHYANO GABRIEL ARAUJO DA CRUZ	25/11/2019	02/03/2023		29/09/2023
09	DAVI LUCCA OLIVEIRA GOMES	04/04/2019	10/02/2022	00	
10	ENZO EMANUEL DE SOUSA GONÇALVES	06/04/2019	10/02/2022	03	
11	EVA CECILIA DA SILVA BORGES	20/04/2019	15/02/2022	11	
12	FILIPE GOMES ALMEIDA	22/09/2019	10/02/2022	06	
13	GUSTAVO DUARTE AUGUSTO	20/11/2019	10/03/2022	11	
14	HEITOR LOURENÇO MOTA DE FARIA	13/01/2020	10/02/2022	15	
15	KAIQUE HENRIQUE DA COSTA MELO	13/006/2019	10/02/2022	12	
16	KAMYLA DO NASCIMENTO SANTOS	14/11/2019	10/02/2022	08	
17	LAURA COSTA MARQUES	15/08/2019	15/02/2022	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



18	LORENA ALVES DE JESUS	05/08/2019	10/02/2022	08	
19	MARIA HELENA AMORIM GUIMARÃES	30/03/2020	09/02/2022	14	
20	MARIA HELENA CARVALHO DE LIMA	06/10/2019	13/07/2022	07	
21	MATHIAS FERREIRA DE MELO	27/07/2019	18/02/2022	03	
22	MICAELLY PACHECO OLIVEIRA	23/04/2019	19/06/2023	07	
23	RUAN FILIPE SOARES LIMA	05/06/2019	10/02/2022		16/06/2023
24	THEODORO LORENZO FIGUEIRA SOARES	23/05/2019	09/02/2022	08	
25	THEO DIAS DE SOUSA	14/11/2019	10/10/2023	02	
26	TIAGO DA SILVA NOVAES	27/11/2019	09/03/2022	00	

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal II B		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALANA SUSUJ JIMENEZ NATERA	11/01/2020	13/02/2023	16	
02	ALICE GOMES MACHADO	12/09/2019	15/02/2022	00	
03	ARTHUR MARQUES DE SOUSA	12/06/2019	28/02/2023	01	
04	ELIZABETH HONORIO DA SILVA	21/08/2019	14/02/2022	00	
05	EMANUEL RODRIGUES LOPES	08/01/2020	08/01/2020	03	
06	ERICA MANUELLA MOREIRA MORAIS	12/01/2020	09/02/2023	11	
07	ERICK MATHEUS DE SOUSA CAVALCANTE	10/08/2019	10/02/2023	03	
08	ESTHER BATISTA FERREIRA	09/11/2019	10/02/2022	01	
09	EZEQUIEL CIRQUEIRA ROCHA SEABRA	19/01/2020	09/02/2023	09	
10	GABRIEL IRANZO MACIEL DOURADO GIL	04/08/2019	10/02/2023	00	
11	GUILHERME COSTA ARAUJO	08/12/2019	09/02/2023	02	
12	HEITOR FERNANDES SOUSA LIMA	25/11/2019	15/02/2022	02	
13	HELOISA JESUS DOS SANTOS	11/03/2020	13/02/2023	04	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



14	INÁCIO ROSA DE MELO	16/01/2020	09/02/2023	02	
15	ISABELLA PEREIRA DE ARAÚJO	12/08/2019	09/02/2023	01	
16	JHOELE PEREIRA RANGEL	19/01/2020	09/02/2023	01	
17	JOÃO DE SOUSA SANTOS	29/10/2019	11/02/2022	13	
18	KALLEL TORQUATO NUNES DOS SANTOS	30/01/2020	10/02/2023	02	
19	LEONARDO MAX SOUZA SILVA	10/04/2019	09/02/2023	03	
20	LIVIA MARIA DE SOUSA FREITAS	03/07/2019	10/02/2022	02	
21	LUAN RAVI CARDOSO DOS SANTOS	08/02/2020	15/02/2022	07	
22	MARCOS MURILLO COSTA LOPES	16/12/2019	05/09/2022	04	
23	MIGUEL BARBOSA FERNANDES	05/02/2020	10/02/2022	04	
24	PIETRO LUCAS PAZ VIANA	17/08/2019	09/02/2023	01	

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal II C		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ANA LAURA DE CASTRO SANTANA	15/05/2019	09/02/2023	04	
02	ANNY CIBELY MACHADO AMARAL	25/09/2019	10/02/2023		27/07/2023
03	ANTHONY SOUSA NASCIMENTO	29/02/2020	13/02/2023	03	
04	BRYAN DOMINIC PEREIRA COSTA	10/10/2019	08/02/2022	10	
05	CECILIA SOUZA DO VALE	11/08/2019	16/02/2022	03	
06	DYANA OLIVEIRA CARVALHO	17/12/2019	10/02/2023	05	
07	EMANUELLE FERREIRA LOPES	27/05/2019	13/02/2023	08	
08	ENZO GABRIEL RODRIGUES DA SILVA	14/09/2019	13/02/2023	15	
09	HEITOR OLIVEIRA ARAUJO	27/05/2019	09/02/2023	11	
10	HELENA FERREIRA LIMA	26/07/2019	09/02/2023	01	





11	ISAAC SILVA BRANDÃO MOTA	22/08/2019	09/02/2023	00	
12	ISABELLE EMILY LIMA RIBEIRO	16/08/2019	10/02/2022	06	
13	IZABELLA ALICE NOVAIS BARBOSA	28/05/2019	10/02/2022	02	
14	JALES HENRIQUE PIMENTA DA SILVA	22/05/2019	03/05/2022	01	
15	JEFERSON NASCIMENTO SANTOS	12/11/2019	09/02/2023	05	
16	JULIA FACUNDES DA SILVA	08/03/2020	28/07/2023	00	
17	JÚLIO CÉZAR DIAS COSTA SOUSA	09/04/2019	13/02/2023	11	
18	KAYLANE BATISTA FERREIRA	09/11/2019	10/02/2022	01	
19	KETLEN DO NASCIMENTO SANTOS	14/11/2019	10/02/2022	08	
20	LIVIA BOGEA SILVA	11/01/2019	11/02/2022	06	
21	LUIZ GUILHERME SANTOS DA SILVA	31/10/2019	10/02/2022	07	
22	MARIA VALENTINA GOMES DA SILVA	01/09/2019	11/02/2022	06	
23	RAFAEL SOUSA VINHAL DE MORAES	01/03/2020	10/02/2023	02	
24	THEO HENRIQUE DA SILVA BALTAZAR	11/08/2019	11/02/2022	02	
25	VICTOR HUGO MESQUITA DOURADO	08/05/2019	18/02/2022	01	

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal II D		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALICE RODRIGUES DOS SANTOS SILVA	12/11/2019	09/02/2023	02	
02	ANA LAUANY DE MACEDO VIANA	02/10/2019	10/02/2023	18	
03	ÂNGELO GABRIEL OLIVEIRA DA SILVA	20/03/2020	09/02/2023	02	
04	AYLLA CECÍLIA PEREIRA DOS SANTOS	12/08/2019	13/02/2023	10	
05	BERNARDO OLIVER LEITE MOTA	15/06/2019	09/02/2023		19/05/2023
06	ELOA VICTORIA RIBEIRO LOPES	26/06/2019	10/02/2022	01	
07	ELOISA TEIXEIRA REIS	26/09/2019	09/02/2023	03	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



08	EMANUELLY DA SILVA VIEIRA	09/11/2019	09/02/2023	01	
09	ENZO GABRIEL BARROS DE OLIVEIRA	29/07/2019	08/02/2023	15	
10	EVELYN CARDOSO GONÇALVES SOUZA	14/03/2020	10/02/2022	03	
11	GUSTAVO GOMES VERAS	17/09/2019	10/02/2023	10	
12	HEITTOR SOBRAL DA SILVA	10/11/2019	09/02/2023	04	
13	ISADORA VIEIRA DOS SANTOS	26/11/2019	09/02/2023	11	
14	KAIO LORENZO CUNHA DE SOUZA	28/09/2019	11/02/2022	01	
15	JOSE ARTHUR RODRIGUES MAGALHÃES	09/09/2019	22/05/2023	01	
16	LAUANY CARVALHO MAIA	19/05/2019	10/02/2022	02	
17	LAURA LISBOA RIBEIRO	25/08/2019	09/02/2023	06	
18	LAURA RODRIGUES VALERIANA	30/09/2019	15/02/2022	01	
19	LORENZO BARBOSA DOS SANTOS	09/06/2019	09/02/2023	03	
20	LUIS EDUARDO ZANATA DE ARAUJO	15/09/2019	16/02/2022	03	
21	LUNA RAMALHO MUZY	03/02/2020	10/02/2022	02	
22	MARIA HELENA ARAUJO SANTANA	19/06/2019	10/02/2022	11	
23	MIGUEL DE SOUSA MATOS	18/07/2019	15/02/2022	15	
24	SOFIA MANUELLA RODRIGUES DA SILVA	13/07/2019	11/02/2022	00	
25	THÉO LISBÔA DOS SANTOS	06/07/2019	10/02/2022	03	

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal II E		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	AGATHA EDUARDA NERY DA COSTA	17/11/2019	09/02/2023	02	
02	ANDRES RAFAEL GONZALES CARMONA	06/04/2019	08/03/2022		19/05/2023
03	ARTUR EDUARDO SOUZA SIRQUEIRA	20/04/2019	11/02/2022	07	
04	DAVY OLIVEIRA ALVES	19/02/2020	09/02/2023	14	
05	ELLOÁ DOS SANTOS RODRIGUES	03/11/2019	03/05/2022	04	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação



Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER

06	GAEL AUGUSTO PEREIRA TORQUATO	24/01/2020	09/02/2023	07	
07	HELENA SANTOS MACHADO	16/08/2019	16/02/2022	01	
08	HENRY PHELIP MARTINS DA SILVA	15/07/2019	10/02/2022	10	
09	ISAAC GABRIEL FIGUEIREDO SALES	23/07/2019	10/02/2023	05	
10	ISAAC SOUSA ALVES	30/07/2019	09/02/2022	02	
11	ISABELLY SOPHIA DE ARAUJO RIBEIRO	10/01/2020	09/02/2023	01	
12	ISADORA LIZ LUSTOSA DA SILVA	20/07/2019	09/02/2023	02	
13	ISAI DE JESUS RODRIGUES MARCANO	10/02/2020	28/11/2023	00	
14	ISRAEL ALMEIDA ANDRADE	23/12/2019	10/02/2023	04	
15	JOÃO PEREIRA VALVERDE NETO	09/05/2019	28/02/2023	04	
16	JOYCE PEREIRA BRITO	17/05/2019	22/05/2023	05	
17	LAURA SOUZA	24/05/2019	15/02/2022	00	
18	LÍVIA ESTER SOUSA DOS SANTOS	25/02/2020	10/02/2023		29/09/2023
19	LUIZA LIMA ALVES	25/01/2020	11/02/2022	05	
20	MATHEUS MORAIS COSTA	23/04/2019	09/02/2023	00	
21	MIGUEL FRANÇA DA SILVA	05/06/2019	11/02/2022	02	
22	NYCOLLAS BRANDÃO LIMA DA SILVA	28/10/2019	09/02/2023	02	
23	THAUJANNY MUNIZ DA SILVA	29/02/2020	09/02/2023	01	
24	TULIO HENRIQUE RODRIGUES SANTOS	25/12/2019	16/02/2022	03	
25	VALLENTINA SIMÕES GOMES DA SILVA	26/11/2019	02/03/2023	08	
26	YAGO PACHECO DA SILVA	03/04/2019	17/02/2022	12	

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal II F		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALICE DA SILVA MARTINS	05/10/2019	09/02/2023	00	
02	ANA RAFAELLA MAGALHAES ROSARIO	09/08/2019	10/02/2022	03	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação



Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER

03	BEATRIZ ALMEIDA DA SILVA	16/09/2019	10/02/2023	10	16/11/2023
04	CAETANO ANGELO ROCHA	13/08/2019	13/02/2023	09	
05	CARLOS DANIEL DA SILVA SOUZA	11/07/2019	09/02/2023		07/07/2023
06	DAVI SILVA FONTES	21/12/2019	09/02/2023	03	
07	ELOAH DE SOUSA SANTOS	29/10/2019	11/02/2022	13	
08	GABRIEL ALVES RIBEIRO	25/03/2020	09/02/2023	03	
09	GABRIEL LISBOA RODRIGUES	02/04/2019	18/07/2023	04	
10	GISSHELLY SOFIA AMORIM FLORES	10/03/2020	09/02/2023	04	
11	GUILHERME BATISTA VIEIRA	05/02/2020	10/02/2023	03	
12	HELISSON RAVI SODRÉ ÓZORIO	31/03/2020	11/02/2022	05	
13	ISAAC RODRIGUES BARREIRO	09/10/2019	10/02/2023	04	
14	IZABELA RODRIGUES COSTA	28/02/2020	13/02/2023	16	
15	JOAQUIM GABRIEL MACHADO ROCHA	01/06/2019	17/02/2023	09	
16	KAYK ALVES PAZ	10/09/2019	09/02/2023	07	
17	LIS MARIA ARAUJO LOPES	30/04/2019	25/02/2022	00	
18	MATHEUS DE JESUS RODRIGUES MARCANO	10/02/2020	28/11/2023	00	
19	MIGUEL ANTÔNIO DE LIMA ROCHA	11/01/2020	29/01/2023	00	
20	MIGUEL FREITAS DADE	22/05/2019	10/02/2022	08	
21	MILENA CARVALHO DE OLIVEIRA	12/12/2019	08/02/2022	01	
22	NICOLAS VEIGA LIMA	28/01/2020	10/02/2022	01	
23	PEDRO HENRIQUE PINHEIRO RODRIGUES	16/06/2019	23/02/2023	10	16/11/2023
24	SAMUEL HEITOR DA SILVA RIBEIRO	15/08/2019	09/02/2023	04	
25	THÉO LEVI CARVALHO DA SILVA	29/11/2019	09/02/2023	02	
26	VALENTINA FONTENELE NONATO	27/09/2019	09/02/2023	07	
27	VALENTINA MENDES DA SILVA	14/09/2019	09/02/2023	04	
CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal IIG		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ANA CARLA LEITE SILVA	11/07/2019	28/02/2023	03	
02	ANTHONY GABRIEL ANDRADE SOUSA	08/11/2019	02/03/2023	02	
03	ARTHUR MARCOS ARAUJO SILVA	04/08/2019	09/02/2023	00	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



04	ARTHUR MIGUEL SILVA CILISTRINO	21/05/2019	10/02/2022	01	
05	BRIAN LUCCA ALVES DOURADO DOS REIS	23/08/2019	09/02/2023	05	
06	CECÍLIA SANTIAGO ALVES RODRIGUES	15/05/2019	09/02/2023	00	
07	ELISA GAMA SOUTO	25/12/2019	09/02/2023	07	
08	GABRIEL DA SILVA NOVAES	27/11/2019	09/03/2022	03	
09	GAEL BARBOSA FERNANDES	05/02/2020	10/02/2022	06	
10	HEITOR MIGUEL AMORIM DOS SANTOS	12/12/2019	13/02/2023	00	
11	HEITOR SILVA DE CARVALHO	11/03/2020	28/02/2023	01	
12	HENRIQUE MARTINS ALVES	04/10/2019	09/02/2023	04	
13	LORENZO BATISTA TEIXEIRA	19/11/2019	28/02/2023	10	
14	LUCAS LYON DE ARAUJO TERTO	30/10/2019	02/02/2023		10/08/2023
15	LUNNA GABRIELE GOMES QUIRINO	03/04/2019	10/02/2023	01	
16	MAIKE SANTOS BORGES	21/10/2019	22/02/2023	05	
17	MARCELINA DA CONCEIÇÃO MARTINS	03/08/2019	10/02/2023	07	
18	MARCELO FRANÇA DA SILVA	05/06/2019	11/02/2022	06	
19	MARIA CLARA RODRIGUES LOPES	28/05/2019	08/03/2022	06	
20	MELYNA OLGA MARTINS DOS SANTOS	19/11/2019	14/08/2023	02	
21	PEDRO HENRIQUE LEMOS DINIZ	07/12/2019	09/02/2023	05	
22	SOPHIA MANOELY DO NASCIMENTO REIS	17/11/2019	10/02/2022	02	
23	STELLA TORRES LOPES DOS SANTOS	23/08/2019	09/02/2023	00	
24	VALENTINA SOFIA DA SILVA	29/04/2019	09/02/2023	03	
25	YANN LUCAS SILVA DE AZEVEDO	31/03/2020	17/02/2023	04	

CRE: SÃO SEBASTIÃO		Termo de Colaboração: 065/2023			
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS					
Mês/ Ano: Novembro e Dezembro/2023		Turma: Maternal II H		Período de Atendimento: 01/11/2023 a 23/12/2023	
Nº	Nome da Criança	Data de nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento





01	ALANA MORAIS MARTINS	07/04/2019	09/02/2022	06	
02	ANTHONY EMANUEL PEREIRA DA SILVA	14/06/2019	01/03/2023		19/05/2023
03	ARTHUR GAEL DE SOUSA SILVA ROCHA	24/08/2019	09/02/2023	07	
04	BENICIO RIBEIRO COSTA	27/04/2019	09/02/2022	08	
05	CECILIA CAMILO GONÇALVES	10/04/2019	09/02/2023	03	
06	EDUARDO CANUTO ALVES URCINO	26/10/2019	02/03/2023	01	
07	ELOA VITÓRIA JESUS MÊSQUITA	24/04/2019	11/03/2022	05	
08	ESTHER JULIA DE LIMA MACHADO	13/05/2019	10/02/2023	07	
09	GABRIEL DA SILVA GOMES	13/09/2019	09/02/2023	00	
10	GUSTAVO JORGE GONÇALVES DE JESUS	28/08/2019	09/02/2022	03	
11	HELOISA MACHADO BESSA	30/09/2019	09/02/2023	05	
12	ISAUQUE DE SOUZA GOMES	11/10/2019	02/03/2023	06	
13	JOÃO FILIPE RODRIGUES DA ROCHA	28/01/2020	09/02/2023	12	
14	JOÃO HENRIQUE ANDRADE DOS SANTOS	12/05/2019	09/02/2023	05	
	KALEO BRAYAN ALVES DOS SANTOS	04/12/2023	31/05/2023	06	
15	KAUA SANTANA PEREIRA	21/06/2019	09/02/2023	05	
16	LAURA NEVES CARVALHO	08/04/2019	16/02/2022	03	
17	LEVY MARTINS JANSEN	10/06/2019	09/02/2023	06	
18	LIZ ANDRADE LISBOA	03/09/2019	09/02/2023	09	
19	MARCOS VINICIUS RODRIGUES DE ARAUJO	14/08/2019	09/02/2023	04	
20	MIGUEL CALDAS NUNES DOS SANTOS	15/12/2019	09/02/2023	04	
21	NICOLAS IZIDRO NOGUEIRA	27/06/2019	16/02/2022	09	
22	NICOLLY ARAUJO DA SILVA	25/05/2019	10/02/2022	05	
23	STELLA SOUSA	29/02/2020	09/02/2023	03	
24	THALITA FERREIRA LIMA	14/04/2019	09/02/2023	04	

9.0 RELAÇÃO NOMINAL DOS PROFISSIONAIS





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



FUNCIONÁRIOS		FUNÇÃO	HORAS	FORMAÇÃO	ADMISSÃO	DEMISSÃO
01	Adão Pereira da Silva	Cozinheiro	44 horas.	F. Incompleto	09/02/2023	Afastado INSS
02	Alene Rosa da Silva	Cozinheira	44 horas.	F. Incompleto	22/07/2019	Licença Maternidade
03	Ariane de Souza Silva	Coord. Pegag.	44 horas.	Superior	09/02/2023	
04	Barbara Gardenia Brito Fernandes	Psicologa	44 horas.	Superior	07/11/2023	
05	Beatriz Ribeiro de Farias	Cozinheira	44 horas.	E. Médio	28/09/2023	
06	Camila Venina Lira Silva	Monitora	44 horas.	E. Médio	13/03/2023	
07	Carlina Cardoso Ferreira	Monitora	44 horas.	E. Médio	13/03/2023	
08	Claudiana Nunes Ferreira	Nutricionista	30 horas.	Superior	09/02/2023	
09	Denize Fernandes Pio de Araujo	Monitora	44 horas.	E. Médio	05/03/2020	Afastada INSS
10	Diana Teixeira Lima	Monitora Volante	44 horas.	E. Médio	09/02/2023	
11	Eliene do Nascimento Alves	Monitora	44 horas.	Superior	09/02/2023	
12	Eri José Luiz	Professora	40 horas.	Pos Graduada	09/02/2023	
13	Erika Larissa Nunes Barros	Administrativo	44 horas.	Superior	09/02/2023	
14	Felipe Ferreira Araújo	Administrativo	44 horas.	Superior	09/02/2023	
15	Gabriel dos Santos	Serviços Gerais	44 horas.	E. Médio Incompleto	09/02/2023	
16	Gervalina Sousa Rodrigues	Cozinheira	44 horas.	E. Médio	09/02/2023	
17	Giovanna Nunes Dutra	Monitora	44 horas.	E. Médio	04/09/2023	
18	Gracilene Mendes de Jesus Gomes	Professora	40 horas.	Superior	09/02/2023	
19	Grazielle Eduarda Alves Durães	Professora	40 horas.	Superior	09/02/2023	
20	Isabel Maria Nogueira de Sousa	Professora	40 horas.	Superior	09/02/2023	
21	Isadora Rodrigues Campos	Monitora	44 horas.	E. Médio	10/04/2023	
22	Jessica Orneles de Souza Silva	Monitora	44 horas.	Superior	09/02/2023	
23	Jessica Rocha de Abreu	Monitora	44 horas.	E. Médio	06/11/2023	
24	Johnatan Junio de Souza Rodrigues	Motorista	44 horas	E. Médio	07/11/2023	
25	Jóse Mariozan Alves da Silva	Porteiro	12/26 horas.	E. Médio	09/02/2023	
26	Josekele Soares Lopes	Monitora	44 horas	Superior	24/07/2023	
27	Jozelma Souza Pinto	Monitora	44 horas.	E. Médio	13/03/2023	
28	Ketlen Monara da Silva Santos	Monitora	44 horas	E. Médio	09/02/2023	
29	Laudenides da Cruz Sousa	Monitora	44 horas	E. Médio	09/02/2023	
30	Letícia Tavares Barbosa	Monitora	44 horas	E. Médio	09/02/2023	
31	Lindaiane de Abreu Mendes	Secretária	44 horas	Secretariado	09/02/2023	
32	Livia Regina Frazão	Serviços Gerais	44 horas.	E. Médio	09/02/2023	
33	Lucas Viana Nunes	Coordenador Geral	44 horas.	Pos Graduado	09/02/2023	





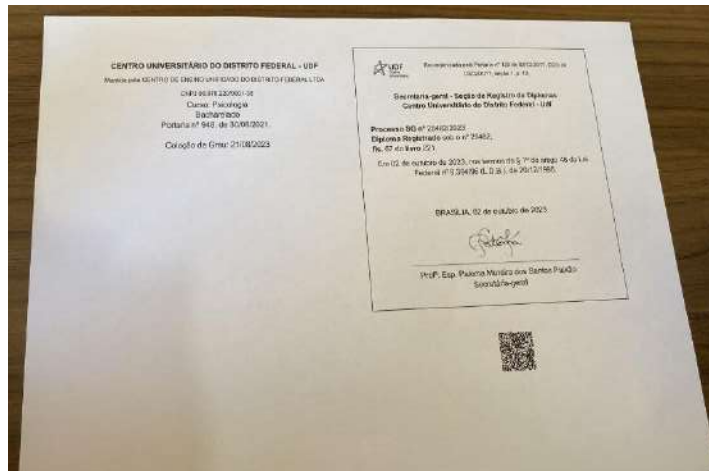
34	Luiz Fernando Sousa Castro	Agente Patrimonial	16/36 horas.	E. Médio	09/02/2023	
35	Magna Nalva de Oliveira	Serviços Gerais	44 horas.	E. Médio	09/02/2023	
36	Marcelo Baptista de Assis	Motorista	44 horas	E. Médio	09/02/2023	
37	Maria Celma Souza Lima	Professora	40 horas.	Superior	09/02/2023	
38	Maria Luiza Gonçalves Guimarães	Monitora	44 horas.	E. Médio	09/02/2023	
39	Maria Selma Camilo de Sousa	Cozinheira	44 horas.	E. Médio	09/02/2023	
40	Maria Simone Segundo Lima	Professora	40 horas.	Superior	10/04/2023	
41	Merislândia Rodrigues de Carvalho	Professora	40 horas.	Superior	09/02/2023	
42	Mirian Nunes de Sena	Professora	40 horas.	Superior	05/03/2020	Afastada INSS
43	Moises Santos Alves	Porteiro	12/26 horas.	E. Médio	09/02/2023	
44	Morgana Cardoso Mita	Assistente social	30 horas	Superior	14/08/2023	
45	Myslayne Silva Araujo	Professora	40 horas.	Superior	09/02/2023	
46	Pamela Raquel Silva da Cruz	Monitora Volante	44 horas.	Superior	09/02/2023	
47	Paulo Victor de Jesus Moura	Porteiro (substituto de ferias)	12/36 horas.	E. Médio	04/12/2023	
48	Raimunda da Silva Leite	Monitora	44 horas.	E. Médio	01/06/2023	
49	Sidney Ribeiro da Costa	Agente Patrimonial	12/36 horas.	E. Médio	09/02/2023	
50	Sirlene Maria Alves	Diretora Pedagógica	44 horas.	Pos Graduada	09/02/2023	
51	Thamires Caroline Costa de Jesus	Cozinheira	44 horas.	E. Médio	2310/2023	
52	Thaynara Cardoso de Oliveira	Monitora Volante	44 horas	E. Médio	09/02/2023	
53	Thuanne de Oliveira Brandão	Monitora	44 horas	E. Médio	09/02/2023	
54	Valdeir Francisco de Jesus	Agente Patrimonial (substituto de ferias)	16/36 horas.	E. Médio	04/12/2023	
55	Vanessa Ferreira Pêgo	Monitora	44 horas	E. Médio	17/08/2023	
56	Vany de Sousa Santos	Professora	40 horas.	Superior	09/02/2023	
57	Vitória Rebeca Rocha	Monitora	44 horas	Superior	09/02/2023	
58	Vitoria Xavier de Amorim	Professora	44 horas	Superior	24/04/2023	
59	Zelma Sena Arraias Lacerda	Professora	40 horas.	Superior	09/02/2023	
60	Zenilde Jesus de Oliveira Evangelista Luz	Professora	40 horas.	Superior	09/02/2023	





9.1 FORMAÇÃO

Barbara Gardenia Brito Fernandes - Psicóloga





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



Jessica Rocha de Abreu – monitora

UnB UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
SAA - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA
CNPJ: 00.038.174/0001-43
Campus Darcy Ribeiro - Asa Norte - Brasília/DF - CEP 70910-900
Tel.: (61) 3107-6417 / E-mail: deg@unb.br

DECLARAÇÃO

Declaramos, para os fins a que se fizerem necessários, que **JESSICA ROCHA DE ABREU** é aluno(a) vinculado(a) a esta universidade, sob o número **232046990**, no curso de **PEDAGOGIA/FED - LICENCIATURA - DIURNO**.

Brasília, 23 de Setembro de 2023.

Código de verificação:
02c56ec166

Para verificar a autenticidade deste documento acesse <https://sig.unb.br/sigaa/documentos/>, informando a matrícula, data de emissão do documento e o código de verificação.





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação



Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER

Paulo Victor de Jesus Moura - porteiro

GDF – SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL
CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU
CRE - São Sebastião
Decreto: Portaria:
Quadra 2 Conjunto 3 – LOTE 04 AREA ESPECIAL SÃO BARTOLOMEU – São Bartolomeu (São Sebastião) DF
Telefone: (61) 39017730
INEP: 53014860

HISTÓRICO ESCOLAR - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
3º SEGMENTO – ENSINO MÉDIO

Fundamentação Legal
Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Lei n.º 9394/96; Resolução n.º 1/2016 aprovada pelo Conselho de Educação de Distrito Federal, em 18 de dezembro de 2016, publicada no DC 20 de dezembro de 2016, p. 83, e republicada no DODF Nº 246, de 27 de dezembro de 2016, p. 79; Parecer nº 213/2014 CEDF- Portaria nº 11/SEEDF, de 10/2/2015. Regimento Escolar da R Ensino do Distrito Federal – Portaria n.º 15/2015 – SEEDF, alterado em seus dispositivos pela Portaria n.º 180/2019 - SEEDF.

Estudante: PAULO VICTOR DE JESUS MOURA Código: 276835
Data Nas c.: 28/08/2001 Sexo: M Nacionalidade: Brasileiro(a) Naturalidade: BRASILIA-DF
Carteira de Identidade: 3311119 CPF: *****
Filiação: MARIA APARECIDA DE JESUS MOURA; PAULO ROBERTO DA SILVA MOURA

COMPONENTES CURRICULARES	3º SEGMENTO									Instituição Educacional/Unidade Escolar ou Exame	S			
	1ª ETAPA			2ª ETAPA			3ª ETAPA							
	RF	F	CH	RF	F	CH	RF	F	CH			ANOSEM		
BASE NACIONAL COMUM	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	3	15	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Arte	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	0	27	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Biologia	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	3	15	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Educação Física	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	0	15	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Filosofia	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	3	44	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Física	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	1	30	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Geografia	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	0	29	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
História	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	0	59	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Língua Portuguesa	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	2	59	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Matemática	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	0	32	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Química	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	0	15	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Sociologia	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	0	15	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
PARTE DIVERSIFICADA	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
E Ensino Religioso	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Língua Estrangeira Moderna - Espanhol	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Língua Estrangeira Moderna - Inglês	AE	—	—	2017/1	AE	—	—	2018/1	A	0	30	2020/1	CENTRO EDUCACIONAL SÃO BARTOLOMEU	5
Diásporas	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Total de Faltas				200			75							
Total de Carga Horária Semestral (hora relógio)	0			0			12							
	10000h			10000h			2600h							

Observações:

- As etapas da Educação de Jovens e Adultos – 3º Segmento, correspondem à 1ª, 2ª e 3ª séries do Ensino Médio, respectivamente.
- Cada etapa corresponde a um semestre letivo que equivale a 100 (cem) dias letivos.
- Na Educação de Jovens e Adultos, a avaliação, em seus diferentes processos e espaços, deverá ter um caráter encorajador, orientador e informativo, instigando os estudantes numa perspectiva contínua e formativa às aprendizagens.

LEGENDEZAS:	MENÇÕES/CONCEITOS/NOTAS QUE APROVAM	INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES
AE: APROVEITAMENTO DE ESTUDOS ABA: ABANDONO RF: RESULTADO FINAL F: FALTAS CH: CARGA HORÁRIA ANOSEM: ANO / SEMESTRE A: APTO NA: NÃO APTO CL: CLASSIFICAÇÃO ROL: RECLASSIFICAÇÃO PC: PROGRESSÃO CONTINUADA EX: EXAMES NACIONAIS	1. Os resultados das avaliações, referentes ao Ensino Religioso que integra a Parte Diversificada, não serão considerados para efeito de retenção ou reprovação dos estudantes.	Documento Escolar válido mediante assinaturas e carimbos do Diretor Secretário Escolar e a inexistência de rasuras. ANULAR OS ESPAÇOS EM BRANCO.

Outras Observações:
2020/1 - Em 20/02, considerando o contexto da pandemia da COVID-19, que transpõe decretos e normas que permitem flexibilizar o afastamento social, considerando a Lei nº 14.040, de 18 de agosto de 2020, horária relativa ao 1º Semestre e o calendário da carga horária referente aos 70 dias (aulas presenciais ministradas do dia 10/02 a 11/03/2020); e a carga horária relativa ao período de recolhimento (22/06 a 10/07/2020) horária relativa ao 1º Semestre e o calendário da carga horária referente aos 70 dias (aulas presenciais ministradas do dia 10/02 a 11/03/2020); e a carga horária relativa ao período de recolhimento (22/06 a 10/07/2020) carga horária do dia 13/07/2020 a 25/09/2020, tendo em vista as datas definidas no Calendário Escolar (aprovado pela Portaria nº 158, de 10 de julho de 2020).

ADM TELES ALVES DA CRUZ
Diretor(a) Municipal
CED - São Bartolomeu
DODF Nº 01 Pág. 32 de 09/01/2020

NILTON KABRINE ALVES FERREIRA
Secretário(a) Escolar
Registre: 36271
CED São Bartolomeu

São Sebastião-DF
05/01/2021

DIRETOR
Assinatura

SECRETÁRIO ESCOLAR
Assinatura





Valdeir Francisco de Jesus - AGP

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

Centro de Ensino Fundamental 308 de Santa Maria

INSCRIÇÃO DE CURSO
CL 308 BLOCO B1 AREA ESPECIAL - SUL - SANTA MARIA - DF

DIRETÓRIO DA INSCRIÇÃO DE CURSO
PORTARIANº 03 DE 12 DE JANEIRO DE 2004 SEDF

ATO DE CREDENCIAMENTO À INSTITUIÇÃO DE ENSINO
LEI Nº 9394/96, RESOLUÇÃO Nº 01/2005 CEDF, PARECER Nº 62/98 CEDF E O.S. Nº 203/05 SUBP/SEDF, PARECER 88/2006 CEDF

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL DO CURSO

CERTIFICADO

O Diretor do (a) Centro de Ensino Fundamental 308 de Santa Maria, considerando a conclusão do ENSINO MÉDIO - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS, em 19 / 07 / 2006, confere o certificado a **VALDEIR FRANCISCO DE JESUS**, nascido em 20 de Setembro de 1973, nacionalidade **BRASILEIRO**, natural de **BRASÍLIA**, DF, portador da Carteira de Identidade nº **1.498.888**, expedida pelo(a) **SSP/DF**, em 20 / 06 / 2002.

SANTA MARIA, DF, 08 de DEZEMBRO de 2006.

João Valdeir Francisco de Jesus
CEP 308 de Santa Maria
00000-000 - Brasília, DF
Mat. 207.887.3 - DIRETOR

Director

Titulado

Luiz Carlos de C. Silva dos Santos
Secretário Escolar
Mat. 1110 - SUBP/SE-DF

Secretário Escolar

ado nos termos da Portaria nº 274/2002 SEDF.

O nº 0033

º 011

º 01

de Dezembro de 2006

Observações:

AUTORIZADO O FUNCIONAMENTO DO 3º SEGMENTO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS COM ORNE - O.S. Nº 65/2005 SUBP/SEDF.

Luiz Carlos de C. Silva dos Santos
Secretário Escolar
Mat. 1110 - SUBP/SE-DF

Publicado no DODF nº 10 de 03/02/2007

Luiz Carlos de C. Silva dos Santos
Secretário Escolar
Mat. 1110 - SUBP/SE-DF

Secretário Escolar

João Valdeir Francisco de Jesus
CEP 308 de Santa Maria
00000-000 - Brasília, DF
Mat. 207.887.3 - DIRETOR

Director

ONDE SE LÊ FUNDAMENTAÇÃO LEGAL DO CURSO:
LEI nº 9394/96, Resolução nº 01/2005 CEDF, parecer nº 62/98 e O.S. nº 203/05 SUBP/SEDF, parecer 88/2006 CEDF.
LEIA-SE: LEI nº 9394/96, resolução nº 01/2005 CEDF, parecer nº 62/98 e O.S. nº 203/04 SUBP/SEDF, parecer 88/2006 CEDF.

10 – CONSIDERAÇÕES FINAIS.

Sobre a execução do objeto no período de novembro de 2023 a 01/2023 a OASIS – Obra de Assistência à Infância e à Sociedade: Creche Bem Me Quer por meio desse instrumento vem informar que durante todo esse período



realizamos o atendimento presencial, onde as famílias foram atendidas em suas particularidades. A OASIS Creche Bem Me Quer, em conjunto com a equipe de apoio administrativo preza pelo ambiente de sua instituição organizado, limpo e pronto atendimento às famílias por meio de doações e ações sociais em benefício das crianças atendidas na instituição e doações de alimentos (Mesa Brasil, Ceasa e outros parceiros) como forma de manter o vínculo entre instituição e as crianças/família da comunidade escolar.

Tivemos melhorias na instituição: contratação de funcionários; poda dos galhos das árvores; manutenção do parquinho de areia com brinquedos de ferro; limpeza e organização dos espaços recreativos e brinquedos da área externa; sanitização da creche.

Durante esses meses estamos realizando o atendimento de forma presencial, realizando as postagens das atividades no Instagram da instituição (@oasis.bemmequer) e grupos de WhatsApp das turmas, de forma a cumprir todas as orientações vindas da SEE-DF e da CRE SS/UNIEB SS cumprido o calendário escolar de 2023 com 200 dias letivos.

Dessa forma a OASIS Creche Bem Me Quer com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido.

Brasília-DF 31, de dezembro de 2023.

Roberta Fernandes de Moraes Ribeiro
Presidente da OSC





RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO- RIE UNIDADE II

1 - DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA

OSC: Obra de Assistência à Infância e à Sociedade - OASIS

CNPJ: 37.160.546/0002-09

Endereço de Execução: Área Especial 19, Lado Oeste, Setor Central, Gama-DF

Telefone fixo: 3384-4922

Celular: 98527-1027

Número do Termo de Colaboração: 65/2023

Vigência: 09/02/2023 a 08/02/2028

Responsável pelo acompanhamento da Parceria: Andrea Batista dos Santos Maia DODF nº 67 10/04/2023

Bernardo Oricchio Rodrigues DODF nº 67 10/04/2023

Marcondes Rocha Carvalho DODF nº 162 25/08/2023

2 - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

Executadas no período: 01/11/2023 a 31/12/2023.

De acordo com o Plano de Trabalho no campo de definição de metas, resultados esperados e parâmetros para cumprimento e a qualidade, demonstraremos abaixo todas as metas previstas no Plano de Trabalho, onde foram integralmente alcançadas conforme parâmetros estabelecidos nas Diretrizes Pedagógicas e no caderno de Indicadores de Qualidade.

1- Atender o Quantitativo de crianças estabelecendo nesse plano de trabalho em jornada de tempo integral de 10 (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento integral dos aspectos físicos, psicológico, linguístico, intelectual e social das crianças atendidas.

Foi ofertado atendimento integral, onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais com o atendimento presencial e por meio de interação grupos de whatsapp dos responsáveis dos alunos de cada turma e redes sociais, como forma de manter a proximidade entre a criança, família e escola, assim, atendendo as especificidades de cada contexto.

2 - Oferecer 100% de gratuidade ao educando do serviço objeto desse Termo de Colaboração.

Todas as crianças matriculadas nessa instituição foram atendidas de forma gratuita, atendendo o Termo de Colaboração da unidade.



3 – Oferecer 100% das crianças uma educação de qualidade objetivando o desenvolvimento integral das crianças.

Nos meses de novembro e dezembro de 2023 as crianças da instituição foram atendidas oferecendo uma educação de qualidade com o apoio das famílias objetivando o desenvolvimento integral das crianças, esses momentos foram realizados por meio de aulas presenciais, grupos de WhatsApp e redes sociais contemplando os dias letivos conforme calendário escolar.

4 – Contemplar os princípios éticos, estéticos e políticos no que se refere à formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, solidariedade e do respeito ao bem comum.

Com as aulas presenciais buscou-se trabalhar a autonomia, a responsabilidade, a solidariedade e o respeito ao bem comum com iniciativas que levassem as crianças a entenderem cada um desses temas por meio de atividades como: alimenta-se sozinho, reconhecer os seus pertences, o cuidado consigo e com o outro, respeitar as regras de convivências e o zelo em manter o patrimônio público.

5 - Desenvolver o projeto pedagógico da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil, visando a formalização de parceria para atendimento à Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado por meio dos projetos pedagógicos que foram construídos por meio do Currículo em Movimento do Distrito Federal da Educação Infantil, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil do Distrito Federal, Diretrizes Pedagógicas e operacionais para as instituições educacionais parceiras que ofertam educação infantil e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

6 – Cumprir integralmente o Calendário Escolar específico elaborado pela Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras.

O CEI Tocando o Mundo cumpriu integralmente o calendário escolar durante o período de 01/11/2023 a 22/12/2023.

7 – Criar oportunidades de integração com a família e comunidade escolar ampliando a troca de experiência e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos



relativos ao processo de desenvolvimento das crianças.

A instituição se manteve à disposição das famílias para atendimento em geral, por meio da secretaria, direção, coordenação, atendimento pedagógico com dia e hora marcada, seguindo todos os protocolos de segurança, atendimentos realizados como forma de manter o vínculo entre família e escola, realizando atendimentos solicitados quando observado a necessidade ou solicitação dos responsáveis de cada criança.

8 – Ofertar cinco refeições diárias variadas e adequadas as faixas etárias compreendendo café da manhã, colação, almoço, lanche vespertino e jantar.

Foi ofertado, cinco refeições diárias, variadas e adequadas às faixas etárias atendidas pela instituição. O cardápio semanal, elaborado pela nutricionista da instituição, esteve de fácil acesso aos responsáveis sendo colocado no mural de entrada da creche e divulgado nos grupos de WhatsApp das turmas. Foi realizado, avaliações e atendimentos individuais com as famílias, assim construindo propostas alimentares diferenciadas para atender as crianças com restrições alimentares, laudadas ou com prescrição médica.

Contamos com parceiros para colaborar com nossa OSC disponibilizando doações para a instituição, como: Mesa Brasil do SESC, Banco de Alimentos - Ceasa.

9 – Ocupar 100% do número de vagas disponíveis com atendimento a crianças da Educação Infantil, de acordo com as necessidades da SEEDF.

Buscou-se ocupar todas vagas disponíveis entrando sempre em contato com a UNIPLAT da CRE – GAMA para informar os caso de vagas em aberto na instituição, finalizamos o período com duas vagas ociosas para maternal 2, sendo enviado ofício para a UNIPLAT GAMA informando sobre as vagas ociosas.

10 - Atender a 100% das orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógicos e físico financeiros.

Todos os espaços dentro da instituição são pensados de acordo com as orientações da SEEDF com base nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil do Distrito Federal.

11 - Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinados ao bom atendimento das crianças.

Todo o recurso repassado para esta instituição, é utilizado para o melhor atendimento das crianças, sendo feito aquisição de alimentos, produtos de higiene, produtos de limpeza,



materiais pedagógicos e pagamento de todos os funcionários.

2.1 GESTÃO DE ACESSO, OFERTA E MATRÍCULA

Durante todo esse período, a secretaria funcionou normalmente de 8h às 17h30 para tirar dúvidas e atender a comunidade. Foram matriculados na instituição as crianças contempladas nas vagas disponibilizadas pela CRE - GAMA, foi orientado aos responsáveis mediante a ligações e e-mails, as cópias dos seguintes documentos para efetivação das matrículas: cartão de vacina atualizado, certidão de nascimento, histórico de saúde, RG e CPF dos responsáveis e da criança, laudo em caso de restrição alimentar e comprovante de residência. De acordo com o nosso plano de trabalho referente ao ano de 2023, o quantitativo de crianças atendidas em nossa instituição é de 134 com idade entre 2 anos a 3 anos. Contamos também com o apoio semanalmente da comissão gestora da CRE-GAMA para supervisionar e avaliar o desempenho do nosso trabalho. Os dias coordenação dos professores são de segunda a sexta das 13h30 às 14h30 de acordo com o Plano de Trabalho.

Arquivo de matrículas 2023 - fotografia



2.2 HABILITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA

O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado assim como todos os professores contratados pela instituição são formados no curso de pedagogia, a secretária escolar possui o curso de Secretariado Escolar e os monitores tem a formação em nível médio.

Diante das especificidades do trabalho docente, a formação continuada desempenha um papel fundamental na formação de um repertório de saberes para a atuação do professor na Educação Infantil, sendo esse, um processo que proporciona ao profissional construir saberes e formas que lhe possibilitem produzir a própria experiência. Atualização constante nos conhecimentos do corpo docente é uma ferramenta essencial para construção do conhecimento dos alunos. Isso acontece por meio da formação continuada, que representa o



constante processo de educação e expansão dos saberes não só pelos estudantes, mas também por parte dos educadores.

Trabalhamos com nossos educadores os seguintes documentos: O Brincar Como Direito dos Bebês e das Crianças, BNCC na Educação Infantil, Alimentação na Educação Infantil: Mais Que Cuidar, Educar, Brincar e Interagir, Currículo em Movimento de Distrito Federal.

07/11/2023- Formação/ coordenação

Estudo e debate do texto – O papel das interações sociais no processo de desenvolvimento infantil (Texto encaminhado pela prof. Doutora Sandra Raquel). Planejar com intencionalidade as atividades principais da criança em cada etapa do desenvolvimento infantil.



17/11/2023- Formação

Oficina: Prática Pedagógica na Educação infantil à Luz das fases de periodização, com a prof. Doutora em Psicologia Sandra Raquel de Almeida. Trabalhando a imaginação, a fantasia e a consciência fonológica através da literatura infantil e brincadeiras.





28/11/2023- Formação

Roda de conversa com a prof. Doutora em Psicologia Sandra Raquel de Almeida. Momento de relaxamento e reflexão sobre a prática pedagógica.



04/12/2023 – Avaliação Institucional

A OASIS visando aplicar dentro do CEI Tocando o Mundo a prática de estudos constantes por sua equipe pedagógica, realiza uma prova anual, com temas diversos, temas esses que foram estudados ao decorrer do ano letivo, por meio de formações e estudos em coordenação. A prova, tem como objetivo analisar o conhecimento técnico e prático da equipe pedagógica, que diariamente se depara com situações inovadoras. Com objetivo de ter em massa, uma equipe preparada para atender as 134 crianças matriculadas, o estudo precisa fazer parte dessa formação do nosso profissional. Para esse ano, a prova trouxe os seguintes assuntos: currículo em movimento, diretrizes pedagógicas, autismo, entre outros temas.



07/12/2023- Reunião Setorizada da Educação Infantil

Terceira Reunião setorizada da Educação Infantil da CRE- Gama. Momento de escuta atenta e sensível; hora de avaliar o que foi feito e de planejar o que pode ser feito /mudado.



2.3 CONDIÇÕES DE TRABALHO ADEQUADAS

Os professores planejam suas atividades em coordenações de uma hora por dia, de 13h30 às 14h30, planejando suas atividades e estruturando-as em objetivos, prática social inicial, problematização, instrumentalização e prática social final; evidenciando assim, todos os campos de experiência.

Todos os professores são contratados em regime de 40h semanais, a nutricionista trabalha em regime de 30h semanais e as demais funções possui a carga horária de 44h por semana. Mensalmente todos garantem seu salário conforme o piso salarial de cada função.

Para prevenção a problemas de saúde, o trabalho dos profissionais e sempre dividido, entre monitor e professor, com o intuito de não sobrecarregar com as funções diárias que devem ser realizadas com as crianças. O professor também possui quinze minutos de intervalo no período matutino e mais quinze minutos no período vespertino, para o seu descanso de voz.

2.4 ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL

A instituição, atende 134 crianças e para a efetivação das matrículas, as crianças contempladas nas vagas disponibilizadas pela CRE-GAMA, os responsáveis foram orientados mediante a ligações e e-mails a trazerem as cópias dos seguintes documentos: cartão de vacina atualizado, certidão de nascimento, histórico de saúde, RG e CPF dos responsáveis, laudo em caso de restrição alimentar, cópia do laudo/relatório médico, com



indicação do diagnóstico e/ou CID/CIF; expedido por profissional habilitado, quando for o caso e comprovante de residência.

Para o bom desempenho do trabalho exercido em nossa instituição, temos 06 professores, 08 monitores, 01 monitor volante, 03 auxiliares de serviços gerais, 02 cozinheiras, 01 nutricionista, 01 secretária escolar, 01 jovem aprendiz, 01 porteiro, 01 diretor pedagógico e 01 coordenadora pedagógica, totalizando 26 profissionais para atender as 134 crianças matriculadas na instituição.

Os membros da comissão gestora da CRE-GAMA fazem visitas semanalmente, supervisionam a parte pedagógica e como funciona a rotina das crianças, bem como a rotina da instituição e o cumprimento do calendário escolar.

O espaço da instituição mantém em todos os aspectos acessibilidade às crianças com necessidades específicas, visando a inclusão social dentro e fora de sala de aula, com um espaço organizado contendo parque composto com brinquedos apropriados a faixa etária, solário, pátio, espaço para horta, acervo de brinquedos diversos, livros didáticos e materiais pedagógicos em sala de aula, contendo mesas apropriadas, colchonetes, som, bebedouros, espelho sempre tudo ao alcance das crianças. Prezamos pela manutenção e limpeza diária observando as necessidades e riscos para o nosso público alvo. O espaço foi dedetizado, possuímos filtro central para que a água seja filtrada de todo espaço.

2.5 PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO

A instituição formulou o Projeto Político Pedagógico para o ano de 2023 em forma de documento digital, sendo construída em parceria com os colaboradores da instituição, com as famílias, com a comunidade ao qual a instituição está inserida e com os documentos norteadores da SEEDF. Ressalta-se que o CEI Tocando o Mundo desenvolve projetos que abordam temáticas transversais, conforme preconizado no Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal, como:

→ **Projeto Mascote:** mostrar a importância com o cuidar, dando responsabilidade para nossas crianças. Este projeto, funciona da seguinte forma, na sexta-feira a professora seleciona uma criança para levar o mascote “boneco” para casa, juntamente com um caderno, o qual a família deverá realizar o registro de como foi o final de semana entre o mascote e a criança, com a utilização de fotos, desenhos, decorações, que fica a critério





de cada família. O mesmo deverá ser devolvido na terça-feira, onde será realizado em sala uma roda de conversa para a criança contar como foi esse momento que ela passou com o mascote. O Propósito desse projeto é levar a criança a entender a responsabilidade do cuidar, pois em outro momento outra criança também levará o mascote para casa.

→ **Projeto Quem sou eu?:** conhecer a história de cada criança e cada realidade. O respectivo projeto tem como fundamento conhecer a realidade de cada família que hoje está presente na instituição através da história contada por eles mesmos. Como propósito maior levar as crianças a conhecerem a história de cada amigo de sala. Será enviado o caderno do projeto durante o ano, toda semana uma criança diferente levará o caderno para casa, sendo entregue na Segunda-Feira e deverá ser devolvido na próxima Segunda-Feira. Durante a semana a família deverá registrar a história da criança desde o descobrimento da gestação, a forma que foi a gravidez, como foi escolhido o nome da criança, como foi o nascimento dele, o cheiro, o ouvir, o falar, como ele começou a andar e a falar; o que gosta e o que não gosta. Poderá ser colocado o teste do pezinho, foto desde a gestação até hoje, desenhos ou fotos da família. Logo em seguida na sala a professora irá convidar a criança para relata a história dela para os outros coleguinhas, com o intuito de conhecer a história um do outro.

→ **Projeto Leitura:** desenvolver a escuta, fala, pensamento e imaginação e aproximar a família no desenvolvimento do aluno e adquirir habilidades do cuidado, zelo e responsabilidade. O projeto tem como fundamento interação entre escola, pais e professores. A forma que é desenvolvido esse trabalho é através de livros literários que são entregues em sacolas com um caderno de desenho acompanhado, todas as Sextas-Feiras para todas as crianças, sendo que na Segunda-Feira os pais deverão devolver. Nesse período é feito a leitura da história para a crianças e logo em seguida é dado o caderno de desenho, para que ela faça o reconto da história da forma dela, sem a participação dos pais nesse momento, apenas com incentivos. Logo em seguida no encontro entre a professora e os alunos, é feito uma roda de conversa, para saber como foi a experiência de cada criança. A participação das famílias é de suma importância, pois vimos um grande avanço no desenvolvimento da criança no decorrer do ano letivo, tanto da linguagem oral como na escrita. E visto também um grande avanço na interação entre as crianças e o compartilhar de cada uma delas.





→ **Projeto Tem criança na cozinha:** incentivar a alimentação saudável e a interação entre escola e família. Este projeto tem como objetivo trabalhar de forma lúdica e praticar assuntos relacionados à alimentação saudável, voltado ao público de 2 e 3 anos de idade, ampliando não apenas os conhecimentos dos educandos bem como dos familiares, traçando um caminho de conhecimento alimentar além de estreitar os laços entre a criança e a família. Incentivar os bons hábitos alimentares nas crianças, bem como identificar preferências e rejeições alimentares, assim como levar esses ao conhecimento dos familiares. Estimular o conhecimento de cores, texturas, formas e sabores dos alimentos.

2.6 PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO

É importante informar que durante os meses de novembro e dezembro de 2023, todos os professores realizaram suas atividades de planejamento de aulas, com coordenação de uma hora por dia, das 13h30 às 14h30. Dentro das temáticas propostas no cronograma programático de 2023 o tempo se divide entre preparar o planejamento de aula, onde os profissionais debatem entre eles como forma de colaboração para construção dos planejamentos semanais desenvolvendo atividades para o desenvolvimento das crianças, interação com adultos/crianças e socialização, nesse momento também é realizado o preenchimento dos documentos obrigatórios, como: diário de bordo, diário de classe, planejamentos de aula, estudo dos documentos da SEEDF e formações de assuntos/temas pertinentes ao período de atendimento de novembro e dezembro de 2023.

O plano de aula é estruturado da seguinte maneira: Campos de experiência: O eu, o outro e o nós; corpo, gesto e movimento; escuta, fala, pensamento e imaginação; traços, sons, cores e formas e espaços, tempos, quantidades, relações e transformações; Objetivos específicos: o objetivo será escolhido de acordo com os campos de experiência, dentro do currículo em movimento, podendo ser um ou mais objetivos, utilizados em um mesmo plano de aula; Tempo: É o período aproximado que a atividade acontecerá; Espaço: O local da atividade. Desenvolvimento/ Metodologia: É como a atividade irá acontecer e o que será ensinado. Avaliação da criança: investigar o que a criança apreciou sobre a atividade. Avaliação do professor: É a reflexão do trabalho do professor, tanto positiva, quanto negativa em relação a aula que foi aplicada. Recursos didáticos: Todo material utilizado durante o desenvolvimento do plano de aula.





Planejamentos de aula professores 2023 - fotografia



2.7 REGISTRO DE PRÁTICA EDUCATIVA/ESCRITURAÇÃO

Durante esse período, seguimos com os registros dos diários de classe, todos foram preenchidos corretamente, as atas de obrigatoriedade da instituição se mantiveram atualizadas assim como as pastas de planejamento. Também durante esse período a direção, coordenação e secretaria da instituição funcionaram todos os dias para responder documentos inerentes as suas funções, sendo que a secretaria funcionou no horário de 8h às 17h30 para tirar dúvidas e atender a comunidade, realizar o Censo – DF e demais atividades pertinentes a esse setor.

Acervo de Atas – fotografia



Diários dos Professores - fotografia



2.8 COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

A coordenação Pedagógica, ocorre de segunda a sexta-feira, uma hora por dia, sendo de 13h30 às 14h30, os professores e a coordenadora pedagógica se reúnem para elaborar o planejamento quinzenal, realizar formações continuadas e dinamizar a coordenação coletiva,



temos um cronograma para segui-lo durante as coordenações.

Segunda-feira	Elaboração do planejamento
Terça-feira	Dinâmica em grupo
Quarta-feira	Formação continuada
Quinta-feira	Preenchimento do Diário de Bordo
Sexta-feira	Preenchimento dos conteúdos no diário

2.9 ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL DAS CRIANÇAS

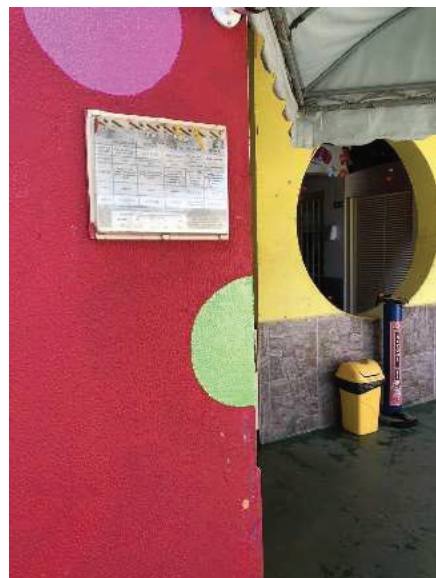
A alimentação promovida no âmbito encolar, tem como objetivo a promoção de uma melhora contínua nos hábitos alimentares e estimular mudanças a longo prazo, ou seja, a prática escolar é essencial para uma alimentação saudável no decorrer da vida.

O planejamento do cardápio é elaborado pela Nutricionista da unidade para garantir uma alimentação balanceada, nutritiva e segura ao consumo, ficando este afixado na entrada da instituição, também fica disponível na cozinha e no refeitório dos funcionários. Compartilhamos também nos grupos de whatsapp das turmas. São servidas cinco refeições: café da manhã, colação, almoço, lanche da tarde e jantar. As compras de hortifrúti e pães são realizadas e recebidas semanalmente. Todas as embalagens das compras higienizadas antes de serem guardadas seguindo os protocolos higiênicos necessários.

Cardápio disponível nos
Grupos de whatsapp – print do grupo



Cardápio disponível na entrada das
creche - fotografia





Em novembro aos dia 10 findou-se o período de estagio em nutrição social.

Estagiarias de Nutrição



No mês de dezembro aos dia 14 realizamos a nossa ceia natalina com as crianças e colaboradores.

Ceia natalina - fotografia





Ainda neste dia 14 de dezembro tivemos os nossos aniversariantes dos meses novembro e dezembro.

Aniversariantes - fotografia



Nos meses de novembro e dezembro, a nutricionista realizou 1 atendimento com os familiares, devidamente registrados em ata.

Aos dia 20 de dezembro realizamos o nosso almoço em família, onde recebemos as famílias para almoçarem junto com as crianças.

Almoço em família - fotografia





No período que contempla os meses de novembro e dezembro, recebemos doações dos gêneros alimentícios dos nossos parceiros Mesa Brasil .

Doador	Doação	Data da doação	Quantidade doada.
Mesa brasil	Couve, mandioca, jiló.	23/11/23	176,93kg

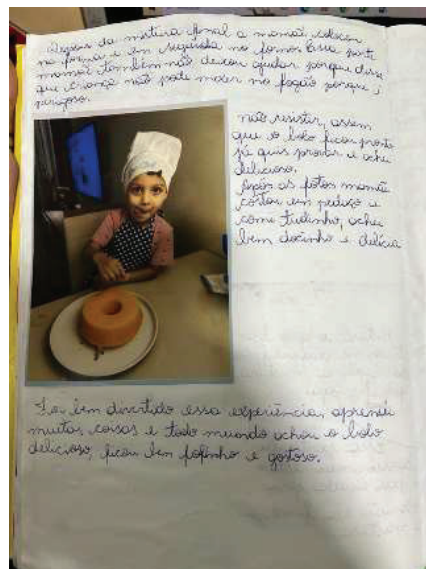
Realizamos doações de verduras durante esse período para as famílias.

Doador	Data	Turma que recebeu a doação
Pepino, abobrinha e cebolinha	26/10/23	Maternal IIA e IIC 16 crianças
Abobrinha e maxixe	01/11/23	Maternal IIB 11 crianças
Celoura e abóbora	17/11/23	Maternal IID 11 crianças
Pepino, abobrinha e cebolinha	26/10/23	Maternal IIA e IIC 16 crianças

Enviamos o nosso projeto Tem criança na cozinha para as famílias.

Receita	Data da atividade
Bolo de milho	01/11
Sorvete de abóbora	10/11
Suco da ladybug	17/11
Dindim de abacate	04/12

Devolutiva do projeto tem criança na cozinha - fotografia





Realizamos também o nosso projeto de alimentação saudável com nossas crianças.

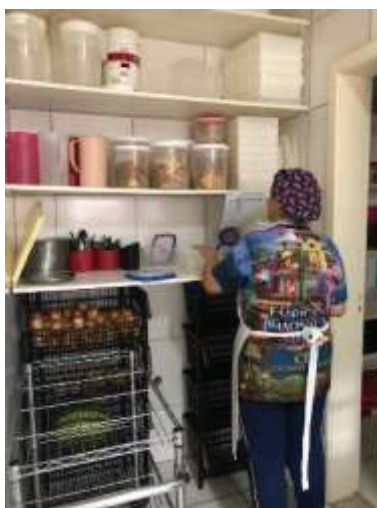
Receita	Data da atividade
Cupcake de banana	07/11
Arvore de natal com frutas	17/11
Papai noel de frutas	29/11

Projeto alimentação saudável - fotografia



A limpeza e organização do estoque de alimentos, utensílios, freezers e armários é realizada quinzenalmente ou sempre que necessário. As amostras são retiradas diariamente e guardadas por 72h

Limpeza e organização dos depósitos- fotografia



Armazenamento das amostras- fotografia





Depósito de alimentos- fotografia



2.9 LIMPEZA, SALUBRIDADE E CONFORTO

Nossas salas e áreas externas, possuem espaço suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas dispõem de ventilador, o que as tornam sempre ventiladas. As salas são limpas diariamente, assim como nossos espaços externos. Os brinquedos de sala e também da área externa são limpos com álcool. Os tatames das salas são limpos diariamente e lavados semanalmente. Os colchões são limpos diariamente com álcool, e identificados com os nomes das crianças. Os lençóis, fronhas e cobertores, são lavados semanalmente e de acordo com a necessidade. Foi feita uma escala por turma, para facilitar o trabalho. Durante cada refeição o refeitório é limpo antes da próxima turma utilizar, os banheiros também são lavados diariamente e a limpeza é feita novamente sempre que necessário. Também é feita a limpeza das mesas, bancadas, janelas, tapetes, pias, portas e áreas externas.



2.10 SEGURANÇA

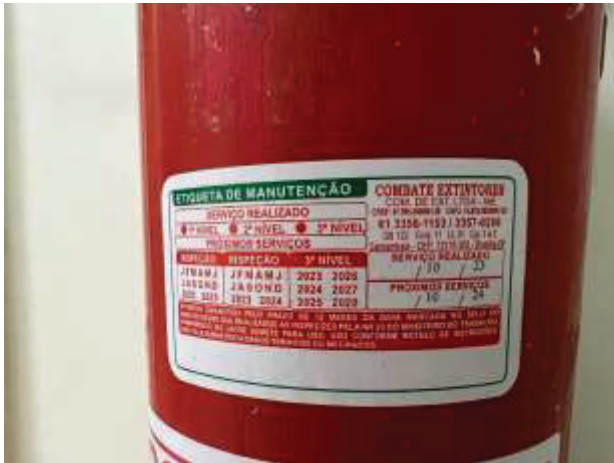
A segurança em nossa instituição, todos os equipamentos contra incêndio estão devidamente vistoriados pelo órgão competente, as tomadas estão na altura correta em todos os espaços da instituição.

É feito a dedetização e desratização, conforme o prazo vigente. Os banheiros são feitos para altura das crianças, não sendo permitido que nenhuma criança o utilize sem acompanhamento de um adulto, assim como no banho. Nas laterais das salas e espaços externos que apresentam riscos, são colocados emborrachados, para evitar colisões. Os espaços externos, como parquinho, só são utilizados, na supervisão de um adulto. Não é permitido em sala de aula o uso de qualquer material que possa trazer riscos a criança como pistolas de cola quente, tesoura com ponta. Na hora do soninho, a criança sempre tem o sono supervisionado. É fornecido termômetro para aferir a temperatura das crianças sempre que houver qualquer sinal de febre. No momento da saída, a criança só pode sair da instituição com a apresentação da carteirinha pelo responsável ou transporte escolar.

Para as crianças que necessitam de aplicação de medicamento na instituição, é de obrigatório que o responsável apresente junto com a medicação o receituário médico, verificando se o mesmo está com a data atualizada e o medicamento está na validade apropriada. Será assinado pelo responsável legal o termo de responsabilidade para aplicação do medicamento na secretaria, onde a cópia é anexada na pasta da criança e será ministrada no horário indicado. Lembramos que as medicações que precisam de contato com a pele e medicamentos que causam reações adversas (sonolência, queda de pressão, aceleração cardíaca, etc) não poderão ser aplicados na instituição. A cópia do receituário médico e o medicamento deverão ser entregues na secretaria para etiquetar com o nome da criança. Segue orientações para os horários de medicações para ministrar na creche: 8/8 horas - 15h (creche); 6/6 horas - 12h (creche); 12/12h preferencialmente que seja ministrado em casa. Em hipótese alguma a criança poderá ficar na instituição com catapora, conjuntivite, diarreia, febre mesmo sendo baixa, ou qualquer outra doença. No final do dia o responsável pela criança pega o medicamento na secretaria. Foram realizados as manutenções dos extintores, com prazo de validade até outubro de 2024.



Extintores Vistoriados e Dentro do prazo de validade até outubro de 2024



Tomadas na altura correta (quadrado azul com branco no alto da foto)



Emborrachado nas quinças das escadas e pias - fotografia





Dedetização e desratização realizada em setembro de 2023 - fotografia

Limpeza da caixa d'água realizada em junho de 2023 - fotografia



CONCEITO	COMPROVANTE DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS Limpeza e Higienização de Reservatórios de Água CERTIFICADO VÁLIDO ATÉ 12/11/2023	COMPROVANTE DATA SERVIÇO 13/06/2023
INFORMAÇÕES DA EMPRESA		
Rua: Rua SINCETO CONTROLE DE PRAGAS E SERVIÇOS ENR-40	CNPJ: 11.871.945/0001-28	INS. MUNICIPAL
Endereço: CND E LOTE DE 220A CL. 06 - 90-02 - TAGUATUBA NORTE - CEP 70220-000	Teléfono: (61) 3174-1747 / (61) 3174-7700	
Município: BRASÍLIA / DF	E-mail: contato.comercial@enr.com	
INFORMAÇÕES DO CLIENTE		
Rua: Rua TOCANDO O MUNDO	CNPJ:	PROPOSTA Nº02
Endereço: ÁREA ESPECIAL 19 LADO OESTE E NO SETOR CENTRAL GAMA 19 - SETOR CENTRAL (GAMA)	Teléfono:	
Município: BRASÍLIA	CEP: 71045-120	
DADOS RELACIONADOS AO SERVIÇO		
Responsável Técnico: ENR-40		
Dados Serviço: 13/06/2023 08:00	Término Serviço: 13/06/2023 08:00	
SERVIÇOS EXECUTADOS		
IDENTIFICAÇÃO DO LOTE/ÁREA		
MUNICÍPIO DE BRASÍLIA		
1. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
2. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
3. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
4. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
5. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
6. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
7. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
8. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
9. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
10. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
IDENTIFICAÇÃO DA CAIXA D'ÁGUA		
1. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
2. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
3. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
4. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
5. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
6. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
7. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
8. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
9. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
10. Verificamos que não houve presença de pragas em nenhuma das áreas de atuação da empresa, sendo assim não houve necessidade de aplicação de produtos químicos.		
RESPONSÁVEL TÉCNICO		
DADOS DE ENTREGANÇA (GATOS/TENSAO/VOLTA)		
RUA: RUA SINCETO CONTROLE DE PRAGAS E SERVIÇOS ENR-40		
CNPJ: 11.871.945/0001-28		
MUNICÍPIO: BRASÍLIA - DF		
CEP: 71045-120		
E-MAIL: contato.comercial@enr.com		
TELEFONE: (61) 3174-1747 / (61) 3174-7700		
ASSINATURA		

Manutenção do filtro central realizada em setembro de 2023, vencimento em março de 2024 - fotografia





3. ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

30/10/2023 a 03/11/2023 – Igualdade e diversidade humana

Trabalhar a igualdade e a diversidade na creche ajuda a criar um ambiente mais inclusivo, onde todas as crianças se sintam bem-vindas e valorizadas. Preconceitos, rótulos, discriminação. É inevitável: desde muito cedo, os pequenos entram em contato com esses discursos negativos. Para que eles saibam lidar com a diferença com sensibilidade e equilíbrio, é preciso que tenham familiaridade com a diversidade. A diversidade na educação é um conceito que propõe a inclusão de todos os indivíduos e o respeito às suas diferenças. Ou seja, é por meio dela que os estudantes passam a ter mais respeito às variedades de gênero, cor, religião e comportamento que existem em sua sala de aula e na sociedade. Os objetivos das nossas aulas são tirados do currículo em movimento do DF (Educação Infantil), para esta temática utilizamos os seguintes objetivos: Perceber que as pessoas têm características físicas diferentes (altura, etnia, preferências, local de moradia), respeitando e valorizando a diversidade. (Pág. 65); experimentar, nas relações, o sentimento de justiça e respeito à diversidade. (Pág. 67); participar e compartilhar situações que desafiem os limites e as potencialidades corporais. Pág.71); relatar experiências e fatos acontecidos, histórias ouvidas, filmes ou peças teatrais assistidos etc. (Pág. 88); experimentar, nas relações, o sentimento de justiça e respeito à diversidade. (Pág. 67); expressar-se livremente por meio de desenho, pintura, colagem, modelagens, recortes, manipulação de papéis utilizando diversos materiais (lápiz; gizão de cera; papéis de tamanhos, cores, texturas e formatos variados; colas líquidas e em bastão; tintas variadas, de pintura a dedo, com pincéis grandes; entre outros). (Pág. 82).





06/11/2023 a 10/11/2023 – Brincando com as cores e formas geométricas

Presente em todos os lugares, as cores possuem significados diferentes, afetando diretamente as nossas percepções, sentidos, emoções e estímulos. Ao trabalhar esses efeitos na infância, os professores garantem não apenas maior concentração dos pequenos, como também os ajuda a entender esses significados desde cedo. O uso de cores na educação infantil contribui para o desenvolvimento da capacidade motora e cognitiva, do raciocínio, da fala, do tato, da audição, do paladar, dentre várias outras habilidades. O objetivo principal das formas geométricas na Educação Infantil é fornecer às crianças uma base sólida para seu futuro aprendizado matemático. Outro ponto fundamental é o incentivo ao desenvolvimento da visão tridimensional e do reconhecimento cognitivo. As crianças precisam começar a aprender, primeiramente, a identificar e diferenciar as principais formas geométricas existentes, como: o quadrado, o círculo, o triângulo e o retângulo. As relações elementares da geometria são de fundamental importância ao desenvolvimento da noção de espaço da criança, pois explora a natureza e o espaço em que circula antes mesmo de iniciar o processo de contagem. A geometria permeia as brincadeiras e atitudes das crianças na interação com o meio ambiente. Os objetivos das nossas aulas são tirados do currículo em movimento do DF (Educação Infantil), para esta temática utilizamos os seguintes objetivos: Relatar experiências e fatos acontecidos, histórias ouvidas, filmes ou peças teatrais assistidos etc. (Pág.88); manipular e identificar formas geométricas no cotidiano, por meio de observação e manipulação de objetos, livros e elementos da natureza. (Pág.97); identificar e nomear cores nos ambientes, na natureza, em brinquedos e objetos. (Pág.97); expressar-se livremente por meio de desenho, pintura, colagem, modelagens, recortes, manipulação de papéis utilizando diversos materiais (lápis; gizão de cera; papéis de tamanhos, cores, texturas e formatos variados; colas líquidas e em bastão; tintas variadas, de pintura a dedo, com pincéis grandes; entre outros). (Pág. 82); desenhar com interferência gráfica de imagens, usando papéis de formatos e tamanhos diferentes, vazados ou não, ou formas geométricas que servirão de suporte para o desenho. (Pág.83); experimentar formas de deslocamento no espaço (pular, saltar...), combinando movimentos e seguindo orientações. (Pág.70); participar e compartilhar situações que desafiem os limites e as potencialidades corporais. (Pág.71); manipular e identificar formas geométricas no cotidiano, por meio de observação e manipulação de objetos, livros e elementos da natureza. (Pág.97); manusear e experimentar diferentes planos, texturas e espaços de materiais diversos (jornais, papel, papelão, embalagens, objetos, dentre





outros. (Pág.79); conhecer as cores primárias e secundárias. (Pág.79);
conhecer tintas alternativas feitas a partir de materiais naturais. (Pág.79).



13/11/2023 a 17/11/2023- Educação Financeira

A educação financeira na infância está relacionada a diversos processos importantes na vida das crianças, entre eles o valor do dinheiro, controle do consumo de bens materiais e a formação de hábitos financeiros saudáveis. Esse processo de aprendizado faz com que os pequenos se tornem mais responsáveis e aprendam a administrar o dinheiro mesmo na infância. Ao contrário do que muitos acham, a educação financeira infantil acontece de forma leve e sem pressão, por meio de conversas, brincadeiras e contação de histórias. Desse modo, as crianças aprendem de forma envolvente e tranquila. Os objetivos das nossas aulas são tirados do currículo em movimento do DF (Educação Infantil), para esta temática utilizamos os seguintes objetivos: Compreender a função social do dinheiro, de forma lúdica, em situações de vivência e manipulação (dinheiro de brinquedo) para a descoberta de que as cédulas e moedas têm valores e que são utilizadas na aquisição de produtos e serviços. (Pág. 97); reconhecer a ordem numérica e a relação entre o número (falado e escrito) e a quantidade que ele representa. (Pág.98); desenhar e colorir utilizando materiais variados, tais como tinta, lápis de cor, giz de cera, entre outros. (Pág.79). Classificar objetos, considerando determinado atributo (tamanho, peso, cor, forma etc.). (Pág. 96); exercitar a capacidade de lembrar e executar ações em passos sequenciais, seguindo instruções verbais. (Pág. 90); vivenciar exposição de ideias e fatos com auxílio de adultos e utilização de recursos como ilustrações, objetos etc. (Pág. 90); valorizar produções artísticas individuais e coletivas no âmbito das linguagens artísticas. (Pág. 79); manusear e experimentar diferentes planos, texturas e espaços de materiais diversos (jornais, papel, papelão, embalagens, objetos, dentre outros). (Pág. 79); desenhar e colorir utilizando materiais variados, tais como tinta, lápis de cor, giz de cera, entre outros. (Pág. 79).

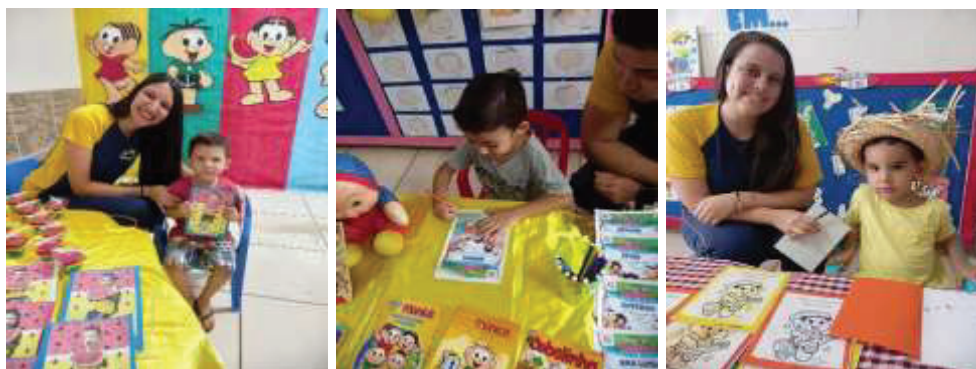




14/11/2023- Feira Literária

A Literatura é fundamental para a formação de qualquer pessoa, não só no tocante à sua capacidade intelectual, mas também cultural e para a formação de cidadãos mais conscientes. A Literatura, na Educação Infantil, é capaz de promover o conhecimento de si e do mundo, incentivando a curiosidade, a exploração, o encantamento, o questionamento, a indagação e o conhecimento das crianças em relação ao mundo físico e social. Na nossa feira literária de 2023, trabalhamos o cartunista, empresário e escritor brasileiro, Maurício de Sousa. Criador da "Turma da Mônica" e de vários outros personagens de história em quadrinhos. Maurício de Sousa é membro da Academia Paulista de Letras, ocupando a cadeira nº. 24. É o mais famoso e premiado autor brasileiro de história em quadrinhos. As crianças produziram seus próprios gibis, e no dia 14/11 foi realizado um momento de autógrafos juntamente com os familiares. Os objetivos das nossas aulas são tirados do currículo em movimento do DF (Educação Infantil), para esta temática utilizamos os seguintes objetivos: Formular e responder perguntas sobre fatos da história narrada, identificando cenários, personagens e principais acontecimentos. (Pág.88); reconhecer as características de objetos, personagens, cenas de histórias e situações cotidianas. (Pág.90); representar, por meio do grafismo (desenho), as histórias ouvidas. (Pág.91); perceber e expressar sensações, sentimentos e pensamentos por meio da escuta e participação ativa de histórias sonorizadas. (Pág.80); desenhar descrevendo histórias, lugares e acontecimentos narrados. (Pág.83).





20/11/2023 a 24/11/2023 – Consciência negra

Trabalhar a Consciência Negra é importante para abordar temas como o preconceito e a diversidade étnico-racial em diferentes esferas da sociedade e ensinar sobre a importância da cultura africana na construção social e cultural brasileira. Promover a reflexão e resgate da identidade negra; reconhecer alimentos, receitas e objetos de origem africana; construir conhecimentos, sobre as tradições, crenças e maneiras de vestir-se; músicas, danças, jogos e brincadeiras. Os objetivos das nossas aulas são tirados do currículo em movimento do DF (Educação Infantil), para esta temática utilizamos os seguintes objetivos: Conhecer as histórias e culturas africana, indígena e europeia como originárias da cultura brasileira, valorizando suas peculiaridades. (Pág.67); desenhar e colorir utilizando materiais variados, tais como tinta, lápis de cor, giz de cera, entre outros. (Pág.79); movimentar o corpo de diversas maneiras em espaços amplos e de circulação livre. (Pág.70); expressar-se livremente por meio de desenho, pintura, colagem, modelagens, recortes, manipulação de papéis utilizando diversos materiais (lápis; gizão de cera; papéis de tamanhos, cores, texturas e formatos variados; colas líquidas e em bastão; tintas variadas, de pintura a dedo, com pincéis grandes; entre outros). (Pág.82); experimentar diferentes materiais que riscam (giz de cera, tinta guache, cola colorida, carvão) para expressar sentimentos e ideias que são elementos culturais (processo do grafismo). (Pág.93).





24/11/2023- Pequeno cientista

O projeto “Pequeno Cientista”, visa promover momento de interação com as famílias, apresentações de projetos de ciência de cada turma em stands. Os objetivos foram tirados do currículo em movimento do DF (Educação Infantil), para esta temática utilizamos os seguintes objetivos: participar de experimentos, observações, pesquisas e outros procedimentos científicos para ampliação dos conhecimentos e vocabulário. (Pág.99); compartilhar os objetos e os espaços com crianças de diferentes faixas etárias e com adultos e negociar sua participação em brincadeiras. (Pág.65);





27/11/2023 a 01/12/2023- Semana Maria da Penha

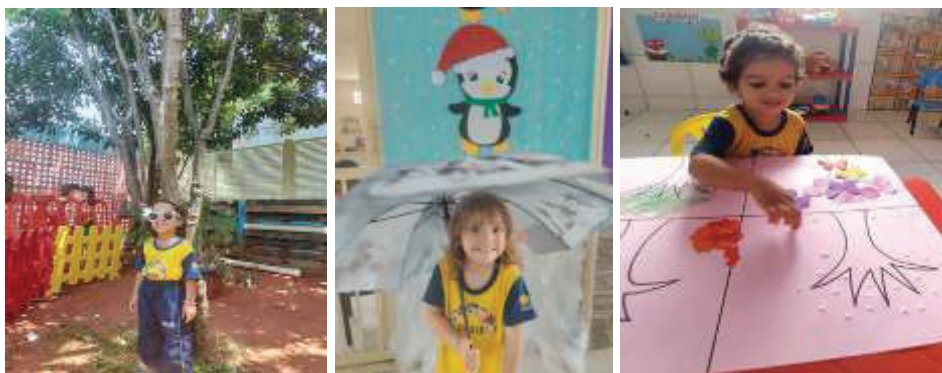
Trabalhar a Semana Maria da Penha é uma forma de prevenção e coibição da violência doméstica e familiar contra a mulher, é uma das ferramentas que pode ser utilizada nas escolas para falar sobre a temática e deve ser trabalhada com elementos cotidianos, formando assim, crianças mais conscientes e menos violentas no futuro. Os objetivos das nossas aulas são tirados do currículo em movimento do DF (Educação Infantil), para esta temática utilizamos os seguintes objetivos: Experimentar, nas relações, o sentimento de justiça e respeito à diversidade. (Pág.67); formular e responder perguntas sobre fatos da história narrada, identificando cenários, personagens e principais acontecimentos. (Pág.88); representar, por meio do grafismo (desenho), as histórias ouvidas. (Pág.91). Demonstrar atitudes de cuidado e solidariedade na interação com crianças de diferentes faixas etárias e com adultos. (Pág 65); usar estratégias pautadas no respeito mútuo para lidar com conflitos nas interações com crianças e adultos, com a orientação de um adulto. (Pág.65). Participar e criar situações que envolvam movimentos com outras crianças e com adultos. (Pág.71). Participar e reconhecer diversas formas de comunicação (gestual e verbal). (Pág. 73).





04/12/2023 a 08/12/2023 – Estações do ano

Aprender sobre as quatro estações do ano é muito interessante para as crianças. Afinal, elas estão diretamente ligadas ao conhecimento do meio ambiente, tanto de plantas quanto de animais, e também de climas. Os objetivos das nossas aulas são tirados do currículo em movimento do DF (Educação Infantil), para esta temática utilizamos os seguintes objetivos: Participar e perceber os processos simbólicos, por meio da dramatização de histórias, músicas, entre outros, tendo o corpo como protagonista. (Pág.72); desenhar descrevendo histórias, lugares e acontecimentos narrados. (Pág.83); apreciar dramatizações de histórias, apresentações e jogos teatrais, observando sua temática; (Pág.84); participar e ampliar os movimentos pela utilização de diferentes modalidades de dança. (Pág.71); manusear e experimentar diferentes planos, texturas e espaços de materiais diversos (jornais, papel, papelão, embalagens, objetos, dentre outros). (Pág.79); participar de atividades que envolvam materiais diversos e de variados tamanhos para desenvolver a coordenação motora fina que envolva ações de rasgar, dobrar e amassar vários tipos de papéis, empilhar, encaixar, pinçar, recortar, colar, modelar com massa ou argila, montar quebra-cabeças, manipular grãos diversos etc. (Pág.74).



05/12/2023 – Passeio ao Teatro

Os passeios são momentos de diversão e alegria para as crianças. O teatro tem a função de integrar, socializar ideias e acima de tudo desenvolver sua aprendizagem de uma maneira lúdica. Desenvolve também a parte indutiva e racional através da expressão de suas emoções, leva também ao conhecimento de si mesmo e do mundo que o cerca. Teatro Clube do exército com o tema “O BILHETE MÁGICO DE NATAL” .





11/12/2023 a 15/12/2023 – Contos Natalinos

As histórias de Natal fazem com que crianças aprendam sobre diversos valores. Por exemplo, a bondade, generosidade e humildade. Essas são lições importantes para a vida. Conhecer o significado e a origem do Natal, bem como seu verdadeiro sentido, estimulando o respeito às crenças, símbolos e sentimentos individuais e a religiosidade de cada um. Os objetivos das nossas aulas são tirados do currículo em movimento do DF (Educação Infantil), para esta temática utilizamos os seguintes objetivos: Formular e responder perguntas sobre fatos da história narrada, identificando cenários, personagens e principais acontecimentos. (Pág.88); relatar experiências e fatos acontecidos, histórias ouvidas, filmes ou peças teatrais assistidos etc. (Pág.88); representar, por meio do grafismo (desenho), as histórias ouvidas. (Pág.91); experimentar formas de deslocamentos no espaço (pular, saltar...), combinando movimentos e seguindo orientações. (Pág.70); movimentar o corpo de diversas maneiras em espaços amplos e de circulação livre. (Pág.70); interpretar canções individual e coletivamente. (Pág.80); participar e perceber os processos simbólicos, por meio da dramatização de histórias, músicas, entre outros, tendo o corpo como protagonista. (Pág.72); expressar-se





musicalmente de modo livre e direcionado por meio do canto, em variados momentos do cotidiano. (Pág.81); imitar gestos, sons e movimentos corporais de outras crianças, adultos e animais, em brincadeiras, contação de histórias e dramatizações. (Pág.84).

CEIA DE NATAL



ANIVERSARIANTES DE OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO



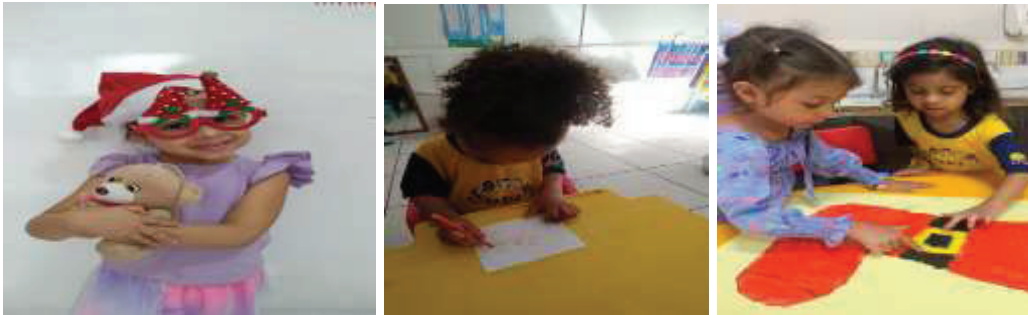
18/12/2023 a 22/12/2023 – Natal

A importância do Natal na educação infantil é que não serve apenas para essa época do ano. Afinal, traz aprendizados que a criança pode levar para a vida toda, por exemplo, a bondade, generosidade e humildade. Os objetivos das nossas aulas são tirados do currículo em movimento do DF (Educação Infantil), para esta temática utilizamos os seguintes objetivos: Formular e responder perguntas sobre fatos da história narrada, identificando cenários, personagens e principais acontecimentos. (Pág.88); relatar experiências e fatos acontecidos, histórias ouvidas, filmes ou peças teatrais assistidos etc. (Pág.88); representar, por meio do grafismo (desenho), as histórias ouvidas. (Pág.91); experimentar formas de deslocamentos no espaço (pular, saltar...), combinando movimentos e seguindo orientações. (Pág.70); movimentar o corpo de diversas maneiras em espaços amplos e de circulação livre. (Pág.70); interpretar canções individual e coletivamente. (Pág.80); participar e perceber os processos





simbólicos, por meio da dramatização de histórias, músicas, entre outros, tendo o corpo como protagonista. (Pág.72); expressar-se musicalmente de modo livre e direcionado por meio do canto, em variados momentos do cotidiano. (Pág.81); imitar gestos, sons e movimentos corporais de outras crianças, adultos e animais, em brincadeiras, contação de histórias e dramatizações. (Pág.84).



3.1 CRIANÇAS EXPRESSANDO-SE POR MEIO DE DIFERENTES CAMPOS DE EXPERIÊNCIA

Os campos de experiências são trabalhados em nossa instituição como uma forma de apoiar o docente no planejamento de sua prática intencional, por meio de atividades propostas e bem planejadas, onde a criança possa explorar o tempo e espaço para se expressar, com isso, a aprendizagem da criança se dá nas situações cotidianas, de forma integrada, em contextos lúdicos em meio às práticas sociais. Trabalhamos os campos de experiências:





- ✓ Campo de experiência – O Eu, O Outro e o Nós: propondo que a criança descubra a si mesma, aos grupos da qual faz parte, onde pode perceber e identificar os familiares; permitindo a construção de sua identidade, foi possível revelar a criança seu espaço no mundo, seu próprio corpo, seus desejos, sentimentos e necessidades, mostrando que eles fazem parte e são seres ativos na evolução do mundo.
- ✓ Campo de experiência – Corpo, Gestos e Movimentos: aqui os trabalhos pedagógicos proporcionaram experiências que desenvolveram progressivamente as habilidades manuais, desenvolvendo controle para desenhar, pintar, rasgar, folhear, entre outros, abrangendo e explorando atividades tendo o corpo como centralidade, formas de deslocamento no espaço como, por exemplo, pular, saltar, equilibrar-se e dançar combinando movimentos e seguindo orientações.
- ✓ Campo de experiência – Traços, Sons, Cores e Formas: utilizou e explorou materiais de diversas texturas, cores, tamanhos e formas, tais como tinta, lápis de cor, giz de cera, tinta com materiais alternativos e outros; experimentando diferentes fontes sonoras, promovendo condições para o desenvolvimento integral por meio da observação, reconhecimento de trilhas sonoras e linguagens corporais com uso de materiais audiovisuais e outros.
- ✓ Campo de experiência – Escuta, Fala, Pensamento e Imaginação: possibilitar vivências em que experimentem o falar e o ouvir, o pensar e imaginar por meio de conto e reconto de histórias oralmente, com base em imagens e gravuras como forma de incentivo à leitura.
- ✓ Campo de experiência – Espaços, Tempos, Quantidades, Relações e Transformações; foi possível trabalhar as quantidades dentro e fora do nosso espaço, relações de diferenças do tempo, das pessoas, etc.

3.2 CRIANÇAS TENDO EXPERIÊNCIAS VARIADAS E ESTIMULADAS COM LINGUAGEM ORAL E ESCRITA.

A contação de histórias é uma forma lúdica de transmissão de conhecimentos e um poderoso estímulo a imaginação. A imaginação é a capacidade de resolver situações, criando possibilidades de lidar com o desconhecido e buscando soluções. Estimular essa característica pode ser capaz de transformar a criança em adulto inovador e criativo. Pois auxilia no desenvolvimento físico, cognitivo e socioemocional das crianças, destacando como





uma importante aliada na educação infantil. Sempre é apresentado as crianças histórias, cantadas e até mesmo contadas, com auxílio de fantoches, recursos e muita imaginação.

A aprendizagem da fala começa pelos sinais não verbais. Conecta palavras à ações simples, como dar 'oi' e 'tchau', fazendo gestos com as mãos.

A música também ajuda a estimular a audição e a fala, por isso sempre é feita a seleção de músicas voltadas para o público infantil. As crianças adoram cantar e dançar.

Promover encontros com outras crianças, pois as crianças precisam brincar com outras de sua idade. Nada melhor que a brincadeira para estimular a comunicação e a fala. A interação social promove desafios e desafia as crianças a enfrentá-los, estimulando a aprendizagem da fala e da linguagem.

A atuação do docente faz-se importante nesse contexto pela determinação no processo de aprendizado do seu educando, onde o mesmo, é quem estimula os novos ciclos de aprendizagem. Na educação infantil trabalhamos com diversos tipos de textos como forma de explorar a linguagem oral e escrita, onde os docentes trabalham o estímulo da contação de histórias, musicalização com repertório variado, exploração de objetos e sons do ambiente, assim a criança aprende a desenvolver as habilidades de fala e linguagem a partir dos estímulos que recebe na instituição com atividades propostas na altura da criança, dando oportunidade da criança se expressar por meio do reconto de histórias e da roda de conversa, promovendo o despertar de sua imaginação.

3.3 CRIANÇAS RECONHECENDO SUAS IDENTIDADES E VALORIZANDO AS DIFERENÇAS E A COOPERAÇÃO

Promover o acolhimento que favoreça adaptação da criança na escola é um fator que será importante para todo o ano letivo e, talvez, por toda a vida escolar da criança. Evitar constrangimentos, traumas e rejeição à escola deve ser uma tarefa inerente aos educadores comprometidos com o bem-estar da criança como requisito da aprendizagem.

O tour pela escola: conhecendo o espaço escolar e fazendo novos amigos.

Uma prática bem interessante de realizar essa interação é criando a oportunidade de alunos realizarem uma visita completa às dependências da escola, explicando todo o funcionamento para os novatos. Esse passeio pode ser ainda mais interessante se os veteranos forem motivados a criar surpresas e atividades interativas para surpreender e





acolher os novos alunos.

A orientação para que os professores recebam de forma mais afetiva as novas crianças parecem ser redundante, mas reiterar a garantia desse tipo de atitude é fundamental. Afinal, expor uma criança, que muitas vezes já apresenta traços de timidez e pouca sociabilidade, pode ser uma forma ineficaz para todas as expectativas em relação à sua nova escola.

3.4 RESPEITO À IDENTIDADE, DESEJOS E INTERESSES DAS CRIANÇAS

Entre as premissas para elaborar um bom plano de aula, estão: somos todos diferentes; não temos controle sobre todas as coisas; se algo sair fora do planejado, tudo bem. A importância do planejamento das aulas é inquestionável, mas ter flexibilidade para conduzir um plano B é essencial em um contexto com tantas variáveis. Além de realidades diferentes, cada aluno tem suas dificuldades e seu ritmo de aprendizado. Seguir um plano de aula com rigidez, repetindo o mesmo para todas as turmas, sem adaptações, vai contra a inclusão e o respeito à individualidade do aluno protagonista. Utilizamos metodologias ativas que tornam o conteúdo mais agradável, facilitam a assimilação e personalizam o aprendizado. O professor pode usar filmes, quiz, poesias, músicas, jogos analógicos e digitais, oficinas literárias, passeios, simulações, experimentos, enfim, uma variedade de recursos que conversam com crianças plurais. O plano de aula está perfeito, mas a criança não evolui como esperado ou uma pandemia chega para mudar completamente o que já estava estruturado. Às vezes, acontece o que ninguém imaginava. E é um desafio para o professor administrar as surpresas que surgem no caminho.

Sem falar nas recorrentes distrações, tanto no formato presencial quanto no on-line. Em uma turma com os pequenos, por exemplo, uma tempestade ou a presença de um arco-íris já é capaz de alterar os ânimos e o andamento das aulas. A saída é acolher o inesperado, analisar a situação e aproveitá-la para enriquecer o plano de aula. Um planejamento flexível tira proveito dos recursos disponíveis no ambiente de aprendizado. Por exemplo: quais possibilidades se abrem em sala de aula, ao ar livre e no on-line para trabalhar o consumo consciente? Explorar novos caminhos e adequações no plano de aula potencializa as práticas pedagógicas. Sair do piloto automático é exercitar a capacidade de inovar. Professores e alunos só têm a ganhar com isso.

Clareza e objetividade são fundamentais em um plano de aula. O documento tem





direcionais que estruturam o aprendizado e guiam o professor. Não é uma receita exata porque depende muito da evolução das crianças.

Na nossa instituição, cada criança é considerada como um ser único e em processo de desenvolvimento e isso é respeitado no decorrer da rotina, como por exemplo no momento da entrada, algumas apresentam choros e querem entrar na instituição com seu objeto de apego, no momento da alimentação algumas no início não querem experimentar os alimentos, ou não gosta que misture um alimento ao outro, algumas não se sentem bem em dormir sem a coberta, outras possuem dificuldade em tomar banho, entre outros aspectos, tudo isso é respeitado, vamos de acordo com a criança e seu processo de desenvolvimento sem forçá-la a nada, apenas incentivando. É possível perceber ao longo do ano a evolução de cada criança.

3.5 RESPEITO ÀS IDEIAS, CONQUISTAS E PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS

Os níveis de confiança e autoestima de uma pessoa estão diretamente relacionados à uma vida saudável, feliz e satisfatória. Sem elas, nos tornamos fracos, medrosos e extremamente inseguros sobre nossa capacidade de enfrentar desafios e conquistar objetivos. E por mais que essas sejam características que possuem um componente intrínseco e individual bastante importante, é absolutamente indiscutível que elas também derivam das relações que estabelecemos durante a infância, especialmente com os pais. Dentro desse contexto, desenvolver a confiança e a autoestima das crianças é essencial para que eles se tornem adultos cientes de suas capacidades e que aceitam suas próprias limitações com amor e sem julgamentos.

Entretanto, o termo “desenvolver a confiança” acaba levando a diversas interpretações errôneas que, se levadas à cabo, podem, inclusive, produzir o efeito oposto ao esperado.

Acontece que relacionar essas questões à autoestima e à confiança de uma criança acaba minando o que é verdadeiramente essencial: que ela seja um adulto feliz, independente e totalmente capaz de lidar com fracassos e frustrações.

Por isso, temos que ficar atento à maneira com que apresenta a competitividade a criança. Estimulá-la a ser a melhor das melhores em tudo, elogiá-la em demasia ou fazer todas as suas vontades não é o melhor caminho quando o objetivo é desenvolver a confiança e a autoestima dela.

Exigir perfeição da criança pode se revelar muito negativo. Isso pode fazer com que ela





se sinta na obrigação de ser sempre a melhor, ou perfeita. E ao não conseguir alcançar o que você espera dela, sua autoestima será severamente prejudicada.

Em nossa instituição as crianças são incentivadas a ter autonomia, desde o momento da entrada, onde algumas já conseguem identificar sua sala sozinho e se dirige a ela, sempre sob a observação de um adulto, no momento que ela entra em sala, retira seus sapatos e os guarda e calça sua própria sandália, para facilitar a sapateira fica a altura e alcance das crianças e é identificada, com seus nomes e fotos. A criança coloca seu pertence no seu gancho, que também é identificado, e retira sua agenda e entrega a professora. No momento da escovação eles também reconhecem sua escova de dentes e na hora do sono, já conseguem organizar seu próprio colchão, colocando seu lençol com elástico.

No momento do banho as crianças, aprendem a banhar sozinhas apenas com comandos e supervisão e o mesmo ocorre na hora de se vestir. Eles entendem sua rotina e também executam atividades como: guardar seus brinquedos e pertences.

As nossas atividades em folhas são contruídas por elas, não é utilizado nada pronto ou xerocopiado, é respeitado a criação de cada criança e suas produções ganham espaço em nosso murais de atividades.

3.6 INTERAÇÃO ENTRE CRIANÇAS, ADULTOS E INSTITUIÇÕES EDUCATIVAS

As crianças são incentivadas a interagir e ter contato com crianças de diferentes idades, aprendendo a cuidar do outro, a entender as diferentes necessidades conforme a faixa etária de cada um.

Para que a interação entre adultos e crianças ocorra da melhor maneira possível, os funcionários da instituição precisam se conscientizar que todos somos educadores, e que as crianças reproduz aquilo que o adulto faz, mostrando a importância de estar sempre atento com nossa conduta.

A importância da participação dos pais no acompanhamento escolar dos filhos e como esse acompanhamento contribui para um melhor desempenho da aprendizagem.

A Interação Família e Escola surgiu da necessidade de querer conhecer a realidade da participação da família dentro da escola e como se desenvolve, haja vista que ambas as instituições são muito importantes na vida da criança, pois é nela o motivo maior de sustentação da personalidade da criança, propondo algo que estimula o seu crescimento físico e psíquico.





Acredita-se que a família é a base principal da criança, fornecendo proteção, amor, conhecimentos e valores. Dessa forma, passa a ser a primeira a estabelecer contanto de interação do indivíduo com o meio social, através das relações, experiências familiares que são responsáveis para a formação do caráter dentro do âmbito familiar, escolar e social, pois é na família a primeira escola da criança, ficando o professor para dá continuidade nos aprimores da vida.

Percebe-se que quanto mais a família participa mais eficaz é o trabalho da escola, pois dessa forma, cada um se dedicará as suas atribuições. Pensando nessa interação entre crianças, adultos e instituição, realizamos em nossa instituição projetos, para que isto ocorra da melhor maneira possível, seguindo os protocolos de COVID-19.

Projetos da SEEDF estão contemplados na Proposta Pedagógica (PP) inclui o desenvolvimento de projetos que abordam temáticas transversais, conforme preconizado no Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal, como: Projeto Mascote, mostrar a importância com o cuidar, dando responsabilidade para as nossas crianças; Projeto Leitura, desenvolver a escuta, fala, pensamento e imaginação e aproximar a família no desenvolvimento do aluno e adquirir habilidades do cuidado, zelo e responsabilidade; Projeto Família no processo ensino-aprendizagem, como parceira, colaboradora, estimuladora do crescimento e fortalecedora da autoestima do aluno; Projeto Plenarinha: X Plenarinha “Criança arteira: Faço arte, faço parte”. Projeto – O Brincar com direito dos bebês e das crianças; Projeto - Alimentação na Educação Infantil: mais que cuidar, educar, brincar e interagir.

4 INTERAÇÃO COM A FAMÍLIA E A SOCIEDADE

Nos meses de novembro e dezembro 2023 a instituição se dedicou ao atendimento das crianças/famílias. A família, tem papel fundamental na construção do caráter e da personalidade de um indivíduo. Afinal, é no seio dela que as crianças têm o primeiro contato com a existência do outro, o que a faz desenvolver noções de afetivo e de solidariedade. Desse contexto, ela extrai relevantes princípios e valores éticos.

No entanto, a criança não está só nessa importante missão. A escola também tem destaque no processo de aprendizagem, uma vez que é responsável por proporcionar conhecimentos e permitir a convivência em coletividade, estimulando, assim, o respeito ao outro.

Dessa forma, ambos os contextos constituem pilares que sustentam o processo de



formação da criança. Por esse motivo, é imprescindível que a escola e a família se relacionem da melhor maneira possível, com diálogo, harmonia e entendendo que um completa o outro.

10/11/2023- Pesquisa de satisfação

Foi realizado uma reunião com os pais e/ou responsáveis para uma pesquisa de satisfação 2023 da SEEDF. Nesse dia também tivemos apresentação de ballet com as crianças.



07/12/2023 e 08/12/2023 - Reunião de pais e/ou responsáveis (Maternal II)

Foi realizado o conselho de classe com os pais e/ou responsáveis presentes, assinatura do RDIC (relatório do desenvolvimento individual da criança) referente ao 2º semestre de 2023; Formatura (Cada turma teve o seu horário e dia estabelecido).





12/12/2023 - Reunião de pais e/ou responsáveis (Maternal I)

Foi realizado o conselho de classe com os pais e/ou responsáveis presentes, assinatura do RDIC (relatório do desenvolvimento individual da criança) referente ao 2º semestre de 2023; Cantata de Natal.





4.1 - RESPEITO E ACOLHIMENTO

Valorizar a identidade da criança nas pequenas ações do dia a dia também faz a diferença na fase de adaptação. Por exemplo, ao escolher com a criança aonde ela deseja sentar ou quais podem ser as cores de seus materiais, o professor dá a ela a liberdade de se expressar, além de permitir uma maior interação com o ambiente.

Uma forma de integração interessante neste período são as brincadeiras e as dinâmicas em grupo, oportunidades nas quais a criança fala sobre sua personalidade e experiências, além de ser um maneira efetiva de estreitar a relação com os novos colegas.

Para alcançar esse objetivo é necessário que toda a equipe pedagógica se dedique a conhecer as crianças matriculadas e a elaborar planos de ensino que estimulem a alcançar o seu maior potencial.

A instituição fornece reuniões e rodas de conversa, tanto para os funcionários, como também as famílias. A roda de conversa, também é inserida no cotidiano das crianças, ao chegar em sala a professora sempre traz este momento, para que elas possam dividir suas vivências, emoções, sentimentos e desejos, facilitando sua comunicação com o outro.

Para facilitar esta comunicação, a instituição fornece diversos meios de comunicação, agenda escolar, telefone fixo, grupo de cada turma, via whatsapp, acesso as atividades feitas pelas crianças via instagram e através de questionários enviados as famílias, para que elas possam interagir e opinar nas ações escolares.

A instituição fornece reuniões e rodas de conversa, tanto para os funcionários, como também as famílias. A roda de conversa, também é inserida no cotidiano das crianças, ao chegar em sala a professora sempre traz este momento, para que elas possam dividir suas vivências, emoções, sentimentos e desejos, facilitando sua comunicação com o outro.

4.2 - GARANTIA DO DIREITO DAS FAMÍLIAS DE PARTICIPAR E ACOMPANHAR AS VIVÊNCIAS E PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS.

Toda escola tem objetivos que deseja alcançar, metas a cumprir e sonhos a realizar. O conjunto dessas aspirações, bem como os meios para concretizá-las, é o que dá forma e vida ao chamado projeto pedagógico.

A Proposta Pedagógica do CEI Tocando o Mundo tem o intuito de propor um trabalho na Educação Infantil. O atendimento é realizado em jornada integral de dez horas diárias, das



7h30 às 17h30, trabalhando as ações indissociáveis do cuidar e educar, brincar e interagir, eixo integrador específico da educação infantil da SEEDF.

Por ter tantas informações relevantes, o Projeto Pedagógico se configura numa ferramenta de planejamento e avaliação que você e todos os membros das equipes gestora e pedagógica devem consultar a cada tomada de decisão. Compartilhar a elaboração é essencial para uma gestão democrática.

A instituição fornece reuniões e rodas de conversa, tanto para os funcionários, como também as famílias. A roda de conversa, também é inserida no cotidiano das crianças, ao chegar em sala a professora sempre traz este momento, para que elas possam dividir suas vivências, emoções, sentimentos e desejos, facilitando sua comunicação com o outro.

4.3 – REDE DE PROTEÇÃO DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS

A secretária escolar, entra em contato com a família assim que a criança apresenta três faltas consecutivas, caso não tenha apresentado nenhuma justificativa, e registra o que ocorreu em ata. Mantendo uma parceria com o Conselho Tutelar que deve ser acionado em qualquer situação que configure ameaça ou violação de direitos de crianças e adolescentes por falta, omissão ou abuso dos pais, responsável, sociedade ou Estado ou em razão de conduta própria do menor.

5 - ESPAÇOS, MATERIAIS E MOBILIÁRIOS

No depósitos são mantidos itens de higiene das crianças, como sabonete líquido, shampoo, condicionador, perfume, lenço umedecido, fraldas e também uniforme, sandálias entre outros itens para o uso da criança, além de matérias pedagógicos, como: resmas, cola, tesoura, giz de cera, lápis de cor e etc, tudo é mantido de forma organizada e limpo semanalmente, evitando o acumula de sujeira e mofo.

Depósito de Higiene - fotografia



Depósito Pedagógico - fotografia





Depósito de Limpeza - fotografia



Depósito de Limpeza – fotografia



5.1 - ESPAÇOS MOBILIÁRIOS QUE FAVORECEM AS EXPERIÊNCIAS DAS CRIANÇAS

Os mobiliários das crianças são adequados ao seu tamanho, mesas, cadeiras e banheiros. As salas possuem diversos espaços aconchegantes, onde a professora pode utilizar para leitura, brincadeiras, desenhar e para o momento pedagógico.

As mobílias são limpas diariamente, dependendo do material de cada uma, é utilizado o produto de limpeza indicado, como: pano úmido, água, sabão, alvejante e álcool. As calhas, a caixa d'água, as janelas, portas, também são limpas.

Todos os banheiros da instituição possuem espelhos e as salas de aula também, instalados e limpos da forma adequada.

Realizamos também durante esse período a pintura da faixa da frente da creche

5.2 – MATERIAIS ACESSÍVEIS ÀS CRIANÇAS

A Instituição fornece diversos espaços para que as crianças possam brincar de maneira tranquila e segura, no parquinho é disponibilizado, escorregador, casinha, balanço, brinquedos para que as crianças possam usar a imaginação. No pátio é fornecido espaço e brinquedos ao ar livre, como cavalinhos de balanço, velotrol e pula-pula.

Os brinquedos têm papel fundamental nas brincadeiras, sendo importantes para o desenvolvimento da linguagem, motor, cognitivo e social. Enquanto objeto e suporte da brincadeira, o brinquedo estabelece uma relação íntima com a criança, estimulando a representação e a expressão de imagens que evocam aspectos da realidade. Assim, os brinquedos colocam a criança em contato com reproduções de tudo o que existe no cotidiano,





na natureza e nas construções humanas, reproduzindo não apenas objetos, mas uma totalidade social.

Nas salas, os brinquedos e filtro de água estão no alcance das crianças.

Brinquedos na altura das crianças - fotografia



Filtro na altura das crianças - fotografia



5.3 - ESPAÇOS, MATERIAIS MOBILIÁRIOS PARA RESPONDER AOS INTERESSES E NECESSIDADES DOS ADULTOS

A instituição possui móveis suficientes que atendem as necessidades dos adultos;

06 salas de aulas;

01 sala de coordenação

01 sala de Secretaria

01 sala de Direção

03 computadores

01 notebook;

01 pátio coberto;

02 impressoras;

01 cozinha;

01 depósito de higiene;

01 depósito de limpeza;

01 dispensa;

01 solário/jardim;

01 playground

01 refeitório para profissionais

01 lavandeira.





02 banheiros infantis;

03 banheiros adultos; (01 banheiro PCD)

6 - INFRAESTRUTURA

O CEI Tocando o Mundo conta com espaços adequados para a utilização das crianças, temos um pátio coberto onde as crianças podem correr e brincar de velotróis, um playground com meia cobertura para proteger da chuva e raios solares no período vespertino, salas de aula para atender o quantitativo de crianças estabelecido por cada uma.

6.1 - LOCALIZAÇÃO E ENTORNO, CARACTERÍSTICAS DO TERRENO, SERVIÇOS BÁSICOS, CONDIÇÕES DE ACESSO À EDIFICAÇÃO E CONDICIONAMENTOS FÍSICOS E AMBIENTAIS.

O CEI Tocando o Mundo está localizado na AE 19, lado oeste, setor central Gama-DF. Atende crianças de média e baixa renda.

A nossa realidade é o ponto de partida para uma gestão de sucesso, que venha propiciar uma educação voltada para o desenvolvimento de nossas crianças.

Para direcionar nosso trabalho, procuramos conhecer a comunidade escolar na qual estamos inseridos. Para isto, utilizamos questionário de avaliação, reuniões e relatos de experiências vividas no ano anterior. Assim, foi possível levantar um perfil da comunidade atendida, com os pontos positivos e vulneráveis, traçar as metas que pretendemos alcançar durante o ano letivo e propor ações que visem a melhoria do processo educativo na escola.

Com este trabalho também favorece a otimização das ações que serão desenvolvidas durante o ano letivo, sejam elas na gestão administrativa ou pedagógica. De acordo com o levantamento feito, os pontos positivos foram: espaço físico adequado, boa relação interpessoal; tratamento cordial, respeitoso e dedicado aos responsáveis; reuniões com as famílias sobre assuntos relevantes, envolvimento de todos em relação as crianças.

A metodologia utilizada para as crianças em nossa instituição considerar questões relativa à motricidade, brincadeira, oralidade, música e a literatura infantil. Isso são informações que se concretizam em reuniões coletivas, dias temáticos e conselhos, criar situações educativas para que dentro dos limites pela vivência da coletividade, entres todos possam ser respeitados pelos seus hábitos e possa viver em sociedade, para que se torne tudo prazeroso.



Diante disso, relatamos que o entorno da instituição é apropriado pois existe rede de saneamento básico, rede elétrica, rede telefônica e de transporte coletivo compatíveis, paradas de ônibus próximas a instituição, tornando fácil o acesso da comunidade.

6.2 – PROGRAMA DE NECESSIDADES, SETORIZAÇÃO, FLUXOS, ÁREAS E PROPORÇÕES ENTRE OS AMBIENTES

Nossa instituição segue todos os protocolos, quanto a nossa higienização, mantemos a higiene do estabelecimento, higiene dos manipuladores de alimentos, manejo dos resíduos, controle de pragas, presença de um responsável técnico, quanto ao local de trabalho mantemos sempre limpo e organizado, temos telas e outras medidas para o controle de pragas e vetores de contaminação, de acordo com o período de vencimento aplicamos venenos por meio da contratação de empresas especializadas e sempre renovamos a dedetização para evitar a proliferação de baratas, formigas, ratos, dentre outros, possuímos rede de esgoto, possuímos caixas de gorduras e esgoto longe do local de preparo dos alimentos, boa iluminação e ventilação, as lâmpadas estão protegidas contra quebras, conservamos mesas e bancadas em boas condições, não guardamos produtos de limpeza próximo aos alimentos e somente usamos produtos regularizados, na área de preparo, a pia para lavar as mãos não é a mesma para a lavagem dos utensílios.

Em relação aos banheiros e vestiário estão longe do local de preparo dos alimentos, são mantidos limpos e organizados, contendo: papel higiênico, sabonete líquido, álcool em gel antisséptico, papel toalha e lixeiras com tampa e pedal. Quanto aos cuidados com a água, o estabelecimento é abastecido com água corrente tratada, para o preparo de alimentos e gelo, a água é potável, a caixa d'água está conservada, tampada, sem rachaduras, vazamentos, infiltrações e descascamentos, de 6 em 6 meses a caixa d'água é lavada e desinfetada (higienizada). Já os cuidados com o lixo, a cozinha tem lixeiras de fácil limpeza, com tampa e pedal, o lixo é retirado para fora da área de preparo de alimentos em sacos bem fechados e para áreas específicas, o lixo é separado em reciclável e orgânico.

Os manipuladores de alimentos sempre estão impecavelmente limpos, o uniforme é usado somente na área de preparo dos alimentos, a troca de uniforme é feita diariamente, para mantê-lo limpo e conservado, cabelos presos e cobertos com redes ou toucas, não é utilizado brincos, pulseiras, anéis, alianças, colares, relógio, maquiagem ou curativos, unhas





curtas e sem esmalte, sempre as mãos são lavadas antes de preparar os alimentos e sempre que deixar o ambiente de manipulação. Adquirimos ingredientes de estabelecimentos limpos, organizados e confiáveis, armazenamos os produtos congelados e refrigerados e, por último, os não-perecíveis, os locais de armazenamento devem ser limpos, organizados, ventilados e protegidos de insetos e outros animais, não usamos e não compramos produtos com embalagens amassadas, estufadas, enferrujadas, trincadas, com furos ou vazamentos, rasgadas, abertas ou com outro tipo de defeito, as embalagens são limpas antes de abri-las, e os ingredientes que não foram utilizados totalmente são armazenados em recipientes limpos e identificados com nome do produto, data da retirada da embalagem original, prazo de validade após a abertura. O alimento é bem cozido, em altas temperaturas de forma que todas as partes atinjam no mínimo a temperatura de 70°C, evitamos o contato de alimentos crus com alimentos cozidos. É trocado ou lavado os utensílios usados no preparo de alimentos crus antes de utilizá-los em alimentos cozidos, o óleo é trocado regularmente, alimentos congelados e refrigerados não permanecem fora do freezer ou geladeira por tempo prolongado, os alimentos preparados e armazenados na geladeira ou no freezer é etiquetado com o nome do produto, data de preparo, prazo de validade, não descongelamos alimentos à temperatura ambiente. As carnes são descongeladas dentro de recipientes.

O alimento a ser transportado é armazenado em vasilhames bem fechados, os vasilhames são identificados com nome dos alimentos, data de preparo e prazo de validade. A área das mesas e cadeiras estão sempre limpas e organizadas, os equipamentos devem estar conservados, limpos e funcionando bem, buffets e geladeiras devem estar regulada de forma que os alimentos quentes permaneçam acima de 60°C e os alimentos frios permaneçam abaixo de 5°C. A conservação dos alimentos preparados deve ser feita da seguinte maneira, frios: 5°C ou inferior, prazo: 5 dias e quentes: 60°C ou superior, prazo: 6 horas.

Lixo orgânico separado de lixo seco - fotografia



Caixa d'água limpa e higienizada - fotografia





7 - RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS E DESLIGADOS NA PARCERIA NO PERÍODO E RESPECTIVAS DATAS, ANEXAR A RELAÇÃO, EXCLUSIVAMENTE DAS TURMAS QUE TIVERAM ALTERAÇÕES.

CRE: GAMA		Termo de Colaboração: 65/2023	
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO			
Mês/ Ano: Novembro De 2023	Turma: Maternal I A	Período de Atendimento: 01/11/2023 a 30/11/2023	

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ARTHUR FERREIRA SOUZA DE OLIVEIRA	24/01/2021	10/02/2023	08	
02	BIANCA FERREIRA DO VALE	28/06/2020	16/02/2023	05	
03	CHLOÉ SABOIA AKVES MARTINS	06/02/2021	20/11/2023	00	
04	DIEGO GABRIEL BORGES BOLONEZI	29/11/2020	16/02/2023	04	
05	GABRIEL MAGALHÃES DA SILVA	18/03/2021	10/02/2023	06	
06	GUILHERME MONTEIRO DE LIMA LOPES	03/04/2020	13/02/2023	07	
07	ISAAC YOUSSEF DE JESUS MONTEIRO	20/05/2020	10/02/2023	00	
08	LARA CAMILLE SANTOS MENDES	25/03/2021	27/02/2023	11	
09	LARA GUEDES ALVES	09/03/2021	16/02/2023	01	
10	LEVI FARIAS CARVALHO	04/03/2021	27/02/2023	11	
11	LEVI SOUTO DE OLIVEIRA	04/03/2021	15/02/2023	04	
12	MALÚ DE OLIVEIRA DANTAS	01/06/2020	13/02/2023	04	
13	MARIA CLARA GALDINO DE LIMA LACERDA	01/03/2021	13/02/2023	01	
14	MARIA JÚLIA CÉSAR CAVALCANTE	14/06/2020	15/02/2023	05	
15	MATHEUS RODRIGUES ALENCAR CAVALCANTE GUIMARÃES	15/01/2021	10/02/2023	01	
16	POLLYANNA OLIVEIRA DA SILVA	06/06/2020	16/02/2023	05	
17	SOPHIA ELOAH DOS SANTOS ALMEIDA	30/05/2020	13/02/2023	05	
18	SOPHIA SILVA MOURA VENANCIO	03/02/2021	24/02/2023	05	
19	THÉO FILIPE DE OLIVEIRA NERY	08/02/2021	23/02/2023	00	
	ALICE ROCHA FURTADO LIMA LOPES	17/08/2020	25/07/2023	--	24/10/2023
	ALÍCIA VITÓRIA ARAGÃO LIMA	27/01/2021	17/02/2023	--	03/07/2023



GAEL GANDRA CAMARGO	27/03/2021	14/02/2023	--	24/02/2023
---------------------	------------	------------	----	------------

Informamos que GAEL GANDRA CAMARGO, por desistência da família foi desligado dia 24 de fevereiro de 2023. No dia 27 de fevereiro de 2023, foi preenchida a vaga pelo LEVI FARIAS CARVALHO.

Informamos que ALÍCIA VITÓRIA ARAGÃO LIMA, por desistência da família foi desligado dia 3 de julho de 2023. No dia 25 de julho de 2023, foi preenchida a vaga pela ALICE ROCHA FURTADO LIMA LOPES.

Informamos que ALICE ROCHA FURTADO LIMA LOPES, por desistência da família foi desligada dia 24 de outubro de 2023.

Informamos que a aluna CHLOÉ SABOIA AKVES MARTINS foi ingressada na instituição no dia 20 de novembro de 2023.

CRE: GAMA	Termo de Colaboração: 65/2023	
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO		
Mês/ Ano: Novembro De 2023	Turma: Maternal I B	Período de Atendimento: 01/11/2023 a 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ADAM NOGUEIRA OLIVEIRA COSTA	09/07/2020	13/02/2023	02	
02	ANNA CECÍLIA SOUSA MACHADO	07/08/2020	10/02/2023	16	
03	BENÍCIO DE BRITO REIS	29/11/2020	14/02/2023	00	
04	ENZO EDUARDO SOUSA COSTA	06/10/2020	14/02/2023	06	
05	GAEL HENRIQUE DAMASCENO LIMA	05/05/2020	10/02/2023	16	
06	GUILHERME GOMES DOS REIS	12/06/2020	27/02/2023	03	
07	GUILHERME LUIZ SALES DOS SANTOS BELLAS	30/03/2021	13/02/2023	04	
08	HEITOR TORRES BATISTA	10/06/2020	30/03/2023	00	
09	ISABELLA TAVARES ALVES	10/07/2020	13/02/2023	01	
10	LARAH ETELVINA DE OLIVEIRA CARDOSO	25/05/2020	27/02/2023	17	
11	LAURA BARROSO DOS REIS NOVAES	01/10/2020	13/02/2023	02	
12	MARIA ELISA BRANDÃO FEITOSA ROCHA DE FREITAS	08/11/2020	15/02/2023	08	
13	MARIA ÍSIS SOUZA DO NASCIMENTO	10/12/2020	15/02/2023	10	
14	MARIA LUIZA DIAS DE ANDRADE SOARES	24/02/2021	21/03/2023	06	
15	PYETRO PETROVICH SILVA DE ABREU	11/12/2020	24/11/2023	00	





16	RAEL CARBO AMORIM	04/09/2020	10/02/2023	05	
17	RODRIGO MOREIRA RODRIGUES NONATO	04/12/2020	19/06/2023	04	
18	SAMUEL BARBOSA SILVEIRA	30/05/2020	13/02/2023	06	
19	VALENTINA FERREIRA DA SILVA	14/04/2020	27/02/2023	03	
	ESTER GIOVANNA MAGALHÃES DE SOUSA	23/07/2020	10/02/2023	--	30/03/2023
	LUNNA SOFIA RODRIGUES GUERRA	29/05/2020	27/02/2023	--	11/05/2023
	NOAH FONTENELE SALDANHA	07/09/2020	15/02/2023	--	06/06/2023
	LUNNA VICTORIA DE JESUS LIMA	06/07/2020	12/05/2023	--	08/11/2023

Informamos que a aluna ESTER GIOVANNA MAGALHÃES DE SOUSA, por desistência da família, foi desligada dia 30 de março de 2023. No dia 30 de março de 2023, foi preenchida a vaga pelo aluno HEITOR TORRES BATISTA.

Informamos que LUNNA SOFIA RODRIGUES GUERRA, por desistência da família foi desligada dia 11 de maio de 2023. No dia 12 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pela LUNNA VICTORIA DE JESUS LIMA.

Informamos que NOAH FONTENELE SALDANHA, foi desligado por infrequência no dia 6 de julho de 2023. No dia 19 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pelo RODRIGO MOREIRA RODRIGUES NONATO.

Informamos que LUNNA VICTORIA DE JESUS LIMA, foi desligada por infrequência no dia 8 de novembro de 2023. No dia 24 de novembro de 2023, foi preenchida a vaga pelo PYETRO PETROVICH SILVA DE ABREU.

CRE: GAMA		Termo de Colaboração: 65/2023	
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO			
Mês/ Ano: Novembro De 2023	Turma: Maternal II A	Período de Atendimento: 01/11/2023 a 30/11/2023	

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALICE COUTO SIQUEIRA DE SANTANA	03/08/2019	05/05/2023	00	
02	ÁGATA SOPHIA ALVES ERICEIRA	03/05/2019	03/03/20223	07	
03	ARTHUR MARTINS LOPES	25/07/2019	06/06/2023	11	
04	ARTHUR MIGUEL NARDIM DA SILVA SOUZA	21/05/2019	14/02/2022	04	
05	CLARICE MARIA SOUZA LOPES	25/05/2019	11/02/2022	04	
06	HEITOR LUCAS MONTEIRO FEITOSA	27/04/2019	07/03/2022	05	





07	HUGO HENRIQUE ALVES RIBEIRO	27/06/2019	17/02/2023	07	
08	ISADORA MARIA EGITO DE SA	29/04/2019	17/02/2022	01	
09	JOÃO FELIPE SARAIVA MACIEL	30/05/2019	17/02/2023	02	
10	JOÃO MIGUEL QUINDERÉ PEREIRA	20/05/2019	11/02/2022	04	
11	JOÃO VICENTE DA SILVA MATHEUS	15/05/2019	09/02/2022	04	
12	LIZ DOS SANTOS SOUZA DRUMOND	12/02/2020	13/07/2023	02	
13	LIZ LAMOUNIER RAMOS	21/05/2019	15/02/2023	09	
14	LOUISE HADASSA SOUSA MIRANDA	30/05/2019	09/02/2022	10	
15	LUCAS VINICIUS OLIVEIRA MENDES	01/05/2019	14/02/2022	04	
16	LUNA OHANA DOMICIO DE OLIVEIRA	27/06/2019	27/02/2022	08	
17	LUIZ FELIPE GOMES LIMA	30/04/2019	14/02/2019	01	
18	MARIA LAURA LIRA DA SILVA	05/05/2019	09/02/2022	00	
19	MARIA LUZ FONSECA DOURADO	17/05/2019	06/03/2023	02	
20	MARIAH CLARA TEZONI SILVA SANTOS	27/05/2019	10/02/2022	13	
21	NYCOLAS GABRIEL LOPES FERREIRA	02/08/2019	06/03/2023	07	
22	NYCOLLAS KAUÊ ALVES	09/06/2019	03/04/2023	07	
23	THOMMAS OLIVER SOUZA FAGUNDES	04/08/2019	15/02/2023	07	
	MARIA LUÍSA GOMES MENEZES	26/04/2019	14/04/2023	--	10/07/2023
	YSAAC FERNANRDES DE SOUSA	01/06/2019	14/02/2023	--	22/05/2023
	RAEL LIMA DE OLIVEIRA	04/05/2019	26/05/2023	--	25/09/2023

Informamos que YSAAC FERNANRDES DE SOUSA, foi desligado por infrequência dia 22 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pelo RAEL LIMA DE OLIVEIRA, no dia 26 de maio de 2023.

Informamos que MARIA LUISA GOMES MENEZES, por desistência da família foi desligada dia 10 de julho de 2023, foi preenchida a vaga pela LIZ DOS SANTOS SOUZA DRUMOND, no dia 13 de julho de 2023.

Informamos que RAEL LIMA DE OLIVEIRA, por desistência da família foi desligado dia 25 de setembro de 2023.

CRE: GAMA		Termo de Colaboração: 65/2023	
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO			
Mês/ Ano: Novembro De 2023	Turma: Maternal II B	Período de Atendimento: 01/11/2023 a 30/11/2023	





Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALICE DE FREITAS FOGAÇA	23/06/2019	02/03/2023	05	
02	BEATRIZ SALLES GRAMACHO	15/06/2019	10/02/2022	02	
03	BRAYAN JÚNIO PEREIRA DUARTE REIS DE PAIVA	30/10/2019	23/02/2023	02	
04	DANIEL CAVALCANTE CARVALHO	29/01/2019	30/03/2023	10	
05	DAVI DA SILVA CARDOSO	20/06/2019	10/02/2022	05	
06	DAVI LUCCA VIEIRA DE OLIVEIRA	25/11/2019	20/06/2023	09	
07	ESTELLA VASQUES FORNAZIER REIS	23/06/2019	14/02/2022	04	
08	HEITOR CARDOSO GOMES NASCIMENTO	08/05/2019	16/02/2023	09	
09	HELENA GOMES SILVA GARCÍA	26/07/2019	10/02/2022	02	
10	HELOÍSA ARAUJO SIQUEIRA	19/07/2019	06/03/2022	06	
11	HENRIQUE LANGMER DA SILVA	29/05/2019	17/10/2022	03	
12	LARA KELLY ANDRADE DA SILVA	02/05/2019	03/03/2023	07	
13	LARISSA LACERDA RIBEIRO PAIXÃO	08/06/2019	10/02/2023	01	
14	LORENA DE SOUZA FERNANDES	26/11/2019	14/06/2023	07	
15	MARIA LUISA LIMA WERKEMA	20/09/2019	09/02/2022	05	
16	MARIA LUIZA VIEIRA ROCHA	31/10/2019	21/11/2023	02	
17	MARIANA OLIVEIRA DE SOUZA	12/07/2019	09/02/2022	02	
18	MIGUEL SOARES FERREIRA	15/07/2019	09/02/2022	04	
19	NATHAN LORENZO ALVES SILVA	12/08/2019	22/06/1015	01	
20	SAMUEL MOTA DE SOUZA	14/07/2019	09/02/2022	08	
21	THÉO ALEXANDRE MARQUES MESQUITA	12/07/2019	11/02/2022	07	
22	THEODORO MENDONÇA MOREIRA	16/09/2019	14/02/2023	06	
23	YARA OHANA MATOS DE OLIVEIRA	12/06/2019	14/09/2023	07	
	ARTHUR MIGUEL NUNES SILVA	09/05/2019	28/02/2023	--	14/06/2023
	CALEBE ANTONY MARTINS	21/05/2019	13/03/2023	--	04/09/2023
	HADASSA SOUSA SILVA	13/01/2020	07/06/2023	--	28/08/2023
	RHAYSSA MOTA DE SOUZA	31/10/2019	27/03/2023	--	15/05/2023
	HEITOR MIGUEL DE MESQUITA SILVA	06/06/2019	15/02/2023	--	26/05/2023
	HERALDO NETO DIAS PINHEIRO	15/02/2020	26/06/2023	--	25/09/2023

Informamos que RHAYSSA MOTA DE SOUZA, foi desligado por desistência da família foi desligada dia 15 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pela LORENA DE SOUZA FERNANDES, no dia 14 de junho de 2023.

Informamos que HEITOR MIGUEL DE MESQUITA SILVA, foi desligado por infrequência dia 26 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pelo NATHAN LORENZO ALVES





SILVA, no dia 22 de junho de 2023.

Informamos que ARTHUR MIGUEL DE MESQUITA SILVA, foi desligado por infrequência dia 14 de junho de 2023, foi preenchida a vaga pelo DAVI LUCCA VIEIRA DE OLIVEIRA, no dia 20 de junho de 2023.

Informamos que HADASSA SOUSA SILVA, foi desligada por motivo de mudança dia 28 de agosto de 2023.

Informamos que CALEBE ANTONY MARTINS, foi desligado por infrequência dia 4 de setembro de 2023.

Informamos que HERALDO NETO DIAS PINHEIRO, foi desligado por infrequência dia 25 de setembro de 2023.

Informamos que MARIA LUIZA VIEIRA ROCHA ingressou na instituição no dia 21/11/2023.

CRE: GAMA	Termo de Colaboração: 65/2023	
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO		
Mês/ Ano: Novembro De 2023	Turma: Maternal II C	Período de Atendimento: 01/11/2023 a 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALLANNA MARTINS CARDOSO	17/12/2019	27/02/2023	03	
02	ANA LUÍSA SEVERINO PACHECO	29/10/2019	15/02/2023	01	
03	ANNA BEATRIZ MOREIRA DOURADO	13/11/2019	10/05/2023	07	
04	ARTHUR GUILHERME COSTA DOS SANTOS	03/09/2019	15/02/2022	08	
05	ASAFE ALMEIDA NOVAIS	02/09/2019	10/02/2022	00	
06	ATHILA BENTO LINS ORLANDO	09/09/2019	09/02/2022	03	
07	BENÍCIO MOURA DE SÁ	22/09/2019	13/02/2023	09	
08	BERNARDO BERMUDEZ FRAZÃO	05/09/2019	09/02/2022	02	
09	ELOAH NUNES SCHENKQUER	09/08/2019	13/02/2023	10	
10	EMANUELY APARECIDA RODRIGUES DOURADO	09/12/2019	13/03/2023	07	
11	ESTER SARAIVA ALMEIDA	09/09/2019	10/02/2022	01	
12	GUSTAVO MARQUES GARCIA	20/09/2019	17/05/2023	05	
13	HEITOR ALVES DURAES	07/09/2019	09/02/2022	03	
14	HELOÍSA BRITO SILVA	26/09/2019	14/02/2023	05	
15	HELOÍSA GABRIELLY SABINO MENDES	09/08/2019	01/03/2023	05	





16	JOSUÉ DE SOUZA CERVO	08/01/2020	17/03/2023	01	
17	KEMILLY TATINHA PEREIRA ALVES VIANA	18/02/2020	27/02/2022	00	
18	LUCAS GABRIEL DO NASCIMENTO DE SOUSA	11/11/2019	09/03/2023	02	
19	LUIZA LACERDA BRANDAO	25/07/2019	10/02/2022	01	
20	MAITÊ FELIX BRITO	26/01/2020	03/05/2023	02	
21	MIGUEL RODRIGUES TORRES DE CASTRO	17/01/2020	11/02/2022	00	
22	NOAH DOUGLAS PAIVA PAMPLONA	25/02/2020	23/05/2023	12	
23	SAMUEL SOARES MAIA	12/08/2019	09/02/2022	00	
24	THAILLA SOPHIA COSTA FEITOSA	18/10/2019	06/03/2023	04	
	BERNARDO LUIS OLIVEIRA DE SOUSA	29/12/2019	06/03/2023	--	04/05/2023
	PIETRO PEREIRA DA COSTA	05/04/2019	07/03/2023	--	16/05/2023

Informamos que o aluno BERNARDO LUIS OLIVEIRA DE SOUSA, foi desligado por desistência da família dia 04 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pelo GUSTAVO MARQUES GARCIA, no dia 17 de maio de 2023.

Informamos que o aluno PIETRO PEREIRA DA COSTA, foi desligado por desistência da família dia 16 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pelo NOAH DOUGLAS PAIVA PAMPLONA, no dia 23 de maio de 2023.

CRE: GAMA	Termo de Colaboração: 65/2023	
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO		
Mês/ Ano: Novembro De 2023	Turma: Maternal II D	Período de Atendimento: 01/11/2023 a 30/11/2023

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ANA CAROLINA LOPES MEDRADO	26/11/2019	13/02/2023	00	
02	ANTHONY DA SILVA GOMES	30/09/2019	15/02/2023	03	
03	AUGUSTO SILVA VÉRAS	14/09/2019	14/02/2023	05	
04	BERNARDO SANTOS DA CRUZ	07/02/2020	14/02/2023	03	
05	DAVI FELICIANO BEZERRA	12/03/2020	06/09/2023	02	
06	ELOÁ LIRA LUSTOSA	26/11/2019	10/02/2022	04	
07	ENZO LEVY NUNES FRANCA	19/10/2019	22/02/2022	05	
08	HELENA RODRIGUES TORRES DE CASTRO	17/01/2020	11/02/2022	01	
09	JOAQUIM PEDRO HENRIQUE RODRIGUES	15/12/2019	27/03/2023	00	
10	JOSUÉ PEREIRA MAGALHÃES	30/03/2020	14/02/2023	08	
11	LUDMILLA SANTOS DINIZ	27/12/2019	13/02/2023	07	



12	MAITE OLIVEIRA CARLOS	08/12/2019	10/02/2022	00	
13	MAJUH QUIRINO DE MEDEIROS	16/03/2020	06/03/2023	03	
14	MANUELLA ROCHA BARBOSA	29/10/2019	17/02/2022	00	
15	MARCELA OLIVEIRA MENDES DA CUNHA	21/01/2020	10/02/2022	09	
16	MARIA FERNANDA LEAL BARRETO	25/03/2020	10/02/2022	02	
17	MARIA LAURA LIMA WERKEMA	20/09/2019	09/02/2022	09	
18	MARIA LIZ MARQUES DE OLIVEIRA	20/03/2020	13/03/2023	03	
19	MARIAH VITORIA DA SILVA AVELAR	01/11/2019	26/06/2023	01	
20	MATEO CAVALCANTE SILVA	24/03/2020	10/02/2023	02	
21	MIGUEL DE SOUZA BARBOSA	11/09/2019	08/03/2023	04	
22	NOÉ SOUSA TEMPERINE GÓIS	14/11/2019	01/03/2023	07	
23	RAVI LUÍS PEREIRA	20/10/2019	13/02/2023	09	
24	VÍTOR SOARES DE SOUZA	06/12/2019	31/03/2023	09	
	BEN TIKUNA LIMA LEÃO	26/09/2019	09/02/2022	--	31/03/2023
	ARTHUR LORENZO RIBEIRO TORRES	18/09/2019	14/02/2023	--	26/05/2023
	MARIA VICTÓRIA PIMENTEL CABRAL	27/03/2020	10/02/2023	--	01/09/2023

Informamos que o aluno BEN TIKUNA LIMA LEÃO, por infrequência (31 faltas consecutivas), foi desligado dia 31 de março de 2023. No dia 3 de março de 2023, foi preenchida a vaga pelo aluno VÍTOR SOARES DE SOUZA.

Informamos que o aluno ARTHUR LORENZO RIBEIRO TORRES, foi desligado por infrequência dia 26 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pela MARIAH VITORIA DA SILVA AVELAR, no dia 26 de junho de 2023.

Informamos que a MARIA VITÓRIA PIMENTEL CABRAL, foi desligada por motivo de mudança dia 1 de setembro de 2023.

CRE: GAMA		Termo de Colaboração: 65/2023	
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO			
Mês/ Ano: Dezembro De 2023	Turma: Maternal I A	Período de Atendimento: 01/12/2023 a 22/12/2023	

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ARTHUR FERREIRA SOUZA DE OLIVEIRA	24/01/2021	10/02/2023	01	
02	BIANCA FERREIRA DO VALE	28/06/2020	16/02/2023	02	
03	CHLOÉ SABOIA AKVES MARTINS	06/02/2021	20/11/2023	08	



04	DIEGO GABRIEL BORGES BOLONEZI	29/11/2020	16/02/2023	05	
05	GABRIEL MAGALHÃES DA SILVA	18/03/2021	10/02/2023	03	
06	GUILHERME MONTEIRO DE LIMA LOPES	03/04/2020	13/02/2023	07	
07	ISAAC YOUSSEF DE JESUS MONTEIRO	20/05/2020	10/02/2023	00	
08	LARA CAMILLE SANTOS MENDES	25/03/2021	27/02/2023	09	
09	LARA GUEDES ALVES	09/03/2021	16/02/2023	02	
10	LEVI FARIAS CARVALHO	04/03/2021	27/02/2023	08	
11	LEVI SOUTO DE OLIVEIRA	04/03/2021	15/02/2023	06	
12	MALÚ DE OLIVEIRA DANTAS	01/06/2020	13/02/2023	08	
13	MARIA CLARA GALDINO DE LIMA LACERDA	01/03/2021	13/02/2023	02	
14	MARIA JÚLIA CÉSAR CAVALCANTE	14/06/2020	15/02/2023	12	
15	MATHEUS RODRIGUES ALENCAR CAVALCANTE GUIMARÃES	15/01/2021	10/02/2023	02	
16	POLLYANNA OLIVEIRA DA SILVA	06/06/2020	16/02/2023	09	
17	SOPHIA ELOAH DOS SANTOS ALMEIDA	30/05/2020	13/02/2023	05	
18	SOPHIA SILVA MOURA VENANCIO	03/02/2021	24/02/2023	09	
19	THÉO FILIPE DE OLIVEIRA NERY	08/02/2021	23/02/2023	04	
	ALICE ROCHA FURTADO LIMA LOPES	17/08/2020	25/07/2023	--	24/10/2023
	ALÍCIA VITÓRIA ARAGÃO LIMA	27/01/2021	17/02/2023	--	03/07/2023
	GAEL GANDRA CAMARGO	27/03/2021	14/02/2023	--	24/02/2023

Informamos que o aluno GAEL GANDRA CAMARGO, por desistência da família foi desligado dia 24 de fevereiro de 2023. No dia 27 de fevereiro de 2023, foi preenchida a vaga pelo aluno LEVI FARIAS CARVALHO.

Informamos que ALÍCIA VITÓRIA ARAGÃO LIMA, por desistência da família foi desligado dia 3 de julho de 2023. No dia 25 de julho de 2023, foi preenchida a vaga pela ALICE ROCHA FURTADO LIMA LOPES.

Informamos que ALICE ROCHA FURTADO LIMA LOPES, por desistência da família foi desligada dia 24 de outubro de 2023.

Informamos que a aluna CHLOÉ SABOIA AKVES MARTINS foi ingressada na instituição dia 20 de novembro de 2023.

CRE: GAMA

Termo de Colaboração: 65/2023



Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO

Mês/ Ano: Dezembro
De 2023

Turma:
Maternal I B

Período de Atendimento:
01/12/2023 a 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ADAM NOGUEIRA OLIVEIRA COSTA	09/07/2020	13/02/2023	00	
02	ANNA CECÍLIA SOUSA MACHADO	07/08/2020	10/02/2023	14	
03	BENÍCIO DE BRITO REIS	29/11/2020	14/02/2023	06	
04	ENZO EDUARDO SOUSA COSTA	06/10/2020	14/02/2023	07	
05	GAEL HENRIQUE DAMASCENO LIMA	05/05/2020	10/02/2023	07	
06	GUILHERME GOMES DOS REIS	12/06/2020	27/02/2023	03	
07	GUILHERME LUIZ SALES DOS SANTOS BELLAS	30/03/2021	13/02/2023	03	
08	HEITOR TORRES BATISTA	10/06/2020	30/03/2023	05	
09	ISABELLA TAVARES ALVES	10/07/2020	13/02/2023	05	
10	LARAH ETELVINA DE OLIVEIRA CARDOSO	25/05/2020	27/02/2023	10	
11	LAURA BARROSO DOS REIS NOVAES	01/10/2020	13/02/2023	04	
12	MARIA ELISA BRANDÃO FEITOSA ROCHA DE FREITAS	08/11/2020	15/02/2023	15	
13	MARIA ÍSIS SOUZA DO NASCIMENTO	10/12/2020	15/02/2023	06	
14	MARIA LUIZA DIAS DE ANDRADE SOARES	24/02/2021	21/03/2023	10	
15	PYETRO PETROVICH SILVA DE ABREU	11/12/2020	24/11/2023	02	
16	RAEL CARBO AMORIM	04/09/2020	10/02/2023	03	
17	RODRIGO MOREIRA RODRIGUES NONATO	04/12/2020	19/06/2023	04	
18	SAMUEL BARBOSA SILVEIRA	30/05/2020	13/02/2023	06	
19	VALENTINA FERREIRA DA SILVA	14/04/2020	27/02/2023	08	
	ESTER GIOVANNA MAGALHÃES DE SOUSA	23/07/2020	10/02/2023	--	30/03/2023
	LUNNA SOFIA RODRIGUES GUERRA	29/05/2020	27/02/2023	--	11/05/2023
	NOAH FONTENELE SALDANHA	07/09/2020	15/02/2023	--	06/06/2023
	LUNNA VICTORIA DE JESUS LIMA	06/07/2020	12/05/2023	--	08/11/2023

Informamos que a aluna ESTER GIOVANNA MAGALHÃES DE SOUSA, por desistência da família foi desligado dia 30 de março de 2023. No dia 30 de março de 2023, foi preenchida a vaga pelo aluno HEITOR TORRES BATISTA.

Informamos que LUNNA SOFIA RODRIGUES GUERRA, por desistência da família foi desligada dia 11 de maio de 2023. No dia 12 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pela LUNNA VICTORIA DE JESUS LIMA.

Informamos que NOAH FONTENELE SALDANHA, foi desligado por infrequência no dia 6 de julho de 2023. No dia 19 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pelo RODRIGO MOREIRA



RODRIGUES NONATO.

Informamos que LUNNA VICTORIA DE JESUS LIMA, foi desligada por infrequência no dia 8 de novembro de 2023. No dia 24 de novembro de 2023, foi preenchida a vaga pelo PYETRO PETROVICH SILVA DE ABREU.

CRE: GAMA		Termo de Colaboração: 65/2023	
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO			
Mês/ Ano: Dezembro De 2023	Turma: Maternal II A	Período de Atendimento: 01/12/2023 a 22/12/2023	

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALICE COUTO SIQUEIRA DE SANTANA	03/08/2019	05/05/2023	03	
02	ÁGATA SOPHIA ALVES ERICEIRA	03/05/2019	03/03/20223	10	
03	ARTHUR MARTINS LOPES	25/07/2019	06/06/2023	06	
04	ARTHUR MIGUEL NARDIM DA SILVA SOUZA	21/05/2019	14/02/2022	10	
05	CLARICE MARIA SOUZA LOPES	25/05/2019	11/02/2022	06	
06	HEITOR LUCAS MONTEIRO FEITOSA	27/04/2019	07/03/2022	06	
07	HUGO HENRIQUE ALVES RIBEIRO	27/06/2019	17/02/2023	08	
08	ISADORA MARIA EGITO DE SA	29/04/2019	17/02/2022	05	
09	JOÃO FELIPE SARAIVA MACIEL	30/05/2019	17/02/2023	05	
10	JOÃO MIGUEL QUINDERÉ PEREIRA	20/05/2019	11/02/2022	01	
11	JOÃO VICENTE DA SILVA MATHEUS	15/05/2019	09/02/2022	08	
12	LIZ DOS SANTOS SOUZA DRUMOND	12/02/2020	13/07/2023	03	
13	LIZ LAMOUNIER RAMOS	21/05/2019	15/02/2023	07	
14	LOUISE HADASSA SOUSA MIRANDA	30/05/2019	09/02/2022	04	
15	LUCAS VINICIUS OLIVEIRA MENDES	01/05/2019	14/02/2022	09	
16	LUNA OHANA DOMICIO DE OLIVEIRA	27/06/2019	27/02/2022	08	
17	LUIZ FELIPE GOMES LIMA	30/04/2019	14/02/2019	02	
18	MARIA LAURA LIRA DA SILVA	05/05/2019	09/02/2022	01	
19	MARIA LUZ FONSECA DOURADO	17/052019	06/03/2023	11	
20	MARIAH CLARA TEZONI SILVA SANTOS	27/05/2019	10/02/2022	09	
21	NYCOLAS GABRIEL LOPES FERREIRA	02/08/2019	06/03/2023	12	
22	NYCOLLAS KAUÊ ALVES	09/06/2019	03/04/2023	13	
23	THOMMAS OLIVER SOUZA FAGUNDES	04/08/2019	15/02/2023	03	
	MARIA LUÍSA GOMES MENEZES	26/04/2019	14/04/2023	--	10/07/2023



YSAAC FERNANRDES DE SOUSA	01/06/2019	14/02/2023	--	22/05/2023
RAEL LIMA DE OLIVEIRA	04/05/2019	26/05/2023	--	25/09/2023

Informamos que YSAAC FERNANRDES DE SOUSA, foi desligado por infrequência dia 22 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pelo RAEL LIMA DE OLIVEIRA, no dia 26 de maio de 2023.

Informamos que MARIA LUISA GOMES MENEZES, por desistência da família foi desligada dia 10 de julho de 2023, foi preenchida a vaga pela LIZ DOS SANTOS SOUZA DRUMOND, no dia 13 de julho de 2023.

Informamos que RAEL LIMA DE OLIVEIRA, por desistência da família foi desligado dia 25 de setembro de 2023.

CRE: GAMA	Termo de Colaboração: 65/2023	
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO		
Mês/ Ano: Dezembro De 2023	Turma: Maternal II B	Período de Atendimento: 01/12/2023 a 22/12/2023

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALICE DE FREITAS FOGAÇA	23/06/2019	02/03/2023	05	
02	BEATRIZ SALLES GRAMACHO	15/06/2019	10/02/2022	00	
03	BRAYAN JÚNIO PEREIRA DUARTE REIS DE PAIVA	30/10/2019	23/02/2023	08	
04	DANIEL CAVALCANTE CARVALHO	29/01/2019	30/03/2023	12	
05	DAVI DA SILVA CARDOSO	20/06/2019	10/02/2022	07	
06	DAVI LUCCA VIEIRA DE OLIVEIRA	25/11/2019	20/06/2023	11	
07	ESTELLA VASQUES FORNAZIER REIS	23/06/2019	14/02/2022	05	
08	HEITOR CARDOSO GOMES NASCIMENTO	08/05/2019	16/02/2023	15	
09	HELENA GOMES SILVA GARCÍA	26/07/2019	10/02/2022	05	
10	HELOÍSA ARAUJO SIQUEIRA	19/07/2019	06/03/2022	07	
11	HENRIQUE LANGMER DA SILVA	29/05/2019	17/10/2022	07	
12	LARA KELLY ANDRADE DA SILVA	02/05/2019	03/03/2023	13	
13	LARISSA LACERDA RIBEIRO PAIXÃO	08/06/2019	10/02/2023	07	
14	LORENA DE SOUZA FERNANDES	26/11/2019	14/06/2023	02	
15	MARIA LUISA LIMA WERKEMA	20/09/2019	09/02/2022	03	
16	MARIA LUIZA VIEIRA ROCHA	31/10/2019	21/11/2023	14	





17	MARIANA OLIVEIRA DE SOUZA	12/07/2019	09/02/2022	05	
18	MIGUEL SOARES FERREIRA	15/07/2019	09/02/2022	07	
19	NATHAN LORENZO ALVES SILVA	12/08/2019	22/06/1015	04	
20	SAMUEL MOTA DE SOUZA	14/07/2019	09/02/2022	06	
21	THÉO ALEXANDRE MARQUES MESQUITA	12/07/2019	11/02/2022	12	
22	THEODORO MENDONÇA MOREIRA	16/09/2019	14/02/2023	06	
23	YARA OHANA MATOS DE OLIVEIRA	12/069/2019	14/09/2023	10	
	ARTHUR MIGUEL NUNES SILVA	09/05/2019	28/02/2023	--	14/06/2023
	CALEBE ANTONY MARTINS	21/05/2019	13/03/2023	--	04/09/2023
	HADASSA SOUSA SILVA	13/01/2020	07/06/2023	--	28/08/2023
	RHAYSSA MOTA DE SOUZA	31/10/2019	27/03/2023	--	15/05/2023
	HEITOR MIGUEL DE MESQUITA SILVA	06/06/2019	15/02/2023	--	26/05/2023
	HERALDO NETO DIAS PINHEIRO	15/02/2020	26/06/2023	--	25/09/2023

Informamos que RHAYSSA MOTA DE SOUZA, foi desligado por desistência da família foi desligada dia 15 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pela LORENA DE SOUZA FERNANDES, no dia 14 de junho de 2023.

Informamos que HEITOR MIGUEL DE MESQUITA SILVA, foi desligado por infrequência dia 26 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pelo NATHAN LORENZO ALVES SILVA, no dia 22 de junho de 2023.

Informamos que ARTHUR MIGUEL DE MESQUITA SILVA, foi desligado por infrequência dia 14 de junho de 2023, foi preenchida a vaga pelo DAVI LUCCA VIEIRA DE OLIVEIRA, no dia 20 de junho de 2023.

Informamos que HADASSA SOUSA SILVA, foi desligada por motivo de mudança dia 28 de agosto de 2023.

Informamos que CALEBE ANTONY MARTINS, foi desligado por infrequência dia 4 de setembro de 2023.

Informamos que HERALDO NETO DIAS PINHEIRO, foi desligado por infrequência dia 25 de setembro de 2023.

Informamos que MARIA LUIZA VIEIRA ROCHA ingressou na instituição no dia 21/11/2023.

CRE: GAMA	Termo de Colaboração: 65/2023
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO	



Mês/ Ano: Dezembro De 2023	Turma: Maternal II C	Período de Atendimento: 01/12/2023 a 22/12/2023
-------------------------------	-------------------------	----------------------------------------------------

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ALLANNA MARTINS CARDOSO	17/12/2019	27/02/2023	06	
02	ANA LUÍSA SEVERINO PACHECO	29/10/2019	15/02/2023	03	
03	ANNA BEATRIZ MOREIRA DOURADO	13/11/2019	10/05/2023	13	
04	ARTHUR GUILHERME COSTA DOS SANTOS	03/09/2019	15/02/2022	08	
05	ASAFE ALMEIDA NOVAIS	02/09/2019	10/02/2022	06	
06	ATHILA BENTO LINS ORLANDO	09/09/2019	09/02/2022	07	
07	BENÍCIO MOURA DE SÃ	22/09/2019	13/02/2023	10	
08	BERNARDO BERMUDEZ FRAZÃO	05/09/2019	09/02/2022	00	
09	ELOAH NUNES SCHENKQUER	09/08/2019	13/02/2023	10	
10	EMANUELY APARECIDA RODRIGUES DOURADO	09/12/2019	13/03/2023	11	
11	ESTER SARAIVA ALMEIDA	09/09/2019	10/02/2022	03	
12	GUSTAVO MARQUES GARCIA	20/09/2019	17/05/2023	09	
13	HEITOR ALVES DURAES	07/09/2019	09/02/2022	06	
14	HELOÍSA BRITO SILVA	26/09/2019	14/02/2023	07	
15	HELOÍSA GABRIELLY SABINO MENDES	09/08/2019	01/03/2023	07	
16	JOSUÉ DE SOUZA CERVO	08/01/2020	17/03/2023	02	
17	KEMILLY TATINHA PEREIRA ALVES VIANA	18/02/2020	27/02/2022	07	
18	LUCAS GABRIEL DO NASCIMENTO DE SOUSA	11/11/2019	09/03/2023	03	
19	LUIZA LACERDA BRANDAO	25/07/2019	10/02/2022	01	
20	MAITÊ FELIX BRITO	26/01/2020	03/05/2023	08	
21	MIGUEL RODRIGUES TORRES DE CASTRO	17/01/2020	11/02/2022	00	
22	NOAH DOUGLAS PAIVA PAMPLONA	25/02/2020	23/05/2023	09	
23	SAMUEL SOARES MAIA	12/08/2019	09/02/2022	01	
24	THAILLA SOPHIA COSTA FEITOSA	18/10/2019	06/03/2023	04	
	BERNARDO LUIS OLIVEIRA DE SOUSA	29/12/2019	06/03/2023	--	04/05/2023
	PIETRO PEREIRA DA COSTA	05/04/2019	07/03/2023	--	16/05/2023

Informamos que o aluno BERNARDO LUIS OLIVEIRA DE SOUSA, foi desligado por desistência da família dia 04 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pelo GUSTAVO MARQUES GARCIA, no dia 17 de maio de 2023.

Informamos que o aluno PIETRO PEREIRA DA COSTA, foi desligado por desistência da família dia 16 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pelo NOAH DOUGLAS PAIVA





PAMPLONA, no dia 23 de maio de 2023.

CRE: GAMA		Termo de Colaboração: 65/2023	
Instituição de Educação Infantil: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE – OASIS C.E.I. TOCANDO O MUNDO			
Mês/ Ano: Dezembro De 2023	Turma: Maternal II D	Período de Atendimento: 01/12/2023 a 22/12/2023	

Nº	Nome da Criança	Data de Nascimento	Data de Ingresso	Nº de Faltas	Data de Desligamento
01	ANA CAROLINA LOPES MEDRADO	26/11/2019	13/02/2023	03	
02	ANTHONY DA SILVA GOMES	30/09/2019	15/02/2023	08	
03	AUGUSTO SILVA VÉRAS	14/09/2019	14/02/2023	04	
04	BERNARDO SANTOS DA CRUZ	07/02/2020	14/02/2023	04	
05	DAVI FELICIANO BEZERRA	12/03/2020	06/09/2023	07	
06	ELOÁ LIRA LUSTOSA	26/11/2019	10/02/2022	06	
07	ENZO LEVY NUNES FRANCA	19/10/2019	22/02/2022	03	
08	HELENA RODRIGUES TORRES DE CASTRO	17/01/2020	11/02/2022	00	
09	JOAQUIM PEDRO HENRIQUE RODRIGUES	15/12/2019	27/03/2023	04	
10	JOSUÉ PEREIRA MAGALHÃES	30/03/2020	14/02/2023	03	
11	LUDMILLA SANTOS DINIZ	27/12/2019	13/02/2023	10	
12	MAITE OLIVEIRA CARLOS	08/12/2019	10/02/2022	05	
13	MAJUH QUIRINO DE MEDEIROS	16/03/2020	06/03/2023	07	
14	MANUELLA ROCHA BARBOSA	29/10/2019	17/02/2022	01	
15	MARCELA OLIVEIRA MENDES DA CUNHA	21/01/2020	10/02/2022	06	
16	MARIA FERNANDA LEAL BARRETO	25/03/2020	10/02/2022	00	
17	MARIA LAURA LIMA WERKEMA	20/09/2019	09/02/2022	03	
18	MARIA LIZ MARQUES DE OLIVEIRA	20/03/2020	13/03/2023	07	
19	MARIAH VITORIA DA SILVA AVELAR	01/11/2019	26/06/2023	05	
20	MATEO CAVALCANTE SILVA	24/03/2020	10/02/2023	01	
21	MIGUEL DE SOUZA BARBOSA	11/09/2019	08/03/2023	09	
22	NOÉ SOUSA TEMPERINE GÓIS	14/11/2019	01/03/2023	01	
23	RAVI LUÍS PEREIRA	20/10/2019	13/02/2023	14	
24	VÍTOR SOARES DE SOUZA	06/12/2019	31/03/2023	16	
	BEN TIKUNA LIMA LEÃO	26/09/2019	09/02/2022	--	31/03/2023
	ARTHUR LORENZO RIBEIRO TORRES	18/09/2019	14/02/2023	--	26/05/2023
	MARIA VICTÓRIA PIMENTEL CABRAL	27/03/2020	10/02/2023	--	01/09/2023





Informamos que a aluna BEN TIKUNA LIMA LEAO, por desistência da família foi desligado dia 31 de março de 2023. No dia 31 de março de 2023, foi preenchida a vaga pelo aluno VÍTOR SOARES DE SOUZA.

Informamos que o aluno ARTHUR LORENZO RIBEIRO TORRES, foi desligado por infrequência dia 26 de maio de 2023, foi preenchida a vaga pela MARIAH VITORIA DA SILVA AVELAR, no dia 26 de junho de 2023.

Informamos que a MARIA VICTÓRIA PIMENTEL CABRAL, foi desligada por motivo de mudança dia 1 de setembro de 2023.

8 - RELAÇÃO NOMINAL DOS PROFISSIONAIS

8.1 – NOVEMBRO

CEI TOCANDO O MUNDO							
Nome Completo		Função	Categoria (Obrigatório ou facultativo)	Tem formação comprovada		Tem Parentesco com Presidente ou membro da Equipe Gestora?	
				Sim	Não	Sim	Não
01	Kellyton Santos de Siqueira Lisboa	Diretor Pedagógica	Obrigatório	X			X
02	Mônica Cristina Silva Queiroz Souza	Coordenadora Pedagógica	Obrigatório	X			X
03	Hellen Sanlai Moura de Araújo	Nutricionista	Obrigatório	X			X
04	Camila Rayane Sena da Cunha	Secretária Escolar	Obrigatório	X			X
05	Herbert Divino Benedito Rodrigues	Serviços Gerais	Obrigatório	X			X
06	Letícia dos santos Leão	Serviços Gerais	Obrigatório	X			X
07	Rosemeire Rodrigues da silva	Serviços Gerais	Obrigatório	X			X
08	Cleiton Luiz Tavares de Abreu	Porteiro	Obrigatório	X			X
09	Jaine Alves da Costa	Cozinheira	Obrigatório	X			X
10	Maria do Socorro Farias	Cozinheira	Obrigatório	X			X
11	Abigail Raquel Pestana Moreira	Professora	Obrigatório	X			X
12	Aline dos Santos Trindade	Professora	Obrigatório	X			X
13	Luana Petrovich Marques Evangélio	Professora	Obrigatório	X			X
14	Monique Ribeiro Alves	Professora	Obrigatório	X			X
15	Raissa Lopes Alves Mendes	Professora	Obrigatório	X			X
16	Silvimar da Silva Macedo	Professor	Obrigatório	X			X
17	Aliny da Mota Fernandes Magalhães	Monitora	Obrigatório	X			X
18	Daiane Viana Tavares	Monitora	Obrigatório	X			X
19	Douglas Rodrigues dos Santos	Monitor	Obrigatório	X			X



20	Larissa Feitosa da Silva	Monitora	Obrigatório	X			X
21	Leila Caetano Gonçalves Garcia	Monitora	Obrigatório	X			X
22	Lorraine Tamara Malheiros Avelar	Monitora	Obrigatório	X			X
23	Luciana Coátio dos Santos	Monitora	Obrigatório	X			X
24	Queila Lislei Tavares da da Silva	Monitora Volante	Facultativo	X			X
25	Sâmia Souza Maia	Monitora	Obrigatório	X			X
26	Suzane Nunes dos Reis	Monitora	Obrigatório	X			X
27	Tamila Braga Rolim	Monitora	Obrigatório	X			X

No dia 01/08/2023 a monitora Daiane Viana Tavares pediu seu desligamento da OASIS, sendo assim para substituí-la, foi contratada a monitora Luciana Coátio dos Santos.

'No dia 16/11/2023 a Auxiliar de Serviços Gerais Maria Sandra de Melo Feitosa da Silva pesiu se desligamento da OASIS no dia 16/11/2023, sendo assim para substituí-la foi contratada a Auxiliar de serviços gerais Letícia dos Santos Leão no dia 04/12/2023.

A monitora Sâmia Souza Maia está afastada por problemas de saúde, com isso a monitora Tamila Braga Rolim ingressou noquadro de funcionários a partir do dia 21/11/2023.

8.2 - DEZEMBRO

CEI TOCANDO O MUNDO							
Nome Completo	Função	Categoria (Obrigatório ou facultativo)	Tem formação comprovada		Tem Parentesco com Presidente ou membro da Equipe Gestora?		
			Sim	Não	Sim	Não	
01	Kellyton Santos de Siqueira Lisboa	Diretor Pedagógica	Obrigatório	X			X
02	Mônica Cristina Silva Queiroz Souza	Coordenadora Pedagógica	Obrigatório	X			X
03	Hellen Sanlai Moura de Araújo	Nutricionista	Obrigatório	X			X
04	Camila Rayane Sena da Cunha	Secretária Escolar	Obrigatório	X			X
05	Herbert Divino Benedito Rodrigues	Serviços Gerais	Obrigatório	X			X
06	Letícia dos santos Leão	Serviços Gerais	Obrigatório	X			X
07	Rosemeire Rodrigues da silva	Serviços Gerais	Obrigatório	X			X
08	Cleiton Luiz Tavares de Abreu	Porteiro	Obrigatório	X			X
09	Jaine Alves da Costa	Cozinheira	Obrigatório	X			X
10	Maria do Socorro Farias	Cozinheira	Obrigatório	X			X
11	Abigail Raquel Pestana Moreira	Professora	Obrigatório	X			X
12	Aline dos Santos Trindade	Professora	Obrigatório	X			X



13	Luana Petrovich Marques Evangélio	Professora	Obrigatório	X			X
14	Monique Ribeiro Alves	Professora	Obrigatório	X			X
15	Raissa Lopes Alves Mendes	Professora	Obrigatório	X			X
16	Silvimar da Silva Macedo	Professor	Obrigatório	X			X
17	Aliny da Mota Fernandes Magalhães	Monitora	Obrigatório	X			X
18	Daiane Viana Tavares	Monitora	Obrigatório	X			X
19	Douglas Rodrigues dos Santos	Monitor	Obrigatório	X			X
20	Larissa Feitosa da Silva	Monitora	Obrigatório	X			X
21	Leila Caetano Gonçalves Garcia	Monitora	Obrigatório	X			X
22	Lorraine Tamara Malheiros Avelar	Monitora	Obrigatório	X			X
23	Luciana Coátio dos Santos	Monitora	Obrigatório	X			X
24	Queila Lislei Tavares da da Silva	Monitora Volante	Facultativo	X			X
25	Sâmia Souza Maia	Monitora	Obrigatório	X			X
26	Suzane Nunes dos Reis	Monitora	Obrigatório	X			X
27	Tamila Braga Rolim	Monitora	Obrigatório	X			X

A monitora Lorraine Tamara Malheiros de Avelar cumpriu aviso prévio do dia 16/11/2023 a 15/12/2023.

O monitor Douglas Rodrigues dos Santos cumpriu aviso prévio do dia 01/12/2023 a 30/12/2023.

10 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

O objetivo do Centro de Educação Infantil Tocando o Mundo, é atender, com qualidade, cento e trinta e quatro crianças com idade de um ano e sete meses a três anos e onze meses. Para atingir este objetivo é fundamental elaborar as ações de forma cuidadosa e precisa. O planejamento das atividades pedagógicas foi realizado com base nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil e no Currículo em Movimento do Distrito Federal, onde trabalhamos uma educação coletiva ações da biodiversidade e diversidade cultural, como crença, gêneros, configurações familiares e inclusão dando direito às aprendizagens e diversas formas; por meio dos campos de experiências que preconiza o protagonismo infantil, mediante as práticas cotidianas, realizam pequenas tarefas do cotidiano que envolvam atitudes de manutenção, preservação e cuidados com os pertences pessoais e coletivos;

Neste período utilizamos os 5 campos de experiências:



- O Eu, O Outro e o Nós;
- Corpo, Gestos e Movimentos;
- Traços, Sons, Cores e Formas;
- Escuta, Fala Pensamento e Imaginação;
- Espaços, Tempos, Quantidades, Relações e Transformações.

Todos eles foram utilizados nas atividades que os professores planejaram na instituição. As aulas foram aplicadas presencialmente.

As famílias são bem orientadas e acolhidas sobre a importância do bem estar das crianças, dando voz ativa para os educadores, orientadores e pais, também temos a nossa comunicação via whatsapp e para um conhecimento mais amplo sobre a realidade da nossa comunidade, comunicamos também via rede social (Instagram), para tirar dúvidas dos familiares.

Para a proteção dos direitos das crianças a secretaria escolar frequentemente verifica as faltas e entra em contato com a família em busca de justificativas onde são informadas as famílias que em caso de frequência irregular com sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual e trabalho infantil o caso será encaminhado ao conselho tutelar. Para os casos de crianças com necessidades específicas a instituição realiza atendimento e encaminha as crianças aos seus devidos acompanhamentos. Acredita-se que é de suma importância a participação da família nas decisões e as ações contempladas na política pública voltada à primeira infância.

O espaço da instituição mantém em todos os aspectos acessibilidade as crianças com necessidades específicas, visando a inclusão social dentro e fora de sala de aula, com um espaço organizado contendo parque composto com brinquedos apropriados a faixa etária, solário, pátio, espaço para Horta e acervo de brinquedos diversos, livros didáticos e materiais pedagógicos em sala de aula, contendo mesas apropriadas, colchonetes, som, bebedouros, espelho sempre ao alcance das crianças. Prezamos pela manutenção e limpeza diária observando as necessidades e riscos para o nosso público alvo. O espaço foi dedetizado e desratizado, possuímos filtro central para que a água seja filtrada de todo espaço.



Seguimos os protocolos de segurança contra o COVID-19, dentre outras doenças, com dispenser's de álcool em gel espalhado por toda a instituição, tapete sanitizante na entrada, uso de face shield para os profissionais no momento da alimentação das crianças.

Contamos com o apoio frequente da Comissão Gestora da CRE-Gama para supervisionar e avaliar o desempenho do nosso trabalho, tais como: vistoria nos depósitos de higiene, pedagógico, alimentação, fichas de matrículas, cadernos de atividades, diários de classe, diários de bordo, atas, planejamentos de aula e segurança da instituição.

10.1 - COMPROVANTES DE ESCOLARIDADE PARA OS CARGOS QUE EXIGEM

Tamila Braga Rolim – Monitora



10.2 - EQUIPE MULTIDISCIPLINAR

O presente relatório tem por objetivo prestar informações a respeito do trabalho executado pela assistente social, Morgana Cardoso Mita, e pela psicóloga Bárbara Gardênia Brito Fernandes, no período de novembro a dezembro de 2023.



As ações da equipe multiprofissional foram realizadas a partir das demandas apresentadas pelos professores e coordenação, tendo como foco o atendimento com as famílias e as devidas intervenções (observação, atendimento e/ou encaminhamentos) de acordo com a necessidade e especificidade de cada caso.

Segue descrição do trabalho realizado durante este bimestre.

Intervenções realizadas			
Data	Nome da criança	Nome do responsável	Motivo
13/11/23	Ágata Sophia– Mat IIA	Andressa	Encaminhamento para UBS
01/12/23	Daniel Cavalcante- Mat II B	Cristiane Cavalcante	Suspeita de TEA

ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Assinado de forma digital por
ROBERTA FERNANDES DE MORAIS
RIBEIRO:61115118153
Dados: 2024.01.08 17:10:58 -03'00'

Roberta Fernandes de Moraes Ribeiro
Presidente da OSC

Rua 48, Lote 420, Bairro Centro, São Sebastião-DF CEP: 71.691-010 Telefone: (61) 3335-3107 E-mail:
oasiscrechebemmequer@gmail.com Instagram: @oasis.bemmequer

Área Especial 19 Lado Oeste - Setor Central Gama-DF CEP: 72.405-125 Telefone: (61) 3384-4922 E-mail:
tocandoomundo.rh@gmail.com Instagram: @oasis.tocandoomundo



RECURSO FINANCEIROS- NOVEMBRO E DEZEMBRO 2023

NOVEMBRO 2023

META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OBI/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
2	2.7	ELETRONICA PROFORT LTDA	27.316.155/0001-98	out/23	NFSe	251	31/10/2023	3928643400	03/11/2023	R\$280,00	R\$ 280,00		
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA	07.522.669/0001-92	out/23	FATURA	S/N	18/10/2023	3929631755	03/11/2023	R\$2.148,47	R\$ 2.148,47		
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	out/23	FATURA	S/N	17/10/2023	3929631613	03/11/2023	R\$2.975,54	R\$ 2.975,54		
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	out/23	FATURA	S/N	16/10/2023	3929631598	03/11/2023	R\$6.938,02	R\$ 6.938,02		
2	2.8	BSB FILTROS COM.UTIL EIRELI EPP	37.070.083/0001-03	out/23	DANFE	200702	24/10/2023	3929631667	03/11/2023	R\$500,00	R\$ 500,00		
3	3.5	OI S.A	76.535.764/0001-43	out/23	FATURA	S/N	15/10/2023	3929631646	03/11/2023	R\$119,82	R\$ 119,82		
2	2.	ICM GOMES ESTRELA SHOES	16.233.615/0001-06	out/23	DANFE	2789	09/10/2023	3929643274	03/11/2023	R\$430,00	R\$ 430,00		
2	2.9	BEL LAR PRODUTOS DOMESTICOS LTDA ME	03.073.548/0001-50	nov/23	DANFE	2447	01/11/2023	3929674586	03/11/2023	R\$516,00	R\$ 516,00		
2	2.9	BEL LAR PRODUTOS DOMESTICOS LTDA ME	03.073.548/0001-50	nov/23	DANFE	2448	01/11/2023	3929678755	03/11/2023	R\$2.250,00	R\$ 2.250,00		
1	1.23	GRF FGTS	37.160.546/0001-10	out/23	GRF	S/N	07/11/2023	3946441235	07/11/2023	R\$9.822,24	R\$ 9.822,24		
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	out/23	DARF	S/N	07/11/2023	3946441281	07/11/2023	R\$571,19	R\$ 571,19		
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	out/23	DARF	S/N	07/11/2023	3946441307	07/11/2023	R\$1.285,44	R\$ 1.285,44		
1	1.23	GRF FGTS	37.160.546/0001-10	out/23	GRF	S/N	07/11/2023	3946441194	07/11/2023	R\$4.569,51	R\$ 4.569,51		
1	1.4	ABIGAIL RAQUEL MOREIRA SOUZA	066.014.821-88	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	3.062,31	R\$ 3.062,31		
1	1.4	ALINE DOS SANTOS TRINDADE	732.308.121-15	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	3.062,31	R\$ 3.062,31		
1	1.5	ALINY DA MOTA FERNANDES MAGALHAES	071.599.301-18	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.453,13	R\$ 1.453,13		
1	1.6	CAMILA RAYANE SENA DA CUNHA	733.940.841-04	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.961,25	R\$ 1.961,25		
1	1.9	CLEITON LUIZ TAVARES DE ABREU	011.365.391-31	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.146,32	R\$ 1.146,32		
1	1.5	DOUGLAS RODRIGUES DOS SANTOS	053.083.761-74	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.453,13	R\$ 1.453,13		
1	1.7	HELLEN SANLAI MOURA DE ARAUJO	035.942.671-99	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.969,39	R\$ 1.969,39		
1	1.11	HERBERT DIVINO BENEDITO RODRIGUES	054.413.251-35	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.346,07	R\$ 1.346,07		
1	1.10	JAINÉ ALVES DA COSTA	770.281.551-53	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.431,72	R\$ 1.431,72		
1	1.1	KELLYTON SANTOS DE SIQUEIRA LISBOA	024.311.231-97	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	4.411,16	R\$ 4.411,16		
1	1.5	LARISSA FETOSA DA SILVA	066.074.631-00	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.453,13	R\$ 1.453,13		
1	1.5	LEILA CAETANO GONÇALVES GARCIA	611.689.711-87	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.079,39	R\$ 1.079,39		
1	1.5	LORRANNE TAMARA MALHEIROS AVELAR	073.773.431-09	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.453,13	R\$ 1.453,13		
1	1.4	LUANA PETROVICH MARQUES EVANGELIO	058.758.141-79	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	3.062,31	R\$ 3.062,31		
1	1.5	LUCIANA COATIO DOS SANTOS	827.801.021-87	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.566,07	R\$ 1.566,07		
1	1.10	MARIA DO SOCORRO FARIAS	184.384.231-91	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.057,98	R\$ 1.057,98		





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.11	MARIA SANDRA DE MELO FEITOSA DA SILVA	001.083.781-79	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.402,54	R\$ 1.402,54		
1	1.2	MONICA CRISTINA SILVA QUEIROZ SOUZA	001.961.621-06	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	3.248,97	R\$ 3.248,97		
1	1.4	MONIQUE RIBEIRO ALVES	021.346.661-96	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	3.062,31	R\$ 3.062,31		
1	1.5	QUEILA LISLEI TAVARES DA SILVA	058.885.971-04	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.453,13	R\$ 1.453,13		
1	1.4	RAISSA LOPES ALVES MENDES	062.534.471-57	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	3.170,23	R\$ 3.170,23		
1	1.11	ROSEMEIRE RODRIGUES DA SILVA	603.226.241-34	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.348,23	R\$ 1.348,23		
1	1.5	SAMIA SOUZA MAIA	055.020.031-24	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	537,21	R\$ 537,21		
1	1.4	SILVIMAR DA SILVA MACEDO	035.164.921-20	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	3.091,06	R\$ 3.091,06		
1	1.5	SUZANE NUNES DOS REIS	805.321.361-87	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520236	08/11/2023	1.079,39	R\$ 1.079,39		
1	1.10	ALENE ROSA DA SILVA	047.580.591-79	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520151	08/11/2023	R\$1.577,66	R\$ 1.577,66		
1	1.2	ARIANE DE SOUZA SILVA	027.776.871-37	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$3.338,16	R\$ 3.338,16		
1	1.10	BEATRIZ RIBEIRO DE FARIAS	035.070.626-31	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.537,30	R\$ 1.537,30		
1	1.5	CAMILA VENINA LIRA SILVA	041.647.061-04	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.453,13	R\$ 1.453,13		
1	1.5	CARLIANA CARDOSO FERREIRA	109.582.436-89	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.509,60	R\$ 1.509,60		
1	1.7	CLAUDIANA NUNES FERREIRA	922.823.341-91	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.774,25	R\$ 1.774,25		
1	1.12	DIANA TEIXEIRA LIMA	038.215.111-92	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.557,30	R\$ 1.557,30		
1	1.5	ELENE DO NASCIMENTO ALVES	867.567.961-00	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.509,60	R\$ 1.509,60		
1	1.4	ERI JOSE LUIZ	552.299.211-53	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$ 3.062,31		
1	1.17	ERIKA LARISSA NUNES BARROS	701.000.071-98	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$3.024,68	R\$ 3.024,68		
1	1.17	FELIPE FERREIRA ARAUJO	029.090.431-50	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$2.643,03	R\$ 2.643,03		
1	1.11	GABRIEL DOS SANTOS	712.229.924-42	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.502,90	R\$ 1.502,90		
1	1.10	GERVALINA DE SOUZA RODRIGUES	703.350.361-04	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.480,83	R\$ 1.480,83		
1	1.5	GIOVANNA NUNES DUTRA	069.619.361-21	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.565,43	R\$ 1.565,43		
1	1.4	GRACILENE MENDES DE JESUS GOMES	043.414.685-45	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$ 3.062,31		
1	1.4	GRAZIELLE EDUARDA ALVES DURAES	121.468.336-37	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$ 3.062,31		
1	1.4	ISABEL MARIA NOGUEIRA DE SOUSA	938.850.751-72	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$ 3.062,31		
1	1.5	ISADORA RODRIGUES CAMPOS	064.041.921-60	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.493,23	R\$ 1.493,23		
1	1.5	JESSICA ORNELES DE SOUZA SILVA	041.114.771-43	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.500,83	R\$ 1.500,83		
1	1.9	JOSE MARIOZAN ALVES DA SILVA	001.049.046-90	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.370,43	R\$ 1.370,43		
1	1.5	JOSEKLE SOARES LOPES	054.948.171-05	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.453,13	R\$ 1.453,13		





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.5	JOZELMA SOUZA PINTO	046.493.333-18	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.557,30	R\$ 1.557,30		
1	1.5	KETLEN MONARA DA SILVA SANTOS	058.796.501-03	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.673,90	R\$ 1.673,90		
1	1.12	LAUDENDES DA CRUZ SOUSA	000.658.531-05	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.557,30	R\$ 1.557,30		
1	1.5	LETICIA TAVARES BARBOSA	057.101.921-80	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.500,83	R\$ 1.500,83		
1	1.6	LINDAIANE DE ABREU MENDES	027.267.451-64	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$2.040,05	R\$ 2.040,05		
1	1.11	LIVIA REGINA FRAZÃO	026.909.211-03	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.457,30	R\$ 1.457,30		
1	1.14	LUCAS VIANA NUNES	042.821.141-00	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$3.765,77	R\$ 3.765,77		
1	1.13	LUIZ FERNANDO SOUSA CASTRO	013.719.971-60	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$2.699,95	R\$ 2.699,95		
1	1.11	MAGNA NALVA DE OLIVEIRA	484.287.361-20	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.402,54	R\$ 1.402,54		
1	1.4	MARIA CELMA DE SOUZA LIMA	065.055.671-27	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$2.688,57	R\$ 2.688,57		
1	1.5	MARIA LUIZA GONÇALVES GUIMARÃES	705.834.721-25	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.453,13	R\$ 1.453,13		
1	1.10	MARIA SELMA CAMILO DE SOUSA	932.410.703-87	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.537,30	R\$ 1.537,30		
1	1.4	MARIA SIMONE SEGUNDO LIMA	007.670.351-78	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$2.820,19	R\$ 2.820,19		
1	1.4	MERISLANDIA RODRIGUES DE CARVALHO	699.825.621-34	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$2.688,57	R\$ 2.688,57		
1	1.9	MOISES SANTOS ALVES	096.783.991-21	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.426,90	R\$ 1.426,90		
1	1.18	MORGANA CARDOSO MITA	840.362.571-53	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$3.150,93	R\$ 3.150,93		
1	1.4	MYSLAYNE SILVA ARAUJO	018.696.101-48	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$3.128,09	R\$ 3.128,09		
1	1.12	PAMELA RAQUEL SILVA DA CRUZ	029.907.911-24	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.453,13	R\$ 1.453,13		
1	1.5	RAIMUNDA DA SILVA LEITE	025.815.131-52	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.621,90	R\$ 1.621,90		
1	1.13	SIDNEY RIBEIRO DA COSTA	062.906.406-74	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$2.699,95	R\$ 2.699,95		
1	1.1	SIRLENE MARIA ALVES	787.230.431-72	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$4.359,81	R\$ 4.359,81		
1	1.10	THAMIRES CAROLINE COSTA DE JESUS	068.959.011-32	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$593,65	R\$ 593,65		
1	1.12	THAYNARA CARDOSO DE OLIVEIRA	050.382.231-09	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.500,83	R\$ 1.500,83		
1	1.5	THUANNE DE OLIVEIRA BRANDAO	051.947.861-40	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.453,13	R\$ 1.453,13		
1	1.5	VANESSA FERREIRA PÊGO	027.859.721-12	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.500,83	R\$ 1.500,83		
1	1.9	VANY DE SOUSA SANTOS	476.192.103-00	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$2.314,83	R\$ 2.314,83		
1	1.12	VITÓRIA REBECA SILVA ROCHA	065.695.721-21	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$1.565,43	R\$ 1.565,43		
1	1.4	VITORIA XAVIER DE AMORIM	048.941.281-52	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$3.091,06	R\$ 3.091,06		
1	1.4	ZELMA SENA ARRAYS LACERDA	006.677.191-99	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$2.688,57	R\$ 2.688,57		
1	1.4	ZENAILDE JESUS DE OLIVEIRA EVANGELISTA LUZ	990.750.675-34	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE-520101	08/11/2023	R\$2.636,26	R\$ 2.636,26		
1	1.23	MARCELO BAPTISTA DE ASSIS	005.533.977-88	nov/23	TRCT	S/N	08/11/2023	LOTE-520809	08/11/2023	R\$7.665,78	R\$ 7.665,78		





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	GRRF MARCELO BAPTISTA DE ASSIS	37.160.546/0001-10	nov/23	GRRF	S/N	08/11/2023	3950418448	08/11/2023	R\$1.067,70	R\$ 1.067,70		
2	2.8	FERRAGENS CENTERLIDER CONSTRUTOR COM.E SERV.LTDA	37.984.028/0001-10	nov/23	DAFE	233	06/11/2023	3952779659	08/11/2023	R\$3.052,89	R\$ 3.052,89		
2	2.8	FERRAGENS CENTERLIDER CONSTRUTOR COM.E SERV.LTDA	37.984.028/0001-10	nov/23	DAFE	234	06/11/2023	3952791868	08/11/2023	R\$1.239,00	R\$ 1.239,00		
2	2.6	COMBATE COMERCIO DE EXTINTORES EIRELI	14.870.692/0001-33	out/23	DANFE	15017	26/10/2023	3952925995	08/11/2023	R\$450,00	R\$ 450,00		
2	2.6	COMBATE COMERCIO DE EXTINTORES EIRELI	14.870.692/0001-33	out/23	DANFR	15044	31/10/2023	3952926053	08/11/2023	R\$300,00	R\$ 300,00		
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	out/23	BOLETO	112425	18/10/2023	3957661637	09/11/2023	R\$172,50	R\$ 172,50		
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	out/23	DANFE	1007703	20/10/2023	3957662518	09/11/2023	R\$1.315,69	R\$ 1.315,69		
3	3.11	ODONTOGROUP SISTEMA DE SAÚDE LTDA	02.751.464/0001-65	nov/23	NFSe	6400	20/11/2023	3957662650	09/11/2023	R\$469,50	R\$ 469,50		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	out/23	DARF	S/N	08/11/2023	3957662299	09/11/2023	R\$5.679,47	R\$ 5.679,47		
2	2.10	PETROGAMA COMERCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA	07.260.379/0001-18	nov/23	DANFE	9004	01/11/2023	3957662466	09/11/2023	R\$731,41	R\$ 731,41		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	out/23	BOLETO	748931	30/10/2023	3957661673	09/11/2023	R\$586,96	R\$ 586,96		
2	2.10	AUTO POSTO GAMA CENTRO LTDA	31.403.063/0001-12	nov/23	DANFE	1585	01/11/2023	3957662565	09/11/2023	R\$1.795,70	R\$ 1.795,70		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	out/23	BOLETO	305414717	10/11/2023	3957662608	09/11/2023	R\$3.300,00	R\$ 3.300,00		
3	3.11	ODONTOGROUP SISTEMA DE SAÚDE LTDA	02.751.464/0001-65	nov/23	NFSe	6433	20/11/2023	3957662190	09/11/2023	R\$1.126,80	R\$ 1.126,80		
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	out/23	BOLETO	306387882	10/11/2023	3957662423	09/11/2023	R\$22,13	R\$ 22,13		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	out/23	DARF	S/N	08/11/2023	3957661705	09/11/2023	R\$10.904,15	R\$ 10.904,15		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	out/23	BOLETO	305414131	10/11/2023	3957662318	09/11/2023	R\$1.500,00	R\$ 1.500,00		
2	2.10	REDE QUALITY COMERCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA	36.900.391/0002-29	nov/23	DANFE	3067	01/11/2023	3957662124	09/11/2023	R\$261,36	R\$ 261,36		
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	out/23	DANFE	1007788	20/10/2023	3957662058	09/11/2023	R\$2.487,61	R\$ 2.487,61		
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	out/23	BOLETO	112523	18/10/2023	3957661727	09/11/2023	R\$261,35	R\$ 261,35		
2	2.10	POSTO DE COMBUSTIVEIS 309 SUL LTDA	32.216.743/0001-90	nov/23	DANFE	1944	01/11/2023	3957661590	09/11/2023	R\$190,67	R\$ 190,67		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	out/23	BOLETO	748930	30/10/2023	3957662373	09/11/2023	R\$253,00	R\$ 253,00		
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA	07.522.869/0001-92	out/23	FATURA	S/N	26/10/2023	3957662518	09/11/2023	R\$1.396,48	R\$ 1.396,48		
3	3.11	QUALITY PRO SAUDE PLANO DE ASSISTENCIA MEDICA LTDA	09.433.795/0001-04	nov/23	BOLETO	166558	10/11/2023	3960803210	10/11/2023	R\$10.838,46	R\$ 10.838,46		
2	2.8	SISIDERON MOREIRA	42.904.731/0001-01	nov/23	DANFE	59	06/11/2023	3973206206	13/11/2023	R\$2.000,00	R\$ 2.000,00		
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/0001-33	nov/23	NFSe	57359208	17/11/2023	3973222489	13/11/2023	R\$608,74	R\$ 608,74		
2	2.3	CC DOS SANTOS RODRIGUES COMERCIO DE GAS LTDA	05.902.298/0001-49	nov/23	DANFE	10501	10/11/2023	3973286135	13/11/2023	R\$840,00	R\$ 840,00		





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/0001-55	10/02/2023	NOTA DE COBRANÇA	29129	08/11/2023	3973279773	13/11/2023	R\$ 30,00	R\$ 30,00		
		AGE CONECCÇÕES DE INTERNET LTDA	40.086.752/0001-31	10/02/2023	NOTA DE COBRANÇA	686643	08/11/2023	3973279773	13/11/2023	R\$ 75,60	R\$ 75,60		
		AGE TELECOMUNICAÇÕES LTDA	36.230.547/0001-20	10/02/2023	NFCom	686698	08/11/2023	3973279773	13/11/2023	R\$ 15,75	R\$ 15,75		
		AGE SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA	40.085.602/0001-03	10/02/2023	NFSe	462459	08/11/2023	3973279773	13/11/2023	R\$ 38,00	R\$ 38,00		
		AGE LOCAÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA LTDA	40.120.934/0001-81	10/02/2023	NOTA DE COBRANÇA	686780	08/11/2023	3973279773	13/11/2023	R\$ 43,50	R\$ 43,50		
		AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/0001-55	10/02/2023	NFSe	463194	08/11/2023	3973279773	13/11/2023	R\$ 5,30	R\$ 5,30		
3	3.1	CLEVERSON P DA SILVA CENTRO AUTOMOTIVO	34.332.971/0001-50	nov/23	NFSe	1284	10/11/2023	3973347694	13/11/2023	R\$73,00	R\$ 73,00		
2	2.7	52.778.476 ERICKSON DE LIMA LOPES	52.778.476/0001-51	nov/23	NFSe	1	09/11/2023	3973613753	13/11/2023	R\$900,00	R\$ 900,00		
3	3.5	CLARO S.A	40.432.544/0001-47	out/23	FATURA	S/N	21/10/2023	3973938142	13/11/2023	R\$1.141,30	R\$ 1.141,30		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	919	14/11/2023	3978690296	14/11/2023	R\$9.376,18	R\$ 9.376,18		
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	921	14/11/2023	3978690347	14/11/2023	R\$2.977,49	R\$ 2.977,49		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	920	14/11/2023	3978690329	14/11/2023	R\$13.010,76	R\$ 13.010,76		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	927	14/11/2023	3984948145	16/11/2023	R\$9.825,17	R\$9.825,17		
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	out/23	DANFE	32662	31/10/2023	3984948052	16/11/2023	R\$846,00	R\$846,00		
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	914	14/11/2023	3984947883	16/11/2023	R\$1.887,64	R\$1.887,64		
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	nov/23	DANFE	32702	07/11/2023	3984948099	16/11/2023	R\$429,60	R\$429,60		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	929	14/11/2023	3984947936	16/11/2023	R\$6.479,00	R\$6.479,00		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	916	14/11/2023	3984948018	16/11/2023	R\$6.484,73	R\$6.484,73		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	915	14/11/2023	3984947969	16/11/2023	R\$8.262,78	R\$8.262,78		
2	2.1	VERAS E DELFINO LTDA ME	20.630.989/0001-24	nov/23	DANFE	1168	14/11/2023	3984984464	16/11/2023	R\$4.730,00	R\$4.730,00		
2	2.1	VERAS E DELFINO LTDA ME	20.630.989/0001-24	nov/23	DANFE	1164	14/11/2023	3985014437	16/11/2023	R\$9.420,00	R\$9.420,00		
1	1.23	ABIGAIL RAQUEL MOREIRA SOUZA	066.014.821-88	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	ALINE DOS SANTOS TRINDADE	732.308.121-15	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	ALINY DA MOTA FERNANDES MAGALHAES	071.599.301-18	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	CAMILA RAYANE SENA DA CUNHA	733.940.841-04	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$904,18	R\$904,18		
1	1.23	CLETON LUIZ TAVARES DE ABREU	011.365.391-31	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	DOUGLAS RODRIGUES DOS SANTOS	053.083.761-74	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	HELLEN SANLAI MOURA DE ARAUJO	035.942.671-99	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$906,79	R\$906,79		
1	1.23	HERBERT DIVINO BENEDITO RODRIGUES	054.413.251-35	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	JAINE ALVES DA COSTA	770.281.551-53	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$661,71	R\$661,71		





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação



Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER

META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS. DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	KELLYTON SANTOS DE SIQUEIRA LISBOA	024.311.231-97	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$2.259,97	R\$2.259,97		
1	1.23	LARISSA FEITOSA DA SILVA	066.074.631-00	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	LEILA CAETANO GONÇALVES GARCIA	611.689.711-87	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$604,36	R\$604,36		
1	1.23	LORRANNE TAMARA MALHEIROS AVELAR	073.773.431-09	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$470,06	R\$470,06		
1	1.23	LUANA PETROVICH MARQUES EVANGELIO	058.758.141-79	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	LUCIANA COATIO DOS SANTOS	827.801.021-87	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$206,61	R\$206,61		
1	1.23	MARIA DO SOCORRO FARIAS	184.384.231-91	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$661,71	R\$661,71		
1	1.23	MARIA SANDRA DE MELO FEITOSA DA SILVA	001.083.781-79	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	MONICA CRISTINA SILVA QUEIROZ SOUZA	001.961.621-06	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$1.559,04	R\$1.559,04		
1	1.23	MONIQUE RIBEIRO ALVES	021.346.661-96	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	QUEILA LISLEI TAVARES DA SILVA	058.885.971-04	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	RAISSA LOPES ALVES MENDES	062.534.471-57	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	ROSEMEIRE RODRIGUES DA SILVA	603.226.241-34	nov/23	1º PARC.13º SALÁRIO	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	SAMIA SOUZA MAIA	055.020.031-24	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$470,06	R\$470,06		
1	1.23	SILVIMAR DA SILVA MACEDO	035.164.921-20	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	SUZANE NUNES DOS REIS	805.321.361-87	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523781	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	ADAO PEREIRA DA SILVA	711.349.806-04	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$66,17	R\$66,17		
1	1.23	ALENE ROSA DA SILVA	047.580.591-79	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$802,63	R\$802,63		
1	1.23	ARIANE DE SOUZA SILVA	027.776.871-37	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.559,04	R\$1.559,04		
1	1.23	BÁRBARA GARDÊNIA BRITO FERNANDES	078.914.135-33	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$142,76	R\$142,76		
1	1.23	BEATRIZ RIBEIRO DE FARIAS	035.070.626-31	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$132,34	R\$132,34		
1	1.23	CAMILA VENINA LIRA SILVA	041.647.061-04	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$604,36	R\$604,36		
1	1.23	CARLIANA CARDOSO FERREIRA	109.582.436-89	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$604,36	R\$604,36		
1	1.23	CLAUDIANA NUNES FERREIRA	922.823.341-91	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$906,79	R\$906,79		
1	1.23	DIANA TEIXEIRA LIMA	038.215.111-92	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	ELIENE DO NASCIMENTO ALVES	867.567.961-00	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	ERI JOSE LUIZ	552.299.211-53	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	ERIKA LARISSA NUNES BARROS	701.000.071-98	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.250,00	R\$1.250,00		
1	1.23	FELIPE FERREIRA ARAUJO	029.090.431-50	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.250,00	R\$1.250,00		
1	1.23	GABRIEL DOS SANTOS	712.229.924-42	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	GERVALINA DE SOUZA RODRIGUES	703.350.361-04	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$661,71	R\$661,71		
1	1.23	GIOVANNA NUNES DUTRA	069.619.361-21	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$201,46	R\$201,46		
1	1.23	GRACILENE MENDES DE JESUS GOMES	043.414.685-45	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	GRAZIELLE EDUARDA ALVES DURAES	121.468.336-37	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.307,25	R\$1.307,25		
1	1.23	ISABEL MARIA NOGUEIRA DE SOUSA	938.850.751-72	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	ISADORA RODRIGUES CAMPOS	064.041.921-60	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$537,21	R\$537,21		
1	1.23	JESSICA ORNELES DE SOUZA SILVA	041.114.771-43	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	JESSICA ROCHA DE ABREU	062.965.501-46	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$67,15	R\$67,15		
1	1.23	JOHNATAN JUNIO DE SOUZA RODRIGUES	069.134.481-71	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$77,90	R\$77,90		
1	1.23	JOSE MARIOZAN ALVES DA SILVA	001.049.046-90	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	JOSEKELE SOARES LOPES	054.948.171-05	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$268,61	R\$268,61		
1	1.23	JOZELMA SOUZA PINTO	046.493.333-18	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$604,36	R\$604,36		
1	1.23	KETLEN MONARA DA SILVA SANTOS	058.796.501-03	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	LAUDENIDES DA CRUZ SOUSA	000.658.531-05	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	LETICIA TAVARES BARBOSA	057.101.921-80	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	LINDAIANE DE ABREU MENDES	027.267.451-64	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$904,18	R\$904,18		
1	1.23	LIVIA REGINA FRAZÃO	026.909.211-03	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	LUCAS VIANA NUNES	042.821.141-00	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$2.500,00	R\$2.500,00		
1	1.23	LUIZ FERNANDO SOUSA CASTRO	013.719.971-60	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.193,51	R\$1.193,51		
1	1.23	MAGNA NALVA DE OLIVEIRA	484.287.361-20	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	MARIA CELMA DE SOUZA LIMA	065.055.671-27	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	MARIA LUIZA GONÇALVES GUIMARÃES	705.834.721-25	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	MARIA SELMA CAMILO DE SOUSA	932.410.703-87	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$661,71	R\$661,71		
1	1.23	MARIA SIMONE SEGUNDO LIMA	007.670.351-78	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.162,00	R\$1.162,00		
1	1.23	MERISLANDIA RODRIGUES DE CARVALHO	699.825.621-34	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	MOISES SANTOS ALVES	096.783.991-21	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	MORGANA CARDOSO MITA	840.362.571-53	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$571,06	R\$571,06		
1	1.23	MYSLAYNNE SILVA ARAUJO	018.696.101-48	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	PAMELA RAQUEL SILVA DA CRUZ	029.907.911-24	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	RAIMUNDA DA SILVA LEITE	025.815.131-52	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$402,91	R\$402,91		
1	1.23	SIDNEY RIBEIRO DA COSTA	062.906.406-74	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.193,51	R\$1.193,51		
1	1.23	SIRLENE MARIA ALVES	787.230.431-72	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$2.259,97	R\$2.259,97		
1	1.23	THAMIRES CAROLINE COSTA DE JESUS	068.959.011-32	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$66,17	R\$66,17		
1	1.23	THAYNARA CARDOSO DE OLIVEIRA	050.382.231-09	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	THUANNE DE OLIVEIRA BRANDAO	051.947.861-40	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	VANESSA FERREIRA PÊGO	027.859.721-12	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$268,61	R\$268,61		
1	1.23	VANY DE SOUSA SANTOS	476.192.103-00	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	VITÓRIA REBECA SILVA ROCHA	065.695.721-21	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	VITORIA XAVIER DE AMORIM	048.941.281-52	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.016,75	R\$1.016,75		
1	1.23	ZELMA SENA ARRAIS LACERDA	006.677.191-99	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC.13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação



Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER

META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	ZENAIDE JESUS DE OLIVEIRA EVANGELISTA LUZ	990.750.675-34	nov/23	CONTRACHEQUES	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523727	20/11/2023	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	out/23	NFSe	41	16/11/2023	3997684946	20/11/2023	R\$9.000,00	R\$9.000,00		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-10	out/23	NFSe	60	17/11/2023	3997684979	20/11/2023	R\$5.000,00	R\$5.000,00		
2	2.7	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.088.247/0001-35	out/23	DANFE	1010664	26/10/2023	4002543254	21/11/2023	R\$251,40	R\$251,40		
3	3.1	OBRAS DE PROM.E ASSISTENCIA A INF.E A ADOLESCENCIA	00.526.483/0001-62	nov/23	DANFE	61	20/11/2023	4005271110	22/11/2023	R\$11.500,00	R\$11.500,00		
2	2.1	SABORELLA COMERCIO DE ALIMENTOS E PANIFICAÇÃO LTDA	49.290.123/0001-01	nov/23	DANFE	21	21/11/2023	4005285562	22/11/2023	R\$1.204,00	R\$1.204,00		
2	2.1	PANIFICADORA E CONFEITARIA MILI LTDA	06.138.877/0001-20	nov/23	DANFE	259	20/11/2023	4005290677	22/11/2023	R\$493,69	R\$493,69		
2	2.3	M DE F F NORONHA	03.337.553/0001-22	out/23	DANFE	91	20/11/2023	4005294237	22/11/2023	R\$480,00	R\$480,00		
3	3.7	CASA DE ISMAEL LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	out/23	NFSe	472	16/11/2023	4005305416	22/11/2023	R\$1.109,66	R\$1.109,66		
3	3.7	CASA DE ISMAEL LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	out/23	NFSe	473	16/11/2023	4005310552	22/11/2023	R\$1.091,08	R\$1.091,08		
3	3.4	CAESB (COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FEDERAL)	00.082.024/0001-37	nov/23	FATURA	S/N	14/11/2023	4005433175	22/11/2023	R\$6.871,38	R\$7.021,50	JUROS REF. 10/2023	R\$ 150,21
2	2.14	L & A CONFECÇÕES LTDA	04.644.544/0001-82	jul/23	DANFE	3387	10/07/2023	4005433175	22/11/2023	R\$21.894,00	R\$3.649,00		
3	3.3	CAESB (COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FEDERAL)	00.082.024/0001-37	nov/23	FATURA	S/N	17/11/2023	4005433096	22/11/2023	R\$3.113,60	R\$3.113,60		
2	2.14	L & A CONFECÇÕES LTDA	04.644.544/0001-82	jul/23	DANFE	392	10/07/2023	4005433223	22/11/2023	R\$8.900,00	R\$1.483,33		
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA	07.522.669/0001-92	nov/23	FATURA	S/N	17/11/2023	4005433147	22/11/2023	R\$2.166,07	R\$2.166,07		
1	1.23	ORRF MARIA SANDRA DE MEL FEITOSA DA SILVA	37.160.546/0002-09	nov/23	ORRF	S/N	22/11/2023	4006599339	22/11/2023	R\$163,34	R\$163,34		
1	1.23	TRCT MARIA SANDRA DE MELO F DA SILV	001.083.781-79	nov/23	TRCT	S/N	22/11/2023	LOTE-524918	22/11/2023	R\$2.790,29	R\$2.790,29		
3	3.1	CLEVERSON P DA SILVA CENTRO AUTOMOTIVO	34.332.971/0001-50	nov/23	NFSe	1360	23/11/2023	4013586899	24/11/2023	R\$310,00	R\$310,00		
1	1.23	ALENE ROSA DA SILVA	047.580.591-79	nov/23	CONTRACHEQUES	FÉRIAS	24/11/2023	LOTE-525870	24/11/2023	R\$1.889,97	R\$1.889,97		
2	2.11	EDUARDO CORIOLANO PEREIRA-EPP	07.179.952/0001-10	nov/23	DANFE	2288	24/11/2023	4013800931	24/11/2023	R\$1.890,30	R\$1.890,30		
2	2.11	JOSE BERNARDO PEREIRA ME	37.169.877/0001-10	nov/23	DANFE	2175	24/11/2023	4013813235	24/11/2023	R\$6.313,76	R\$6.313,76		
2	2.5	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	nov/23	DANFE	6164	24/11/2023	4013818525	24/11/2023	R\$3.150,00	R\$3.150,00		
2.5	2.5	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI		nov/23	DANFE	6163	24/11/2023	4013822846	24/11/2023	R\$0.140,80	R\$0.140,80		
3	3.1	PONTOMAI S TECNOLOGIA S,A	23.883.463/0001-82	nov/23	NFSe	730970	29/11/2023	4024568192	28/11/2023	R\$159,20	R\$159,20		
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	nov/23	NFSe	1149	27/11/2023	4024568127	28/11/2023	R\$194,00	R\$194,00		
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	nov/23	NFSe	1150	27/11/2023	4024568163	28/11/2023	R\$201,00	R\$201,00		
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R\$										R\$ 494.328,85	R\$ 468.817,39		R\$ 150,21

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 30 de novembro de 2023.

Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA

Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO

CPF: 011.151.181-53

RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330

Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330
Dados: 2024.02.04 20:30:46 -03'00'

ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153

Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Dados: 2024.02.04 20:31:02 -03'00'

Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista

Assinatura do Presidente da OSC Parceira





Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA					
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS			01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10		
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CRECHE BEM MEQUER)			CNPJ: 37.160.546/001-10		
ENDEREÇO: RUA 48 LOTE 420 BAIRRO CENTRO SÃO SEBASTIÃO -DF CEP: 71.691-030			TELEFONE: (61)3384-5361	COORD REG. ENS.-CRE: SÃO SEBASTIÃO	
01.1.2.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEI TOCANDO O MUNDO)			CNPJ: 37.160.546/0002-09		
ENDEREÇO: ÁREA ESPECIAL 19 LADO OESTE GAMA - DF CEP: 72.415-125			TELEFONE: (61)3384-5361	COORD REG. ENS. - CRE: GAMA	
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE			CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF	
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976			E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com		
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:			02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:		
09/02/2023 A 08/02/2028			01/11/2023 À 30/11/2023		
VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					
REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 10	Novembro 2023	08/11/2023	R\$ 396.541,62	R\$ 396.541,62	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 396.541,62	R\$ 396.541,62	R\$ 0,00
a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 396.541,62 (trezentos e noventa e seis mil quinhentos e quarenta e um reais e sessenta centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber					

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)									
Meta 1 Recursos Humanos									
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO	
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL			
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 10.292,08			R\$ 10.292,08	R\$ 8.770,97	R\$ 1.521,11	
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 7.100,00			R\$ 7.100,00	R\$ 6.587,13	R\$ 512,87	
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 59.535,00			R\$ 59.535,00	R\$ 50.501,08	R\$ 9.033,92	
	1.5	Monitor(a)	R\$ 36.697,68			R\$ 36.697,68	R\$ 32.773,68	R\$ 3.924,00	
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 4.117,68			R\$ 4.117,68	R\$ 4.001,30	R\$ 116,38	
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 4.129,60			R\$ 4.129,60	R\$ 3.743,64	R\$ 385,96	
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 4.252,38			R\$ 4.252,38	R\$ 6.258,48	-R\$ 2.006,10	
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 9.040,50			R\$ 9.040,50	R\$ 9.216,44	-R\$ 175,94	
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R\$ 8.504,76			R\$ 8.504,76	R\$ 8.459,58	R\$ 45,18	
	1.12	Monitor Volante	R\$ 7.645,35		R\$ 0,00	R\$ 7.645,35	R\$ 7.633,99	R\$ 11,36	
	1.13	Agente Patrimonial	R\$ 4.476,16			R\$ 4.476,16	R\$ 5.399,90	-R\$ 923,74	
	1.14	Coordenador Administrativo	R\$ 5.418,00			R\$ 5.418,00	R\$ 3.765,77	R\$ 1.652,23	
	1.15	Psicólogo	R\$ 3.250,80			R\$ 3.250,80	R\$ 0,00	R\$ 3.250,80	
	1.16	Motorista	R\$ 1.733,76			R\$ 1.733,76	R\$ 0,00	R\$ 1.733,76	
	1.17	Auxiliar administrativo	R\$ 5.634,72			R\$ 5.634,72	R\$ 5.667,71	-R\$ 32,99	
	1.18	Assistente Social	R\$ 3.250,80			R\$ 3.250,80	R\$ 3.150,93	R\$ 99,87	
	1.19								R\$ 0,00
	1.20								R\$ 0,00
	1.21								R\$ 0,00
	1.22								R\$ 0,00
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 53.084,07			R\$ 53.084,07	R\$ 121.810,35	-R\$ 68.726,28	
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 228.163,34	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 228.163,34	R\$ 277.740,95	-R\$ 49.577,61	





EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 107.378,28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 107.378,28	R\$ 54.701,00	-R\$ 13.947,70
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 1.320,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 3.803,30	
	2.5	Material de expediente					R\$ 12.290,80	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 5.615,13	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 1.431,40	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 6.791,89	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 2.766,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 2.979,14	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 8.204,08	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 15.860,91	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 5.562,33	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 107.378,28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 107.378,28	R\$ 121.325,98	-R\$ 13.947,70

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 61.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 61.000,00	R\$ 12.437,20	-R\$ 8.750,46
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 13.027,16	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 12.732,61	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 1.469,27	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 0,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 2.200,76	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 9.000,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 5.000,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 13.883,46	
TOTAL DAS DESPESA- META 03			R\$ 61.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 61.000,00	R\$ 69.750,46	-R\$ 8.750,46
TOTAL GERAL R\$			R\$ 396.541,62	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 224.999,60	R\$ 468.817,39	-R\$ 72.275,77

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 30 de novembro de 2023.

Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA	Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO CPF: 611.151.181-53
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.02.04 20:31:43 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.02.04 20:31:29 -03'00'
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista	Assinatura do Presidente da SC Parceira





Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Prestação de Contas Parcial Por Exercício
Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CRECHE BEM MEQUER)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: RUA 48 LOTE 420 BAIRRO CENTRO SÃO SEBASTIÃO -DF CEP: 71.691-030		TELEFONE: (61)3384-5361	COORD REG. ENS.-CRE: SÃO SEBASTIÃO
01.1.2.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEI TOCANDO O MUNDO)		CNPJ: 37.160.546/0002-09	
ENDEREÇO: ÁREA ESPECIAL 19 LADO OESTE GAMA - DF CEP: 72.415-125		TELEFONE: (61)3384-5361	COORD REG. ENS. - CRE: GAMA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:	
09/02/2023 A 08/02/2028		01/11/2023 À 30/11/2023	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 396.541,62	Meta 01	R\$ 277.740,95
De Aplicação Financeira	R\$ 5.382,72	Meta 02	R\$ 421.325,98
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEI LUZ E VIDA (13/11/2023)	R\$ 1.121,22	Meta 03	R\$ 69.750,46
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEPI ARARAUNA (13/11/2023)	R\$ 2.616,18	Tributos de IR + IOF	R\$ 2.620,71
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEPI AZULÃO (13/11/2023)	R\$ 1.494,96		
JUSTIFICATIVA DEVOLUÇÃO CAIXA REF. AO GRRF (10/11/2023)	R\$ 1.725,13		
De Recursos da OSC (Próprios)	R\$ 0,00		
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 408.881,83	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 471.438,10
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 3,32	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 2,98
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 590.516,45	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 527.960,52
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 590.519,77	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 527.963,50
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 999.401,60	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 999.401,60
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 30 de novembro de 2023.			
Responsável pela Contabilidade: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA		Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
		CPF: 611.151.181-53	
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.02.04 20:31:57 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.02.04 20:32:15 -03'00'	
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista		Assinatura do Presidente da SC Parceira	





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação



Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER

DEZEMBRO 2023

META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	GABRIEL DOS SANTOS	712.229.924-42	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	01/12/2023	LOTE-529787	01/12/2023	R\$ 1.711,68	R\$ 1.711,68		
1	1.23	JOSE MARIOZAN ALVES DA SILVA	001.049.046-90	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	01/12/2023	LOTE-529787	01/12/2023	R\$ 1.711,68	R\$ 1.711,68		
1	1.23	SIDNEY RIBEIRO DA COSTA	062.906.406-74	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	01/12/2023	LOTE-529787	01/12/2023	R\$ 3.118,11	R\$ 3.118,11		
1	1.23	CAMILA RAYANE SENA DA CUNHA	733.940.841-04	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	01/12/2023	LOTE-529811	01/12/2023	R\$ 2.473,36	R\$ 2.473,36		
1	1.23	HERBERT DIVINO BENEDITO RODRIG	054.413.251-35	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	01/12/2023	LOTE-529811	01/12/2023	R\$ 1.711,68	R\$ 1.711,68		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	nov/23	BOLETO	326999499	10/12/2023	4049500085	04/12/2023	R\$ 3.420,00	R\$ 3.420,00		
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	nov/23	BOLETO	113255	20/11/2023	4049500152	04/12/2023	R\$ 261,35	R\$ 261,35		
3	3.11	ODONTOGROUP SISTEMA DE SAÚDE LTDA	02.751.464/0001-65	dez/23	NFSe	7046	21/12/2023	4049500228	04/12/2023	R\$ 450,72	R\$ 450,72		
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	nov/23	BOLETO	113157	20/11/2023	4049500310	04/12/2023	R\$ 201,90	R\$ 201,90		
3	3.11	ODONTOGROUP SISTEMA DE SAÚDE LTDA	02.751.464/0001-65	dez/23	NFSe	7051	21/12/2023	4049500193	04/12/2023	R\$ 1.164,36	R\$ 1.164,36		
3	3.5	OI S.A	76.535.764/0001-43	nov/23	FATURA	S/N	15/11/2023	4049500289	04/12/2023	R\$ 119,82	R\$ 119,82		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	nov/23	BOLETO	326998073	10/12/2023	4049500253	04/12/2023	R\$ 1.440,00	R\$ 1.440,00		
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA	07.522.669/0001-92	nov/23	FATURA	S/N	27/11/2023	4049677543	04/12/2023	R\$ 1.386,68	R\$ 1.386,68		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	nov/23	BOLETO	765448	29/11/2023	4055021044	05/12/2023	R\$ 253,00	R\$ 253,00		
3	3.11	QUALLITY PRO SAUDE PLANO DE ASSISTENCIA MEDICA LTDA	09.433.795/0001-04	dez/23	BOLETO	172392	04/12/2023	4055021080	05/12/2023	R\$ 10.090,98	R\$ 10.090,98		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	nov/23	BOLETO	765449	29/11/2023	4055021007	05/12/2023	R\$ 576,84	R\$ 576,84		
1	1.23	GRF FGTS	37.160.546/0001-10	nov/23	DARF	S/N	05/12/2023	4055319205	05/12/2023	R\$ 13.960,00	R\$ 13.960,00		
1	1.10	ALENE ROSA DA SILVA	047.580.591-79	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532409	07/12/2023	R\$ 636,57	R\$ 636,57		
1	1.10	ALENE ROSA DA SILVA	047.580.591-79	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 744,38	R\$ 744,38		
1	1.2	ARIANE DE SOUZA SILVA	027.776.871-37	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 3.338,39	R\$ 3.338,39		
1	1.15	BÁRBARA GARDÊNIA BRITO FERNANDES	078.914.135-33	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 2.920,63	R\$ 2.920,63		
1	1.10	BEATRIZ RIBEIRO DE FARIAS	035.070.626-31	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.540,17	R\$ 1.540,17		
1	1.5	CAMILA VENINA LIRA SILVA	041.647.061-04	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.339,74	R\$ 1.339,74		
1	1.5	CARLIANA CARDOSO FERREIRA	109.582.436-89	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.542,87	R\$ 1.542,87		
1	1.7	CLAUDIANA NUNES FERREIRA	922.823.341-91	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.807,52	R\$ 1.807,52		
1	1.12	DIANA TEIXEIRA LIMA	038.215.111-92	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.567,77	R\$ 1.567,77		
1	1.5	ELIENE DO NASCIMENTO ALVES	867.567.961-00	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.542,87	R\$ 1.542,87		
1	1.4	ERI JOSE LUIZ	552.299.211-53	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.17	ERIKA LARISSA NUNES BARROS	701.000.071-98	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 3.057,95	R\$ 3.057,95		
1	1.17	FELIPE FERREIRA ARAUJO	029.090.431-50	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 2.643,30	R\$ 2.643,30		



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação



Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER

META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.11	GABRIEL DOS SANTOS	712.229.924-42	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.435,81	R\$ 1.435,81		
1	1.10	GERVALINA DE SOUZA RODRIGUES	703.350.361-04	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.514,10	R\$ 1.514,10		
1	1.5	GIOVANNA NUNES DUTRA	069.619.361-21	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.565,70	R\$ 1.565,70		
1	1.4	GRACILENE MENDES DE JESUS GOMES	043.414.685-45	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.4	GRAZIELLE EDUARDA ALVES DURAES	121.468.336-37	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.4	ISABEL MARIA NOGUEIRA DE SOUSA	938.850.751-72	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.5	ISADORA RODRIGUES CAMPOS	064.041.921-60	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.511,30	R\$ 1.511,30		
1	1.5	JESSICA ORNELES DE SOUZA SILVA	041.114.771-43	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.488,50	R\$ 1.488,50		
1	1.5	JESSICA ROCHA DE ABREU	062.965.501-46	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.412,18	R\$ 1.412,18		
1	1.16	JOHNATAN JUNIO DE SOUZA RODRIGUES	069.134.481-71	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.651,24	R\$ 1.651,24		
1	1.9	JOSE MARIOZAN ALVES DA SILVA	001.049.046-90	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.379,34	R\$ 1.379,34		
1	1.5	JOSEKELE SOARES LOPES	054.948.171-05	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40		
1	1.5	JOZELMA SOUZA PINTO	046.493.333-18	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.567,77	R\$ 1.567,77		
1	1.5	KETLEN MONARA DA SILVA SANTOS	058.796.501-03	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.678,17	R\$ 1.678,17		
1	1.12	LAUDENIDES DA CRUZ SOUSA	000.658.531-05	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.567,77	R\$ 1.567,77		
1	1.5	LETICIA TAVARES BARBOSA	057.101.921-80	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.511,30	R\$ 1.511,30		
1	1.6	LINDAIANE DE ABREU MENDES	027.267.451-64	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.994,52	R\$ 1.994,52		
1	1.11	LIVIA REGINA FRAZÃO	026.909.211-03	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.490,57	R\$ 1.490,57		
1	1.14	LUCAS VIANA NUNES	042.821.141-00	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 3.798,96	R\$ 3.798,96		
1	1.13	LUIZ FERNANDO SOUSA CASTRO	013.719.971-60	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 2.600,82	R\$ 2.600,82		
1	1.11	MAGNA NALVA DE OLIVEIRA	484.287.361-20	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.435,81	R\$ 1.435,81		
1	1.4	MARIA CELMA DE SOUZA LIMA	065.055.671-27	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 2.688,84	R\$ 2.688,84		
1	1.5	MARIA LUIZA GONÇALVES GUIMARÃES	705.834.721-25	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40		
1	1.10	MARIA SELMA CAMILO DE SOUSA	932.410.703-87	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.570,57	R\$ 1.570,57		
1	1.4	MARIA SIMONE SEGUNDO LIMA	007.670.351-78	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 2.725,85	R\$ 2.725,85		
1	1.4	MERISLANDIA RODRIGUES DE CARVALHO	699.825.621-34	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 2.688,84	R\$ 2.688,84		
1	1.9	MOISES SANTOS ALVES	096.783.991-21	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.467,77	R\$ 1.467,77		
1	1.18	MORGANA CARDOSO MITA	840.362.571-53	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 3.184,20	R\$ 3.184,20		
1	1.4	MYSLAYNNE SILVA ARAUJO	018.696.101-48	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 3.128,34	R\$ 3.128,34		
1	1.12	PAMELA RAQUEL SILVA DA CRUZ	029.907.911-24	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40		



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.5	RAIMUNDA DA SILVA LEITE	025.815.131-52	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.585,50	R\$ 1.585,50		
1	1.13	SIDNEY RIBEIRO DA COSTA	062.906.406-74	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 2.600,82	R\$ 2.600,82		
1	1.1	SIRLENE MARIA ALVES	787.230.431-72	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 4.393,00	R\$ 4.393,00		
1	1.10	THAMIRES CAROLINE COSTA DE JESUS	068.959.011-32	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.570,57	R\$ 1.570,57		
1	1.12	THAYNARA CARDOSO DE OLIVEIRA	050.382.231-09	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.511,30	R\$ 1.511,30		
1	1.5	THUANNE DE OLIVEIRA BRANDAO	051.947.861-40	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40		
1	1.5	VANESSA FERREIRA PÊGO	027.859.721-12	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.511,30	R\$ 1.511,30		
1	1.4	VANY DE SOUSA SANTOS	476.192.103-00	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 2.315,10	R\$ 2.315,10		
1	1.12	VITÓRIA REBECA SILVA ROCHA	065.695.721-21	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 1.565,70	R\$ 1.565,70		
1	1.4	VITORIA XAVIER DE AMORIM	048.941.281-52	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 3.091,33	R\$ 3.091,33		
1	1.4	ZELMA SENA ARRAIS LACERDA	006.677.191-99	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 2.688,84	R\$ 2.688,84		
1	1.4	ZENAILDE JESUS DE OLIVEIRA EVANGELISTA LUZ	990.750.675-34	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532316	07/12/2023	R\$ 2.636,51	R\$ 2.636,51		
1	1.4	ABIGAIL RAQUEL MOREIRA SOUZA	066.014.821-88	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.4	ALINE DOS SANTOS TRINDADE	732.308.121-15	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.5	ALINY DA MOTA FERNANDES MAGALHAES	071.599.301-18	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40		
1	1.6	CAMILA RAYANE SENA DA CUNHA	733.940.841-04	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.994,52	R\$ 1.994,52		
1	1.9	CLEITON LUIZ TAVARES DE ABREU	011.365.391-31	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.179,59	R\$ 1.179,59		
1	1.5	DOUGLAS RODRIGUES DOS SANTOS	053.083.761-74	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.501,70	R\$ 1.501,70		
1	1.7	HELLEN SANLAI MOURA DE ARAUJO	035.942.671-99	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 2.002,66	R\$ 2.002,66		
1	1.11	HERBERT DIVINO BENEDITO RODRIGUES	054.413.251-35	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.379,34	R\$ 1.379,34		
1	1.10	JAINÉ ALVES DA COSTA	770.281.551-53	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.472,30	R\$ 1.472,30		
1	1.1	KELLYTON SANTOS DE SIQUEIRA LISBOA	024.311.231-97	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 4.444,36	R\$ 4.444,36		
1	1.5	LARISSA FEITOSA DA SILVA	066.074.631-00	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40		
1	1.5	LEILA CAETANO GONÇALVES GARCIA	611.689.711-87	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.112,66	R\$ 1.112,66		
1	1.5	LORRANNE TAMARA MALHEIROS AVELAR	073.773.431-09	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40		
1	1.4	LUANA PETROVICH MARQUES EVANGELIO	058.758.141-79	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.5	LUCIANA COATIO DOS SANTOS	827.801.021-87	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.599,34	R\$ 1.599,34		
1	1.10	MARIA DO SOCORRO FARIAS	184.384.231-91	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.091,25	R\$ 1.091,25		
1	1.2	MONICA CRISTINA SILVA QUEIROZ SOUZA	001.961.621-06	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 3.249,24	R\$ 3.249,24		
1	1.4	MONIQUE RIBEIRO ALVES	021.346.661-96	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação



Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER

META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.5	QUEILA LISLEI TAVARES DA SILVA	058.885.971-04	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.486,40	R\$ 1.486,40		
1	1.4	RAISSA LOPES ALVES MENDES	062.534.471-57	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 3.091,33	R\$ 3.091,33		
1	1.11	ROSEMEIRE RODRIGUES DA SILVA	603.226.241-34	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.392,30	R\$ 1.392,30		
1	1.4	SILVIMAR DA SILVA MACEDO	035.164.921-20	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.5	SUZANE NUNES DOS REIS	805.321.361-87	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 1.112,66	R\$ 1.112,66		
1	1.5	TAMILA BRAGA ROLIM	140.516.434-41	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532392	07/12/2023	R\$ 588,89	R\$ 588,89		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	nov/23	DARF	S/N	05/12/2023	4064062695	07/12/2023	R\$ 12.089,80	R\$ 12.089,80		
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	nov/23	DARF	S/N	05/12/2023	4064062707	07/12/2023	R\$ 575,58	R\$ 575,58		
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	nov/23	DARF	S/N	05/12/2023	4064062767	07/12/2023	R\$ 1.270,49	R\$ 1.270,49		
1	1.23	GRF FGTS	37.160.546/0001-10	nov/23	DARF	S/N	05/12/2023	4064062743	07/12/2023	R\$ 6.421,19	R\$ 6.421,19		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	nov/23	DARF	S/N	05/12/2023	4064062730	07/12/2023	R\$ 5.748,89	R\$ 5.748,89		
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	nov/23	DANFE	1025291	28/11/2023	4083468773	11/12/2023	R\$ 136,18	R\$ 136,18		
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	11/2023	DANFE	1020436	17/11/2023	4083475045	11/12/2023	R\$ 2.620,91	R\$ 2.620,91		
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	11/2023	DANFE	1020448	17/11/2023	4083482596	11/12/2023	R\$ 1.530,14	R\$ 1.530,14		
		COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	11/2023	DANFE	1020447	17/11/2023	4083487549	11/12/2023	R\$ 672,53	R\$ 672,53		
2	2.6	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	11/2023	DANFE	1023864	01/11/2023	4083493456	11/12/2023	R\$ 187,40	R\$ 187,40		
1	1.23	BEATRIZ RIBEIRO DE FARIAS	035.070.626-31	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	13/12/2023	LOTE-535628	13/12/2023	R\$ 652,90	R\$ 652,90		
1	1.23	LINDAIANE DE ABREU MENDES	027.267.451-64	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	13/12/2023	LOTE-535628	13/12/2023	R\$ 2.491,70	R\$ 2.491,70		
1	1.23	MARIA DO SOCORRO FARIAS	184.384.231-91	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	13/12/2023	LOTE-535637	13/12/2023	R\$ 1.454,35	R\$ 1.454,35		
1	1.23	TRCT LORRANNE TAMARA MALHEIROS AVELAR	073.773.431-09	dez/23	TRCT	S/N	13/12/2023	LOTE-535670	13/12/2023	R\$ 2.701,75	R\$ 2.701,75		
1	1.23	GRRF LORRANNE TAMARA MALHEIROS AVELAR	37.160.546/0002-09	dez/23	GRRF	S/N	13/12/2023	4095622272	13/12/2023	R\$ 546,86	R\$ 546,86		
2	2.10	AUTO POSTO GAMA CENTRO LTDA	31.403.063/0001-12	12/2023	DANFE	1627	R\$45.264,00	4098059687	14/12/2023	R\$ 1.124,73	R\$ 1.124,73		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	12/2023	DANFE	967	11/12/2023	4098059952	14/12/2023	R\$ 13.123,03	R\$ 13.123,03		
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	11/2023	DANFE	32831	28/11/2023	4098059757	14/12/2023	R\$ 504,72	R\$ 504,72		
2	2.10	PETROGAMA COMERCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA	07.260.379/0001-18	12/2023	DANFE	9119	04/12/2023	4098060163	14/12/2023	R\$ 1.244,43	R\$ 1.244,43		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	12/2023	DANFE	968	11/12/2023	4098059614	14/12/2023	R\$ 12.116,46	R\$ 12.116,46		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	12/2023	DANFE	963	11/12/2023	4098059508	14/12/2023	R\$ 8.954,95	R\$ 8.954,95		
2	2.10	POSTO DE COMBUSTIVEIS 309 SUL LTDA	32.216.743/0001-90	12/2023	DANFE	1997	04/12/2023	4098059650	14/12/2023	R\$ 199,92	R\$ 199,92		
2	2.7	IRMAOS ALMEIDA COMERCIO DE RELOGIOS DE PONTO LTDA	13.569.046/0001-78	12/2023	DANFE	17824	08/12/2023	4098059808	14/12/2023	R\$ 280,00	R\$ 280,00		
2	2.5	13005 NEO EMPREENDIMENTOS TECNOLOGICOS LTDA	40.113.202/0001-64	12/2023	DANFE	4673	07/12/2023	4098059457	14/12/2023	R\$ 921,44	R\$ 921,44		



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/0001-33	12/2023	NFSe	58619296	18/12/2023	4098059715	14/12/2023	R\$ 664,08	R\$ 664,08		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	12/2023	DANFE	964	11/12/2023	4098059918	14/12/2023	R\$ 7.955,34	R\$ 7.955,34		
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	11/2023	DANFE	32863	30/11/2023	4098060097	14/12/2023	R\$ 846,00	R\$ 846,00		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	12/2023	DANFE	973	11/12/2023	4098060041	14/12/2023	R\$ 9.938,12	R\$ 9.938,12		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	12/2023	DANFE	976	11/12/2023	4098059555	14/12/2023	R\$ 6.357,44	R\$ 6.357,44		
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	11/2023	BOLETO	327302653	14/12/2023	4098059853	14/12/2023	R\$ 22,59	R\$ 22,59		
2	2.3	CC DOS SANTOS RODRIGUES COMERCIO DE GAS LTDA	05.902.298/0001-49	12/2023	DANFE	10508	14/12/2023	4098065632	14/12/2023	R\$ 840,00	R\$ 840,00		
2	2.11	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	12/2023	DANFE	6356	14/12/2023	4099371676	14/12/2023	R\$ 11.512,30	R\$ 11.512,30		
2	2.5	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	12/2023	DANFE	6361	14/12/2023	4099375944	4381,9	R\$ 4.381,90	R\$ 4.381,90		
2	2.5	MORONY COMERCIAL DE INFORMATICA LTDA	38.033.213/0001-92	12/2023	DANFE	19668	15/12/2023	4102825296	15/12/2023	R\$ 396,00	R\$ 396,00		
3	3.3	CAESB (COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FEDERAL)	00.082.024/0001-37	12/2023	FATURA	S/N	14/12/2023	4105188139	15/12/2023	R\$ 6.038,38	R\$ 6.038,38		
3	3.3	CAESB (COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FEDERAL)	00.082.024/0001-37	12/2023	FATURA	S/N	15/12/2023	4116003635	18/12/2023	R\$ 2.285,24	R\$ 2.285,24		
3	3.1	PONTOMAISS TECNOLOGIA S.A	23.863.463/0001-82	12/2023	NFSe	753918	02/01/2023	4116003727	18/12/2023	R\$ 159,20	R\$ 159,20		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-10	11/2023	NFSe	88	18/12/2023	4116003655	18/12/2023	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00		
3	3.5	CLARO S.A	40.432.544/0001-47	12/2023	FATURA	S/N	21/11/2023	4116003610	18/12/2023	R\$ 1.151,11	R\$ 1.151,11		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	11/2023	NFSe	45	15/12/2023	4116003691	18/12/2023	R\$ 9.000,00	R\$ 9.000,00		
2	2.1	SABORELLA COMERCIO DE ALIMENTOS E PANIFICAÇÃO LTDA	49.290.123/0001-01	12/2023	DANFE	23	18/12/2023	4116008361	18/12/2023	R\$ 820,50	R\$ 820,50		
3	3.7	CASA DE ISMAEL LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	11/2023	NFSe	527	15/12/2023	4116020627	18/12/2023	R\$ 1.098,68	R\$ 1.098,68		
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA	07.522.669/0001-92	12/2023	FATURA	S/N	18/12/2023	4119640374	19/12/2023	R\$ 2.269,42	R\$ 2.269,42		
3	3.7	CASA DE ISMAEL LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	11/2023	NFSe	526	15/12/2023	4120229770	19/12/2023	R\$ 1.098,68	R\$ 1.098,68		
2	2.7	MORONY COMERCIAL DE INFORMATICA LTDA	38.033.213/0001-92	12/2023	NFSe	48	19/12/2023	4120279133	19/12/2023	R\$ 239,00	R\$ 239,00		
3	3.1	OBRAS DE PROM.E ASSISTENCIA A INF.E A ADOLESCENCIA	00.526.483/0001-62	12/2023	NFSe	62	19/12/2023	4120285748	19/12/2023	R\$ 11.500,00	R\$ 11.500,00		
3	3.2	RENATA PONTES SILVA	52.110.462/0001-65	12/2023	NFSe	25	05/12/2023	4120402752	19/12/2023	R\$ 2.640,00	R\$ 2.640,00		
3	3.2	RENATA PONTES SILVA	52.110.462/0001-65	12/2023	NFSe	24	05/12/2023	4120408154	19/12/2023	R\$ 11.000,00	R\$ 1.100,00		
1	1.23	ABIGAIL RAQUEL MOREIRA SOUZA	066.014.821-88	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	ALINE DOS SANTOS TRINDADE	732.308.121-15	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	ALINY DA MOTA FERNANDES MAGALHAES	071.599.301-18	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	CAMILA RAYANE SENA DA CUNHA	733.940.841-04	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 925,78	R\$ 925,78		
1	1.23	CLEITON LUIZ TAVARES DE ABREU	011.365.391-31	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 390,34	R\$ 390,34		
1	1.23	DOUGLAS RODRIGUES DOS SANTOS	053.083.761-74	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	HELLEN SANLAI MOURA DE ARAUJO	035.942.671-99	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 928,41	R\$ 928,41		
1	1.23	HERBERT DIVINO BENEDITO RODRIGUES	054.413.251-35	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 643,55	R\$ 643,55		
1	1.23	JAINÉ ALVES DA COSTA	770.281.551-53	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 682,85	R\$ 682,85		
1	1.23	KELLYTON SANTOS DE SIQUEIRA LISBOA	024.311.231-97	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 1.883,14	R\$ 1.883,14		
1	1.23	LARISSA FEITOSA DA SILVA	066.074.631-00	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	LEILA CAETANO GONÇALVES GARCIA	611.689.711-87	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 637,60	R\$ 637,60		
1	1.23	LETÍCIA DOS SANTOS LEÃO	066.954.601-16	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 115,17	R\$ 115,17		
1	1.23	LUANA PETROVICH MARQUES EVANGELIO	058.758.141-79	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	LUCIANA COATIO DOS SANTOS	827.801.021-87	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 352,55	R\$ 352,55		
1	1.23	MARIA DO SOCORRO FARIAS	184.384.231-91	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 682,85	R\$ 682,85		
1	1.23	MONICA CRISTINA SILVA QUEIROZ SOUZA	001.961.621-06	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 1.491,33	R\$ 1.491,33		
1	1.23	MONIQUE RIBEIRO ALVES	021.346.661-96	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	QUEILA LISLEI TAVARES DA SILVA	058.885.971-04	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	RAISSA LOPES ALVES MENDES	062.534.471-57	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	ROSEMEIRE RODRIGUES DA SILVA	603.226.241-34	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 643,55	R\$ 643,55		
1	1.23	SAMIA SOUZA MAIA	055.020.031-24	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 399,56	R\$ 399,56		
1	1.23	SILVIMAR DA SILVA MACEDO	035.164.921-20	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	SUZANE NUNES DOS REIS	805.321.361-87	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	TAMILA BRAGA ROLIM	140.516.434-41	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538010	20/12/2023	R\$ 124,23	R\$ 124,23		
1	1.23	ADAO PEREIRA DA SILVA	711.349.806-04	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 178,66	R\$ 178,66		
1	1.23	ALENE ROSA DA SILVA	047.580.591-79	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 671,90	R\$ 671,90		
1	1.23	ARIANE DE SOUZA SILVA	027.776.871-37	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.491,33	R\$ 1.491,33		
1	1.23	BÁRBARA GARDÊNIA BRITO FERNANDES	078.914.135-33	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 385,48	R\$ 385,48		
1	1.23	BEATRIZ RIBEIRO DE FARIAS	035.070.626-31	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 234,92	R\$ 234,92		
1	1.23	CAMILA VENINA LIRA SILVA	041.647.061-04	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 637,60	R\$ 637,60		
1	1.23	CARLIANA CARDOSO FERREIRA	109.582.436-89	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 637,60	R\$ 637,60		
1	1.23	CLAUDIANA NUNES FERREIRA	922.823.341-91	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 928,41	R\$ 928,41		
1	1.23	DIANA TEIXEIRA LIMA	038.215.111-92	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	ELIENE DO NASCIMENTO ALVES	867.567.961-00	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	ERI JOSE LUIZ	552.299.211-53	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	ERIKA LARISSA NUNES BARROS	701.000.071-98	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.258,70	R\$ 1.258,70		
1	1.23	FELIPE FERREIRA ARAUJO	029.090.431-50	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.258,70	R\$ 1.258,70		
1	1.23	GABRIEL DOS SANTOS	712.229.924-42	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 643,55	R\$ 643,55		
1	1.23	GERVALINA DE SOUZA RODRIGUES	703.350.361-04	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 682,85	R\$ 682,85		
1	1.23	GIOVANNA NUNES DUTRA	069.619.361-21	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 295,46	R\$ 295,46		
1	1.23	GRACILENE MENDES DE JESUS GOMES	043.414.685-45	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	GRAZIELLE EDUARDA ALVES DURAES	121.468.336-37	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.326,22	R\$ 1.326,22		
1	1.23	ISABEL MARIA NOGUEIRA DE SOUSA	938.850.751-72	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	ISADORA RODRIGUES CAMPOS	064.041.921-60	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 580,87	R\$ 580,87		
1	1.23	JESSICA ORNELES DE SOUZA SILVA	041.114.771-43	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	JESSICA ROCHA DE ABREU	062.965.501-46	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 181,32	R\$ 181,32		
1	1.23	JOHNATAN JUNIO DE SOUZA RODRIGUES	069.134.481-71	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 210,32	R\$ 210,32		
1	1.23	JOSE MARIOZAN ALVES DA SILVA	001.049.046-90	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 643,55	R\$ 643,55		
1	1.23	JOSEKELE SOARES LOPES	054.948.171-05	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 352,55	R\$ 352,55		
1	1.23	JOZELMA SOUZA PINTO	046.493.333-18	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 637,60	R\$ 637,60		
1	1.23	KETLEN MONARA DA SILVA SANTOS	058.796.501-03	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	LAUDENIDES DA CRUZ SOUSA	000.658.531-05	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	LETICIA TAVARES BARBOSA	057.101.921-80	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	LINDAIANE DE ABREU MENDES	027.267.451-64	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 925,78	R\$ 925,78		
1	1.23	LIVIA REGINA FRAZÃO	026.909.211-03	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 643,55	R\$ 643,55		
1	1.23	LUCAS VIANA NUNES	042.821.141-00	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.940,43	R\$ 1.940,43		
1	1.23	LUIZ FERNANDO SOUSA CASTRO	013.719.971-60	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.197,77	R\$ 1.197,77		
1	1.23	MAGNA NALVA DE OLIVEIRA	484.287.361-20	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 643,55	R\$ 643,55		
1	1.23	MARIA CELMA DE SOUZA LIMA	065.055.671-27	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	MARIA LUIZA GONÇALVES GUIMARÃES	705.834.721-25	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	MARIA SELMA CAMILO DE SOUSA	932.410.703-87	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 682,85	R\$ 682,85		
1	1.23	MARIA SIMONE SEGUNDO LIMA	007.670.351-78	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.235,71	R\$ 1.235,71		
1	1.23	MERISLANDIA RODRIGUES DE CARVALHO	699.825.621-34	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	MOISES SANTOS ALVES	096.783.991-21	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 643,55	R\$ 643,55		
1	1.23	MORGANA CARDOSO MITA	840.362.571-53	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13ª SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 747,90	R\$ 747,90		



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	MYSLAYNNE SILVA ARAUJO	018.696.101-48	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.439,37	R\$ 1.439,37		
1	1.23	PAMELA RAQUEL SILVA DA CRUZ	029.907.911-24	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	PAULO VICTOR DE JESUS MOURA	076.100.361-45	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 115,17	R\$ 115,17		
1	1.23	RAIMUNDA DA SILVA LEITE	025.815.131-52	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 466,71	R\$ 466,71		
1	1.23	SIDNEY RIBEIRO DA COSTA	062.906.406-74	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.391,02	R\$ 1.391,02		
1	1.23	SIRLENE MARIA ALVES	787.230.431-72	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.841,83	R\$ 1.841,83		
1	1.23	THAMIRES CAROLINE COSTA DE JESUS	068.959.011-32	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 178,66	R\$ 178,66		
1	1.23	THAYNARA CARDOSO DE OLIVEIRA	050.382.231-09	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	THUANNE DE OLIVEIRA BRANDAO	051.947.861-40	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	VALDEIR FRANCISCO DE JESUS	645.523.571-15	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 157,01	R\$ 157,01		
1	1.23	VANESSA FERREIRA PÊGO	027.859.721-12	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 352,55	R\$ 352,55		
1	1.23	VANY DE SOUSA SANTOS	476.192.103-00	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	VITÓRIA REBECA SILVA ROCHA	065.695.721-21	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	VITORIA XAVIER DE AMORIM	048.941.281-52	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.117,89	R\$ 1.117,89		
1	1.23	ZELMA SENA ARAIS LACERDA	006.677.191-99	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	ZENAILDE JESUS DE OLIVEIRA EVANGELISTA LUZ	990.750.675-34	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538008	20/12/2023	R\$ 1.425,15	R\$ 1.425,15		
1	1.23	DARF CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	dez/23	DARF	S/N	13/12/2023	4123797710	20/12/2023	R\$ 8.914,63	R\$ 8.914,63		
1	1.23	DARF CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	dez/23	DARF	S/N	13/12/2023	4123797740	20/12/2023	R\$ 4.214,54	R\$ 4.214,54		
2	2.8	LEO COMERCIO VAREJISTA DE TINTAS E MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	37.872.502/0001-12	dez/23	DANFE	329	19/12/2023	4123797634	20/12/2023	R\$ 2.279,70	R\$ 2.279,70		
2	2.3	M DE F F NORONHA	03.337.553/0001-22	dez/23	DANFE	101	19/12/2023	4123802919	20/12/2023	R\$ 765,00	R\$ 765,00		
2	2.1	VERAS E DELFINO LTDA ME	20.630.989/0001-24	dez/23	DANFE	1220	19/12/2023	4123809120	20/12/2023	R\$ 5.281,00	R\$ 5.281,00		
2	2.1	VERAS E DELFINO LTDA ME	20.630.989/0001-24	dez/23	DANFE	1219	19/12/2023	4123814092	20/12/2023	R\$ 9.851,00	R\$ 9.851,00		
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/0001-55	12/2023	BOLETO	1/FAT231205120646208	05/12/2023	4126603840	20/12/2023	R\$ 208,15	R\$ 208,15		
3	3.1	CLEVERSON P DA SILVA CENTRO AUTOMOTIVO	34.332.971/0001-50	dez/23	NFse	1563	20/12/2023	4128770183	21/12/2023	R\$ 306,00	R\$ 306,00		
3	3.5	OI S.A	76.535.764/0001-43	12/2023	FATURA	S/N	15/12/2023	4134950006	22/12/2023	R\$ 119,82	R\$ 119,82		
2	2.1	PANIFICADORA E CONFEITARIA MILI LTDA	06.138.877/0001-20	dez/23	DANFE	280	22/12/2023	4135016288	22/12/2023	R\$ 649,17	R\$ 649,17		
1	1.23	BÁRBARA GARDÊNIA BRITO FERNANDES	078.914.135-33	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	22/12/2023	LOTE-540530	22/12/2023	R\$ 704,31	R\$ 704,31		
1	1.9	CLEITON LUIZ TAVARES DE ABREU	011.365.391-31	set/23	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	05/10/2023	4155594685	28/12/2023	R\$ 269,18	R\$ 269,18		
1	1.9	CLEITON LUIZ TAVARES DE ABREU	011.365.391-31	out/23	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	07/11/2023	4155599457	28/12/2023	R\$ 269,18	R\$ 269,18		
1	1.9	CLEITON LUIZ TAVARES DE ABREU	011.365.391-31	nov/23	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	04/12/2023	4155603594	28/12/2023	R\$ 269,18	R\$ 269,18		



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.9	CLEITON LUIZ TAVARES DE ABREU	011.365.391-31	dez/23	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	19/12/2023	4155689968	28/12/2023	R\$ 253,21	R\$ 253,21		
1	1.23	ARIANE DE SOUZA SILVA	027.776.871-37	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 3.932,76	R\$ 3.932,76		
1	1.23	CAMILA VENINA LIRA SILVA	041.647.061-04	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.649,35	R\$ 1.649,35		
1	1.23	CARLIANA CARDOSO FERREIRA	109.582.436-89	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.649,35	R\$ 1.649,35		
1	1.23	CLAUDIANA NUNES FERREIRA	922.823.341-91	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 2.106,50	R\$ 2.106,50		
1	1.23	DIANA TEXEIRA LIMA	038.215.111-92	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	ELIENE DO NASCIMENTO ALVES	867.567.961-00	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	GERVALINA DE SOUZA RODRIGUES	703.350.361-04	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.818,26	R\$ 1.818,26		
1	1.23	GIOVANNA NUNES DUTRA	069.619.361-21	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 662,56	R\$ 662,56		
1	1.23	ISADORA RODRIGUES CAMPOS	064.041.921-60	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.518,98	R\$ 1.518,98		
1	1.23	JOHNATAN JUNIO DE SOUZA RODRIG	069.134.481-71	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 384,29	R\$ 384,29		
1	1.23	JOSEKELE SOARES LOPES	054.948.171-05	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 861,34	R\$ 861,34		
1	1.23	JOZELMA SOUZA PINTO	046.493.333-18	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.649,35	R\$ 1.649,35		
1	1.23	KETLEN MONARA DA SILVA SANTOS	058.796.501-03	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	LAUDENIDES DA CRUZ SOUSA	000.658.531-05	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	LETICIA TAVARES BARBOSA	057.101.921-80	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	LIVIA REGINA FRAZAO	026.909.211-03	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.711,68	R\$ 1.711,68		
1	1.23	LUCAS VIANA NUNES	042.821.141-00	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 4.545,43	R\$ 4.545,43		
1	1.23	LUIZ FERNANDO SOUSA CASTRO	013.719.971-60	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 3.118,11	R\$ 3.118,11		
1	1.23	MAGNA NALVA DE OLIVEIRA	484.287.361-20	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.711,68	R\$ 1.711,68		
1	1.23	MARIA LUIZA GONCALVES GUIMARAE	705.834.721-25	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	MARIA SELMA CAMILO DE SOUSA	932.410.703-87	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.818,26	R\$ 1.818,26		
1	1.23	MOISES SANTOS ALVES	096.783.991-21	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.711,68	R\$ 1.711,68		
1	1.23	MORGANA CARDOSO MITA	840.362.571-53	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.821,30	R\$ 1.821,30		
1	1.23	PAMELA RAQUEL SILVA DA CRUZ	029.907.911-24	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	RAIMUNDA DA SILVA LEITE	025.815.131-52	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.192,62	R\$ 1.192,62		
1	1.23	THAMIRES CAROLINE COSTA DE JES	068.959.011-32	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 326,45	R\$ 326,45		
1	1.23	THAYNARA CARDOSO DE OLIVEIRA	050.382.231-09	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	THUANNE DE OLIVEIRA BRANDAO	051.947.861-40	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	VANESSA FERREIRA PEGO	027.859.721-12	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 861,34	R\$ 861,34		



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Educação

Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião
OASIS – CRECHE BEM ME QUER



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	VITORIA REBECA SILVA ROCHA	065.695.721-21	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-541958	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	ALINY DA MOTA FERNANDES MAGALH	071.599.301-18	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	CLEITON LUIZ TAVARES DE ABREU	011.365.391-31	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 1.462,31	R\$ 1.462,31		
1	1.23	HELLEN SANLAI MOURA DE ARAUJO	035.942.671-99	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 2.480,24	R\$ 2.480,24		
1	1.23	JAINÉ ALVES DA COSTA	770.281.551-53	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 1.818,26	R\$ 1.818,26		
1	1.23	KELLYTON SANTOS DE S LISBOA	024.311.231-97	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 5.271,80	R\$ 5.271,80		
1	1.23	LARISSA FEITOSA DA SILVA	066.074.631-00	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	LEILA CAETANO GONCALVES GARCIA	611.689.711-87	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 1.275,61	R\$ 1.275,61		
1	1.23	LUCIANA COATIO DOS SANTOS	827.801.021-87	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 861,34	R\$ 861,34		
1	1.23	MONICA CRISTINA SILVA Q.SOUZA	001.961.621-06	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 3.901,40	R\$ 3.901,40		
1	1.23	QUEILA LISLEI TAVARES DA SILVA	058.885.971-04	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	ROSEMEIRE RODRIGUES DA SILVA	603.226.241-34	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 1.711,68	R\$ 1.711,68		
1	1.23	SUZANE NUNES DOS REIS	805.321.361-87	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 1.471,16	R\$ 1.471,16		
1	1.23	TAMILA BRAGA ROLIM	140.516.434-41	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542329	28/12/2023	R\$ 198,77	R\$ 198,77		
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R\$										R\$ 564.315,38	R\$ 554.415,38		R\$ 0,00

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2023

Responsável pela Contabilidade: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA

Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO

CPF: 611.151.181-53

RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330
Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330
Dados: 2024.02.04 20:32:32 -03'00'

ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Dados: 2024.02.04 20:32:48 -03'00'

Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista

Assinatura do Presidente da OSC Parceira



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA

01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CRECHE BEM MEQUER)	CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: RUA 48 LOTE 420 BAIRRO CENTRO SÃO SEBASTIÃO -DF CEP: 71.691-030	TELEFONE: (61)3384-5361	COORD REG. ENS..CRE: SÃO SEBASTIÃO
01.1.2.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEI TOCANDO O MUNDO)	CNPJ: 37.160.546/0002-09	
ENDEREÇO: ÁREA ESPECIAL 19 LADO OESTE GAMA - DF CEP: 72.415-125	TELEFONE: (61)3384-5361	COORD REG. ENS. - CRE: GAMA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE	CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976	E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:	02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:	
09/02/2023 A 08/02/2028	01/12/2023 À 31/12/2023	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 11	DEZEMBRO 2023	08/12/2023	R\$ 396.541,62	R\$ 396.541,62	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 396.541,62	R\$ 396.541,62	R\$ 0,00

a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 396.541,62 (trezentos e noventa e seis mil quinhentos e quarenta e um reais e sessenta centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 10.292,08			R\$ 10.292,08	R\$ 8.837,36	R\$ 1.454,72
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 7.100,00			R\$ 7.100,00	R\$ 6.587,63	R\$ 512,37
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 59.535,00			R\$ 59.535,00	R\$ 52.618,20	R\$ 6.916,80
	1.5	Monitor(a)	R\$ 36.697,68			R\$ 36.697,68	R\$ 34.577,25	R\$ 2.120,43
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 4.117,68			R\$ 4.117,68	R\$ 3.989,04	R\$ 128,64
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 4.129,60			R\$ 4.129,60	R\$ 3.810,18	R\$ 319,42
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 4.252,38			R\$ 4.252,38	R\$ 5.087,45	-R\$ 835,07
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 9.040,50			R\$ 9.040,50	R\$ 10.139,91	-R\$ 1.099,41
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R\$ 8.504,76			R\$ 8.504,76	R\$ 7.133,83	R\$ 1.370,93
	1.12	Monitor Volante	R\$ 7.645,35		R\$ 0,00	R\$ 7.645,35	R\$ 7.698,94	-R\$ 53,59
	1.13	Agente Patrimonial	R\$ 4.476,16		R\$ 0,00	R\$ 4.476,16	R\$ 5.201,64	-R\$ 725,48
	1.14	Coordenador Administrativo	R\$ 5.418,00			R\$ 5.418,00	R\$ 3.798,96	R\$ 1.619,04
	1.15	Psicólogo	R\$ 3.250,80			R\$ 3.250,80	R\$ 2.920,63	R\$ 330,17
	1.16	Motorista	R\$ 1.733,76			R\$ 1.733,76	R\$ 1.651,24	R\$ 82,52
	1.17	Auxiliar administrativo	R\$ 5.634,72			R\$ 5.634,72	R\$ 5.701,25	-R\$ 66,53
	1.18	Assistente Social	R\$ 3.250,80			R\$ 3.250,80	R\$ 3.184,20	R\$ 66,60
	1.19							R\$ 0,00
	1.20							R\$ 0,00
	1.21							R\$ 0,00
	1.22							R\$ 0,00
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 53.084,07			R\$ 53.084,07	R\$ 227.067,20	-R\$ 173.983,13
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 228.163,34	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 228.163,34	R\$ 390.004,91	-R\$ 161.841,57





EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 107.378,28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 107.378,28	R\$ 56.325,93	R\$ 1.648,97
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 1.605,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 4.287,23	
	2.5	Material de expediente					R\$ 5.699,34	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 859,93	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 519,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 2.279,70	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 2.569,08	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 11.512,30	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 20.071,80	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 0,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 107.378,28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 107.378,28	R\$ 105.729,31	R\$ 1.648,97

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 61.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 61.000,00	R\$ 11.965,20	R\$ 2.318,84
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 3.740,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 8.323,62	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 3.656,10	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 1.598,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 9.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 2.197,36	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 5.000,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 13.199,98	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 61.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 61.000,00	R\$ 58.681,16	R\$ 2.318,84
TOTAL GERAL R\$			396.541,62	0,00	0,00	224.999,60	554.415,38	-R\$ 157.873,76

AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2023	
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA	Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.02.04 20:33:17 -03'00'	CPF: 611.151.181-53
	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.02.04 20:33:04 -03'00'
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista	Assinatura do Presidente da SC Parceira





Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Prestação de Contas Parcial Por Exercício
Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CRECHE BEM MEQUER)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: RUA 48 LOTE 420 BAIRRO CENTRO SÃO SEBASTIÃO -DF CEP: 71.691-030		TELEFONE: (61)3384-5361	COORD REG. ENS.-CRE: SÃO SEBASTIÃO
01.1.2.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEI TOCANDO O MUNDO)		CNPJ: 37.160.546/0002-09	
ENDEREÇO: ÁREA ESPECIAL 19 LADO OESTE GAMA - DF CEP: 72.415-125		TELEFONE: (61)3384-5361	COORD REG. ENS. - CRE: GAMA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:	
09/02/2023 A 08/02/2028		01/12/2023 À 31/12/2023	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 396.541,62	Meta 01	R\$ 390.004,91
De Aplicação Financeira	R\$ 4.437,43	Meta 02	R\$ 105.729,31
De Recursos da OSC (Próprios)	R\$ 0,00	Meta 03	R\$ 58.681,16
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEI LUZ E VIDA (15/12/2023)	R\$ 1.121,22	Tributos de IR + IOF	R\$ 1.534,88
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEPI ARARAUNA (15/12/2023)	R\$ 1.868,70		
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEPI AZULÃO (15/12/2023)	R\$ 1.494,96		
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 405.463,93	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 555.950,26
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 2,98	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 1,66
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 527.960,52	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 377.475,51
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 527.963,50	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 377.477,17
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 933.427,43	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 933.427,43
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2023			
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA		Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
		CPF: 611.151.181-53	
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.02.04 20:33:30 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.02.04 20:33:43 -03'00'	
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista		Assinatura do Presidente da SC Parceira	



Créditos Pertinentes a Administração Pública

Data	Recurso Previsto	Recurso Creditado	Diferença
08/11/2023	R\$ 396.541,62	R\$ 396.541,62	R\$ 0,00
08/12/2023	R\$ 396.541,62	R\$ 396.541,62	R\$ 0,00
Total	R\$ 793.083,24	R\$ 793.083,24	R\$ 0,00

Recurso recebido da Administração Pública/Despesas no mês de Novembro de 2023 por Metas

Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 228.163,34	R\$ 277.740,95	-R\$ 49.577,61
Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped.	R\$ 107.378,28	R\$ 121.325,98	-R\$ 13.947,70
Meta 3- Serv.Terceiros PF/P.	R\$ 61.000,00	R\$ 69.750,46	-R\$ 8.750,46
Total	R\$ 396.541,62	R\$ 468.817,39	-R\$ 72.275,77

Recurso recebido da Administração Pública/Despesas no mês de Dezembro de 2023 por Metas

Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 228.163,34	R\$ 390.004,91	-R\$ 161.841,57
Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped.	R\$ 107.378,28	R\$ 105.729,31	R\$ 1.648,97
Meta 3- Serv.Terceiros PF/P.	R\$ 61.000,00	R\$ 58.681,16	R\$ 2.318,84
Total	R\$ 396.541,62	R\$ 554.415,38	-R\$ 157.873,76





Quadro Síntese - Bimestre de Novembro e Dezembro de 2023

Saldo Inicial 01/11/2023	Valores R\$
Conta Corrente	R\$ 3,32
Aplicação Financeira	R\$ 590.516,45
1.Saldo Total R\$	R\$ 590.519,77
Receitas	
Valores R\$	
GDF-Repasse da Administração Pública	R\$ 793.083,24
Rendimento Bruto da Aplicação	R\$ 9.820,15
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEI LUZ E VIDA (13/11/2023)	R\$ 1.121,22
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEPI ARARAUNA (13/11/2023)	R\$ 2.616,18
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEPI AZULÃO (13/11/2023)	R\$ 1.494,96
JUSTIFICATIVA DEVOLUÇÃO CAIXA REF. AO GRRF (10/11/2023)	R\$ 1.725,13
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEI LUZ E VIDA (15/12/2023)	R\$ 1.121,22
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEPI ARARAUNA (15/12/2023)	R\$ 1.868,70
TRANSF./DEVOLUÇÃO REF. AO PLANO DE SAUDE CEPI AZULÃO (15/12/2023)	R\$ 1.494,96
2.Total das Receitas	R\$ 814.345,76
Despesas	
Valores R\$	
Despesas - Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 667.745,86
Despesas - Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped.	R\$ 227.055,29
Despesas - Meta 3- Serv.Terceiros PF/PJ	R\$ 128.431,62
Tributos IR + IOF	R\$ 4.155,59
3.Total das Despesas	R\$ 1.027.388,36
Saldo: 31/12/2023	
Valores R\$	
Conta Corrente	R\$ 1,66
Aplicação Financeira	R\$ 377.475,51
4.Saldo Total R\$ (4=1+2-3)	R\$ 377.477,17